Ministero dell'Istruzione e del Merito
Istituto Comprensivo "Guglielmo Marconi" di Casalmaggiore
Via Alcide De Gasperi, 4 – 26041 Casalmaggiore
C.F. 81002130193 – C.M. CRIC816008 – Tel. 0375285611
e-mail: cric816008@istruzione.it – pec: cric816008@pec.istruzione.it
sito web: http://www.icmarconicasalmaggiore.edu.it

Codice ***CUP:*** **J44D26002830007**

Alle sezioni di:

Pubblicità Legale – Albo on-line

Amministrazione Trasparente

del sito internet

dell'I.C. CASALMAGGIORE

AVVISO PUBBLICO SELEZIONE PERSONALE INTERNO PER IL RECLUTAMENTO DI ESPERTI E TUTOR per la realizzazione del Progetto PN/FSE+ "ESO4.6.A4.A-FSE PN LO-2026-1206 AVVISO PROT. *112894 del 11/05/2026 "Piano Estate 2026/27".*

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l'avviso Prot. 112894 del 11/05/2026, FSE+, FSE+, Percorsi educativi e formativi per il Potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2025-2026 e 2026-2027, Fondo Sociale Europeo Plus

VISTE le delibere degli OO.CC. competenti (Collegio dei docenti e Consiglio di Istituto), relative alla presentazione della candidatura e alla realizzazione del progetto con inserimento nel P.T.O.F. in caso di ammissione al finanziamento;

VISTA la candidatura Prot. n° 38211;

VISTA la nota Prot. n° AOOGABMI n.152990 del 16/06/2026 108714 con la quale l'Unità di Missione del PNRR del MIM ha comunicato che è stato autorizzato il progetto PN proposto da questa Istituzione Scolastica per un importo pari a Euro 51.939,00;

VISTA la nota prot.n. AOODGEFID 31732 del 25/07/2017, contenente *l'Aggiornamento delle linee guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria diramate con nota del 13 gennaio 2016, n. 1588;*

VISTA la nota prot.n. AOODGEFID 34815 del 02/08/2017, contenente chiarimenti in merito alle *Attività di formazione – Iter di reclutamento del personale "esperto" e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;*

Firmato digitalmente da AMORIELLO SABRINA

VISTI i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;
VISTE le indicazioni del MIM per la realizzazione degli interventi;
VISTO il decreto dirigenziale prot. n. 9307 del 27/10/2026 relativo all'assunzione nel programma annuale 2026 del finanziamento del PN FSE di cui al presente avviso, autorizzandone le spese nel limite fissato dai relativi piani finanziari, per l'importo di Euro 51.939,00;
VISTE le schede dei costi per singolo modulo;
VISTO il D.I. n. 129 del 28/08/2018 "Regolamento recante Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 1 c. 143 della legge 13 luglio 2015, n. 107";
VISTO il D.P.R. N° 275/99, Regolamento dell'autonomia;
VISTA la delibera del CdI N. 11 del 27/10/2026 con la quale è stata approvata la Tabella di valutazione titoli per la selezione del Personale Interno/Esterno da coinvolgere nei PN;
PRESO ATTO che per la realizzazione del percorso formativo occorre selezionare le figure professionali indicate in oggetto, prioritariamente tra il personale interno – nota MIUR Prot. 34815 del 02.08.2017;
VISTA la successiva nota Miur di Errata Corrige Prot. 35926 del 21.09.2017 con la quale si danno disposizioni in merito all'iter di reclutamento del personale "esperto" e dei relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;
VISTO il manuale per la documentazione della selezione del personale del 29/06/2018;
VISTO il proprio Regolamento per la disciplina degli incarichi al Personale interno ed esperti esterni approvato dal Consiglio di Istituto;

E M A N A

Il presente avviso pubblico avente per oggetto la selezione, mediante procedura comparativa di titoli, di:

a) Tutor per singolo modulo
b) Esperto per singolo modulo

Il presente Avviso è rivolto al PERSONALE INTERNO dell'Istituto.

