



Relazione Programma Annuale A.F. 2022

1. Premessa

La predisposizione della presente relazione e del Programma Annuale dell'esercizio finanziario 2022 è stata effettuata in ottemperanza al Decreto Interministeriale del 28 Agosto 2018 n. 129.

Il Dirigente Scolastico, con il supporto del Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi, nel predisporre il Programma Annuale 2022 ha tenuto presente gli elementi di seguito riportati ai successivi punti:

1.1 Sedi/plessi

L'Istituto Scolastico è composto dalle seguenti sedi, ivi compresa la sede principale:

ORDINE SCUOLA	PLESSO	INDIRIZZO	CODICE MECCANOGRAFICO
AA	IC RIVOLTA D'ADDA "E.CALVI"	V.LE PIAVE 2 - 26027 RIVOLTA D'ADDA CR	CRAA81800Q
AA	CARLO COLLODI	VIA MARCONI 6 - 26020 AGNADELLO CR	CRAA81801R
EE	AGNADELLO	PIAZZA DELLO STUDENTE - 26020 AGNADELLO CR	CREE818012
EE	"PROF.E.CALVI"(RIVOLTA D'ADDA)	PIAVE 2 - 26027 RIVOLTA D'ADDA CR	CREE818023
MM	"DALMAZIO BIRAGO"RIVOLTA D'ADDA	VIA BECCARIA, N.1 - 26027 RIVOLTA D'ADDA CR	CRMM818011
MM	PALMIRO PREMOLI (AGNADELLO)	VIA VAILATE - 26020 - CR	CRMM818022

1.2 Numero classi e studenti per classe

Nel corrente anno la popolazione scolastica dell'Istituto è costituita da n. 937 alunni distribuiti su 45 classi così ripartite:

ORDINE SCUOLA	PLESSO	NUMERO CLASSI	ALUNNI
AA	IC RIVOLTA D'ADDA "E.CALVI"	0	0
AA	CARLO COLLODI	5	106
EE	AGNADELLO	10	178
EE	"PROF.E.CALVI"(RIVOLTA D'ADDA)	15	340
MM	"DALMAZIO BIRAGO"RIVOLTA D'ADDA	9	193
MM	PALMIRO PREMOLI (AGNADELLO)	6	120

1.3 Personale scolastico

L'Organico dell'Istituto, compreso il personale titolare in altre scuole, è costituito da n. 150 unità i cui:

- N. 1 - Dirigente
- N. 122 - Personale docente
- N. 27 - Personale ATA



Il personale scolastico, per l'a.s. 2021/22, è stato incrementato, dall'Organico Covid, ripetto all'organico di fatto Docenti ed ATA, delle seguenti unità:

1 collaboratore scolastico



2. Obiettivi PTOF

L'Istituto, recependo e facendo proprie la «Raccomandazione relativa alle competenze chiave per l'apprendimento permanente» e l'Allegato "Quadro di riferimento europeo", emanati dal Consiglio europeo il 22 maggio 2018 in sostituzione della "Raccomandazione del Parlamento europeo e del Consiglio" del 18 dicembre 2006 e relativo Allegato sullo stesso tema; la «Raccomandazione sulla promozione di valori comuni, di un'istruzione inclusiva e della dimensione europea dell'insegnamento», si propone di sviluppare:

- una più forte interrelazione tra forme di apprendimento formale, non formale e informale;- un sostegno sistematico al personale operante nelle istituzioni scolastiche, soprattutto al fine di "introdurre forme nuove e innovative di insegnamento e apprendimento", anche in una prospettiva di riconoscimento delle "eccellenze nell'insegnamento";

- la promozione di stili di vita sostenibili, dei diritti umani, della parità di genere, della solidarietà e dell'inclusione, della cultura non violenta, della diversità culturale, del principio della cittadinanza globale e le competenze necessarie per la realizzazione e lo sviluppo personale, la cittadinanza attiva, l'inclusione sociale e l'occupazione:

·competenza alfabetica funzionale

·competenza multilinguistica

·competenza matematica e competenza in scienze, tecnologie e ingegneria

·competenza digitale· competenza personale, sociale e capacità di imparare a imparare

·competenza in materia di cittadinanza· competenza imprenditoriale

·competenza in materia di consapevolezza ed espressione culturali.

