



MINISTERO DELL' ISTRUZIONE E DEL MERITO  
ISTITUTO COMPRENSIVO "E. CALVI" di RIVOLTA D'ADDA  
Viale Piave, 2 - 26027 Rivolta d'Adda (CR) - tel. 0363 78165 - fax 0363 79729  
CF 91036360195 - C.M. CRIC81800X  
email CRIC81800X@ISTRUZIONE.IT - PEC: CRIC81800X@PEC.ISTRUZIONE.IT

*Ai Revisori dei Conti*

*All'ARAN - CNEL*

*Agli atti*

**Oggetto: Relazione illustrativa di accompagnamento al contratto integrativo d'Istituto 2024/2025, sottoscritto in data 11/12/2024**

#### **PREMESSA**

Il contratto integrativo d'Istituto relativo all'anno scolastico 2024/2025 è stato sottoscritto in data 11/12/2024.

A detta sottoscrizione si è giunti con i seguenti incontri tra la parte pubblica e le OOSS:

- 09/09/2024
- 04/11/2024
- 26/11/2024
- 11/12/2024

La norma vigente prevede che il controllo sulla compatibilità dei costi della contrattazione collettiva integrativa, con i vincoli di bilancio e quelli derivanti dall'applicazione delle norme di legge, con particolare riferimento alle disposizioni inderogabili che incidono sulla misura e sulla corresponsione dei trattamenti accessori, sia effettuato dal collegio dei revisori dei conti, organo di controllo previsto dall'ordinamento scolastico. Gli obiettivi del presente documento, sono finalizzati a:

- creare uno strumento uniforme di esplicitazione e valutazione dei contenuti del contratto sottoposto a certificazione;
- supportare gli organi di controllo per una facile e scorrevole lettura dell'articolato contrattuale;
- fornire all'utenza una comprensibile lettura dei contenuti del contratto interno.

## CRIC81800X - A1A8695 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0015418 - 12/12/2024 - VII - E

Il MEF con la circolare n. 25 del 19/07/2012, Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato, ha predisposto e resi noti gli schemi di relazione illustrativa e tecnico finanziaria da allegare alla contrattazione d'istituto. Essi sono ripartiti in due moduli.

Nella fattispecie, considerato che le Istituzioni Scolastiche di ogni ordine e grado non possiedono le caratteristiche giuridiche e normative per dare seguito all'illustrazione dei contenuti in determinate sezioni, nel rispetto della sequenza delle stesse, si provvederà, laddove il contenuto non dovesse essere di pertinenza della scuola, ad apporre la seguente dicitura: **Sezione non di pertinenza di questa amministrazione scolastica**

Sulla base di quanto sopra chiarito, si illustrano i due moduli che costituiscono, nella sezione II, parte integrante della presente relazione precisando che:

- a) tutte le attività, oggetto della contrattazione d'istituto, sono inserite nel PTOF di istituto, predisposto in attuazione dell'art. 3 – DPR 275 dell'8 marzo 1999, come modificato dalla legge 107/2015, il cui aggiornamento, relativo all'a.s. 2024/25, è stato adottato dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 12 del 18/10/2024;
- b) le risorse fisse, aventi carattere di certezza e stabilità, assegnate con nota MIM prot. n. 36704 del 30/09/2024 avente oggetto "A.S. 2024/25- Assegnazione Integrativa al Programma Annuale 2024 – periodo settembre – dicembre 2024 e comunicazione preventiva del programma annuale 2025 – periodo gennaio – agosto 2025" sono le seguenti:

1)

