



MINISTERO DELL' ISTRUZIONE E DEL MERITO
ISTITUTO COMPRENSIVO CREMONA TRE

Via San Lorenzo, 4 - 26100 Cremona Tel. 0372 27786 - Fax 0372 534835

e-mail: cric82000x@istruzione.it - pec: cric82000x@pec.istruzione.it

sito web www.iccremonatre.edu.it - Cod. MIUR CRIC82000X - C.F. 80005600194

Cremona, prot. e data segnatura

All' Albo online

Decisione a contrarre per l'affidamento diretto mediante Ordine Diretto mediante Convenzione Consip "Apparecchiature Multifunzione in noleggio 3 – lotto 3" con durata 60 mesi, per il servizio di noleggio di n. 2 apparecchiature multifunzione per le scuole primarie A. Stradivari e A. Manzoni, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b) del D.Lgs. 36/2023, per un importo stimato pari a € 6.000,00 IVA esclusa, 7.320,00 IVA inclusa

CIG B4753042A3

La Dirigente scolastica

Visto il R.D. 18 novembre 1923. n. 2440, recante "Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato" e ss.mm.ii.;

Vista la Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

Vista la Legge 15 marzo 1997 n. 59, concemente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

Visto il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, "Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997";

Visto l'art. 26 c. 3 della Legge 23 Dicembre 1999, n. 488 "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato" (Legge finanziaria 2000) e ss.mm.ii.;

Visto il D.Lgs. 165 del 30 marzo 2001, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della amministrazioni pubbliche" e successive modifiche e integrazioni;

Vista la Legge 13 Luglio 2015, n. 107 recante "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";

Visto il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129 recante "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107;

Tenuto Conto delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'art. 25, comma 2, del D.Lgs. n. 165/2001, dall'articolo 1, comma 78, della L. n. 107/2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. n. 129/2018;

Visto il D.Lgs n. 36/2023 recante "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della

Firmato digitalmente da LAURA ROSSI

legge 21 giugno 2022 n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici;

Visto l'art. 17, commi 1 e 2, del D.lgs n. 36/2023 secondo il quale "Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione a contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto ed i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte";

Visto l'art. 1, comma 449 della L. 296 del 2006, come modificato dall'art. 1 comma 495, L. n. 208 del 2015, che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le Convenzioni stipulate da Consip S.P.A.;

Dato atto che che, nell'ambito degli Accordi Quadro stipulati da Consip S.p.A. e dello SDAPA realizzato e gestito da Consip S.p.A., risultano attive iniziative aventi ad oggetto interventi comparabili con quelli da affidare con la presente procedura ;

Visto l'art. 15 del D.Lgs. 36/2023, secondo il quale "Nel primo atto di avvio dell'intervento pubblico da realizzare mediante un contratto le stazioni appaltanti e gli enti concedenti nominano nell'interesse proprio o di altre amministrazioni un responsabile unico del progetto (RUP) per le fasi di programmazione, progettazione, affidamento e per l'esecuzione di ciascuna procedura soggetta al codice";

Ritenuto che la Dott.ssa Laura Rossi, Dirigente Scolastica, risulta pienamente idonea a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti ai sensi dell'art. 15 del D.lgs n. 36/2023,

Visto l'art. 6 bis della L. 241/90, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

Tenuto conto che, nei confronti del RUP individuato non sussistono le condizioni ostative previste dalla succitata norma;

Vista la Delibera del Consiglio d'Istituto n° 67 del 16/02/2024 di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2024;

Visto il Regolamento di Istituto che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture;

Visto il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF);

Rilevata l'esigenza di dotare di fotocopiatrici multifunzione per tutte le necessità didattiche le Scuole Primarie A. Stradivari e A. Manzoni acquisite dall'Istituto Comprensivo Cremona Tre dall'a.s. 2024/2025 a seguito di dimensionamento scolastico;

Considerato che sono attive Convenzioni CONSIP per il noleggio di cui all'oggetto rispondenti alle necessità della Scuola secondaria, in particolare:

Convenzione noleggio Multifunzione A3 monocromatica per gruppi di medie e grandi dimensioni
– Lotto 3 Produttività B – 25.000 copie a trimestre per 60 mesi;

Ritenuto pertanto di poter procedere, per le motivazioni esposte, ad un affidamento diretto, attraverso convenzione CONSIP all'operatore economico Olivetti S.P.A. Società Benefit;

Ritenuta congrua per l'amministrazione l'offerta presente in convenzione CONSIP;

Considerato che l'importo di cui al presente provvedimento risulta pari a € 6.000,00 +IVA 22% per 60 mesi per un totale complessivo di € 7.320,00 che trova copertura nel Programma Annuale dell'anno 2024;

Firmato digitalmente da LAURA ROSSI

Atteso che la determinazione della spesa massima stanziata per la fornitura richiesta risulta finanziariamente compatibile con l'effettiva capienza delle voci di spesa dell'Attività A 3 1 Didattica del Programma Annuale 2024;

Considerato che il fine pubblico da perseguire è il seguente: garantire il funzionamento didattico delle Scuole primarie "A. Stradivari" e "A. Manzoni" anche mediante l'utilizzo di apparecchiature multifunzione;

DETERMINA

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

- di procedere all'affidamento diretto tramite **Convenzione CONSIP** ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b) del D.Lgs 36/2023, per la fornitura di:
n. 2 apparecchiature multifunzione Olivetti modello d-COPIA 5002 MF- noleggio per 60 mesi, produttività B, attraverso convenzione CONSIP lotto 3 alla Ditta Olivetti S.P.A. Società Benefit – Strada Monte Navale ,2 10015 – Ivrea (TO)- C.F. e P.I. 02298700010 ;
- di autorizzare la spesa pari ad € 150,00 (IVA esclusa) a trimestre per un totale complessivo (per 60 mesi) di € 7.320,00 IVA inclusa da imputare all'**Attività A03-1 Didattica** del Programma annuale 2024;
- di procedere alla stipula del contratto nei modi e nelle forme previste dall'art. 18 del D.Lgs. 36/2023;
- di nominare la Dott.ssa Laura Rossi quale responsabile unico del progetto ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs n. 36/2023 e quale Direttore dell'Esecuzione ai sensi dell'art. 114 del D.Lgs. 36/2023;
- che il presente provvedimento sarà pubblicato all'Albo Pretorio online della Scuola e nell'area dedicata del sito web dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza.

Si approva l'ordine di acquisto contenente le caratteristiche e specifiche tecniche del servizio/fornitura che si intende acquisire, nonché le ulteriori clausole e condizioni a cui si dovrà attenere la fornitura.

La Dirigente Scolastica
Dott.ssa Laura Rossi