L'acquisizione delle competenze avviene attraverso lo sviluppo di conoscenze e abilità articolate nei quattro assi culturali cardine:

ASSE DEI LINGUAGGI: comprendere e padroneggiare linguaggi per gestire una comunicazione verbale e scritta. Comprendere messaggi di diverso genere; capacità di gestire la comunicazione orale; capacità di leggere, comprendere e interpretare testi di vario tipo e di produrre lavori scritti; padroneggiare la madrelingua ed approcciarsi ad una comunicazione in lingua straniera su livelli crescenti; capacità di fruire del patrimonio artistico e letterario; utilizzo delle tecnologie della comunicazione e dell'informazione.

ASSE MATEMATICO-SCIENTIFICO:

raccogliere dati, organizzare nuove conoscenze, sviluppare criteri logici, ricostruire e realizzare percorsi. Raccogliere ed analizzare dati e fatti reali; organizzare le esperienze in procedure e schemi mentali; utilizzare linguaggi specifici e conoscenze pregresse; sviluppare criteri logici di ricostruzione e valutazione; pianificare un piano risolutivo ed applicarlo per la risoluzione di un problema; capacità di utilizzare le tecniche e le procedure del calcolo aritmetico ed algebrico, di confrontare e analizzare figure geometriche; capacità di porsi domande, di osservare e comprendere il mondo naturale e quello delle attività umane, contribuendo al loro sviluppo nel rispetto dell'ambiente e della persona.

ASSE GEOGRAFICO- STORICO-SOCIALE: orientarsi nello spazio e nel tempo, osservando, descrivendo ed attribuendo significati a fatti, ambienti e fenomeni. Acquisire conoscenze per essere in grado di ricercare e organizzare nuove informazioni (utilizzando anche le nuove tecnologie, i linguaggi multimediali e gli strumenti informatici) ed orientarsi nello spazio e nel tempo individuando relazioni fra fatti e fenomeni; capacità di percepire gli eventi storici a livello locale, nazionale, europeo e mondiale, cogliendone le connessioni con i fenomeni sociali ed economici; avvio all'esercizio della partecipazione responsabile alla vita sociale nel rispetto dei valori dell'inclusione e dell'integrazione.

ASSE "ALTRI LINGUAGGI": comprendere i messaggi del patrimonio culturale artistico, musicale e corporeo. Comprendere e comunicare significativamente con linguaggi di vario genere in contesti diversi, esprimendo anche con essi la propria identità.

In costanza del quadro generale fin qui rappresentato, relativamente all'a.s. 2021/22, il collegio dei docenti ed il consiglio di Istituto, in considerazione dell'Emergenza Covid hanno convenuto sul fatto che gli obiettivi del PTOF rimangono invariati e che il loro perseguimento sarà temperato dal rispetto di tutte le disposizioni vigenti in materia di contenimento del contagio da Sars Cov 2.



3. Bilancio

3.1 Avanzo di Amministrazione

Nell'esercizio finanziario 2,021 si sono verificate economie di bilancio così suddivise:

Aggr.	Voce	Descrizione	Importo
1		Avanzo di amministrazione presunto	258.801,71
	1.1	Non Vincolato	0,00
	1.2	Vincolato	258.801,71

Tale avanzo/disavanzo deriva dalle seguenti fonti.

L'utilizzo dell'avanzo di amministrazione è così di seguito impegnato.

Aggr.	Voce	Spese	Importi		
			Totale	Non Vincolato	Vincolato
A		Attività			
	A.1	Funzionamento generale e decoro della Scuola	56.755,88	0,00	56.755,88
	A.2	Funzionamento amministrativo	25.511,60	0,00	25.511,60
	A.3	Didattica	139.376,43	0,00	139.376,43
	A.4	Alternanza Scuola-Lavoro	0,00	0,00	0,00
	A.5	Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	5.271,00	0,00	5.271,00
	A.6	Attività di orientamento	746,12	0,00	746,12
P		Progetti			
	P.1	Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	12.931,33	0,00	12.931,33
	P.2	Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	10.922,60	0,00	10.922,60
	P.3	Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"	0,00	0,00	0,00
	P.4	Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale"	4.539,86	0,00	4.539,86
	P.5	Progetti per "Gare e concorsi"	2.746,89	0,00	2.746,89
G		Gestioni economiche			
	G.1	Azienda agraria	0,00	0,00	0,00
	G.2	Azienda speciale	0,00	0,00	0,00
	G.3	Attività per conto terzi	0,00	0,00	0,00
	G.4	Attività convittuale	0,00	0,00	0,00
Totale avanzo utilizzato			258.801,71	0,00	258.801,71