<u>NOTA MIM prot. n. 36704 del 30/09/2024</u>		
<u>QUOTA FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO DIDATTICO, PERCORSI PER LE COMPETENZE TRASVERSALI E L'ORIENTAMENTO, COMPENSO PER REVISORI DEI CONTI – PERIODO SETTEMBRE – DICEMBRE 2024</u>		
<b>TIPOLOGIA COMPENSO</b>	<b>LORDO STATO</b>	<b>LORDO DIPENDENTE</b>
<u>QUOTA FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO DIDATTICO, PERCORSI PER LE COMPETENZE TRASVERSALI E L'ORIENTAMENTO, COMPENSO PER REVISORI DEI CONTI – PERIODO SETTEMBRE – DICEMBRE 2024</u>	9502,20	7.160,67
<b>TOTALE</b>	9502,20	7.160,67

2)

<u>NOTA MIM prot. n. 36704 del 30/09/2024</u>		
<u>COMUNICAZIONE PREVENTIVA –RISORSE RELATIVE AL PROGRAMMA ANNUALE 2025 – PERIODO GENNAIO -AGOSTO 2025</u>		
<b>TIPOLOGIA COMPENSO</b>	<b>LORDO STATO</b>	<b>LORDO DIPENDENTE</b>
<u>QUOTA FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO DIDATTICO, PERCORSI PER LE COMPETENZE TRASVERSALI E L'ORIENTAMENTO, COMPENSO PER REVISORI DEI CONTI – PERIODO GENNAIO – AGOSTO 2025</u>	18847,81	14203,33

TOTALE	18847,81	14203,33
--------	----------	----------

3)

NOTA MIM prot. n. 36704 del 30/09/2024		
<u>CEDOLINO UNICO A.S. 2024 – 2025 A) assegnazione delle risorse finanziarie afferenti gli istituti contrattuali che compongono il “fondo per il miglioramento dell’offerta formativa”</u>		
TIPOLOGIA COMPENSO	LORDO STATO	LORDO DIPENDENTE
FONDO DELL’ISTITUZIONE SCOLASTICA	52253,25	39376,98
FUNZIONI STRUMENTALI ALL’OFFERTA FORMATIVA	5307,22	4046,89
INCARICHI SPECIFICI PERSONALE ATA	3347,42	2522,55
ORE ECCEDENTI l’orario settimanale di obbligo	3335,20	2513,34
ATTIVITA’ COMPLEMENTARI DI EDUCAZIONE FISICA	1275,61	961,27
fondo per la valorizzazione del personale docente	15352,26	11569,15
<b>TOTALE</b>	<b>80933,96</b>	<b>60990,18</b>

In data 11/12/2024 la delegazione trattante ha concluso e siglato l’ipotesi contrattuale per l’anno scolastico 2024/2025, da sottoporre all’esame dei Revisori dei Conti, corredata dalla presente relazione e dalla relazione finanziaria redatta dal Direttore SGA per le parti di sua competenza.

**Modulo 1 – Illustrazione degli aspetti procedurali, sintesi del contenuto del contratto ed autodichiarazione relative agli adempimenti di legge**

Data di sottoscrizione	11/12/2024
Periodo temporale di vigenza	Dall’1/9/2024 al 31/08/2025  Qualora non sia disdetta da nessuna delle parti che lo hanno sottoscritto, resta temporaneamente in vigore, limitatamente alle clausole effettivamente applicabili, sino alla stipula del successivo contratto integrativo di Istituto

