

FUTURA

**LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI**



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

Ministero dell'Istruzione e del Merito

Istituto Comprensivo "Guglielmo Marconi" di Casalmaggiore

Via Alcide De Gasperi, 4 - 26041 Casalmaggiore

C.F. 81002130193 - C.M. CRIC816008 - Tel. 0375285611 - Fax 0375285697

e-mail: cric816008@istruzione.it - e-mail certificata: cric816008@pec.istruzione.it

sito web: <http://www.icmarconicasalmaggiore.edu.it>

Prot. n. /Luogo/Data (vd. Segnatura)

Missione 4 - Istruzione e Ricerca - Componente 1 - Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università per entrambe le linee di investimento - Linea di investimento 1.4. "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nell e Il ciclo della scuola secondaria e alla lotta alla dispersione scolastica" - CNP: M4C111.4-2022-981-P-18452 - - Titolo: "Navigare verso il futuro"

CUP: J74D22003140006

Oggetto: AVVISO UNICO per la SELEZIONE DI PERSONALE DOCENTE INTERNO

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO Il Decreto Legge n. 59 del 06 Maggio 2021, convertito, con modificazioni, dalla legge n. 101 del 1° Luglio 2021 recante "*Misure urgenti relative al Fondo complementare al Piano di ripresa e resilienza e altre misure urgenti per gli investimenti*";

VISTO il Decreto Legge 6 Novembre 2021, n.152, convertito con modificazioni, dalla legge 29 Dicembre 2021, n. 233 recante "*Disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano Nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per la prevenzione delle infiltrazioni mafiose*" e, in particolare, l'articolo 24, relativo alla progettazione di scuole innovative;

VISTO il Piano Nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) approvato con decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21 del 14 Luglio 2021; **VISTA** nello specifico la Missione 4 - Istruzione e Ricerca - Componente 1 - Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università per entrambe le linee di investimento - linea di investimento 1.4. "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nel I e II ciclo della scuola secondaria e alla lotta alla dispersione scolastica - finanziato dall'Unione Europea - Next Generation EU;

VISTO il Decreto del Ministero dell'Istruzione Prot. 170 del 24/06/2022 per la Prevenzione e il

Firmato digitalmente da LUCIA MARIA DI DONATO

contrasto alla dispersione con il quale è stato assegnato a questo Istituto un finanziamento di € 78.269,90 per la realizzazione degli Interventi;

VISTA la nota del Ministero dell'Istruzione e del merito Prot. 109799 del 30/12/2022 per i divari, con la quale sono state diramate le *Istruzioni Operative* relative all'investimento 1.4. "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nel I e II ciclo della scuola secondaria e alla lotta alla dispersione scolastica";

VISTA la delibera del Collegio Docenti n. 141 del 08/02/2023 relativa all'adozione del progetto PNRR;

VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto n. 109 del 14/02/2023 relativa all'adozione del progetto PNRR;

VISTO il progetto **Navigare verso il futuro** presentato in data 24/02/2023 attraverso la piattaforma FUTURA;

PRESO ATTO che in data 18/03/2023 è stato rilasciato in piattaforma l'accordo di concessione prot. n° 0052387 firmato dal Direttore Generale e coordinatore dell'Unità di missione per il PNRR che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;

VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 107 del 14/02/2023 di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2023;

VISTO il provvedimento di assunzione a bilancio 2726 del 05/05/2023;

PRESO ATTO che per l'A.S. 2024/2025 è necessario individuare le seguenti professionalità per la realizzazione dei percorsi formativi:

Percorso formativo	Professionalità
Percorsi di mentoring e orientamento	Esperto/Esperti

VISTO l'art. 7, commi 6 e seguenti, del D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165 e ss.mm.ii.;

VISTI gli artt. 2222 e segg. C.C.