Art. 1 – Interventi previsti

Le attività previste riguarderanno n. 9 moduli formativi indicati nella seguente tabella:

N° e Titolo modulo, Attività, Plesso	Ore	Allievi	Figure Professionali
1) Mettiti in scena! Il Laboratorio del Musical (Scuola Secondaria I gr. Rivarolo del Re)	30	20	n. 1 Tutor n. 1 Esperto
2) Il palcoscenico delle emozioni (Scuola primaria Casalmaggiore/Rivarolo del Re)	30	20	n. 1 Tutor n. 1 Esperto
3) La Ludoteca delle menti: Scacchi e board games (Scuola primaria e Scuola Secondaria I gr.)	30	20	n. 1 Tutor n. 1 Esperto

Firmato digitalmente da AMORIELLO SABRINA

4) Missione Robot: coding, logica e creatività (Scuola primaria Casalmaggiore/Rivarolo del Re)	30	20	n. 1 Tutor n. 1 Esperto
5) Maker Lab: Progettare il Futuro (Scuola Secondaria I gr. Rivarolo del Re)	30	18	n. 1 Tutor n. 1 Esperto
6) English in motion: impara l'inglese giocando (Scuola primaria Casalmaggiore/Rivarolo del Re)	30	20	n. 1 Tutor n. 1 Esperto
7) L'Officina delle parole grandi: capire e raccontare (Scuola primaria Casalmaggiore/Rivarolo del Re)	30	15	n. 1 Tutor n. 1 Esperto
8) English boost: Road to A2/B1 Certification (Scuola secondaria I gr. Rivarolo del Re)	30	20	n. 1 Tutor n. 1 Esperto
9) Parole in gioco: Laboratorio di Italiano L2 (Scuola primaria Casalmaggiore/Rivarolo del Re)	30	15	n. 1 Tutor n. 1 Esperto

Per i percorsi formativi fino a n. 30 ore, in caso di carenza di candidature, si potrà procedere all'affidamento dell'incarico ad un unico soggetto.

Art. 2 – Figure professionali richieste

Il presente avviso è destinato alla selezione delle seguenti figure professionali:

IL TUTOR con i seguenti compiti:

1. Predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire;
2. Avere cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, l'orario di inizio e fine lezione, accertare l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma del patto formativo;
3. Segnalare in tempo reale se il numero dei partecipanti scende a meno di 9 unità per due incontri consecutivi;
4. Curare il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
5. Interfacciarsi con gli esperti che svolgono azione di monitoraggio o di bilancio di competenza, accertando che l'intervento venga effettuato;
6. Mantenere il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare.
7. Inserisce tutti i dati e le informazioni relative al modulo sulla piattaforma PN 21-27.
8. Caricare a sistema il modulo (da scaricare attraverso il portale PN 21-27) contenente i dati anagrafici e l'informativa per il consenso dei corsisti, che dovrà essere firmato dal genitore e non potrà essere revocato per l'intera durata del percorso formativo e solo dopo tale adempimento, l'alunno potrà essere ammesso alla frequenza.

Dovrà, inoltre:

Firmato digitalmente da AMORIELLO SABRINA

- *accedere con la sua password al sito dedicato;*
- *entrare nella Struttura del Corso di sua competenza;*
- *definire ed inserire:*
  - *a) competenze specifiche (obiettivi operativi);*
  - *b) fasi del progetto (Test di ingresso, didattica, verifica);*
  - *c) metodologie, strumenti, luoghi;*
  - *d) eventuali certificazioni esterne (TIC, Inglese: finanziate).*

Al termine, "validerà" la struttura, abilitando così la gestione.

