Ministero dell'Istruzione e del Merito
ISTITUTO COMPRENSIVO VISCONTEO
Via Circonvallazione B, 3 - 26025 **PANDINO** (CR)
Tel. 0373/90286
e-mail cric81900q@pec.istruzione.it - e-mail cric81900q@istruzione.it

Pandino, 10/11/2026

Oggetto: Decreto di avvio della Procedura di Selezione di personale interno all'Istituto Scolastico "I. C. Visconteo di Pandino" per il reclutamento di Docenti Esperti e Tutor da impiegare per la realizzazione di n. 5 moduli educativi e formativi rientranti nell'Avviso pubblico:

Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 – Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.6, Azione ESO4.6.A4 – Sotto azione ESO4.6.A4.A, interventi di cui al decreto del Ministro dell'istruzione e del merito n. 79 dell'11 maggio 2026, Avviso 112894 dell'11/05/2026 – Piano Estate 2026-2027.
Codice progetto: ESO4.6.A4.A-FSEPNLO-2026-1501
CUP E54D26003140007

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTO che ai sensi dell'art. 45 del D.I. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;

VISTA la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regolamenta i compensi, gli aspetti fiscali E contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

VISTO l'aggiornamento del Piano Triennale dell'Offerta Formativa 2025/2028, elaborato e approvato dal Collegio Docenti con delibera n. 25 del 22/10/2025 ed approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 63 del 02/12/2025;

VISTO il Programma Annuale 2026 approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 27 del 05/02/2026 per l'Esercizio finanziario 2026;

VISTA la Delibera generale di adesione del Consiglio di Istituto n. 4 del 15/10/2024, recante delega al Dirigente Scolastico, eventualmente coadiuvato dal gruppo di lavoro, ad elaborare i progetti e a proporre la candidatura dell'istituzione scolastica agli avvisi ritenuti consoni agli obiettivi del PTOF;

VISTA la Delibera del Collegio dei Docenti n. 4 del 2/09/2024 di adesione al progetto in oggetto;

VISTA la Delibera del Consiglio di Istituto n. 4 del 15/10/224 di adesione al progetto in oggetto

Firmato digitalmente da GIOVANNI ROGLIO

VISTO il Regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO il Regolamento (UE) 2021/1058 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO Regolamento (UE) 2021/1057 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO Il Programma Nazionale a titolarità del Ministero dell'Istruzione e del Merito, denominato "PN Scuola e Competenze 2021 – 2027" e finanziato tramite i fondi FESR e FSE+;

VISTO In particolare la "Priorità 1 – Scuola e Competenze (FSE+)", punta a migliorare l'inclusività e l'efficacia dei sistemi di istruzione e formazione, promuovere la parità di accesso e l'apprendimento permanente;

VISTO il decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 11 maggio 2026, n. 79, recante il "Piano per la definizione di percorsi e iniziative di natura didattica, ricreativa, ludica, sportiva per garantire l'aggregazione, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2025-2026 e 2026-2027 (c.d. Piano Estate) a valere sulle risorse di cui al Programma nazionale "PN Scuola e competenze 2021-2027" in attuazione dei Regolamenti (UE) n. 2021/1057, (UE) n. 2021/1058 e (UE) n. 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO l'avviso Prot. 112894 dell'11/05/2026, FSE+, che si inserisce nel quadro delle azioni previste dall'Obiettivo Specifico **ESO4.6** del Programma Nazionale "Scuola e competenze" per il periodo di programmazione 2021-2027.";

VISTA la candidatura di questa istituzione scolastica n.36826 prot. 131241 del 25/05/2026;

VISTA la nota Prot. AOOGABMI. n. 152990 del 16/06/2026 di autorizzazione del progetto di cui in oggetto per un importo pari a € 48.480,00;

VISTO il decreto prot. n. 3648 del 24/06/2026 di formale assunzione al Programma Annuale E.F. 2026 del finanziamento citato;

VISTO l'articolo 5 della legge n° 241 del 7 agosto 1990 che istituisce la figura del RUP Responsabile Unico di Procedimento;

VISTO l'articolo 6 della legge n° 241 del 7 agosto 1990 in relazione ai potenziali conflitti di interesse;

