



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
ISTITUTO COMPRENSIVO CREMONA TRE
Via San Lorenzo, 4 - 26100 Cremona Tel. 0372 27786 - Fax 0372 534835
e-mail: CRIC82000X@ISTRUZIONE.IT -pec: CRIC82000X@PEC.ISTRUZIONE.IT
sito internet: www.iccremonatre.edu.it - Cod. MIUR CRIC82000X - C.F. 80005600194

**Avviso pubblico per la selezione di n. 1 esperto in conversazione in lingua
inglese per la scuola secondaria di I^grado M.G.Vida e per docenti di
scuola primaria**

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO il D. Lgs. n. 97/1994

VISTO il D.P.R. n. 275/1999

VISTO il D. Lgs. n. 65/2001

VISTO l'art. 40 della legge 27 dicembre 1997, n. 449 che consente la stipula di contratti di prestazioni d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, per sperimentazioni didattiche ed ordinamentali per l'ampliamento dell'offerta formativa e per l'avvio dell'autonomia scolastica;

VISTA l'attestazione della copertura finanziaria da parte della DSGA;

VISTO il Quaderno 3 Miur, Istruzioni per l'affidamento di incarichi individuali;

VISTA la Circolare n. 2 dell'11/03/2008 del Dipartimento della Funzione Pubblica (Disposizioni in tema di collaborazioni esterne);

Visto il D.I. 129/2018;

VISTO il Regolamento reperimento esperti esterni, approvato dal Consiglio di Istituto con delibera 59 in data 28/11/2025;

VISTO il PTOF 2025/28;

INDICE

l'avvio di una procedura di selezione pubblica per il conferimento di incarico di prestazione d'opera professionale non continuativa da parte di un esperto in conversazione in lingua inglese per la scuola secondaria di primo grado M.G.Vida.

Firmato digitalmente da LAURA ROSSI

FINALITA'

Con il progetto si intende migliorare le capacità di comunicazione orale in lingua inglese degli alunni delle classi seconde e terze della scuola secondaria di primo grado M.G.Vida. Inoltre si prevede anche l'intervento per un breve corso di aggiornamento rivolto ai docenti di inglese della scuola primaria.

ATTIVITÀ RICHIESTE

Gli esperti dovranno svolgere, di concerto con i docenti delle classi, attività di conversazione, *listening, speaking, storytelling, role playing e drama*, tenendo conto delle abilità acquisite dagli alunni ed inserendosi nella programmazione della classe.

Attività di conversazione per il miglioramento delle capacità comunicative in lingua inglese delle docenti di scuola primaria.

Gli interventi si svolgeranno da febbraio a maggio 2026, per un numero di ore così suddivise:

72 ore di lingua inglese (8 ore per ciascuna classe terza di scuola secondaria e 6 per ogni classe seconda)

10 ore di lingua inglese per le docenti di scuola primaria

SOGGETTI INTERESSATI

Il presente bando è rivolto alla selezione di personale interno o appartenente ad altre amministrazioni pubbliche o esperto esterno che sia in possesso di specifiche professionalità richieste e che manifesti la disponibilità ad accettare l'incarico secondo questo ordine di priorità:

- personale interno
- personale di altre Istituzione scolastiche;
- persone fisiche/esperti esterni.

Per il personale dipendente da altra PA sarà obbligatorio acquisire l'autorizzazione della Pubblica amministrazione di appartenenza PRIMA di svolgere il servizio.

REQUISITI RICHIESTI

Possono presentare domanda di partecipazione alla selezione coloro che siano in possesso di:

- Diploma e/o Laurea;
- Cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- Godimento di diritti civili e politici; non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardino l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel Casellario Giudiziale;
- Conoscenza di non essere sottoposti a procedimenti penali.
- Essere madrelingua inglese ovvero cittadini che per derivazione familiare o vissuto linguistico abbiano competenze linguistiche ricettive e produttive tali da garantire la piena padronanza della lingua straniera inglese equivalenti a un livello C1;
Possedere esperienza documentata nella didattica di lingua inglese

OBBLIGHI DEL PROFESSIONISTA

Il professionista, nell'espletamento delle attività, sarà tenuto a:

- svolgere le attività finalizzate al raggiungimento degli obiettivi previsti dal progetto nell'assoluto rispetto del calendario e degli orari programmati secondo le esigenze di servizio;
- rispettare quanto previsto dal D.lgs. 101/2018 e ss.mm.ii. in materia di privacy;
- compilare obbligatoriamente il Registro delle Presenze in maniera puntuale, chiara e precisa e la Relazione finale dell'attività svolta, anche ai fini dei controlli successivi;
- collaborare con i docenti coinvolti;
- compilare con precisione la documentazione amministrativa.