Totale avanzo di amministrazione non utilizzato	0,00	0,00	0,00
--	------	------	------

L'Avanzo di Amministrazione è stato distribuito, quale importo vincolato, come segue, in ragione degli obiettivi del PTOF, le priorità individuate dal RAV e gli obiettivi del PDM :

A.1 Funzionamento generale e decoro della Scuola:56.755,88 euro

A.2 Funzionamento amministrativo:25.511,60 euro

A.3 Didattica:139.376,43 euro

A.5 Visite, viaggi e programmi di studio all'estero: 5.271,00 euro

A.6 Attività di orientamento: 746,12 euro

P.1 Progetti in ambito " Scientifico, tecnico e professionale" : 12.931,33 euro

P.2 Progetti in ambito umanistico - sociale: 10.922,60 euro

P.4 Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale": 4.539,86 euro

P.05 Progetti per " Gare e concorsi" : 2.746,89 euro

Totale avanzo utilizzato: 258.801.71 euro



3.2 Previsione Entrate

Di seguito il dettaglio delle altre voci di entrata presunte per l'esercizio finanziario 2022:

Aggr.	Voce	ENTRATE	(Importi in euro)
3		Finanziamenti dallo Stato	9.796,66
	1	Dotazione ordinaria	9.796,66
5		Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	44.570,00
	4	Comune vincolati	44.570,00
6		Contributi da privati	21.600,00
	1	Contributi volontari da famiglie	5.000,00
	4	Contributi per visite, viaggi e programmi di studio all'estero	10.000,00
	5	Contributi per copertura assicurativa degli alunni	6.000,00
	6	Contributi per copertura assicurativa personale	600,00
11		Sponsor e utilizzo locali	2.300,00
	1	Proventi derivanti dalle sponsorizzazioni	1.500,00
	3	Canone occupazione spazi e aree pubbliche	800,00

Relativamente ai finanziamento dallo stato, con la nota MIUR n. 21503 del 30/09/2021 si assegna una dotazione ordinaria da iscriverne al bilancio di Euro 9.976,66 per il periodo gennaio-agosto 2022. Tale somma è relativa al funzionamento, calcolata sulla base del D.M. 21/2007 (tabella 2, quadro A) e potrà essere oggetto di modificazione ed integrazione come da nota ministeriale.

Relativamente ai Finanziamenti da enti locali o da altre istituzioni pubbliche, per il 2022 sono previste le seguenti entrate, da parte del Comune di Rivolta d'Adda e di Agnadello, a titolo di contributo per il diritto allo studio:

- Comune di Rivolta D'Adda (CR) Euro 26.000,00 come da richiesta effettuata dal dirigente scolastico in data 06/09/2021
- Comune di Agnadello (CR) Euro 18.570,00 n. 90 del 29/10/2021

Il totale del finanziamento degli Enti Locali per l'a.s. 2021/22 corrisponde a euro 44.570,00

