



MINISTERO DELL' ISTRUZIONE

**ISTITUTO COMPRENSIVO CREMONA TRE**

Via San Lorenzo, 4 - 26100 Cremona Tel. 0372 27786 - Fax 0372 534835  
e-mail: [cric82000x@istruzione.it](mailto:cric82000x@istruzione.it) - pec:[cric82000x@pec.istruzione.it](mailto:cric82000x@pec.istruzione.it)  
sito web [www.iccremonatre.edu.it](http://www.iccremonatre.edu.it) - Cod. MIUR CRIC82000X - C.F. 80005600194

VISTO l'art. 1 comma 15 legge 190/2012

VISTO il D.lgs. 33/2013

VISTO il D.M. 303 dell'11 maggio 2016

VISTO il Piano triennale di prevenzione della corruzione 2016-2018 adottato dall'USR con decreto n. 539 del 30 giugno 2016-MIUR e successivi

VIST la delibera ANAC del 13.04.2016

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

DETERMINA

i tempi per la conclusione dei procedimenti amministrativi di competenza dell'istituto

<b>Procedimento (breve descrizione e rif_ normativi utili)</b>	<b>Termini di conclusione</b>	<b>Unità organizzativa Responsabile dell'istruttoria</b>	<b>Nominativo Responsabile del procedimento (recapiti)</b>	<b>Responsabile del provvedimento finale (recapiti)</b>	<b>Titolare potere sostitutivo</b>	<b>Documenti da allegare all'istanza e modulistica</b>	<b>Modalità acquisizione informazioni</b>	<b>Link di accesso al servizio online (se esistente)</b>	<b>Modalità per l'effettuazione di pagamenti (se necessari)</b>
Procedimento di iscrizione on-line per gli studenti di classe prima	Tempi MIUR per iscrizione	Ufficio Didattica	A.A. Gavi Giulia	DS Rossi Laura	Il Dirigente protempore UST Cremona <a href="mailto:usp.cr@istruzione.it">usp.cr@istruzione.it</a> Tel. 0372 4681	Certificazione disabilità L.104/92 e DSA/BES L. 170/2010 (ove necessario) Modulistica reperibile sul sito MIUR	<a href="mailto:cric82000x@istruzione.it">cric82000x@istruzione.it</a> 0372 27786	MIUR Iscrizioni on-line	pagamento contributi volontari su PagoinRete

Procedimento di rilascio di certificato di frequenza (solo per privati)	entro 7 gg Stabilito dall'istituzione scolastica	Ufficio Didattica	A.A. Gavi Giulia	DSGA Gualteri Cinzia Adele	Il Dirigente protempore UST Cremona usp.cr@istruzione.it Tel. 0372 4681	Nessun documento da Allegare. Modello di richiesta rilascio certificato di frequenza	<a href="mailto:cric82000x@istruzione.it">cric82000x@istruzione.it</a> 0372 27786		NO
Procedimento di rilascio di nulla osta al trasferimento di un alunno	entro 10 gg Stabilito dall'istituzione scolastica	Ufficio Didattica	A.A. Gavi Giulia	DS Rossi Laura	Il Dirigente protempore UST Cremona usp.cr@istruzione.it Tel. 0372 4681	Nessun documento da Allegare. Modello di richiesta rilascio nulla osta	<a href="mailto:cric82000x@istruzione.it">cric82000x@istruzione.it</a> 0372 27786		NO
Esonero dalle lezioni di educazione fisica	entro 7 gg Stabilito dall'istituzione scolastica	Ufficio Didattica	A.A. Gavi Giulia	DS Rossi Laura	Il Dirigente protempore UST Cremona usp.cr@istruzione.it Tel. 0372 4681	Certificato medico Modello di richiesta esonero	<a href="mailto:cric82000x@istruzione.it">cric82000x@istruzione.it</a> 0372 27786		NO
Esonero dalle lezioni di religione cattolica	Tempi MIUR per iscrizione on line	Ufficio Didattica	A.A. Gavi Giulia	DS Rossi Laura	Il Dirigente protempore UST Cremona usp.cr@istruzione.it Tel. 0372 4681	Modulistica reperibile sul sito del MIUR	<a href="mailto:cric82000x@istruzione.it">cric82000x@istruzione.it</a> 0372 27786	MIUR Iscrizioni on-line	NO
Procedimento di nomina di presidenti delle commissioni e commissari	Tempi Usr e Atp	Usr Lombardia e Atp Cremona			Il Dirigente protempore UST Cremona usp.cr@istruzione.it Tel. 0372 4681	Nessun documento Nessun modello			NO