VISTO L'art. 15 del D.lgs. n. 36/2023 che, in sostituzione alla figura del RUP "responsabile Unico del Procedimento" istituisce la figura del RUP "Responsabile Unico del Progetto" per l'intero intervento;

VISTO l'art. 16 del Dlgs 36/2023 in relazione ai conflitti di interesse;

VISTO l'allegato I.2 all'articolo 15 del Dlgs. 36/2023;

RITENUTO essere in possesso delle competenze necessarie allo svolgimento dell'incarico di Responsabile di Progetto ai sensi del suddetto allegato I.2 articolo 2 comma 5

RITENUTO essere in possesso della professionalità richiesta all'articolo 5 comma 2 del suddetto allegato I.2

VISTO il decreto di incarico RUP prot.n.3654 del 24/06/2026;

VISTA la proposta del Consiglio di istituto in merito ai titoli e competenze delle figure professionali per le attività relative al progetto in oggetto;

VISTO l'articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: "Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati;

VISTO la necessità di individuare figure professionali nel ruolo di Supporto Project Manager e Assistenti Amministrativi per il ruolo di supporto tecnico operativo al gruppo di lavoro e di Collaboratori Scolastici per il ruolo di supporto operativo strumentale alla predisposizione degli ambienti destinati alle attività per la realizzazione del progetto di cui in oggetto;

EMANA

il presente Avviso Pubblico per la selezione, mediante procedura comparativa di titoli, di personale

Docente interno da impiegare per lo svolgimento di attività di formazione finalizzata alla realizzazione delle Azioni di cui all'Avviso pubblico epigrafe indicato, secondo quanto di seguito specificato:

TIPOLOGIA INTERVENTO: *Educazione motoria; sport, gioco didattico* **TITOLO MODULO:** ***"MOVIMENTO IN GIOCO"***					
FIGURE RICHIESTE	**N. MODULI DA ATTIVARE**	**N. STUDENTI COINVOLTI PER MODULO**	**N. ORE PER OGNI MODULO DA ATTIVARE**	**COMPENSO ORARIO PREVISTO PER DOCENTE PER MODULO**	**COMPENSO ORARIO COMPLESSIVO MODULI DA ATTIVARE**
Docente Esperto interno	1	15-20 Scuola Primaria Alunni I – II – III Nosadello	n. 30 ore	€ **70,00**/h	€ 2.100,00
Docente Tutor interno				€ **30,00**/h	€ 900,00
TIPOLOGIA INTERVENTO: *Pensiero computazionale e creatività e cittadinanza digitali* **TITOLO MODULO:** ***"CITTADINI DIGITALI"***					
FIGURE RICHIESTE	**N. MODULI DA ATTIVARE**	**N. STUDENTI COINVOLTI PER MODULO**	**N. ORE PER OGNI MODULO DA ATTIVARE**	**COMPENSO ORARIO PREVISTO PER DOCENTE PER MODULO**	**COMPENSO ORARIO COMPLESSIVO MODULI DA ATTIVARE**
Docente Esperto interno	1	15-20 Scuola Primaria Alunni I – II – III Palazzo Pignano	n. 30 ore	€ **70,00**/h	€ 2.100,00
Docente Tutor interno				€ **30,00**/h	€ 900,00
TIPOLOGIA INTERVENTO: *Attività ricreative e ludiche* **TITOLO MODULO:** ***"TEATRARTE"***					
FIGURE RICHIESTE	**N. MODULI DA ATTIVARE**	**N. STUDENTI COINVOLTI PER MODULO**	**N. ORE PER OGNI MODULO DA ATTIVARE**	**COMPENSO ORARIO PREVISTO PER DOCENTE PER MODULO**	**COMPENSO ORARIO COMPLESSIVO MODULI DA ATTIVARE**
Docente Esperto interno	1	15-20 Scuola Primaria Alunni I Pandino	n. 30 ore	€ **70,00**/h	€ 2.100,00
Docente Tutor interno				€ **30,00**/h	€ 900,00