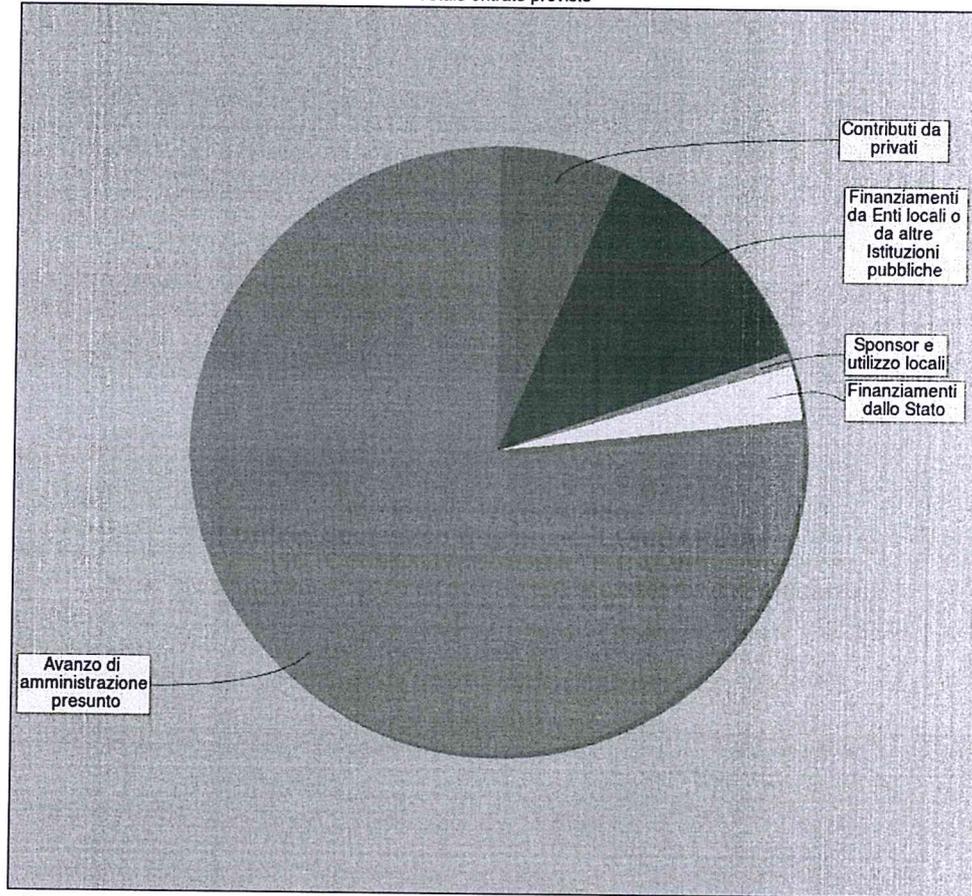
Relativamente alle sponsorizzazioni od ai canoni per utilizzo locali, l'istituto calvi, annualmente percepisce da parte del concessionario dei distributori automatici, individuato con Bando prot. 3455 C/14 un canone annuale, da versarsi entro il 31 gennaio 2022, pari ad euro 800 e i fondi" sponsor diario di istituto" per un totale pari ad euro 1500.

Totale entrate previste

AGGREGATO	(Importi in euro)
Avanzo di amministrazione presunto	258.801,71
Finanziamenti dallo Stato	9.796,66
Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	44.570,00
Contributi da privati	21.600,00
Sponsor e utilizzo locali	2.300,00



Totale entrate previste



- Contributi da privati ● Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche ● Sponsor e utilizzo locali
- Avanzo di amministrazione presunto



3.3 Previsione Spese

Di seguito il dettaglio delle destinazioni di spesa.

A.1 - Funzionamento generale e decoro della Scuola - Entrate 66.965,89 €, Spese 66.965,89 €

Voce	ENTRATE	SPESE
A.1.1 Funzionamento generale e decoro della Scuola	31.284,92	31.284,92
A.1.4 DIDATTICA DIGITALE INTEGRATA	800,00	800,00
A.1.6 RISORSE PER ANIMATORE DIGITALE	1.000,00	1.000,00
A.1.7 RISORSE EX ART 58 COMMA 4, DL 73/2021	33.880,97	33.880,97

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	56.755,88
3.1	Finanziamenti dallo Stato	Dotazione ordinaria	2.210,01
5.4	Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	Comune vincolati	8.000,00

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
1.1	Spese di personale	Compensi accessori non a carico FIS docenti	7.000,00
2.1	Acquisto di beni di consumo	Carta, cancelleria e stampati	10.300,00
2.2	Acquisto di beni di consumo	Giornali, riviste e pubblicazioni	2.500,00
2.3	Acquisto di beni di consumo	Materiali e accessori	47.165,89

Relativamente alla categoria di destinazione A1- Funzionamento generale e decoro della Scuola, si fa presente che, per l'a.s. 2021/22, gli impegni di spesa saranno anche diretti all'acquisto di beni di consumo finalizzati alla igienizzazione e sanificazione, ai servizi professionali e specialistici (RSPP e medico competente), volti a garantire la consulenza specifica in materia di sicurezza e igiene sul luogo di lavoro, al fine di garantire l'applicazione delle misure anti covid nonché il rispetto di tutte le indicazioni volte a garantire il contenimento della diffusione del contagio da Sars Cov 2.