L'ESPERTO con i seguenti compiti:

1. Redigere un puntuale progetto didattico relativamente alle tematiche previste dal Modulo;
2. Partecipare agli incontri per l'organizzazione dei progetti formativi presso l'istituto;
3. Tenere gli incontri formativi sulle specifiche tematiche oggetto dell'incarico ricevuto, secondo il calendario stabilito dalla Scuola conferente;
4. Collaborare alla somministrazione on line di un questionario in itinere ed uno finale al fine di verificare l'andamento e gli esiti della formazione e delle attività didattico-organizzative.
5. Provvedere alla stesura di una dettagliata relazione finale.

Art. 3 – Requisiti di ammissione e griglia valutazione

In ottemperanza al Regolamento che disciplina le modalità di conferimento di incarichi al personale interno ed esterno, così come approvato dal Consiglio di Istituto, i requisiti di ammissione sono quelli indicati nell'**Allegato 2.**

Art. 4. Periodo di svolgimento delle attività ed assegnazione dell'incarico

I moduli verranno svolti, presumibilmente, **a partire da novembre 2026**, e dovranno essere completati **entro il 30/06/2027**. La partecipazione alla selezione comporta l'accettazione, da parte del candidato, ad assicurare la propria disponibilità in tale periodo.
L'assegnazione degli incarichi avverrà, per i tutor ed esperti, per singoli moduli in relazione ai curriculum degli inclusi.

Art. 5 – Modalità e termini di partecipazione

L'istanza di partecipazione, **redatta ESCLUSIVAMENTE sugli appositi modelli** (**All. 1 – istanza di partecipazione; All. 2 – scheda di autovalutazione)** reperibili sul sito web dell'Istituto all'indirizzo **www.icmarconicasalmaggiore.edu.it**, firmata in calce e con allegati il curriculum vitae in formato europeo e la fotocopia di un documento di riconoscimento**, pena l'esclusione**, deve essere consegnata a mano presso la segreteria dell'istituto oppure tramite posta elettronica ordinaria (PEO) all'indirizzo **cric816008@istruzione.it**.

La domanda dovrà pervenire al protocollo **entro e non oltre le ore 13.00 del giorno 14/11/2026**.

Sul plico contenente la domanda e la relativa documentazione o sull'oggetto della email dovrà essere indicato il mittente e la dicitura "***ISTANZA SELEZIONE TUTOR oppure ESPERTI - Progetto PN/FSE+ "Piano estate 2026/27 ESO4.6.A4.A-FSE PN LO-2026-1206***

Non saranno prese in considerazione domande incomplete o pervenute oltre la data di scadenza del bando, anche se i motivi del ritardo sono imputabili a disguidi postali o a errato invio e/o ricezione della email.

Firmato digitalmente da AMORIELLO SABRINA

Non saranno esaminate domande pervenute tramite modulistica DIVERSA da quella allegata al bando.
La domanda di partecipazione alla selezione deve contenere:

- I dati anagrafici;
- L'indicazione dei recapiti telefonici e di una casella e-mail personale valida e funzionante per il recapito delle credenziali per l'accesso alla piattaforma e delle comunicazioni di servizio;
- La descrizione del titolo di studio;
- La descrizione dei titoli posseduti in riferimento alla seguente tabella.

E deve essere corredata da:

- Curriculum vitae, secondo il modello europeo, in formato digitale, sul quale siano riportati dettagliatamente e per sezione i titoli previsti nella Griglia Valutazione Titoli;
- Dichiarazione di veridicità delle dichiarazioni rese;
- Dichiarazione di insussistenza di incompatibilità.

Sul modello, i candidati dovranno dichiarare, **a pena di esclusione**, di conoscere e di accettare le seguenti condizioni:

- Partecipare, su esplicito invito del Dirigente, alle riunioni di organizzazione del lavoro per fornire e/o ricevere informazioni utili ad ottimizzare lo svolgimento delle attività;
- Concorrere alla definizione della programmazione didattica delle attività ed alla definizione dei test di valutazione della stessa;
- Concorrere alla scelta del materiale didattico o predisporre apposite dispense di supporto all'attività didattica;
- Concorrere, nella misura prevista dagli appositi regolamenti, alla registrazione delle informazioni riguardanti le attività svolte in aula e la valutazione delle stesse sulla piattaforma ministeriale per la gestione dei progetti;
- Svolgere le attività didattiche nei Plessi dell'Istituto;
- Redigere e consegnare, a fine attività, su apposito modello, la relazione sul lavoro svolto.

