



Ministero dell'Istruzione

**ISTITUTO COMPRENSIVO VISCONTEO**

Via Circonvallazione B, 3 - 26025 PANDINO (CR)

Tel. 0373/90286 – Fax 0373/90069

e-mail [cric81900q@pec.istruzione.it](mailto:cric81900q@pec.istruzione.it) - [cric81900q@istruzione.it](mailto:cric81900q@istruzione.it)

Pandino, 14 luglio 2021

CIG: ZC031B6789

*Agli Atti*

*Al Sito web – sez. Amministrazione Trasparente*

*All'Albo On line dell'Istituto*

**OGGETTO: AVVISO PUBBLICO PER PROCEDURA DI VALUTAZIONE COMPARATIVA PER L’AFFIDAMENTO A TERZI ESTRANEI ALL’ISTITUTO COMPRESIVO DI INCARICHI DI CARATTERE INTELLETTUALE - PROGETTO “SPORTELLLO PSICOPEDAGOGICO” – PLESSI DELL’I.C. VISCONTEO DI PANDINO – A. S. 2021/22**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Visto** il Decreto Interministeriale n. 129/18,
- Visto** l’articolo 46, del decreto legge 25 giugno 2008, n. 112 “Disposizioni urgenti per lo sviluppo economico, la semplificazione, la competitività, la stabilizzazione della finanza pubblica e la perequazione Tributaria”, convertito con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2008 n. 133, che modifica l’art 7 comma 6 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165,
- Visto** l’articolo 7 comma 6-bis del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, come modificato dall’art. 32 del D.L. 4 luglio 2006 n. 223 e così come convertito dalla legge 4 agosto 2006 n. 248, in cui si prevede che “le amministrazioni pubbliche disciplinano e rendono pubbliche, secondo i propri ordinamenti, procedure comparative per il conferimento degli incarichi di collaborazione,
- Visto** il dlgs 50/2016 e ss. mm. ii.
- Vista** la Delibera del Collegio dei Docenti e del Consiglio d’Istituto relative all’approvazione del PTOF triennale;
- Verificato** che tra i Docenti interni all’Istituto non vi è presente alcun docente che possenga i requisiti di cui al presente avviso,

**INDICE**

una procedura di valutazione per il conferimento di un incarico esterno da svolgersi nell’Istituto Comprensivo “Visconteo” per lo svolgimento di uno “Sportello Psicopedagogico”.

**Art. 1**

La procedura di valutazione comparativa, per titoli, è intesa a selezionare un soggetto disponibile a stipulare un contratto di diritto privato per il conferimento, quale consulente esperto di prevenzione/attenuazione fenomeni di disagio e devianza scolastica a favore della struttura sopraindicata.

#### **Art. 2**

La prestazione sarà espletata personalmente dal soggetto selezionato, in stretta collaborazione con i docenti interessati.

#### **Art. 3**

La collaborazione, a fronte di un corrispettivo complessivo (comprese sia le tasse a carico del consulente esterno sia quelle a carico dell'amministrazione) di **€ 8.000,00 lordi**, e prevede un pacchetto orario di 200 ore articolate in:

- incontri di classe;
- incontri formativi con i genitori;
- incontri formativi per il personale docente
- sportello di consulenza (in presenza o da remoto):
  - a) docenti
  - b) alunni
  - c) genitori.

Il pagamento delle somme sarà effettuato, dietro presentazione di regolare fattura elettronica, in ragione delle ore effettivamente prestate.

#### **Art. 4**

I requisiti di ammissione alla presente valutazione sono:

- laurea in psicologia o laurea in scienze e tecniche psicologiche;
- iscrizione all'albo;
- esperienza in impieghi similari;
- essere in possesso di requisiti per l'accesso al Pubblico Impiego, ovvero, i candidati devono dichiarare di:
  - a) godere dei diritti civili e politici,
  - b) non aver riportato condanne penali,
  - c) non essere destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale,
  - d) non essere sottoposti a procedimenti penali.

#### **Art. 5**

La selezione viene effettuata sulla base della valutazione del curriculum vitae e delle competenze maturate nel campo oggetto dell'attività. Il punteggio è espresso in decimi con punteggio massimo di 33 punti secondo i seguenti criteri:

- |  |          |
|--|----------|
| a) Laurea Magistrale o vecchio ordinamento | 10 punti |
|--|----------|

- |   |                         |
|---|-------------------------|
| b) Esperienza pregressa – 1 punto per ogni anno | Fino a massimo 20 punti |
| c) Master universitario – 1 punto per ognuno    | Fino a massimo 3 punti  |

#### **Art. 6**

La presentazione della domanda di partecipazione alla selezione di cui al presente avviso ha valenza di piena accettazione delle condizioni in esso riportate, di piena consapevolezza della natura autonoma del rapporto lavorativo.