VISTO il "Regolamento recante la disciplina per il conferimento di incarichi di collaborazione ad esperti esterni" approvato dal Consiglio d'istituto di questa istituzione scolastica con delibera n. 176 del 27/11/2020;

VISTO il quaderno n. 3 - "Istruzione per l'affidamento di incarichi individuali" del Ministero dell'Istruzione;

EMANA

il seguente **avviso unico** per la selezione e il reclutamento di **docenti esperti** per la realizzazione dei percorsi formativi nell'ambito della linea di investimento 1.4. "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nel I e II ciclo della scuola secondaria e alla lotta alla dispersione scolastica" - CNP: M4C1I1.4-2022-981-P-18452 - Titolo Navigare verso il futuro

Articolo 1. Destinatari

Il presente avviso è destinato a:

Firmato digitalmente da LUCIA MARIA DI DONATO

- Personale in servizio presso l'Istituto Comprensivo G. Marconi alla scadenza della presente avviso

Procedura incarico: **Lettera di incarico**;

Articolo 2. Requisiti per la partecipazione

Potrà partecipare alla selezione il personale in possesso dei seguenti requisiti

- A) essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- B) godere dei diritti civili e politici;
- C) non aver riportato condanne penali definitive che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto di impiego presso la Pubblica Amministrazione; non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità previste dal D.Lgs. n. 39/2013;
- D) non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione e/o presso soggetti privati tenuti al rispetto di normative pubblicistiche per persistente insufficiente rendimento ovvero licenziato a seguito di procedimento disciplinare o per la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- E) non trovarsi in situazione di conflitto di interessi anche a livello potenziale, intendendosi per tale quello configurato dall'art. 6 bis della Legge 7 agosto 1990, n. 241 (recante "Nuove norme sul procedimento amministrativo"), introdotto dall'art. 1, comma 41, Legge n. 190 del 2012; gli articoli 6, 7 e 14 del Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62 ("Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165");
- F) consenso al trattamento e alla comunicazione dei propri dati personali conferiti, con particolare riguardo a quelli definiti dal GDPR, nei limiti, per le finalità e per la durata necessari per gli adempimenti connessi alla prestazione richiesta;
- G) Essere in possesso di Diploma di Laurea magistrale o vecchio ordinamento.

Articolo 3. Corsi proposti e griglie di valutazione

Il candidato può presentare domanda per uno o più percorsi come di seguito esposti.

PERCORSI DI MENTORING E ORIENTAMENTO

Attività formativa in favore di alunni e studenti:

- con fragilità più o meno acclerate, che necessitano di motivazione alla prosecuzione del proprio percorso di studio e formazione
- che necessitano di supporto nell'acquisizione di un metodo di studio adeguato ai compiti richiesti e/o nell'acquisizione dei livelli di competenza di base nelle discipline Italiano, Matematica, Prima lingua comunitaria, altre discipline del curriculum nelle quali abbiano riscontrato particolari difficoltà;

Firmato digitalmente da LUCIA MARIA DI DONATO

– con background migratorio che, neoarrivati in Italia, che necessitano di percorsi di prima alfabetizzazione o di strumenti per utilizzare la lingua italiana per lo studio; si prevede l'erogazione di percorsi individuali di rafforzamento attraverso mentoring e orientamento, sostegno alle competenze disciplinari, coaching motivazionale. Ciascun percorso viene erogato, in presenza, da un esperto in possesso di specifiche competenze.

Numero di partecipanti per ciascuna edizione: 1

Numero di edizioni: 9

Numero di ore del percorso: 10 ore (a partire da dicembre 2024)

Titoli	Punti	Punti Totali
laurea magistrale, laurea vecchio ordinamento, o diploma equiparato	10 punti (max. 1 titolo)	10
dottorato di ricerca	3 punti (max. 1 titolo)	3
diploma di specializzazione post-laurea master non inferiore ad un anno accademico (minimo 60 cfu)	3 punti (max 2 titoli)	6
certificazioni informatiche e digitali riconosciute dal MIM	1 punti (max 2 certificazioni)	2
iscrizione ad albi professionali attinenti alla tematica	3 punti	3
esperienze di insegnamento per le tematiche di interesse (ambiti disciplinari interessati; L2) nell'istituzione scolastica	3 punti per anno (max 5 anni)	15
esperienze di insegnamento per le tematiche di interesse (ambiti disciplinari interessati; L2) in altre istituzioni scolastiche statali o paritari	2 punti per anno (max 5 anni)	10
esperienze di insegnamento per le tematiche di interesse (ambiti disciplinari interessati; L2) al di fuori dell'ambito scolastico	1 punto per anno (max 5 anni)	5
esperienze professionali maturate in progetti finanziati dall'unione europea o da altri enti/istituzioni, coerenti con l'area progettuale	2 punti (max. 3 esperienze)	6
PUNTEGGIO TOTALE		60

