

- **Oggetto:** [Sindacato Feder.ATA] RICHIESTA INCONTRO PER PROBLEMATICHE DEL PERSONALE ATA
- **Data ricezione email:** 11/11/2016 22:48
- **Mittenti:** Sindacato Feder. A.T.A. - Gest. doc. - Email: federata@federata.it - PEC:
- **Indirizzi nel campo email 'A':** <scuoleitaliane@federata.it>
- **Indirizzi nel campo email 'CC':**
- **Indirizzo nel campo 'Rispondi A':** Sindacato Feder. A.T.A. <federata@federata.it>

Allegati

File originale	Bacheca digitale?	Far firmare a	Firmato da	File firmato	File segnato
RICHIESTA INCONTRO PER PROBLEMATICHE DEL PERSONALE ATA.pdf	SI			NO	NO

Testo email

Alla cortese attenzione del Dirigente Scolastico.

Con la presente, si trasmette in allegato, il documento di cui all'oggetto.

Si prega anche di darne comunicazione e pubblicazione a **tutto il personale A.T.A. della scuola in tutti i loro plessi di servizio** ai sensi della legge n. 300 del 20.05.70.

Confidando nella Vostra collaborazione.

Cordiali saluti

Dipartimento Ufficio Stampa Feder.A.T.A.

Federazione del Personale Amministrativo Tecnico Ausiliario
 C.F.: 93072630846 Telef. 329/1661004 – 339/7692836 – 328/4814891
 www.federata.it - e.mail: segreteria@federata.it - federata@pec.it
<https://telegram.me/federata>