#### **Art. 7**

La domanda di partecipazione, contenente la dichiarazione dei titoli di studio posseduti, curriculum vitae, gli allegati Mod. A – B – C del presente bando nonché quant'altro si ritenga utile in riferimento ai titoli valutabili, dovrà essere presentata **entro e non oltre le ore 13,00 del 26 luglio 2021** mediante consegna a mano in plico sigillato, presso la Segreteria dell'Istituto Comprensivo "Visconteo" di Pandino Via Circonvallazione B n. 3 e dovrà riportare in calce la dicitura: "*Avviso pubblico per il reperimento di esperti esterno "progetto Sportello Psicopedagogico"*".

*Visto i tempi ristretti per presentare la propria candidatura non si garantisce la ricezione entro i termini della scadenza delle domande spedite mediante Raccomandata in quanto **non** farà fede il timbro postale (saranno escluse le offerte inviate a mezzo posta elettronica o PEC).*

#### **Art. 8**

L'apertura dei plichi avverrà in seduta pubblica, la data verrà comunicata in seguito, presso la sede della Scuola Secondaria di I grado di Pandino. In base ai criteri sopraindicati, verrà formulata la graduatoria; a parità di punteggio si procederà alla selezione del candidato tramite sorteggio.

#### **Art. 9**

All'esperto individuato quale assegnatario dell'incarico verrà fatto sottoscrivere un contratto di diritto privato, salvo revoca o non approvazione del finanziamento alla base del progetto di cui sopra.

#### **Art. 10**

In applicazione del D.Lgs. 101/18 e del GDPR EU si informa che la scuola si impegna a rispettare il carattere riservato delle informazioni fornite dai candidati: tutti i dati forniti saranno trattati solo per le finalità connesse e strumentali al concorso ed alla eventuale stipula e gestione del rapporto con la scuola, nel rispetto delle disposizioni vigenti.

#### **Art. 11**

Il responsabile unico del procedimento è individuato nel Dirigente Scolastico Prof. Giovanni Roglio.

#### **Art. 12**

Il presente dispositivo viene pubblicato sull'Albo On Line del sito web dell'Istituto e nella sezione Amministrazione Trasparente.

Il Dirigente Scolastico  
Prof. Giovanni Roglio

AL DIRIGENTE SCOLASTICO  
DELL'ISTITUTO COMPRENSIVO  
DI PANDINO

Oggetto: Domanda di partecipazione alla gara per l'affidamento a terzi

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato  
a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ codice fiscale  
\_\_\_\_\_ recapito telefonico \_\_\_\_\_ indirizzo a cui inviare  
le comunicazioni relative alla selezione \_\_\_\_\_

CHIEDE

di partecipare alla **PROCEDURA DI VALUTAZIONE COMPARATIVA PER L’AFFIDAMENTO A TERZI ESTRANEI ALL’ISTITUTO COMPRESIVO DI INCARICHI DI CARATTERE INTELLETTUALE - PROGETTO “SPORTELLLO PSICOPEDAGOGICO”** per l’a.s.2021/22.

A tal fine, consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti nel caso di dichiarazioni mendaci, dichiara sotto la propria responsabilità quanto segue (cancellare le voci che non interessano):

- di essere in possesso dell'idoneità fisica all'impiego;
- di essere cittadino \_\_\_\_\_;
- di essere in godimento dei diritti civili e politici;
- di non aver riportato condanne penali ovvero di aver subito le seguenti condanne penali \_\_\_\_\_;
- di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale, ovvero di essere destinatario dei seguenti provvedimenti: \_\_\_\_\_;
- di essere a conoscenza di non essere sottoposti a procedimenti penali pendenti ovvero di avere i seguenti procedimenti penali pendenti \_\_\_\_\_;
- di non essere dipendente di altre amministrazioni ovvero di essere dipendente di altra amministrazione \_\_\_\_\_;
- di autorizzare il trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs n°196 del 30/06/2003.

Data \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Firma

**PATTO DI INTEGRITÀ**

tra

L'Istituto Comprensivo Visconteo di Pandino

e

il sig./ Società ....., sede legale in  
 ..... Via ..... n..... codice  
 fiscale/P.IVA ..... rappresentata da  
 ..... in qualità di .....

Il presente documento deve essere obbligatoriamente sottoscritto e presentato insieme all'offerta da ciascun partecipante alla gara in oggetto. La mancata consegna del presente documento debitamente sottoscritto comporterà l'esclusione automatica dalla gara.

VISTI

La legge 6 novembre 2012 n. 190, art. 1, comma 17 recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione".