DESCRIZIONE DELL'INTERVENTO

AREA 1 PERCORSI DI MENTORING E ORIENTAMENTO
FIGURA RICHIESTA MENTORE INDIVIDUALE
NUMERO ALUNNI PER PERCORSO: 1
NUMERO EDIZIONI: 9
IMPEGNO ORARIO PREVISTO: 10 ore per percorso (in orario curricolare/extracurricolare)
RETRIBUZIONE PREVISTA: € 42,00/ORA
<p>ATTIVITÀ PREVISTE: Attività formativa in favore di alunni</p> <ul style="list-style-type: none"> - con fragilità più o meno acclerate, che necessitano di motivazione alla prosecuzione del proprio percorso di studio e formazione - che necessitano di supporto nell'acquisizione di un metodo di studio adeguato ai compiti richiesti e/o nell'acquisizione dei livelli di competenza di base nelle discipline Italiano, Matematica, Prima lingua comunitaria, altre discipline del curricolo nelle quali abbiano riscontrato particolari difficoltà; - con background migratorio che, neoarrivati in Italia, che necessitano di percorsi di prima alfabetizzazione o di strumenti per utilizzare la lingua italiana per lo studio
<p>COMPITI RICHIESTI</p> <ul style="list-style-type: none"> - concorrere con la propria azione alla realizzazione di percorsi educativi volti all'acquisizione di metodologie di studio e consapevolezza dei propri punti di forza; - prendere visione del progetto presentato, analizzandone nel dettaglio gli Obiettivi che devono essere raggiunti, nonché gli strumenti didattici che possono essere utilizzati; - promuovere interventi coerenti con gli specifici bisogni degli alunni; - nell'ambito del progetto presentato, predisporre la scansione temporale degli interventi e i contenuti ad essa correlati coordinandosi con i Docenti del C.d.C., con la Funzione Strumentale per l'Orientamento e con le altre figure selezionate per monitorare la ricaduta dell'intervento sulle competenze curricolari degli allievi; - predisporre schede per monitorare le competenze di partenza degli alunni e le competenze finali; - predisporre schede di autovalutazione per gli alunni; - utilizzare una metodologia in linea col bando, caratterizzata da un approccio "non formale" e dal "learning by doing"; - partecipare a riunioni di verifica e coordinamento che dovessero essere indette; <p>Collaborare con il Personale della Segreteria per le procedure da attuare sulla piattaforma:</p> <ul style="list-style-type: none"> - completare la propria anagrafica - provvedere alla gestione degli alunni assegnati e curare la documentazione a essi relativa;

Firmato digitalmente da LUCIA MARIA DI DONATO

- collaborare per l'inserimento nella piattaforma "FUTURA" dei dati riferiti alla programmazione delle attività, agli eventuali test iniziali e finali previsti, alle verifiche effettuate durante lo svolgimento delle attività;
 - a fine corso eseguire il monitoraggio e la tabulazione dei dati relativi e inviarli al Gruppo di Progetto e alla Segreteria;
- consegnare al Gruppo di progetto tutte le schede con i relativi risultati su supporto informatico.

Articolo 4. Importo

Per i moduli indicati del percorso formativo e per le ore previste il compenso è di 42,00 € /ora onnicomprensivi di ogni onere contribuito 10 ore per ciascun corso

Il numero di ore effettivamente prestate si desumerà dal Registro di Presenza, debitamente compilato in tutte le sue parti e firmato, che l'esperto individuato presenterà al D.S.G.A. al termine della propria attività. La liquidazione del compenso previsto avverrà alla conclusione delle attività. Sul compenso spettante saranno applicati i contributi previdenziali ed assicurativi e le ritenute fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge. L'incarico avrà durata sino agli adempimenti finali richiesti, ovvero fino al 31 dicembre 2024.

Articolo 5. Termini e modalità di presentazione della domanda

1. I soggetti interessati a proporre la propria candidatura dovranno far pervenire domanda come da **allegato A**, corredata da:
 - curriculum vitae in formato europeo con documento di identità
 - scheda di autovalutazione (**allegato B**)
 - autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs. 196/03 e del regolamento UE/679/2016.
2. Le richieste di partecipazione, indirizzate al Dirigente Scolastico di questa Istituzione Scolastica **dovranno pervenire o con consegna a mano all'ufficio protocollo della scuola Via De Gasperi, 4 - 26041 Casalmaggiore (CR) o mediante posta elettronica ordinaria/pec all'indirizzo : cric816008@istruzione.it, cric816008@pec.istruzione.it** con le modalità di seguito indicate, entro e non oltre le ore 16:00 del giorno 27/11/2024: in un plico recante come intestazione o come oggetto NOME e COGNOME e la seguente dicitura: PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA (PNRR) – INVESTIMENTO 1.4 – CANDIDATURA ALLA FIGURA PROFESSIONALE PER LE ATTIVITÀ DI MENTORING E ORIENTAMENTO.