A.2 - Funzionamento amministrativo - Entrate 41.498,58 €, Spese 41.498,58 €

Voce	ENTRATE	SPESE
A.2.1 Funzionamento Amministrativo	41.498,58	41.498,58

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	25.511,60
3.1	Finanziamenti dallo Stato	Dotazione ordinaria	2.186,98
5.4	Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	Comune vincolati	13.000,00
11.3	Sponsor e utilizzo locali	Canone occupazione spazi e aree pubbliche	800,00



Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
1.1	Spese di personale	Compensi accessori non a carico FIS docenti	4.060,00
2.1	Acquisto di beni di consumo	Carta, cancelleria e stampati	6.900,00
2.3	Acquisto di beni di consumo	Materiali e accessori	18.655,31
3.1	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Consulenze	5.000,00
3.5	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Formazione e aggiornamento	2.000,00
3.13	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Servizio di cassa	4.883,27

A.3 - Didattica - Entrate 162.896,43 €, Spese 162.896,43 €

Voce	ENTRATE	SPESE
A.3.1 Didattica	35.845,00	35.845,00
A.3.2 Contributi volontari famiglie	24.563,28	24.563,28
A.3.3 Contributi diritto allo studio	25.000,00	25.000,00
A.3.6 SMART CLASS AVVISO 4878/2020 10.8.6A- FESRPN-LO-2020-110	0,66	0,66
A.3.8 RISORSE FINALIZZATE ALL'ACQUISTO DI DAE ET SIMILIA	0,82	0,82
A.3.10 RISORSE PER ESAMI DI STATO CONCLUSIVI ART 1 COMMA 504	3.119,38	3.119,38
A.3.11 "DIGITAL BOARD: TRASFORMAZIONE DIGITALE NELLA DIDATTICA E NELL'ORGANIZZAZIONE-AVVISO 28966/2021"	58.367,29	58.367,29
A.3.12 SPAZI E STUMENTI DIGITALI PER LE STEM	16.000,00	16.000,00

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	139.376,43
3.1	Finanziamenti dallo Stato	Dotazione ordinaria	2.420,00
5.4	Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	Comune vincolati	8.000,00
6.1	Contributi da privati	Contributi volontari da famiglie	5.000,00
6.5	Contributi da privati	Contributi per copertura assicurativa degli alunni	6.000,00
6.6	Contributi da privati	Contributi per copertura assicurativa personale	600,00
11.1	Sponsor e utilizzo locali	Proventi derivanti dalle sponsorizzazioni	1.500,00

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
1.1	Spese di personale	Compensi accessori non a carico FIS docenti	9.820,00
2.1	Acquisto di beni di consumo	Carta, cancelleria e stampati	21.063,28
2.3	Acquisto di beni di consumo	Materiali e accessori	101.467,33
3.1	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Consulenze	4.700,00
3.2	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Prestazioni professionali e specialistiche	11.045,82
3.5	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Formazione e aggiornamento	1.000,00
3.11	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Assicurazioni	7.800,00
3.12	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	6.000,00

Relativamente alla categoria di destinazione A 3- Didattica, si fa presente che, per l'a.s. 2021/22, gli impegni di spesa



saranno indirizzati - a garantire l'ampliamento della strumentazione digitale e per la distanza laboratoriale nonché l'ottimizzazione di quella già in dotazione all'Istituto, con l'obiettivo di garantire il raggiungimento degli obiettivi del Piano della Didattica Digitale Integrata di Istituto a.s. 2021/22,

- a favorire la formazione dei docenti sui temi della didattica digitale integrata ovvero di acquisizione di modelli e strumenti per la valutazione, anche alla luce di metodologie innovative di insegnamento e di apprendimento realizzate, ad esempio, attraverso le tecnologie multimediali, in linea con quanto deliberato dall'Integrazione del Piano di Formazione Personale docente ed ATA di Istituto par l'a.s. 2021/22 ai sensi della O.M. n. 39 del 26 giugno 2020