<p>Composizione della delegazione trattante</p>	<p>Parte pubblica Dirigente Scolastico, Prof.ssa Anna Lamberti</p> <p>RSU interna: Docente Sabrina Michelotti (CISL); AA – facente funzione DSGA signora Gabriella Serra (UIL)</p> <p>Organizzazioni Sindacali firmatarie:</p> <table data-bbox="877 291 1422 515"> <tr> <td>FLC/CGIL</td> <td>SI</td> </tr> <tr> <td>CISL SCUOLA</td> <td>SI</td> </tr> <tr> <td>SNALS CONFESAL</td> <td>non presente</td> </tr> <tr> <td>FEDERAZIONE GILDA/UNAMS</td> <td>non presente</td> </tr> <tr> <td>ANIEF</td> <td>non presente</td> </tr> </table>	FLC/CGIL	SI	CISL SCUOLA	SI	SNALS CONFESAL	non presente	FEDERAZIONE GILDA/UNAMS	non presente	ANIEF	non presente
FLC/CGIL	SI										
CISL SCUOLA	SI										
SNALS CONFESAL	non presente										
FEDERAZIONE GILDA/UNAMS	non presente										
ANIEF	non presente										
<p>Soggetti destinatari</p>	<p>Il contratto si applica a tutto il personale docente e ATA dell’Istituto in epigrafe.</p>										
<p>Materie trattate dal contratto integrativo  (descrizione sintetica)</p>	<p>La contrattazione collettiva integrativa d’Istituto si svolge sulle materie previste dalle norme contrattuali di livello superiore, purchè compatibili con le vigenti norme legislative imperative. In particolare, costituiscono oggetto del contratto le seguenti materie, in accordo con le previsioni del vigente C.C.N.L 19/21 sottoscritto in data 19/01/2024, relativamente alle seguenti materie :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- L’attuazione della normativa in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro;</li> <li>- I criteri per la ripartizione delle risorse del fondo di istituto;</li> <li>- I criteri per l’attribuzione di compensi accessori al personale docente ed ATA, incluso la quota delle risorse relative all’alternanza scuola lavoro e delle risorse relative ai progetti nazionali e comunitari (qualora sia prevista la retribuzione del personale);</li> <li>- I criteri generali per la determinazione dei compensi finalizzati alla valorizzazione del personale (c.d. bonus merito docenti);</li> <li>- I criteri e le modalità di applicazione dei diritti sindacali, nonché la determinazione dei contingenti di personale previsti dalla L.146/90;</li> <li>- I criteri per l’individuazione di fasce temporali di flessibilità oraria in entrata e in uscita per il personale ATA, al fine di conseguire una maggiore conciliazione tra vita lavorativa e vita familiare;</li> <li>- I criteri generali di ripartizione delle risorse per la formazione del personale nel rispetto degli obiettivi e delle finalità definiti a livello nazionale;</li> <li>- I criteri generali per l’utilizzo di strumentazioni tecnologiche di lavoro in orario diverso da quello di servizio, al fine di una maggiore conciliazione tra vita lavorativa e vita familiare (diritto alla disconnessione);</li> <li>- I riflessi sulla qualità del lavoro e sulla professionalità delle innovazioni tecnologiche e dei processi di informatizzazione inerenti ai servizi amministrativi e a supporto dell’attività scolastica.</li> </ul>										

Rispetto dell'iter Adempimenti procedurale e degli atti Propedeutici e successivi alla contrattazione	Intervento dell'Organo di controllo interno. Allegazione della certificazione dell'Organo di controllo interno alla Relazione illustrativa	E' stata acquisita la certificazione dell'Organo di controllo interno  <b>Sezione non di pertinenza di questa amministrazione scolastica</b>
		Nel caso dell'Organo di controllo interno abbia effettuato rilievi, descriverli  <b>Sezione non di pertinenza di questa amministrazione scolastica</b>
	Attestazione del rispetto degli obblighi di legge che in caso di inadempimento comportano sanzione del divieto di erogazione della retribuzione accessoria	E' stato adottato il Piano della performance previsto dall'art. 10 del d.lgs. 150/2009  <b>Sezione non di pertinenza di questa amministrazione scolastica</b>
		E' stato adottato il Programma triennale per la trasparenza e l'integrità previsto dall'art. 11, comma 2 del d.lgs.150/2009  <b>Sezione non di pertinenza di questa amministrazione scolastica</b>
		E' stato assolto l'obbligo di pubblicazione di cui ai commi 6 e 8 dell'art. 11 d.lgs. 150/2009 e s.m.i.
		La Relazione della performance è stata valicata dall'OIV ai sensi dell'art. 14, comma 6 del d.lgs. 150/2009  <b>Sezione non di pertinenza di questa amministrazione scolastica</b>
Eventuali osservazioni:  la presente Relazione illustrativa e la relazione tecnico - finanziaria al contratto integrativo è conforme: <ul style="list-style-type: none"> <li>a) Ai vincoli derivanti dal contratto nazionale, anche con riferimento alle materie contrattabili, espressamente delegate dal contratto nazionale alla contrattazione integrativa;</li> <li>b) Ai vincoli derivanti da norme di legge e dello stesso d.lgs. n. 135 del 2001, che per espressa disposizione legislativa sono definite "imperative" e, quindi, inderogabili a livello di contrattazione integrativa;</li> <li>c) Alle disposizioni sul trattamento accessorio;</li> <li>d) Alla compatibilità economico-finanziaria;</li> <li>e) Ai vincoli di bilancio risultanti dagli strumenti della programmazione annuale.</li> </ul>		