Ogni titolo, esperienza o formazione dichiarati nel Curriculum Vitae per cui si richiede punteggio devono essere individuati con un numero. Lo stesso numero deve essere riportato nella tabella di autocertificazione (all. 2) nella quale il candidato avrà cura anche di attribuirsi il punteggio. La commissione specificamente nominata revisionerà le schede tramite procedura comparativa confermando o modificando il punteggio attribuito in autovalutazione.

Firmato digitalmente da LUCIA MARIA DI DONATO

3. Ai fini dell'accertamento del rispetto del termine di presentazione richiesto, a pena di esclusione, in caso di consegna a mano farà fede unicamente il protocollo di questo istituto con l'attestazione del giorno e dell'ora di arrivo (l'orario sarà riportato qualora sia recapitata l'ultimo giorno utile per la presentazione).
4. L'Istituto non assume alcuna responsabilità per problemi legati all'invio della domanda oggetto del presente avviso.
5. I candidati dipendenti della pubblica amministrazione dovranno essere autorizzati dall'amministrazione di appartenenza e la stipula del contratto sarà subordinata al rilascio di detta autorizzazione. È fatta salva la facoltà di questa Istituzione di recedere dal contratto, qualora la verifica delle attività svolte rivelasse inadempimento della prestazione.
6. Le candidature redatte in modo imperfetto, incomplete, condizionate e comunque non conformi alle prescrizioni del presente avviso saranno considerate nulle e comporteranno l'automatica esclusione della procedura.

Articolo 6. Valutazione delle domande

1. Le istanze saranno valutate da una apposita commissione nominata dal Dirigente Scolastico successivamente alla scadenza prevista dal presente avviso.
2. Nel caso di parità di punteggio tra candidati interni verrà selezionato il candidato più giovane di età.
3. La pubblicazione delle graduatorie provvisoria ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro 5 giorni dalla pubblicazione.
4. In caso di reclamo, il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze ed apporterà le eventuali modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva.

La graduatoria provvisoria sarà pubblicata sul sito web della Scuola

<http://www.icmarconicasalmaggiore.edu.it>

5. In assenza di reclami, la graduatoria provvisoria avrà valore definitivo.

Articolo 7. Attribuzione incarico - durata

1. La prestazione deve essere svolta personalmente dal soggetto individuato per un massimo di ore previsto dal singolo percorso formativo:
2. L'attribuzione degli incarichi sarà effettuata in conformità ai principi di trasparenza, circolarità delle esperienze, equità di distribuzione delle nomine; si potrà poi procedere in base alla posizione in Graduatoria Definitiva attribuendo allo stesso docente più incarichi.
3. La prestazione deve essere svolta personalmente dal soggetto individuato per un massimo di ore previsto dal singolo percorso formativo:

Percorso formativo	Professionalità	Ore
---------------------------	------------------------	------------

Firmato digitalmente da LUCIA MARIA DI DONATO

Mentoring e orientamento	Esperto	80
--------------------------	---------	----

4. Questa Istituzione Scolastica potrà recedere anticipatamente dal rapporto, senza preavviso, qualora l'Esperto non presti la propria attività conformemente agli indirizzi impartiti e/o non svolga la prestazione nelle modalità pattuite, liquidando il collaboratore stesso in relazione allo stato di avanzamento della prestazione. La durata dell'incarico decorre dall'atto di individuazione, in funzione delle esigenze operative dell'Istituzione scolastica e, comunque, fino al termine della realizzazione dell'Investimento.

