

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

ISTITUTO COMPRENSIVO VISCONTEO

Via Circonvallazione B, 3 - 26025 PANDINO (Cr)

Tel. 0373/90286 – Fax 0373/90069

Codice Fiscale 91036340197

Codice Univoco **UF600G**

e-mail cric81900q@pec.istruzione.it - cric81900q@istruzione.it

Pandino 19.05.2023

Al Personale ATA
All'Albo

OGGETTO: avviso interno per la selezione di personale ATA per un da utilizzare nell'ambito del progetto - Risorse del PNRR – Piano “Scuola 4.0” di cui alla Missione 4: Istruzione e ricerca – Componente 1 – Investimento 3.2: Scuola 4.0 – Azione 1 - Next generation class - Ambienti di apprendimento Innovativi.

Identificativo progetto:**M4C1I3.2-2022-961-P-14015**

CUP: **E54D22002900006**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 275/1999 concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il Decreto Legislativo 165/2001 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto Interministeriale 129/2018, “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;

VISTO il Decreto Ministeriale 161/2022 recante “Adozione del “Piano Scuola 4.0” in attuazione della linea di investimento 3.2 “Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori” nell’ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU”;

VISTO il regolamento (UE) . 2021/241 del 12 febbraio 2021, che istituisce il dispositivo per la riprese la resilienza;

VISTO Il Piano Nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), approvato con decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all’Italia dal Segretario generale del Consiglio con nota LT161/21 del 14 luglio 2021;

VISTA in particolare, la Missione 4: Istruzione e ricerca – Componente 1 – Investimento 3.2: Scuola 4.0 – Azione 1 - Next generation class - Ambienti di apprendimento innovativi;

VISTI gli obblighi di assicurare il conseguimento di target e milestone e degli obiettivi finanziari stabiliti nel PNRR;

Firmato digitalmente da **Giovanni Roglio**

VISTO il riparto delle risorse alle Istituzioni Scolastiche in attuazione del Piano “Scuola 4.0”, finanziata Dall’Unione Europea-Next generation EU-Azione 4-Nex generation classroom- Ambienti di apprendimento innovativi, da cui risultano assegnati a codesta Istituzione Scolastica € 160.210,06 ;

VISTE le istruzioni operative dell’Unità di missione PNRR del Ministero dell’Istruzione e del merito prot. n. 107624 del 21 dicembre 2022 per l’attuazione del Piano Scuola 4.0” nelle istituzioni scolastiche;

VISTO il Decreto Interministeriale 129/2018, “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;

VISTO l’atto di concessione prot. n. U. 0050402 del 18.03.2023 regolarmente firmato dal Dirigente Scolastico e dal Coordinatore dell’unità di Missione che costituisce formale autorizzazione all’avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;

VISTO il decreto di assunzione di bilancio prot. n. 2020 del 27.03.2023;

-
PRESO ATTO che per l’attuazione dei suddetti percorsi è affidata al Dirigente Scolastico in qualità di RUP la responsabilità della esecuzione del suddetto Progetto;

VISTA la Nota MIM n. 107624 del 21 dicembre 2022 recante “*Istruzioni operative*” per la Scuola 4.0;

VISTA la Nota MIM n. 4302 del 14 gennaio 2023 recante le FAQ relative alla Missione 4 Istruzione e ricerca Investimento 3.2 del PNRR – Scuola 4.0. circa l’eventuale ammissibilità delle spese per il personale scolastico interno, coinvolto nella gestione dei progetti PNRR;

RICHIAMATA la delibera del Consiglio D’Istituto n. 16 del 16/03/2023 di adozione del progetto;

RICHIAMATA la delibera n. 2 del 16/03/2023 del Collegio dei docenti di adozione del progetto;

RICHIAMATA la delibera del Consiglio di istituto n. 21 del 12/01/2023 di approvazione del programma annuale dell’esercizio finanziario 2023;

VISTO l’atto di concessione prot. n. U. 0050402 del 18.03.2023 regolarmente firmato dal Dirigente Scolastico e dal Coordinatore dell’unità di Missione che costituisce formale autorizzazione all’avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;

RICHIAMATO il proprio decreto di assunzione di bilancio prot. n. 2020 del 27.03.2023;

CONSIDERATO che sono ammissibili le spese per il personale scolastico interno coinvolto nella gestione del progetto nel limite del 10% delle spese di progettazione e tecnico-operative;

RITENUTO di dovere assegnare l’incarico per lo svolgimento di attività specialistiche di supporto tecnico e organizzativo al RUP da effettuarsi al di fuori dell’orario di servizio, finalizzati unicamente ad azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato, funzionalmente vincolate all’effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto, ed espletati in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del medesimo progetto;

EMANA

il seguente avviso:

Art. 1 - Finalità della selezione e oggetto dell’incarico

Il presente avviso è rivolto al reperimento di Personale ATA come di seguito specificato:

- **n° 1 DSGA/ Assistenti Amministrativi** da impiegare in supporto alle attività specialistiche di supporto tecnico ed operativo al RUP;

Art. 2 - Durata dell'incarico

L'impegno orario previsto per l'incarico è di n. 60 ore.

Esso andrà prestato al di fuori dell'ordinario orario di servizio a partire dalla data di incarico e fino alla conclusione del progetto.

Tutta l'attività dovrà essere debitamente documentata attraverso time-sheet da cui si evinca il numero delle ore e le attività effettuate dal soggetto incaricato, ovvero nelle modalità e nei termini successivamente indicati.

- **Art. 3 - Compensi previsti**

Art. 3 - Compensi previsti

Il compenso è determinato, a seconda del profilo di appartenenza, sulla base delle misure del compenso orario lordo tabellare spettante al personale ATA per prestazioni aggiuntive all'orario d'obbligo di cui al vigente CCNL pari ad euro 18,50 Lordo dipendente per il DSGA ed € 14,50 Lordo dipendente per gli Assistenti Amministrativi.

Art. 4 - Presentazione disponibilità

Gli aspiranti dovranno far pervenire istanza (all. 1), debitamente firmata, entro e non oltre

le ore 12:00 del giorno 26.05.2023

- *brevi manu* all'Ufficio protocollo;
- mediante pec all'indirizzo cric81900q@pec.istruzione.it

L'istanza dovrà contenere:

- a) gli elementi necessari all'affidamento dell'incarico come specificato dal successivo articolo 5;
- b) la dichiarazione:

- di impegnarsi a documentare l'attività svolta;
- di essere disponibile a svolgere le attività secondo il calendario definito dal gruppo di progetto;
- di non essere in alcuna delle condizioni di incompatibilità con l'incarico previste dalla normativa vigente.

Art. 5 - Affidamento incarico

Di seguito si riporta l'istruttoria per valutare l'ammissibilità delle domande.

L'individuazione degli esperti sarà effettuata da una Commissione, nominata dal Dirigente Scolastico e composta dal Dirigente stesso e da almeno altri due componenti.

Il Dirigente Scolastico procederà all'affidamento anche in presenza di una sola candidatura.

Gli incarichi verranno affidati a coloro che avranno prestato la loro disponibilità.

Qualora quest'ultima fosse eccedente rispetto al fabbisogno, si procederà tenendo conto dei seguenti criteri di preferenza, in ordine di priorità:

DSGA/ Assistenti Amministrativi

- a) anzianità di servizio

Art. 6 - Pubblicità

Il presente avviso è pubblicato all'Albo dell'Istituto e sul sito web della scuola all'indirizzo:

<https://icpandino.edu.it/>

Il Dirigente Scolastico

Roglio Giovanni