Firmato digitalmente da GIOVANNI ROGLIO

TIPOLOGIA INTERVENTO: *Pensiero computazionale e creatività e cittadinanza digitali* **TITOLO MODULO:** ***"CODING CREATIVO"***					
FIGURE RICHIESTE	**N. MODULI DA ATTIVARE**	**N. STUDENTI COINVOLTI PER MODULO**	**N. ORE PER OGNI MODULO DA ATTIVARE**	**COMPENSO ORARIO PREVISTO PER DOCENTE PER MODULO**	**COMPENSO ORARIO COMPLESSIVO MODULI DA ATTIVARE**
Docente Esperto interno	1	15-20 Scuola Primaria Alunni III – IV Pandino	n. 30 ore	€ **70,00**/h	€ 2.100,00
Docente Tutor interno				€ **30,00**/h	€ 900,00
TIPOLOGIA INTERVENTO: *Educazione motoria; sport, gioco didattico* **TITOLO MODULO:** ***"SPORT, SQUADRA E FAIR PLAY"***					
FIGURE RICHIESTE	**N. MODULI DA ATTIVARE**	**N. STUDENTI COINVOLTI PER MODULO**	**N. ORE PER OGNI MODULO DA ATTIVARE**	**COMPENSO ORARIO PREVISTO PER DOCENTE PER MODULO**	**COMPENSO ORARIO COMPLESSIVO MODULI DA ATTIVARE**
Docente Esperto interno	1	15-20 Scuola Secondaria	n. 30 ore	€ **70,00**/h	€ 2.100,00
Docente Tutor interno				€ **30,00**/h	€ 900,00

Le scelte metodologiche dei Docenti interni coinvolti nella realizzazione dei Percorsi formativi sopra indicati saranno da questi esplicitate nella progettazione loro richiesta in fase di avvio delle attività, fermo restando l'obbligo di aderire alle indicazioni di massima fornite nel presente Avviso.

ART. 1 - SEDE DELL'INCARICO

Tutte le sedi facenti capo all'Istituto "Visconteo" di Pandino.

ART. 2 - PRESENTAZIONE DELLE ISTANZE DI PARTECIPAZIONE

Gli interessati possono presentare domanda per uno o più Percorsi formativi da attivare, presentando un'istanza redatta secondo i seguenti modelli:

- **Allegato A)** - istanza di partecipazione sottoscritta e corredata da curriculum vitae in formato europeo datato e sottoscritto, unitamente ad un documento di identità in corso di validità. In particolare, il curriculum vitae del candidato deve essere numerato in ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede l'attribuzione di punteggio, e i numeri che la contraddistinguono devono essere riportati nella scheda di autovalutazione allegata alla domanda di partecipazione;

Firmato digitalmente da GIOVANNI ROGLIO

- **Allegato B)** - scheda di autovalutazione dei titoli, debitamente datata e sottoscritta;
- **Allegato C)** - dichiarazione assenza condizioni di incompatibilità o inconferibilità dell'incarico e di assenza di conflitto di interessi, rilasciata ai sensi delle disposizioni del D.Lgs. n. 39/2013, della Legge n. 190/2012 e della Legge n. 165/2001.

Le dichiarazioni non potranno essere in alcun modo parziali, condizionate e indeterminate.

Tutta la documentazione dovrà essere consegnata a mezzo posta elettronica entro le ore 13,00 del giorno 20/11/2026 all'indirizzo cric81900q@istruzione.it o tramite pec all'indirizzo cric81900q@pec.istruzione.it.

Configureranno cause tassative di esclusione:

- la presentazione dell'istanza di partecipazione oltre il termine o con mezzi non consentiti;
- la presentazione del *curriculum vitae* non in formato europeo;
- la presentazione del *curriculum vitae* non contenente le dichiarazioni relative agli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali;
- l'omissione anche di una sola firma sulla documentazione;
- la presentazione di un Documento di identità scaduto o illeggibile;
- la dichiarazione di requisiti di ammissione mancanti o non veritieri.

ART. 3 - REQUISITO DI ACCESSO

Il requisito di accesso per il conferimento dell'incarico di Docente Esperto e di Docente Tutor è **il diploma di scuola secondaria superiore abilitante all'insegnamento nella scuola primaria o laurea nelle discipline afferenti la Tipologia di Intervento dei Moduli formativi per cui ci si candida**.