MODALITÀ DI EFFETTUAZIONE DELL'INCARICO

Le modalità di effettuazione degli interventi verranno concordate dall'esperto con la Dirigente Scolastica e il docente Referente del Progetto. Le attività sono da svolgere in orario scolastico.

CONDIZIONI DURATA DELL'INCARICO E COMPENSO

Il progetto avrà la durata massima di **82 ore**. Per le ore effettivamente svolte come da registro il compenso orario previsto per ogni ora è di **€ 38,50 lordo Stato ovvero comprensivo degli obblighi di legge per il personale interno e appartenente altra PA oppure € 38.50 comprensivo di IVA**

L'incarico avrà durata a decorrere dal mese di **marzo 2026 e dovrà concludersi entro l'8 giugno 2026**.

L'incaricato dovrà presentare un calendario di massima degli incontri prima dell'avvio del progetto.

CRITERI DI SELEZIONE

Le domande pervenute saranno valutate a giudizio insindacabile dal Dirigente Scolastico che, solo in caso di più candidature, si avvarrà di una commissione all'uopo nominata.

Il punteggio verrà attribuito secondo i parametri indicati nella tabella sotto indicata:

TABELLA DI VALUTAZIONE					
a) Titolo di accesso	PUNTEGGIO		n. riferimento del curriculum	da compilare a cura del candidato	da compilare a cura della commissione
Laurea Magistrale nuovo ordinamento o Laurea vecchio ordinamento.	110 e Lode	15 pt			
	105 - 110	14 pt			
	≤ 104	12 pt			
Diploma di istruzione secondaria superiore con titolo idoneo ai sensi dell'art. 32, D.Lgs. 81/2008.	60 - 100	5 pt			

TOTALE PUNTI	Max 15 pt			
b) Titoli culturali	PUNTEGGIO			
Corsi di specializzazione, aggiornamento o seminario in materie inerenti al bando Durata ≥ 4 ore.	5 pt (fino a 35 pt)			
TOTALE PUNTI	Max 35 pt			
c) Esperienze professionali	PUNTEGGIO			
Incarichi presso scuole (<i>minimo 10 ore in un anno, escluso anno in corso</i>).	5 (fino a 30 pt)			
Docenza in corsi di formazione in materia di relativa al bando (<i>ultimi 3 anni</i>).	2 (fino a 10 pt)			
Altre esperienze professionali inerenti alla tipologia dell'intervento.	2 (fino a 10 pt)			
TOTALE PUNTI	Max 50 pt			
TOTALE PUNTEGGIO	Max 100 pt			

CRITERI DI PRECEDENZA:

Il personale interno avrà la precedenza rispetto al personale dipendente da altra PA e al personale esterno.

Il personale di altra istituzione scolastica avrà la precedenza sul personale esterno.

In caso di parità sarà data preferenza, in ordine di priorità, ai candidati che abbiano già svolto esperienze lavorative presso l'Istituto Comprensivo Cremona Tre, presso altre scuole, per sorteggio.

MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Per l'ammissione alla selezione i candidati devono:

- Produrre istanza su apposito modello (Allegato 1)
- Allegare il curriculum vitae in formato europeo
- Allegare fotocopia del documento di identità.
- Allegare dichiarazione assenza cause di incompatibilità

Gli interessati dovranno far pervenire l'istanza debitamente firmata, secondo il modello di candidatura (allegato 1), entro le ore non oltre le ore **8,00 del 4 marzo 2026** e secondo le seguenti modalità:

- consegna a mano presso la segreteria amministrativa dell'Istituto Comprensivo Cremona Tre, Via San Lorenzo, 4 – Cremona;
- tramite PEC, all'indirizzo: cric82000x@pec.istruzione.it

La presentazione della domanda obbliga espressamente all'accettazione di quanto esplicitato nel presente avviso.

Non saranno prese in considerazione le istanze pervenute a mezzo fax, mail non certificata ovvero oltre il termine prefissato o che risulteranno difformi rispetto alle indicazioni del presente bando o incomplete.

Il personale dipendente da altre Istituzione scolastiche che intenda presentare istanza di partecipazione dovrà essere preventivamente autorizzato dal proprio Dirigente Scolastico.