**a) Sequenza normativa dell'articolato contrattuale**

Il contratto integrativo d'istituto, che disciplina la distribuzione delle risorse accessorie al personale docente e ATA della scuola, è stato stipulato tenendo conto:

1. le risorse fisse, aventi carattere di certezza e stabilità, assegnate con nota NOTA MIM prot. n. 36704 del 30/09/2024 avente oggetto "A.S. 2024/25- Assegnazione Integrativa al Programma Annuale 2024 – periodo settembre – dicembre 2024 e comunicazione preventiva del programma annuale 2025 – periodo gennaio – agosto 2025" - sezione CEDOLINO UNICO A.S. 2024/25,
2. economie Attività Complementari di Educazione Fisica a.s. 2023/24, capitolo 2555/12 pari ad euro 2331,67 lordo dipendente

**La parte normativa** delinea le relazioni sindacali a livello d'istituto e individua criteri che consentono l'attribuzione di incarichi e funzioni con modalità trasparenti e condivise, nonché un'organizzazione dell'orario di lavoro rispondente alle esigenze dell'istituto e dell'utenza. A tal fine sono stati altresì individuati criteri per l'attribuzione delle attività retribuite con il fondo di istituto, delle ore eccedenti, di incarichi specifici per il personale Ata, la sostituzione dei colleghi, il lavoro straordinario del personale Ata, le modalità di intensificazione del lavoro, i docenti collaboratori del dirigente scolastico, i docenti incaricati di funzioni strumentali, gli incaricati per la sicurezza ai sensi D.Lgs. n. 81/2008 (ASPP, Preposti), coordinatori di progetto, responsabili di incarico, coordinatori di classe, segretari di consigli di classe, coordinatori di intersezione e di interclasse, coordinatori di dipartimenti disciplinari e altri ruoli e funzioni funzionali allo sviluppo dell'offerta formativa.

L'impiego del fondo dell'istituzione scolastica è finalizzato così a valorizzare le diverse figure professionali ed a consentire la realizzazione delle attività aggiuntive con criteri che permettono a tutti gli interessati l'accesso alla retribuzione aggiuntiva ed un'equa distribuzione delle risorse fra i settori di lavoro e di personale, seguendo le priorità dettate dal PTOF triennale e dal suo aggiornamento relativo all'anno scolastico 2024/25.

**La parte economica** determina che l'impiego dei fondi disponibili sia finalizzato a riconoscere le attività aggiuntive, soprattutto quelle destinate a qualificare l'offerta formativa e a incrementare la produttività del servizio, in coerenza con le linee fondamentali dettate dal PTOF triennale e dal suo aggiornamento relativo all'anno scolastico 2024/25. Si prevede un'equa distribuzione delle risorse fra i settori di lavoro e di personale seguendo le priorità dettate dal PTOF triennale e dal suo aggiornamento relativo all'anno scolastico 2024/25. L'uso delle risorse è prioritariamente destinato a soddisfare le indicazioni dettate dal PTOF - aggiornamento annuale - e dagli organi collegiali dell'Istituto (Collegio dei docenti e Consiglio di Istituto), in modo da rispondere ai bisogni delle diverse fasce di utenza che si rivolgono a questa istituzione scolastica.