ART. 4 - CRITERI DI VALUTAZIONE

La selezione delle candidature pervenute nei termini verrà effettuata direttamente dal Dirigente Scolastico, attraverso la comparazione dei curricula pervenuti, in funzione dei criteri di valutazione di seguito specificati:

CRITERI DI VALUTAZIONE PER DOCENTE ESPERTO

	TITOLI VALUTABILI	PUNTEGGIO ASSEGNATO
1	Laurea Vecchio Ordinamento, specialistica o magistrale afferente al profilo richiesto* ***per i corsi di lingua inglese alla scuola primaria sarà data priorità a chi ha laurea in lingua e letteratura inglese.**	Laurea triennale pt. 4; Laurea V.O., specialistica o magistrale pt. 6 sino ad un massimo di 10 punti
2	Dottorato di ricerca, Master, Specializzazione e/o perfezionamento afferente al profilo richiesto	2 punti per titolo sino ad un massimo di 10 punti
3	Esperienze lavorative documentate coerenti con il profilo richiesto (docenza presso scuole statali primarie o secondarie di primo e secondo grado)	2 punti per esperienza (annualità di servizio) sino ad un massimo di 10 punti
4	Esperienze documentate di docenza (come docente esperto) in progetti PNRR, PON, PN, POR, PNSD	2 punti per esperienza sino ad un massimo di 10 punti

Firmato digitalmente da GIOVANNI ROGLIO

5	Esperienze documentate di docenza (come docente tutor) in progetti PNRR, PON, PN, POR, PNSD	1 punti per esperienza sino ad un massimo di 10 punti
6	Partecipazione a Corsi di Formazione di almeno 25 ore su tematiche coerenti con il profilo richiesto	1 punto per corso sino ad un massimo di 10 punti
7	Attività di formatore inerente ad attività progettuali di interesse specifico coerenti con il profilo richiesto	1 punto per ogni attività sino ad un massimo di 10 punti
8	Pubblicazione di monografie e/o articoli su riviste scientifiche e/o giornali coerenti con il profilo richiesto	1 punto per ogni pubblicazione sino ad un massimo di 10 punti
9	Certificazioni informatiche (ECDL, Microsoft, Cisco, ECDL, EIPASS, *etc*.)	1 punto per ogni certificazione sino ad un massimo di 10 punti
10	Certificazioni linguistiche documentate conseguite presso Enti o Istituti certificatori accreditati	1 punto per ogni certificazione sino ad un massimo di 10 punti
PUNTEGGIO TOTALE ASSEGNATO		**MAX 100 PUNTI**

CRITERI DI VALUTAZIONE PER DOCENTE TUTOR

TITOLI VALUTABILI		**PUNTEGGIO ASSEGNATO**
1	Laurea Vecchio Ordinamento, specialistica o magistrale afferente al profilo richiesto	Laurea triennale pt. 4; Laurea V.O., specialistica o magistrale pt. 6 sino ad un massimo di 10 punti
2	Dottorato di ricerca, Master, Specializzazione e/o perfezionamento afferente al profilo richiesto	2 punti per titolo sino ad un massimo di 10 punti
3	Esperienze lavorative documentate coerenti con il profilo richiesto (docenza presso scuole statali primarie o secondarie di primo e secondo grado)	2 punti per esperienza (annualità di servizio) sino ad un massimo di 10 punti
4	Esperienze documentate di docenza (come docente esperto) in progetti PNRR, PON, PN, POR, PNSD	2 punti per esperienza sino ad un massimo di 10 punti
5	Esperienze documentate di docenza (come docente tutor) in progetti PNRR, PON, PN, POR, PNSD	1 punti per esperienza sino ad un massimo di 10 punti
6	Partecipazione a Corsi di Formazione di almeno 25 ore su tematiche coerenti con il profilo richiesto	1 punto per corso sino ad un massimo di 10 punti
7	Attività di formatore inerente ad attività progettuali di interesse specifico coerenti con il profilo richiesto	1 punto per ogni attività sino ad un massimo di 10 punti