Articolo 8. Compensi

La prestazione professionale svolta dai Docenti esperti graverà sui COSTI DIRETTI per lo specifico percorso formativo: Percorso formativo	Professionalità	Importo orario Lordo stato (UCS)
Mentoring e orientamento	Esperto	€ 42,00

1. Sui compensi, da corrispondere in proporzione alle ore effettivamente svolte e rilevate (attraverso time sheet o sistemi elettronici), saranno applicate le ritenute assistenziali e fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge:

- a) Personale interno ed in servizio presso altre Istituzioni Scolastiche, tutte le ritenute previdenziali, assistenziali e fiscali a carico dipendente e a carico stato

Articolo 9. Prestazioni richieste

Le figure selezionate saranno impegnate nelle seguenti attività:

L'ESPERTO con i seguenti compiti:

1. In collaborazione e sulla base delle informazioni fornite dal Gruppo di Progetto, redigere un puntuale progetto didattico relativamente alle tematiche previste dal percorso formativo
2. Partecipare agli incontri per l'organizzazione dei percorsi formativi presso l'istituto;
3. Tenere gli incontri formativi sulle specifiche tematiche oggetto dell'incarico ricevuto, in base al calendario stabilito dalla Scuola conferente
4. Collaborare alla somministrazione on line di un questionario in itinere ed uno finale al fine di verificare l'andamento e gli esiti della formazione e delle attività didattico-organizzative
5. Provvedere alla stesura di una dettagliata relazione finale
6. Ogni altra attività di competenza, richiesta dalla realizzazione del percorso formativo e dalla piattaforma gestionale

Articolo 10. Rinuncia e surroga

In caso di rinuncia alla nomina, da presentarsi entro due giorni dalla comunicazione di avvenuta selezione, si procederà alla surroga utilizzando la graduatoria di merito.

Firmato digitalmente da LUCIA MARIA DI DONATO

Articolo 11. Controlli

L'Istituto si riserva di effettuare i controlli ex art. 71 D.P.R. 445/00, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di cui agli articoli 46 e 47 rese nella proposizione della candidatura anche con richiesta all'interessato della relativa documentazione comprovante quanto dichiarato. Fermo restando quanto previsto dalle norme penali in caso di dichiarazione mendace, l'accertata non veridicità di quanto dichiarato dal candidato comporta l'immediata interruzione del rapporto con l'Istituto.

Articolo 12. Responsabile del procedimento

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento nella presente selezione è il Dirigente Scolastico, Prof.ssa Di Donato Lucia Maria

Articolo 13. Trattamento dei dati personali

Ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. 196/2003, dell'art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679, come recepito dal D.Lgs. 101/2018, riguardanti "le regole generali per il trattamento dei dati", si informa che i dati personali forniti dai candidati verranno acquisiti nell'ambito del procedimento relativo al presente avviso pubblico. I dati saranno raccolti e trattati, anche con l'ausilio di mezzi elettronici, esclusivamente per le finalità connesse alla presente procedura, ovvero per dare esecuzione agli obblighi previsti dalla Legge.

Il titolare del trattamento è **ISTITUTO COMPRENSIVO "GUGLIELMO MARCONI"**, rappresentato dal Dirigente Scolastico pro-tempore **DI DONATO LUCIA MARIA**

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) è **ANTONIO VARGIU**. I riferimenti per contattare il RPD sono i seguenti: dpo.vargiuscuola@gmail.com

I candidati potranno esercitare i diritti di cui agli artt. da 7 a 10 della medesima Legge e dal Capo III del Regolamento. Relativamente ai dati particolari di cui dovesse venire a conoscenza, il candidato è responsabile del trattamento degli stessi, ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e del Regolamento Europeo 2016/679.

Qualora si ritenga che il trattamento sia avvenuto in modo non conforme al Regolamento, ci si potrà rivolgere all'Autorità di controllo, ai sensi dell'art. 77 del medesimo Regolamento.

Ulteriori informazioni in ordine ai diritti sulla protezione dei dati personali sono reperibili sul sito web del Garante per la Protezione dei Dati personali all'indirizzo www.garanteprivacy.it.

Articolo 14. Pubblicazione dell'avviso e impugnazioni

Il presente avviso è pubblicato sul sito internet dell'Istituto

<http://www.icmarconicasalmaggiore.edu.it>

Avverso il presente avviso e gli atti connessi e/o consequenziali, è ammesso ricorso giurisdizionale innanzi al Tribunale Amministrativo Regionale entro il termine di 60 giorni dalla pubblicazione, secondo quanto previsto dagli artt. 29 e 41 del Decreto legislativo 2

Firmato digitalmente da LUCIA MARIA DI DONATO

luglio 2010, n. 104. E' ammesso inoltre ricorso amministrativo ordinario avverso gli atti sopra indicati, all'organo che ha emanato il provvedimento, entro 30 giorni dalla pubblicazione e/o notifica dei medesimi ai sensi degli artt.1 e ss. del D.P.R. n. 1199 del 24.11.1971 e ss.mm.ii.

Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Lucia Maria Di Donato