Tutte le attività concorrono alla realizzazione delle finalità del PTOF triennale e del suo aggiornamento relativo all'anno scolastico 2024/25, ed in particolare al perseguimento del successo formativo, attraverso l'attuazione di attività aggiuntive che costituiscano motivazione all'apprendimento e arricchimento culturale e professionale.

**L'impostazione delle risorse finalizzata alla realizzazione del PTOF TRIENNALE e PTOF AGGIORNAMENTO A.S. 2024/25**

In riferimento agli obiettivi previsti dai documenti di indirizzo dell'attività scolastica (PTOF aggiornamento annuale 2024/25 e piani annuali delle attività del personale docente ed ATA), si prevede che il contratto di istituto sottoscritto assicuri lo svolgimento delle seguenti attività e funzioni, garantendo la possibilità di svolgere le necessarie ore aggiuntive per i docenti collaboratori del dirigente, per le funzioni strumentali allo sviluppo dell'offerta formativa, incaricati per la sicurezza ai sensi D.Lgs. n. 81/2008 (ASPP, Preposti), per i componenti di commissioni, i coordinatori di progetto, i responsabili di incarico, i coordinatori di classe, i segretari di consigli di classe, i coordinatori di intersezione e di interclasse, i coordinatori di dipartimenti disciplinari, i referenti di attività come quelle destinate all'educazione alla legalità e alla convivenza civile e a favorire e sostenere la partecipazione degli studenti ed altri ruoli e funzioni funzionali allo sviluppo dell'offerta formativa.

Per assicurare il corretto e celere svolgimento dei servizi sia amministrativi, sia di vigilanza e assistenza agli alunni, è stato necessario, tenuto conto della presenza di beneficiari art. 50 CCNL del 29.11.2007 (ex art. 7), prevedere il riconoscimento di incarichi.

**a) Quadro di sintesi delle modalità di utilizzo delle risorse del fondo MOF e di altre risorse variabili**

Si precisa che nella scuola al Fondo unico di amministrazione corrisponde al Fondo per il miglioramento dell'offerta formativa, che costituisce la dotazione finanziaria erogata dal MIUR alle istituzioni scolastiche per l'attribuzione dei

## CRIC81800X - A1A8695 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0015418 - 12/12/2024 - VII - E

compensi al personale impegnato in attività. Nel contratto integrativo è stato convenuto tra le parti che tutte le risorse a disposizione, che prevedono la retribuzione del personale, siano funzionali a quanto previsto dall'aggiornamento annuale del PTOF a.s. 2024/25 ed alle priorità strategiche del sistema educativo, come individuate dalla direttiva n. 11 del 18/09/2014 e dalla C.M. n. 47 del 21/10/2014.

Le risorse sono finalizzate, infatti, a sostenere il processo di autonomia scolastica con particolare riferimento alle attività didattiche, organizzative, amministrative e gestionali necessarie alla piena realizzazione del Piano dell'Offerta Formativa. In questa prospettiva, nell'impiego delle risorse non è stata esclusa nessuna delle componenti professionali della scuola in considerazione dell'apporto fornito da tutto il personale alle attività previste dal Piano dell'Offerta Formativa.

Nell'allocazione delle risorse e nella definizione dei criteri per l'attribuzione dei compensi accessori sono stati perseguiti obiettivi specifici di efficacia, efficienza e produttività, correlando i compensi al raggiungimento dei risultati programmati. Il principio ispiratore di questa parte del contratto è stato quello della correttezza, in base al quale i compensi accessori sono attribuiti esclusivamente a fronte di prestazioni di lavoro effettivamente svolte.