Firmato digitalmente da GIOVANNI ROGLIO

8	Certificazioni informatiche (ECDL, Microsoft, Cisco, ECDL, EIPASS, *etc*.)	1 punto per ogni certificazione sino ad un massimo di 10 punti
9	Certificazioni linguistiche documentate conseguite presso Enti o Istituti certificatori accreditati	1 punto per ogni certificazione sino ad un massimo di 10 punti
10	Esperienza di tutor PCTO/ coordinatore di classe/ coordinatore di dipartimento/ funzione strumentale per l'orientamento e/o per il contrasto alla dispersione scolastica	1 punto per ogni esperienza documentata sino ad un massimo di 10 punti
PUNTEGGIO TOTALE ASSEGNATO		**MAX 100 PUNTI**

L'Istituto scolastico si riserva, in ogni caso, la facoltà di verificare, prima del conferimento definitivo dell'incarico, il possesso dei requisiti e dei titoli dichiarati dai partecipanti in fase di selezione.
I punteggi riportati a fianco di ciascun titolo saranno utilizzati per la redazione della graduatoria.
A parità di punteggio sarà data la preferenza ai candidati nell'ordine che segue:

- maggiore consistenza dei titoli formativi, in relazione all'ambito di intervento;
- precedenti esperienze presso Amministrazioni Scolastiche, in relazione al profilo e al percorso attivato, con valutazione positiva;
- candidato anagraficamente più giovane.

L'esito della selezione sarà comunicato ai candidati attraverso la pubblicazione della graduatoria all'Albo *online* della scuola.
Codesta Istituzione Scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda valida.
Inoltre:

- nel caso in cui le candidature pervenute siano inferiori rispetto al numero di Moduli formativi da attivare codesta Istituzione Scolastica si riserva la facoltà di conferire gli ulteriori incarichi non assegnati ai candidati selezionati che hanno presentato validamente domanda per gli altri Moduli, previa dichiarazione di disponibilità da parte degli stessi, compatibilmente con il numero di ore già attribuite agli stessi a seguito della procedura comparativa pubblica in oggetto, nonché tenuto conto, in ogni caso, dei tempi previsti per la realizzazione del Progetto in epigrafe e della necessità di garantire la completa ed effettiva esecuzione delle attività formative programmate;
- nel caso in cui le candidature pervenute siano inferiori rispetto al numero di Moduli da attivare e i candidati selezionati non abbiano manifestato la propria disponibilità al conferimento di incarichi ulteriori, codesta Istituzione Scolastica si riserva la facoltà di procedere con il conferimento degli ulteriori incarichi non assegnati mediante avviso di selezione pubblica rivolto, *prioritariamente*, al personale interno di altra Istituzione scolastica (c.d. collaborazioni plurime) , oppure, *in mancanza di questi ed in via subordinata*, al personale esterno dipendente di altra Pubblica Amministrazione, oppure *in mancanza di questi ed in ultima istanza,* a soggetti privati esterni, persone fisiche *(lavoratori autonomi)* o persone giuridiche *(operatori economici - società, ditta individuale, ente, etc.).*

Avverso la graduatoria sarà possibile esperire reclamo entro **7 giorni** dalla sua pubblicazione; trascorso tale termine ed esaminati eventuali reclami, si procederà con l'affidamento dell'incarico, che sarà pubblicato all'albo online.

Firmato digitalmente da GIOVANNI ROGLIO

L'istituto scolastico si riserva la facoltà di utilizzare detta graduatoria definitiva anche in caso di conferimento di incarichi aggiuntivi ulteriori rispetto a quelli oggetto del presente Avviso che l'Istituzione scolastica, nel rispetto della normativa vigente e nei limiti delle somme ricevute a titolo di finanziamento per il Progetto in epigrafe, deciderà di attivare entro il periodo di realizzazione dei Moduli formativi.
Resta inteso che, in detta ipotesi, gli incarichi aggiuntivi saranno conferiti dall'Amministrazione scolastica:

