



Ministero dell'istruzione,
Istituto Comprensivo "G. Marconi" di Casalmaggiore
Via De Gasperi, 4 – 26041 Casalmaggiore
C.F. 81002130193
Tel. 0375285611 e-mail:
cric816008@istruzione.it
e-mail certificata: cric816008@pec.istruzione.it
sito: <http://www.icmarconicasalmaggiore.edu.it>

Ai docenti interessati
All'albo
Al fascicolo personale
Agli atti

Oggetto: attribuzione di funzione strumentale Inclusione / B.E.S.
al personale docente per l'anno scolastico 2020/2021.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l'art. 33 del CCNL 27.11.2007 che definisce le attività di supporto alla realizzazione del PTOF;
CONSIDERATO che il Collegio Docenti unitario, nella seduta del 23/09/2020 ha individuato le aree e ha designato i docenti cui assegnare le funzioni strumentali per l'anno scolastico 2020/2021;

ATTRIBUISCE

le funzioni strumentali relative all'Inclusione / B.E.S. area 3, al personale docente in servizio, per l'anno scolastico 2020/2021, come segue:

| Cognome e nome | Funzione assegnata | Area di riferimento | Durata in anni scolastici |
|--------------------|--------------------|---------------------|---------------------------|
| Botti Simona | Inclusione / B.E.S | Area 3 | 1 |
| Lombardi Nicoletta | Inclusione / B.E.S | Area 3 | 1 |

SI RICORDA:

le funzioni strumentali dell'area 3 si occuperanno di Inclusione e di Bisogni Educativi Speciali all'interno dell'Istituto come segue:

- rilevano i bisogni di inclusione e di personalizzazione/individualizzazione degli alunni, le loro esigenze e quelle delle famiglie e ne informano il Collegio Docenti;
- coordinano la Commissione Bes e partecipano al GLI, alla luce delle nuove indicazioni normative (D. Lgs. 66/2017, come modificato dal D. Lgs. 96/2019);
- organizzano e coordinano l'area del disagio rapportandosi alle altre figure che operano nell'area medesima;
- gestiscono i rapporti con gli enti territoriali e le associazioni che si occupano di prevenzione e di inclusione;
- offrono supporto agli studenti e alle famiglie in caso di percorsi scolastici o relazionali difficili;
- offrono supporto ai docenti in caso di alunni con bisogni educativi speciali;
- coordinano e organizzano le attività afferenti gli alunni con disabilità, con DSA e con BES, interfacciandosi con gli Enti Istituzionali a ciò preposti;
- formulano progetti per l'inclusione degli alunni con Bes in collaborazione con i docenti di sostegno, i consigli classe e le strutture esterne;
- contattano le scuole di provenienza dei nuovi iscritti per garantire la continuità educativa;
- collaborano con la referente per il sostegno all'accoglienza e all'orientamento degli insegnanti di sostegno di nuova nomina;
- collaborano con il CTI per promuovere e divulgare di proposte di formazione e di aggiornamento;
- monitorano la situazione degli allievi certificati coordinando le riunioni degli insegnanti di sostegno;
- promuovono e monitorano i progetti attivati nell'istituto, inerenti l'inclusione scolastica e il benessere degli studenti;
- supportano gli insegnanti di sostegno nella stesura del PEI, anche in formato ICF;
- partecipano, quattro volte l'anno (in particolare all'inizio, alla fine e durante il periodo della valutazione) agli incontri mensili con gli insegnanti di sostegno coordinati dalla referente del gruppo;
- predispongono, con il GLI, il Piano per l'Inclusione;
- partecipano al Tavolo permanente per l'inclusione.

Le SS. VV produrranno la documentazione specifica richiesta dal Collegio dei Docenti e/o dal DS; - entro giugno 2021 redigeranno una relazione, rivolta al Collegio Docenti, per la verifica della coerenza tra i compiti assegnati e l'attività svolta.

Le SS. VV. svolgeranno l'attività in orario extrascolastico o in ore libere da impegni di servizio non essendo prevista alcuna riduzione dell'orario di servizio per la funzione svolta

La misura del compenso Lordo dipendente a carico del MOF da corrispondere, ai sensi dell'art.34 del CCNL 2006/2009, sarà determinato in sede di contrattazione integrativa d'Istituto a.s. 2020/2021 ed il compenso sarà corrisposto in rapporto all' effettivo svolgimento del compito oggetto del presente incarico e previa presentazione di dettagliata relazione in merito. La presente nomina ha effetto immediato e durata fino al 31/08/2021 o fino a revoca dell'incarico.

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Sandra Guidelli

PER ACCETTAZIONE

Maestra Simona Botti

Maestra Nicoletta Lombardi