MODALITÀ DI PAGAMENTO

Il pagamento avverrà al termine del progetto, entro 30 giorni dal ricevimento della fattura in base alle ore effettivamente svolte come risulterà da apposita rendicontazione e restituzione da parte del referente del progetto e da relazione dell'esperto. Codice univoco fatturazione elettronica UF15UJ.

In caso di personale di altra istituzione scolastica, il pagamento avverrà entro 30 giorni dalla conclusione del progetto e ricezione della rendicontazione del referente del progetto e relazione dell'esperto.

In ottemperanza a quanto previsto dall'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136 e successive modifiche, l'esperto dovrà indicare il conto corrente bancario o postale dedicato, anche se in via non esclusiva, che servirà per procedere al pagamento, oltre a essere in regola in materia di contribuzione.

TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, tali dati forniti dai candidati saranno oggetto di trattamento finalizzato ad adempimenti connessi all'espletamento della procedura selettiva. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta, da disposizioni di legge, la facoltà di accedervi.

CODICE DI COMPORTAMENTO

L'esperto si impegna, nell'esecuzione dell'incarico, al rispetto del Codice di comportamento dei dipendenti pubblici approvato con D.P.R. n. 62/2013 e del Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione e del Merito, emanato con D.M. n. 105/2022, e ss.mm.ii. La violazione degli obblighi di comportamento comporterà per l'amministrazione la facoltà di interrompere l'incarico qualora, in ragione della gravità o della reiterazione, la stessa sia ritenuta grave.

CLAUSOLE DI SALVAGUARDIA

Il contratto di prestazione d'opera stipulato con il candidato selezionato potrà essere revocato in qualunque momento senza preavviso e indennità di sorte per fatti e/o motivi organizzativi, tecnico-operativi e finanziari che impongano l'annullamento dell'attività cui l'incarico è finalizzato. Le disposizioni contenute nel presente Bando hanno, a tutti gli effetti, norma regolamentare e contrattuale.

Per quanto non espressamente previsto nel presente bando, si fa riferimento alle disposizioni previste dal disciplinare relativo al conferimento dei contratti di prestazione d'opera, alla vigente normativa nazionale e comunitaria. Il Responsabile del Procedimento, ai sensi della Legge 241/90e successive modificazioni e integrazioni, e il Responsabile del trattamento dei dati, ai sensi del Decreto Legislativo 101/2018, è la Dirigente Scolastica Dott.ssa Laura Rossi.

PUBBLICAZIONE DELLE GRADUATORIE

La pubblicazione degli esiti della selezione all'albo on line avrà valore **di notifica** agli interessati; laddove i candidati riscontrassero difformità potranno produrre reclamo scritto entro cinque **(5)** giorni dalla pubblicazione. Decorso tale termine senza osservazioni, la graduatoria diventerà **definitiva** e lo scrivente Dirigente scolastico, in base alla prerogativa affidategli dalla normativa, procederà alla lettera di incarico in caso di docente interno e alla stipula del contratto per prestazione d'opera professionale in caso di esperto esterno.

Il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza **di una sola domanda**, purché ritenuta valida e congrua.

Il presente avviso e l'intera procedura non costituiscono promessa impegnativa ai sensi dell'art. 1989 c.c. e l'autorizzazione alla relativa spesa e alla sottoscrizione dell'eventuale contratto saranno oggetto di successivo e specifico provvedimento adottato dal dirigente dell'I.C. Cremona Tre.

L'Istituto si riserva, a suo insindacabile giudizio, di sospendere, modificare o annullare la procedura relativa al presente avviso e di non dar seguito alla stipula del contratto.

Il candidato dovrà compilare, firmare e allegare alla domanda l'informativa privacy allegata al presente bando.

Clausola

Per ogni controversia dovesse insorgere nell'esecuzione del presente rapporto il foro competente è quello di Cremona.

Il presente avviso è pubblicato sul sito istituzionale all'albo on line.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Dott.ssa Laura Rossi

ALLEGARE ALLA DOMANDA

1. Allegato A - Domanda di partecipazione per incarico di figura esperta
2. Allegato B Dichiarazione assenza cause di incompatibilità
3. ALLEGATO C Tabella valutazione titoli compilata da parte del candidato.
4. ALLEGATO C Tabella valutazione titoli compilata da parte del candidato.
5. ALLEGATO D Informativa privacy
6. Fotocopia del documento di identità
7. Curriculum vitae in formato europeo