- prioritariamente, agli stessi Docenti interni selezionati con il presente Avviso, compatibilmente con il numero di ore già attribuite agli stessi a seguito della procedura comparativa pubblica in oggetto, nonché tenuto conto, in ogni caso, dei tempi previsti per la realizzazione del Progetto in epigrafe e della necessità di garantire la completa ed effettiva esecuzione delle attività formative programmate;
- in subordine, ai candidati non selezionati che hanno presentato validamente domanda di partecipazione per il conferimento dell'incarico di Docente interno per uno o più Moduli oggetto del presente Avviso, seguendo come criterio preferenziale l'ordine di graduatoria e previa dichiarazione di disponibilità da parte degli stessi, per il numero di Moduli e per la durata che, sulla base della disponibilità manifestata dai candidati, saranno stabiliti in via definitiva dall'Amministrazione scolastica tenuto conto, in ogni caso, dei tempi previsti per la realizzazione del Progetto in epigrafe e della necessità di garantire la completa ed effettiva esecuzione delle attività formative programmate.

L'attribuzione dell'incarico avverrà con atto di nomina del Dirigente Scolastico, mediante lettera di incarico sottoscritta per accettazione dal soggetto selezionato.

ART. 5 - COMPITI, DURATA E COMPENSO

Il **Docente Esperto** è incaricato di realizzare le seguenti attività:

- programmare e gestire le attività formative, anche attraverso un approccio personalizzato in favore degli studenti destinatari delle attività formative in oggetto, sulla base di un'analisi dei livelli di partenza dei destinatari e coerentemente con le finalità, i tempi e le risorse disponibili;
- individuare metodologie didattiche appropriate per facilitare l'apprendimento;
- rilevare i fabbisogni formativi degli studenti destinatari delle attività formative in oggetto e supportare l'Amministrazione scolastica nell'individuazione dei soggetti da coinvolgere nella realizzazione dei Moduli da attivare;
- programmare e documentare le attività formative anche attraverso l'utilizzo della piattaforma digitale di sistema individuata per la gestione del Progetto per la puntuale documentazione delle attività di Progetto in oggetto per quanto di loro competenza; coadiuvare il Dirigente scolastico nelle attività di progettazione, gestione, realizzazione e documentazione dei Moduli formativi da realizzare;
- effettuare la co-progettazione degli interventi e individuare le azioni formative fondamentali da realizzarsi per l'attuazione dei Moduli formativi in oggetto;
- effettuare il monitoraggio per misurare:
    - il grado di avanzamento delle azioni di progetto;
    - il raggiungimento degli obiettivi e delle finalità come previsti dal Progetto, nonché il rispetto del cronoprogramma di ciascuna attività formativa;
    - il grado di realizzazione degli interventi programmati;
- in relazione a ciascun intervento da realizzare, deve redigere un puntuale progetto didattico relativamente alle tematiche previste da ciascun Modulo formativo;
- partecipare agli incontri per l'organizzazione dei Moduli formativi presso l'istituto;

- tenere gli incontri formativi sulle specifiche tematiche oggetto dell'incarico ricevuto, in base al calendario stabilito dalla Scuola conferente;
- collaborare alla somministrazione on line di un questionario in itinere ed uno finale al fine di verificare l'andamento e gli esiti della formazione e delle attività didattico- organizzative;
- provvedere alla stesura di una dettagliata relazione finale;
- ogni altra attività di competenza, richiesta dalla realizzazione dell'attività formativa in oggetto e dalla piattaforma gestionale;
- svolgere l'incarico senza riserva e secondo il calendario approntato dall'Amministrazione scolastica.

Per lo svolgimento dell'attività tecnica del soggetto incaricato così come sopra esplicitata, è previsto un compenso orario onnicomprensivo pari a **€ 70,00** a ora per ciascuna figura di **Docente Esperto** selezionato sulla base delle ore effettivamente svolte e rendicontate da ciascun soggetto incaricato, fermo restando il raggiungimento degli obiettivi e delle finalità così come indicati nel Progetto. Il mancato raggiungimento degli obiettivi e delle finalità della Linea di investimento oggetto dà luogo alla decadenza del finanziamento ricevuto; pertanto, in tale caso, alcun compenso sarà corrisposto a favore del soggetto incaricato.

In particolare, nel caso di conclusione anticipata del corso, saranno retribuite in favore del Docente incaricato soltanto le ore di formazione effettivamente realizzate e verificate dai registri on-line e dai documenti cartacei.

