

- **Oggetto:** Candidatura interpello SCUOLA PRIMARIA POSTO SOSTEGNO
- **Data ricezione email:** 30/10/2025 08:28
- **Mittenti:** Silvia ONEDA - Gest. doc. - Email: silvia.oneda@studenti.unipr.it
- **Indirizzi nel campo email 'A':** <cric816008@istruzione.it>
- **Indirizzi nel campo email 'CC':**
- **Indirizzo nel campo 'Rispondi A':** Silvia ONEDA <silvia.oneda@studenti.unipr.it>

Allegati

File originale	Bacheca digitale?	Far firmare a	Firmato da	File firmato	File segnato
MODELLO ALLEGATO INTERPELLO PROT. 0009317 - ONEDA SILVIA .pdf	SI			NO	NO
CV - ONEDA SILVIA.pdf	SI			NO	NO
CARTA DI IDENTITA ONEDA SILVIA.pdf	SI			NO	NO

Testo email

Alla cortese attenzione della Dirigente Scolastica Prof.ssa Daniela Romoli e dell'Ufficio Personale,

sono Silvia Oneda, laureata in Lettere Moderne (laurea triennale); dichiaro la mia disponibilità relativa alla supplenza per l'insegnamento di Sostegno nella Scuola Primaria, in riferimento all'interpello protocollo n. 0009317. In allegato la documentazione richiesta; rimanendo a disposizione per ulteriori chiarimenti, porgo cordiali saluti.

Silvia Oneda