Non sono ammessi curricoli scritti a mano.

Si procederà a valutazione anche in presenza di una sola domanda ritenuta valida per il Modulo richiesto.

Art. 6. Valutazione comparativa e pubblicazione della graduatoria

La valutazione comparativa sarà effettuata dal RUP/Dirigente scolastico.
La valutazione verrà effettuata tenendo unicamente conto di quanto dichiarato nel curriculum vitae in formato europeo e nel modello di autovalutazione (All. 2).
Saranno valutati esclusivamente i titoli acquisiti, le esperienze professionali e i servizi già effettuati alla data di scadenza del presente Avviso e l'attinenza dei titoli dichiarati a quelli richiesti deve essere esplicita e diretta.
Gli esiti della valutazione, unitamente alla graduatoria provvisoria, saranno pubblicati sul sito web della Scuola, nell'apposita sez. di "Pubblicità Legale – Albo on-line".
La pubblicazione ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro gg. 7 dalla pubblicazione. Trascorso tale termine, la graduatoria diventerà definitiva.
In caso di reclamo il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze ed, eventualmente, apporterà le modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva, anche in autotutela.
L'aspirante dovrà **assicurare la propria disponibilità per l'intera durata dei Moduli**.

Firmato digitalmente da AMORIELLO SABRINA

In caso di rinuncia alla nomina, **da presentarsi entro due giorni** dalla comunicazione di avvenuta aggiudicazione del bando, si procederà alla surroga.
Gli aspiranti dipendenti da altra amministrazione dovranno essere dalla stessa autorizzati e la stipula del contratto sarà subordinata al rilascio di detta autorizzazione.

In caso di parità di punteggio, si adotterà il criterio:

- **Candidato più giovane**
- **Sorteggio.**

Art. 7. Incarichi e compensi

Gli incarichi definiranno il numero degli interventi in aula (per gli esperti), la sede, gli orari, le scadenze relative alla predisposizione dei materiali di supporto alla formazione ed il compenso.
Per lo svolgimento degli incarichi conferiti, sono stabiliti i seguenti compensi orari:

Figura professionale	Ore	Compenso orario Lordo omnicomprensivo
Tutor	30	€ 30,00
Esperto	30	€ 70,00

L'esperto dovrà presentare un **dettagliato piano di lavoro da cui risultino i contenuti, le modalità, i tempi e gli strumenti** che garantiscano l'effettiva realizzazione del percorso formativo.
L'attribuzione avverrà attraverso provvedimenti di incarico direttamente con il docente prescelto.
Il trattamento economico previsto dal Piano Finanziario autorizzato sarà corrisposto a conclusione del progetto previo espletamento da parte dell'incaricato di tutti gli obblighi specificati dal contratto di cui sopra e, comunque, solo a seguito dell'effettiva erogazione dei Fondi Comunitari, cui fa riferimento l'incarico, da parte del MIM.
La durata del contratto sarà determinata in ore effettive di prestazione lavorativa.

Il responsabile del procedimento è il Dirigente scolastico **prof.ssa Sabrina Amoriello**.

Il presente bando viene pubblicato sul sito web della Scuola **www.icmarconicasalmaggiore.edu.it**, nell'apposita sez. di "Pubblicità Legale – Albo on-line".