Il Contratto di Istituto non prevede, in alcun caso, modalità di distribuzione "a pioggia" e/o in modo indifferenziato delle risorse, ma è incentrato sulla qualità servizio di educazione, istruzione e formazione, per il successo formativo di ciascun alunno e del servizio a garanzia dell'interesse della comunità, assicurando la possibilità di realizzazione degli obiettivi previsti dal PTOF Triennale e dal suo aggiornamento per l'a.s. 2024/25 e facendosi carico dei problemi determinati dalla riorganizzazione del lavoro per l'evoluzione della normativa.

I fondi saranno erogati al personale che effettivamente ha svolto le attività programmate, riconoscendo il lavoro di coloro che risultano coinvolti in prima persona per la riuscita di tutti i progetti e delle attività programmate, corrispondendo i compensi in base ai criteri della durata e dell'intensità della prestazione in rapporto all'effettivo carico di lavoro richiesto per l'espletamento dello specifico incarico, computando le ore effettive di attività prestata e documentata, o in ragione di un'unica cifra prestabilita a fronte dei maggiori o più intensi carichi di lavoro, erogata previa verifica dell'effettivo svolgimento dell'incarico attribuito.

Si illustrano, a seguire, le modalità di utilizzo delle risorse da destinare al personale dell'istituto:

### RISORSE LORDO DIPENDENTE

<u>TIPOLOGIA DEL COMPENSO</u>	<u>DOCENTI</u>	<u>ATA</u>
FIS FIGURE/ATTIVITA' DI SISTEMA  (collaboratori del DS/resp. Plesso/ASPP/preposti/Coordinatori dip. Nucleo autovalut.)	11800,25	
FIS ATTIVITA' DIDATTICO/PROGETTUALI PLESSI  (coordinatori di progetto/responsabili di incarico/coordinatori classi/interclassi /intersez. Etc)	26064,50	
<b>TOTALE FIS DOCENTI CONTRATTATO</b>	<b>37864,75</b>	
INDENNITA' VARIABILE DI DIREZIONE DEL DSGA A.S. 2024/25		4930,50
INDENNITA' FISSA DI DIREZIONE DEL DSGA A.S. 2024/25		976,00
<b>TOTALE INDENNITA' DSGA A.S. 2024/25</b>		<b>7.837,92</b>
PRESTAZIONI AGGIUNTIVE COLLABORATORI SCOLASTICI		5684,56

(intensificazione del carico di lavoro e sostituzione colleghi assenti)		
PRESTAZIONI AGGIUNTIVE ASSISTENTI AMMINISTRATIVI (intensificazione del carico di lavoro e sostituzione colleghi assenti)		3789,70
<b>TOTALE FIS ATA INCLUSA QUOTA VALORIZZAZIONE</b>		<b>9474,26</b>
ORE ECCEDENTI SOSTITUZIONI COLLEGHI ASSENTI – PERSONALE DOCENTE	2513,34	
FUNZIONI STRUMENTALI	4046,89	
INCARICHI SPECIFICI PERSONALE ATA		2522,55
ATTIVITA' COMPLEMENTARI DI EDUCAZIONE FISICA	961,27	
Fondo per la valorizzazione del personale scolastico (personale docente ed ATA)		11569,15
<b>RIEPILOGO RISORSE CONTRATTATE A.S. 2024/25</b>		
<b>NOTA MIM 36074 del 30 settembre 2024</b>		<b>60990,18</b>
<b>ECONOMIE FIS Attività Complementari di Educazione Fisica a.s. 2023/24, capitolo 2555/12</b>		<b>2331,67</b>
<b>TOTALE CONTRATTATO A.S. 2024/25</b>		<b>63321,85</b>

**b) Effetti abrogativi impliciti**

Il presente contratto integrativo abroga i precedenti stipulati e tutte le norme in essi contenute e non richiamate in quanto non conformi per le modifiche apportate all'art. 40, comma 1 del D.Lg.vo 165/2001, dal disposto di cui al D.lg.vo 150/2009.