- a favorire l'acquisizione da parte del personale ATA di conoscenze relative ai principi di base dell'architettura digitale della scuola nonché relativamente alla digitalizzazione delle procedure amministrative anche in relazione alla modalità di lavoro agile, in linea con quanto deliberato dall'Integrazione del Piano di Formazione Personale docente ed ATA di Istituto par l'a.s. 2021/22 ai sensi della O.M. n. 39 del 26 giugno 2020

A.5 - Visite, viaggi e programmi di studio all'estero - Entrate 15.271,00 €, Spese 15.271,00 €

Voce	ENTRATE	SPESE
A.5.1 Visite e viaggi di istruzione	15.271,00	15.271,00

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	5.271,00
6.4	Contributi da privati	Contributi per visite, viaggi e programmi di studio all'estero	10.000,00

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
3.12	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	15.271,00

La spesa pianificata in materia di uscite didattiche e viaggi di istruzione verrà sostenuta

- per uscite didattiche/ viaggi di istruzione in presenza esclusivamente se il loro svlgimento dovesse essere autorizzato, per la.s. 2021/22, dalla vigente normativa

- per eventuali iniziative didattiche di carattere culturale volte alla conoscenza delle città/visite musei/concerti svolti in modalità a distanza

A.6 - Attività di orientamento - Entrate 2.746,12 €, Spese 2.746,12 €

Voce	ENTRATE	SPESE
A.6.1 Attività di orientamento	2.746,12	2.746,12

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	746,12
3.1	Finanziamenti dallo Stato	Dotazione ordinaria	2.000,00



Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
3.2	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Prestazioni professionali e specialistiche	2.746,12

P.1 - Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale" - Entrate 12.931,33 €, Spese 12.931,33 €

Voce	ENTRATE	SPESE
P.1.1 PIANO SCUOLA ESTATE RISORSE EX ART 31 COMMA 6	12.931,33	12.931,33

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	12.931,33

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
1.1	Spese di personale	Compensi accessori non a carico FIS docenti	12.469,00
2.1	Acquisto di beni di consumo	Carta, cancelleria e stampati	462,33

P.2 - Progetti in ambito "Umanistico e sociale" - Entrate 26.492,60 €, Spese 26.492,60 €

Voce	ENTRATE	SPESE
P.2.1 Progetti didattici RIVOLTA	18.914,32	18.914,32
P.2.2 Progetti didattici AGNADELLO	7.473,44	7.473,44
P.2.3 FERS PON 2014-2020 10.8.1.A1	104,84	104,84

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	10.922,60
5.4	Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	Comune vincolati	15.570,00

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
1.1	Spese di personale	Compensi accessori non a carico FIS docenti	11.500,00
1.3	Spese di personale	Altri compensi per personale a tempo indeterminato	4.773,44
2.3	Acquisto di beni di consumo	Materiali e accessori	104,84
3.1	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Consulenze	6.200,00
3.2	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Prestazioni professionali e specialistiche	3.914,32

**P.4 - Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale" - Entrate 4.539,86 €, Spese 4.539,86 €**

Voce	ENTRATE	SPESE
P.4.1 Formazione ex Legge 81/2018	4.539,86	4.539,86

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	4.539,86

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
3.5	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Formazione e aggiornamento	4.539,86

Le spese previste nell'aggregato P4 sono state distribuite tenendo conto dell'Integrazione del PIANO DI FORMAZIONE DEL PERSONALE DOCENTE ED ATA deliberato dal collegio dei docenti, per l'anno scolastico 2021/22

P.5 - Progetti per "Gare e concorsi" - Entrate 2.746,89 €, Spese 2.746,89 €

Voce	ENTRATE	SPESE
P.5.1 Gare e concorsi	2.746,89	2.746,89

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	2.746,89

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
5.3	Altre spese	Partecipazione ad organizzazioni	2.746,89