Casalmaggiore, 6/11/2026

La Dirigente Scolastica
Prof.ssa Sabrina Amoriello

Firmato digitalmente da AMORIELLO SABRINA

Allegato 1 istanza di partecipazione

AL DIRIGENTE SCOLASTICO
dell'I.C. CASALMAGGIORE

Oggetto: DOMANDA DI PARTECIPAZIONE PER LA SELEZIONE INTERNA DI TUTOR – ESPERTO Progetto PN/FSE+ "Piano estate 2026/27 ESO4.6.A4.A-FSE PN LO-2026-1206 "- importo finanziato pari a Euro 51.939,00;

Il/La sottoscritto/a

COGNOME	
NOME	
CODICE FISCALE	
DATA DI NASCITA	/ /
LUOGO DI NASCITA	
PROVINCIA	
COMUNE DI RES.ZA	
PROVINCIA	
VIA/PIAZZA/CORSO	N.
CAP	
TELEFONO	
E-MAIL	

SCRIVERE ANCHE E-MAIL IN STAMPATELLO

Firmato digitalmente da AMORIELLO SABRINA

TITOLO DI STUDIO:

☐ MATURITA' O LAUREA (SPECIFICARE)

_____

CHIEDE di essere ammesso/a alla procedura di selezione di cui all'oggetto in qualità di:

☐ **Interno**

E di essere inserito/a nella graduatoria di:

☐ **Esperto**

☐ **Tutor**

per le attività del PN/FSE+ "Piano estate 2026/27 ESO4.6.A4.A-FSE PN LO-2026-1206" nel/i seguente/i Modulo/i: *(barrare con una X il/i modulo/i prescelto/i)*

	Titolo modulo e destinatari	*Titolo di studio richiesto per l'Esperto*
☐	**1) Mettiti in scena! Il Laboratorio del Musical (Scuola Secondaria I gr. Rivarolo del Re)**	**Per i moduli nn. 3, 4:** Laurea magistrale o vecchio ordinamento in matematica, scienze, tecnologia ed equipollenti. **Per i moduli nn. 6, 8:** Laurea magistrale o vecchio ordinamento in lingue e letteratura straniera ed equipollenti. **Per i moduli nn. 1, 2, 5, 7, 9:** Laurea magistrale o vecchio ordinamento.
☐	**2) Il palcoscenico delle emozioni (Scuola primaria Casalmaggiore/Rivarolo del Re)**	
☐	**3) La Ludoteca delle menti: Scacchi e board games (Scuola primaria Casalmaggiore/Rivarolo del Re e Scuola Secondaria I gr. Rivarolo del Re)**	
☐	**4) Missione Robot: coding, logica e creatività (Scuola primaria Casalmaggiore/Rivarolo del Re)**	
☐	**5) Maker Lab: Progettare il Futuro (Scuola Secondaria I gr. Rivarolo del Re)**	
☐	**6) English in motion: impara l'inglese giocando (Scuola primaria Casalmaggiore/Rivarolo del Re)**	
☐	**7) L'Officina delle parole grandi: capire e raccontare (Scuola primaria Casalmaggiore/Rivarolo del Re)**	

Firmato digitalmente da AMORIELLO SABRINA

☐	**8) English boost: Road to A2/B1 Certification (Scuola secondaria I gr. Rivarolo del Re)**	
☐	**9) Parole in gioco: Laboratorio di Italiano L2 (Scuola primaria Casalmaggiore/Rivarolo del Re)**	

Titolo di studio richiesto per la figura di TUTOR:

- **diploma di maturità quinquennale.**

A tal fine, valendosi delle disposizioni di cui all'art. 46 del DPR 28/12/2000 n. 445, consapevole delle sanzioni stabilite per le false attestazioni e mendaci dichiarazioni, previste dal Codice Penale e dalle Leggi speciali in materia e preso atto delle tematiche proposte nei percorsi formativi

DICHIARA

sotto la personale responsabilità di:

- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- godere dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- essere in possesso dei requisiti essenziali previsti del presente avviso;
- aver preso visione dell'Avviso e di approvarne senza riserva ogni contenuto;
- di essere consapevole che può anche non ricevere alcun incarico/contratto;
- *di possedere titoli e competenze specifiche più adeguate a trattare i percorsi formativi scelti.*