Il **Docente Tutor** è incaricato di realizzare le seguenti attività:

- supportare il Docente Esperto nella realizzazione degli interventi previsti per ciascun Modulo;
- facilitare i processi di apprendimento dei corsisti e collaborare con i Docenti Esperti;
- registrare i corsisti e acquisire le presenze giornaliere degli studenti destinatari delle attività formative in oggetto;
- monitorare la presenza dei corsisti e contattarli in caso di assenza ingiustificata;
- inserire nella piattaforma digitale di sistema individuata per la gestione del Progetto tutto ciò che riguarda il Modulo didattico, compresa la rilevazione delle assenze, per quanto di loro competenza;
- inserire nella piattaforma digitale di sistema digitale di gestione individuata per la gestione del Progetto le informazioni aggiuntive richieste (*es: votazioni curricolari; verifica delle competenze in ingresso e uscita dagli interventi; grado di soddisfazione dei destinatari, ecc.)*;
- relazionare circa le proprie attività con inserimento dati sulla piattaforma digitale di sistema individuata per la gestione del Progetto;
- stimolare la motivazione dei corsisti;
- collaborare con il Docente Esperto nell'attuazione degli interventi didattici personalizzati per facilitare i processi di apprendimento dei corsisti;
- collaborare con il Docente Esperto nella stesura della relazione finale per ogni corsista;
- relazionare periodicamente al Dirigente Scolastico sullo stato di attuazione dei Moduli formativi e sulle eventuali criticità rilevate;
- segnalare senza ritardo al Docente Esperto e, al Dirigente Scolastico, se il numero dei partecipanti scende oltre il minimo o lo standard previsto;
- curare la documentazione di riferimento per ciascun Modulo attivato;
- consegnare a conclusione dell'incarico una relazione finale sull'attività svolta e i risultati raggiunti;
- svolgere l'incarico senza riserva e secondo il calendario approntato dall'Amministrazione scolastica.

Per lo svolgimento dell'attività tecnica del soggetto incaricato così come sopra esplicitata, è previsto un

compenso orario onnicomprensivo pari a **€ 30,00** a ora per ciascuna figura di **Docente Tutor** selezionato sulla base delle ore effettivamente svolte e rendicontate da ciascun soggetto incaricato, fermo restando il raggiungimento degli obiettivi e delle finalità così come indicati nel Progetto. Il mancato raggiungimento degli obiettivi e delle finalità della Linea di investimento oggetto dà luogo alla decadenza del finanziamento ricevuto; pertanto, in tale caso, alcun compenso sarà corrisposto a favore del soggetto incaricato.
L'incarico sarà espletato durante il periodo di sospensione estiva delle attività didattiche, secondo il calendario delle attività stabilito dall'Istituto Scolastico.
L'importo orario indicato per la figura è Lordo Stato, onnicomprensivo di tutte le ritenute previdenziali e fiscali, a carico dell'Istituto e dell'esperto selezionato, nonché di ogni altro onere di natura fiscale, previdenziale ed assistenziale che dovesse intervenire per effetto di nuove disposizioni normative.
I compensi saranno corrisposti a saldo, sulla base dell'effettiva erogazione dei fondi e della disponibilità degli accreditamenti disposti dagli Enti deputati, previa verifica di conformità, in termini di quantità e qualità, dell'attività effettivamente svolta dal soggetto selezionato a favore dell'Istituto scolastico.
Pertanto, nessuna responsabilità, in merito ad eventuali ritardi nei pagamenti, indipendenti dalla volontà dell'Istituzione scolastica, potrà essere attribuita alla medesima. Sul compenso spettante saranno applicate le ritenute fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge. Nulla è dovuto a titolo di rimborso spese per viaggi e trasferimenti. È comunque facoltà dell'Istituzione Scolastica, in presenza di risorse disponibili, concedere eventuali acconti, sulla base delle ore effettivamente svolte e rendicontate dal soggetto selezionato, previa verifica di conformità, in termini di quantità e qualità, dell'attività svolta a favore dell'Istituto scolastico.
Il compenso erogato con il presente incarico non dà luogo ad alcun trattamento di fine rapporto.
L'incarico sarà espletato secondo il calendario delle attività stabilito dall'Istituto Scolastico ed atterrà ad attività e compiti non rientranti nel funzionamento ordinario dell'Istituzione scolastica.
Il calendario delle attività sarà stabilito dall'Istituto Scolastico e non sono consentite modifiche da parte del personale destinatario dell'incarico se non previ accordi con l'Amministrazione.
La durata dell'incarico decorre dall'atto di nomina, mediante lettera di conferimento dell'incarico, fino al termine della realizzazione dell'Investimento.
La prestazione dovrà essere svolta personalmente dal soggetto individuato.
L'attività dovrà risultare da timesheet o altra modalità di tipo rendicontativo che saranno rese note e dovrà essere prestata unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento degli obiettivi e delle finalità di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del medesimo progetto.