**c) Meritocrazia e premialità**

In attesa della definizione degli strumenti e delle modalità idonee a misurare, valutare e premiare le performance individuali e organizzative, l'accordo prevede la valorizzazione del merito nelle seguenti forme:

- viene esclusa la distribuzione di incentivi a "pioggia" o in modo indifferenziato;
- i progetti realizzati con i fondi contrattuali sono sottoposti a forme di monitoraggio e verifica del livello di conseguimento degli obiettivi proposti nonché di valutazione dell'efficacia e dell'efficienza;

- vengono previsti incentivi che premiano la modalità di lavoro flessibile e/o intensificato nonché l'impegno ed il coinvolgimento in attività funzionali che qualifichino l'offerta formativa.

**d) Progressione economica**

**Sezione non di pertinenza di questa amministrazione scolastica**

Gli obiettivi ed i risultati attesi della Contrattazione Integrativa d'Istituto vengono desunti e sono coerenti con il PTOF triennale ed il suo aggiornamento annuale 2024/25 e connessi con i processi di autovalutazione d'Istituto. L'accordo tende alla valorizzazione ed allo sviluppo delle competenze individuali, ottimizzando l'impiego delle risorse, nella prospettiva di un progressivo incremento dell'efficacia dell'azione educativa ed un miglioramento costante dell'organizzazione e della comunicazione infra ed extra istituzionale, pur in presenza di organici insufficienti rispetto agli adempimenti che aumentano progressivamente.

Le attività previste saranno monitorate, verificate e valutate sia in sede collegiale, così come previsto dall'attuale normativa, sia attraverso la rendicontazione e la documentazione al dirigente scolastico delle attività effettivamente svolte. Il presente contratto, pertanto, ha di fatto natura premiale in quanto remunera attività e progetti soggetti a verifiche documentabili sia in termini quantitativi che qualitativi e non consente forme di compenso per attività il cui espletamento e i cui esiti non prevedano verifica e rendicontazione.

In relazione alle materie del contratto si individuano in particolare i seguenti risultati attesi:

- **Diritti sindacali**
  - Limitazione del contenzioso interno;
  - Calendarizzazione degli incontri per la contrattazione e l'informazione preventiva e successiva entro i tempi previsti;
  - Aumento del livello di soddisfazione del personale in relazione all'esercizio dei diritti sindacali;
- **Sicurezza nei luoghi di lavoro**
  - Decremento degli infortuni sul lavoro;
  - Decremento delle patologie professionali;
  - Aumento del livello di soddisfazione del personale in relazione agli ambienti di lavoro e alle attrezzature utilizzate;
- **Fondo di Istituto e salario accessorio**
  - Incremento degli adempimenti degli allievi nelle periodiche rilevazioni interne ed esterne;
  - Diminuzione della variabilità dei risultati dentro le classi come effetto del miglioramento della didattica;
  - Sviluppo del curriculum verticale per competenze e miglioramento qualitativo dello stesso;
  - Aumento del livello di soddisfazione del personale in relazione agli aspetti didattici ed organizzativi.

**CONCLUSIONI**

Il piano dell'offerta formativa – aggiornamento a.s. 2024/25 - è stato predisposto tenuto conto delle esigenze didattiche curriculari e della funzione istituzionale dell'Istituto nell'ottica del raggiungimento degli obiettivi, ivi previsti. I compensi attribuiti per gli incarichi conferiti su attività didattiche e gestionali, previsti nella presente contrattazione d'istituto, sono stati commisurati ai carichi di lavoro e alle mansioni concordate e non anche alla distribuzione indifferenziata. Il pagamento dei compensi sarà corrisposto previa verifica dei risultati conseguiti.

Si attesta, altresì, con la presente relazione illustrativa, la compatibilità delle risorse con i vincoli derivanti da norme di legge e del contratto collettivo nazionale e si trasmette, agli attori in indirizzo, corredata da relazione tecnica finanziaria redatta dal Direttore dei Servizi generali e amministrativi e dal contratto integrativo d'istituto 2024/25.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Anna Lamberti

(documento firmato digitalmente)