Dichiarazione di insussistenza di incompatibilità

- di non trovarsi in nessuna delle condizioni di incompatibilità previste dalle Disposizioni e Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali europei 2014/2020, in particolare:
- di non essere collegato, né come socio né come titolare, alla ditta che ha partecipato e vinto la gara di appalto;
- di non essere parente o affine entro il quarto grado del legale rappresentante dell'Istituto e di altro personale che ha preso parte alla predisposizione del bando di reclutamento, alla comparazione dei curricula degli astanti e alla stesura delle graduatorie dei candidati.

Come previsto dall'Avviso, allega:

- ***copia di un documento di identità valido;***
- ***Curriculum Vitae in formato europeo con indicati i riferimenti dei titoli valutati di cui all'allegato 2;***
- ***Tabella di autovalutazione.***

Dichiara, inoltre:

- di conoscere e saper usare la piattaforma on line "PN 21-27"
- di conoscere e di accettare le seguenti condizioni:
  - Partecipare, su esplicito invito del Dirigente, alle riunioni di organizzazione del lavoro per fornire e/o ricevere informazioni utili ad ottimizzare lo svolgimento delle attività;
  - Concorrere alla definizione della programmazione didattica delle attività ed alla definizione dei

Firmato digitalmente da AMORIELLO SABRINA

test di valutazione della stessa;
- Concorrere alla scelta del materiale didattico o predisporre apposite dispense di supporto all'attività didattica;
- Concorrere, nella misura prevista dagli appositi regolamenti, alla registrazione delle informazioni riguardanti le attività svolte in aula e la valutazione delle stesse sulla piattaforma ministeriale per la gestione dei progetti;
- Svolgere le attività didattiche nei Plessi dell'Istituto;
- Redigere e consegnare, a fine attività, su apposito modello, la relazione sul lavoro svolto.

Elegge come domicilio per le comunicazioni relative alla selezione:

☐ La propria residenza

☐ altro domicilio: _____

Il/la sottoscritto/a con la presente, ai sensi degli articoli 13 e 23 del D.Lgs.196/2003 (di seguito indicato come "Codice Privacy") e successive modificazioni ed integrazioni,

AUTORIZZA

L'Istituto Comprensivo CASALMAGGIORE al trattamento, anche con l'ausilio di mezzi informatici e telematici, dei dati personali forniti dal sottoscritto; prende inoltre atto che, ai sensi del "Codice Privacy", titolare del trattamento dei dati è l'Istituto sopra citato e che il sottoscritto potrà esercitare, in qualunque momento, tutti i diritti di accesso ai propri dati personali previsti dall'art. 7 del "Codice Privacy" (ivi inclusi, a titolo esemplificativo e non esaustivo, il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza degli stessi, conoscerne il contenuto e le finalità e modalità di trattamento, verificarne l'esattezza, richiedere eventuali integrazioni, modifiche e/o la cancellazione, nonché l'opposizione al trattamento degli stessi).

Data _____ Firma _____

Firmato digitalmente da AMORIELLO SABRINA

Allegato 2 - scheda di autovalutazione Codice progetto **"ESO4.6.A4.A-FSE PN LO-2026-1206" –** Titolo **"Piano estate 2026/27".**