ART. 6 - REVOCA DELL'INCARICO

L'Istituto Scolastico può revocare il presente incarico in caso di inadempimento alle prestazioni e degli obblighi previsti dalla legge, dai documenti relativi alla procedura in oggetto e dalla lettera di incarico.
In caso di revoca del presente incarico il personale incaricato dovrà far pervenire entro il termine indicato dal Dirigente tutte le informazioni ed i risultati dell'attività svolta fino alla data della revoca medesima ed in favore dello stesso personale incaricato verrà corrisposto un compenso commisurato all'effettiva prestazione effettivamente svolta e rendicontata.
L'Istituto Scolastico può revocare l'incarico, in tutto o in parte, in caso di rinuncia al finanziamento conferito per la realizzazione del percorso in oggetto oppure in caso di revoca dello stesso da parte delle competenti Autorità.
Inoltre, è riconosciuto all'Istituzione Scolastica il diritto di recedere anticipatamente dal rapporto, senza preavviso, qualora l'esperto non presti la propria attività conformemente agli indirizzi impartiti e/o non

svolga la prestazione nelle modalità pattuite, liquidando l'esperto stesso in relazione allo stato di avanzamento della prestazione effettivamente svolta e rendicontata.

ART. 7 - RINUNCIA E SURROGA NELL'INCARICO

In caso di rinuncia alla nomina da parte del Docente selezionato, da presentarsi entro **7** giorni dalla comunicazione di avvenuta selezione, l'Istituto Scolastico procederà alla surroga nell'incarico secondo le modalità indicate nell'articolo 4 dell'Avviso di selezione in oggetto.

ART. 8 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi dell'art.5 della Legge 241/90, il Responsabile del Procedimento in questione è il Dirigente Scolastico, Giovanni Roglio.

ART. 9 - INFORMATIVA TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Con riferimento al Regolamento Europeo 679/2016 e al D.Lgs. n. 196 del 30.06.03 (così come modificato dal D.Lgs. n. 101 del 10 agosto 2018, contenente "*Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679*", si precisa quanto segue:

- soggetto attivo della raccolta e del trattamento dei dati richiesti, anche particolari in quanto a carattere giudiziario, è l'Istituto, nella persona del Dirigente scolastico;
- le finalità cui sono destinati i dati forniti dai partecipanti alla presente procedura e le modalità del loro trattamento si riferiscono esclusivamente al procedimento instaurato con il presente Avviso;
- i dati richiesti verranno trattati nell'assoluto rispetto delle disposizioni vigenti in tema di Privacy;
- l'Ente potrà comunicare i dati raccolti al proprio personale interno coinvolto nel procedimento e ad ogni altro soggetto che abbia interesse ai sensi della L. n. 241/90;
- l'informativa estesa sul trattamento dei dati è disponibile sul sito web dell'Istituzione Scolastica: icpandino.edu.it

Il presente Avviso sarà pubblicato sul sito web dell'Istituzione Scolastica sitoscuola.edu.it per la massima diffusione, nelle sezioni Albo online, nonché nell'apposita sezione all'uopo dedicata.

In allegato:

Allegato A: Domanda di Partecipazione;

Allegato B: Scheda di Autovalutazione dei titoli;

Allegato C: Dichiarazione insussistenza cause di incompatibilità e di assenza di conflitto di interessi.

Il Dirigente Scolastico
Giovanni Roglio

Firmato digitalmente da GIOVANNI ROGLIO