Il Piano Nazionale Anticorruzione (P.N.A.) emanato dall'Autorità Nazionale Anti Corruzione e per la valutazione e la trasparenza delle amministrazioni pubbliche (ex CIVIT) approvato con delibera n. 72/2013, contenente "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";

Il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione (P.T.P.C) 2016-2018 del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca;

Il decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62 con il quale è stato emanato il "Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici",

SI CONVIENE QUANTO SEGUE

**Articolo 1**

Il presente Patto d'integrità stabilisce la formale obbligazione della Società che, ai fini della partecipazione alla gara in oggetto, si impegna:

- a conformare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza, a non offrire, accettare o richiedere somme di denaro o qualsiasi altra ricompensa, vantaggio o beneficio, sia direttamente che indirettamente tramite intermediari, al fine dell'assegnazione del contratto e/o al fine di distorcerne la relativa corretta esecuzione;
- a segnalare alla stazione appaltante qualsiasi tentativo di turbativa, irregolarità o distorsione nelle fasi di svolgimento della gara e/o durante l'esecuzione dei contratti, da parte di ogni interessato o addetto o di chiunque possa influenzare le decisioni relative alla gara in oggetto;
- ad assicurare di non trovarsi in situazioni di controllo o di collegamento (formale e/o sostanziale) con altri concorrenti e che non si è accordata e non si accorderà con altri partecipanti alla gara; ad informare puntualmente tutto il personale, di cui si avvale, del presente Patto di integrità e degli obblighi in esso contenuti; a vigilare affinché gli impegni sopra indicati siano osservati da tutti i collaboratori e dipendenti nell'esercizio dei compiti loro assegnati; a denunciare alla Pubblica Autorità competente ogni irregolarità o distorsione di cui sia venuta a conoscenza per quanto attiene l'attività di cui all'oggetto della gara in causa.

**Articolo 2**

La società, sin d'ora, accetta che nel caso di mancato rispetto degli impegni anticorruzione assunti con il presente Patto di integrità, comunque accertato dall'Amministrazione, potranno essere applicate le seguenti sanzioni: esclusione del concorrente dalla gara; escussione della cauzione di validità dell'offerta; risoluzione del contratto; escussione della cauzione definitiva di buona esecuzione del contratto.

**Articolo 3**

Il contenuto del Patto di integrità e le relative sanzioni applicabili resteranno in vigore sino alla completa esecuzione del contratto. Il presente Patto dovrà essere richiamato dal contratto quale allegato allo stesso onde formarne parte integrante, sostanziale e pattizia.

**Articolo 4**

Il presente Patto deve essere obbligatoriamente sottoscritto in calce ed in ogni sua pagina, dal legale rappresentante della società partecipante ovvero, in caso di consorzio raggruppamenti temporanei di imprese, dal rappresentante degli stessi e deve essere presentato unitamente all'offerta. La mancata consegna di tale Patto debitamente sottoscritto comporterà l'esclusione dalla gara.

**Articolo 5**

Ogni controversia relativa all'interpretazione ed esecuzione del Patto d'integrità fra la stazione appaltante ed i concorrenti e tra gli stessi concorrenti sarà risolta dall'Autorità Giudiziaria competente.

Luogo e data \_\_\_\_\_

**COMUNICAZIONE RELATIVA AL CONTO CORRENTE DEDICATO AD APPALTI/COMMESSE PUBBLICHE**  
**(art. 3 comma 7 Legge 13 agosto 2010 n. 136)**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_  
 Nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
 residente a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) Via \_\_\_\_\_  
 in qualità di legale rappresentante dell'impresa con sede legale a \_\_\_\_\_  
 in via \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_  
 PEC \_\_\_\_\_ iscritto/a al Registro Imprese della  
 C.C.I.A.A. di \_\_\_\_\_ al n. \_\_\_\_\_ Rea \_\_\_\_\_  
 C.F./P. IVA \_\_\_\_\_

**COMUNICA**

in ottemperanza al disposto dell'art. 3 comma 7 "Tracciabilità dei flussi finanziari" della L. 136/2010 che:

➤ l'impresa sopra specificata utilizza il sotto riportato conto corrente dedicato alla gestione dei movimenti finanziari relativi ad appalti/commesse pubbliche

1. Banca \_\_\_\_\_ Agenzia/filiale \_\_\_\_\_  
 IBAN : \_\_\_\_\_

2. che i soggetti delegati ad operare sul conto corrente dedicato sono:

a) sig. \_\_\_\_\_  
 nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
 residente a \_\_\_\_\_

c.f. \_\_\_\_\_  
 operante in qualità di \_\_\_\_\_ (specificare ruolo e poteri)

b) sig. \_\_\_\_\_  
 nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
 residente a \_\_\_\_\_

c.f. \_\_\_\_\_  
 operante in qualità di \_\_\_\_\_ (specificare ruolo e poteri)

e si impegna a fornire tempestivamente e per iscritto ogni informazione collegata ad eventuali variazioni nei dati sopraindicati.

Data e Luogo , \_\_\_\_\_

IL LEGALE RAPPRESENTANTE

\_\_\_\_\_

**(allegare fotocopia di un documento valido)**

I dati personali raccolti saranno trattati, anche con mezzi informatici, esclusivamente per il procedimento per il quale la dichiarazione viene resa (art. 13 D. Lgs. 196/2003).