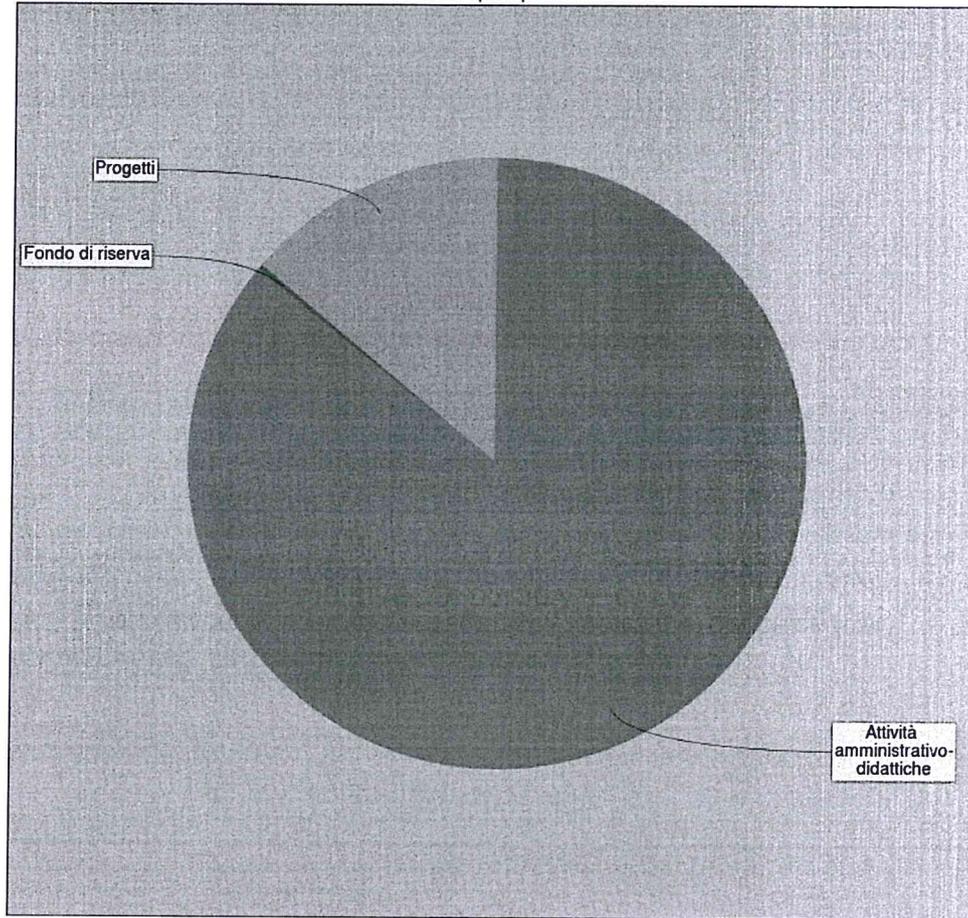
Le gare/i concorsi a cui l'Istituto parteciperà, per la.s. 2021/22, saranno svolti in modalità a distanza.

Totale spese previste

TIPO SPESA	(Importi in euro)
Attività amministrativo-didattiche	289.378,02
Progetti	46.710,68
Fondo di riserva	979,67



Totale spese previste



● Attività amministrativo-didattiche ● Fondo di riserva ● Progetti



3.4 Disponibilità finanziaria da programmare



4. Conclusioni

Nella definizione del Programma Annuale 2022, si è tenuto conto degli obiettivi e traguardi del Rav di Istituto integrati con quelli del PTOF di Istituto, nonché dell'intervenuta emergenza epidemiologica e dei bisogni emersi, connessi alla sua gestione.