Griglia valutazione AVVISO DI SELEZIONE PERSONALE INTERNO

TUTOR

	Tabella di valutazione	Punteggio	Punteggio a cura candidato	Punteggio a cura Ufficio
1	**TITOLO DI ACCESSO** Diploma di maturità quinquennale	Punti 12		
2	Altro diploma o laurea	Punti 6 per ogni titolo fino ad un massimo di punti 12		
3	Abilitazioni all'insegnamento	Punti 4 per ogni titolo fino ad un massimo di punti 8		
4	Certificazioni informatiche ECDL – EUCIP- EIPASS-PEKIT	Punti 2 per ogni certificazione fino ad un massimo di 8 punti		
5	Pregresse esperienze di Referente per la valutazione/Referente di Progetto	Punti 2 fino ad un massimo di 10 punti		
6	Pregresse esperienze di **TUTOR** in PON-PNRR	Punti 2 fino ad un massimo di 10 punti		
7	Pregresse esperienze di **ESPERTO** in PON-PNRR	Punti 2 fino ad un massimo di 10 punti		
8	Conoscenza e uso delle piattaforme GPU, PN 21-27 e FUTURA dichiarata nel curriculum, in relazione ad attività documentate di Tutor/Esperto/Referente per la valutazione/Referente di progetto in Progetti PON-PNRR	Punti 2 fino ad un massimo di 10 punti		
		Totali		

Data _____ Firma _____

Firmato digitalmente da AMORIELLO SABRINA

ESPERTO

	Tabella di valutazione	Punteggio	Punteggio a cura candidato	Punteggio a cura Ufficio
1	**TITOLO ACCESSO per i moduli:** Per i moduli nn. 3,4: Laurea magistrale o vecchio ordinamento in matematica, scienze, tecnologia ed equipollenti. Per i moduli nn. 6,8: Laurea magistrale o vecchio ordinamento in lingua e letteratura straniera ed equipollenti. Per i moduli nn. 1, 2, 5, 7, 9: Laurea magistrale o vecchio ordinamento. SOLO PER MODULI DI LINGUE STRANIERE: Esperto madrelingua con laurea nella disciplina oggetto di insegnamento o comunque in possesso di certificazione linguistica pari almeno a C1. In caso di assenza di madrelingua nella procedura di selezione viene attribuito il seguente ordine di priorità: 1. Docente in possesso di laurea in Lingue e letterature straniere + Certificazione C2; 2. Docente in possesso di laurea in Lingue e letterature straniere+ Certificazione C1; 3. Docente in possesso di Laurea in Lingue e letterature straniere.	Punti 5 per votazione fino a 80 Punti 7 per votazione da 81 a 95 Punti 9 per votazione da 96 a 100 Punti 12 per votazione 101 a 105 Punti 16 per votazione da 106 a 110 Punti 20 per votazione uguale a 110 e lode		
2	Altra laurea diversa dal titolo di accesso	Punti 6		
3	Abilitazione all'insegnamento	Punti 4 per ogni titolo fino ad un massimo di punti 8		
4	Master di I e II livello Master congruente con la	Punti 2 per ogni master fino ad un		

Firmato digitalmente da AMORIELLO SABRINA

	tematica delmodulo formativo, conseguito presso Università in Italia o all'estero (durata minima di un anno)	massimo di 10 punti		
5	Corso di perfezionamento post-laurea conseguito presso università italiane o straniere	Punti 2 per ogni corso di durata semestrale Punti 4 per ogni corso di durata annuale Fino ad un massimo di 8 punti		
6	Corsi di formazione di almeno 25 ore erogati da piattaforma FUTURA del MIM o da Enti accreditati MIM inerenti la tematica dei moduli	Punti 2 per ogni corso attestato fino ad un massimo di punti 10		
7	Pregresse esperienze di Esperto e/oTutor in PON e PNRR	Punti 2 per ogni progetto fino ad un massimo di punti 20		
8	Certificazioni informatiche ECDL – EUCIP- EIPASS-PEKIT	Punti 2 per ogni certificazione fino ad un massimo di punti 6		
9	Conoscenza e uso delle piattaforme GPU, PN 21-27 e FUTURA dichiarata nel curriculum, in relazione ad attività documentate di Tutor/Esperto/Referente per la valutazione/Referente di progetto in Progetti PON-PNRR	Punti 2 per ogni attività fino ad un massimo di punti 12		
		Totali		

Data _____ Firma _____

Firmato digitalmente da AMORIELLO SABRINA