La redazione del P.A si è basata sui seguenti intenti

- Accompagnare la parte contabile e i dati di scuola con descrizioni e commenti per dare "evidenza" alla connessione tra progettazione formativa, valorizzazione delle risorse umane, organizzazione e destinazione delle risorse finanziarie,
- Assicurare completezza, trasparenza e chiara comunicazione per rendere di facile interpretazione il documento a tutti gli stakeholder,
- Coinvolgere il Consiglio di Istituto nelle scelte di utilizzo delle risorse finanziarie e nella valutazione del loro orientamento agli obiettivi strategici e alle priorità della scuola ,
- Connettere gli elementi di autovalutazione di ciascuna area progettuale a quelle del RAV
- Integrare in modo funzionale alla progettazione e alla rendicontazione i diversi documenti che sono previsti dai disposti normativi attuali,
- connettere gli elementi di autovalutazione di ciascuna area progettuale a quelle del RAV
- Integrare in modo funzionale alla progettazione e alla rendicontazione i vari documenti che sono previsti dai disposti normativi attuali,
- connettere gestione delle attività articolate su base dell'anno scolastico (PTOF, RAV, PDM, Piano attività docenti, Piano attività didattiche, Piano attività del personale ATA, Contrattazione integrativa di istituto e relativo piano di utilizzo delle risorse aggiuntive).

Il Programma Annuale e' strumento dell'autonomia didattica ed organizzativa della scuola per la realizzazione del P.T.O.F e dunque coinvolge la Giunta esecutiva e il Consiglio di Istituto nella sua funzione di indirizzo, il Collegio Docenti per la pianificazione delle attività didattiche, il Dirigente Scolastico in rapporto ai suoi compiti di coordinamento della progettazione, dell'organizzazione e della valutazione (decreto leg.165 del 2001 e D. 150 del 2009), il Dsga per la corretta e funzionale tenuta degli aspetti contabili.

Il Programma Annuale rende evidenti le congruenze tra i criteri di qualità formativa del PTOF, gli obiettivi del RAV e del PDM, i progetti e gli interventi prefigurati dai predetti documenti documenti e l'impiego delle risorse umane e finanziarie.

In connessione alla rendicontazione e al consuntivo presuppone non solo capacità di progettazione e di auto-organizzazione allo scopo di innalzare la qualità complessiva dell'istruzione e della formazione, ma anche capacità e strumenti di controllo e autovalutazione.

La redazione del programma annuale, nel suo complesso, mira ad una integrazione della programmazione didattica e con quella finanziaria; stimola, inoltre, collaborazioni e sinergie tra i docenti, tra i docenti e il settore amministrativo, tra i diversi organi collegiali, all'esterno tra scuola e genitori e tra scuola e territorio, con particolare riferimento agli enti locali (comuni di Rivolta d'Adda ed Agnadello) e alle altre agenzie educative presenti ed operanti nel contesto territoriale di riferimento. Il P.A. dell'Istituto Comprensivo "E. Calvi", come disposto dalla vigente normativa, si fonda sui seguenti principi:

- destinazione delle risorse finanziarie allo svolgimento delle attività di istruzione, formazione e orientamento come previste e organizzate nel Piano dell'Offerta Formativa
- gestione finanziaria improntata a criteri di efficacia, efficienza ed economicità
- garanzia di trasparenza, annualità, universalità, integrità, unicità, veridicità, chiarezza, pareggio, armonizzazione,

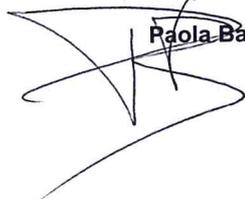


confrontabilità e monitoraggio.

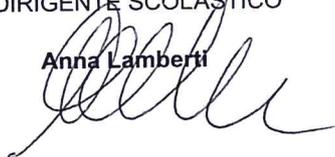
Concludendo, si può affermare che l'I C "Calvi" di Rivolta d'Adda realizza le proprie finalità attraverso le attività curricolari ed i progetti inseriti nel Piano Triennale dell'Offerta Formativa che confluiscono nelle attività e nei progetti del Programma Annuale secondo una ripartizione che tiene conto delle risorse assegnate e delle spese effettuate nel corso dell'anno precedente. La progettazione di istituto integra i finanziamenti del MIUR (dotazione ordinaria) con i fondi per il diritto allo studio stanziati dagli Enti Locali (comuni di Rivolta d'Adda ed Agnadello), oltre all'impiego delle risorse di Avanzo di Amministrazione e di ogni altro finanziamento che potrà essere erogato, in seguito, in favore dell'Istituzione Scolastica.

[Luogo] Data: 23-11-2021

IL DIRETTORE DEI SERVIZI GENERALI E
AMMINISTRATIVI


Paola Basco

IL DIRIGENTE SCOLASTICO


Anna Lamberti