<b>Procedimento (breve descrizione e rif_ normativi utili)</b>	<b>Termini di conclusione</b>	<b>Unità organizzativa Responsabile dell'istruttoria</b>	<b>Nominativo Responsabile del procedimento (recapiti)</b>	<b>Responsabile del provvedimento finale (recapiti)</b>	<b>Titolare potere sostitutivo</b>	<b>Documenti da allegare all'istanza e modulistica</b>	<b>Modalità acquisizione informazioni</b>	<b>Link di accesso al servizio online (se esistente)</b>	<b>Modalità per l'effettuazione di pagamenti (se necessari)</b>
Procedimento di nomina componenti commissioni interne	Entro 2 gg	Ufficio Didattica	DSGA Gualteri Cinzia Adele	DS Rossi Laura	Il Dirigente protempore UST Cremona usp.cr@istruzione.it Tel. 0372 4681	Modulistica MIUR	<a href="mailto:cric82000x@istruzione.it">cric82000x@istruzione.it</a> 0372 27786		NO
Procedimento disciplinare a carico degli alunni	entro 30 gg	Consiglio di classe - Organo di garanzia scuola - Organo di garanzia USR	A.A. Gavi Giulia	DS Rossi Laura	Il Dirigente protempore UST Cremona usp.cr@istruzione.it Tel. 0372 4681	Nessun documento Nessun modello	<a href="mailto:cric82000x@istruzione.it">cric82000x@istruzione.it</a> 0372 27786		NO
Procedimento deliberativo degli organi collegiali valutazione alunni	entro 30 gg dall'inizio a.s.	Collegio docenti Consiglio di classe	DS Rossi Laura	DS Rossi Laura	Il Dirigente protempore UST Cremona usp.cr@istruzione.it Tel. 0372 4681	Estremi delibere Collegio Docenti	Registro elettronico		NO
Procedimento valutativo degli apprendimenti	entro 7 gg dal Consiglio di classe	Consiglio di classe	DS Rossi Laura	DS Rossi Laura	Il Dirigente protempore UST Cremona usp.cr@istruzione.it Tel. 0372 4681	Delibera Consiglio di classe	Registro elettronico		NO

<b>Procedimento (breve descrizione e rif_ normativi utili)</b>	<b>Termini di conclusione</b>	<b>Unità organizzativa Responsabile dell'istruttoria</b>	<b>Nominativo Responsabile del procedimento (recapiti)</b>	<b>Responsabile del provvedimento finale (recapiti)</b>	<b>Titolare potere sostitutivo</b>	<b>Documenti da allegare all'istanza e modulistica</b>	<b>Modalità acquisizione informazioni</b>	<b>Link di accesso al servizio online (se esistente)</b>	<b>Modalità per l'effettuazione di pagamenti (se necessari)</b>
Procedimento deliberativo degli organi collegiali adozione dei libri di testo	Tempi MIUR Adozione libri	Collegio docenti Consiglio di classe	A.A. Gavi Giulia	DS Rossi Laura	Il Dirigente protempore UST Cremona usp.cr@istruzione.it Tel. 0372 4681	Estremi delibere Collegio Docenti e Consiglio di Istituto	Sito WEB		NO
Procedimento deliberativo degli organi collegiali: criteri formazione classi	Entro il 10 di settembre	Consiglio di Istituto Collegio Docenti	A.A. Gavi Giulia	DS Rossi Laura	Il Dirigente protempore UST Cremona usp.cr@istruzione.it Tel. 0372 4681	Estremi delibere Collegio Docenti e Consiglio di Istituto	Sito web sez. Amministrazione e Trasparente		NO
Procedimento deliberativo degli organi collegiali: criteri assegnazione docenti alle classi	Entro il 30 di settembre	Consiglio di Istituto Collegio Docenti	DS Rossi Laura	DS Rossi Laura	Il Dirigente protempore UST Cremona usp.cr@istruzione.it Tel. 0372 4681	Estremi delibere Collegio Docenti e Consiglio di Istituto	Sito web sez. Amministrazione e Trasparente		NO
Procedimento deliberativo degli organi collegiali: formulazione orari lezioni	Entro il 30 di settembre	Consiglio di Istituto Collegio Docenti	DS Rossi Laura	DS Rossi Laura	Il Dirigente protempore UST Cremona usp.cr@istruzione.it Tel. 0372 4681	Estremi delibere Collegio Docenti e Consiglio di Istituto	Sito web sez. Amministrazione e Trasparente		NO

<b>Procedimento (breve descrizione e rif_ normativi utili)</b>	<b>Termini di conclusione</b>	<b>Unità organizzativa Responsabile dell'istruttoria</b>	<b>Nominativo Responsabile del procedimento (recapiti)</b>	<b>Responsabile del provvedimento finale (recapiti)</b>	<b>Titolare potere sostitutivo</b>	<b>Documenti da allegare all'istanza e modulistica</b>	<b>Modalità acquisizione informazioni</b>	<b>Link di accesso al servizio online (se esistente)</b>	<b>Modalità per l'effettuazione di pagamenti (se necessari)</b>
Procedimento deliberativo degli organi collegiali: PTOF	Entro il 31 ottobre di ogni anno con validità triennale	Consiglio di Istituto	DS Rossi Laura	DS Rossi Laura	Il Dirigente protempore UST Cremona usp.cr@istruzione.it Tel. 0372 4681	Estremi delibere Consiglio di Istituto	Sito web sez. Amministrazione e Trasparente		NO
Procedimento dichiarativo di decadenza ex art. 127, lett. C, D.P.R. 10/1/1957 n. 3	Entro 30 gg	Ufficio personale	DSGA Gualteri Cinzia Adele	DS Rossi Laura	Il Dirigente protempore UST Cremona usp.cr@istruzione.it Tel. 0372 4681	Nessun documento Nessun modello	<a href="mailto:cric82000x@istruzione.it">cric82000x@istruzione.it</a> 0372 27786		NO
Procedimento di scelta del contraente (fornitori di beni e servizi, prestatori d'opera intellettuale,...	Entro 30 gg	Ufficio contabilità contratti	DSGA Gualteri Cinzia Adele	DS Rossi Laura	Il Dirigente protempore UST Cremona usp.cr@istruzione.it Tel. 0372 4681	Modulistica allegata al bando di gara	<a href="mailto:cric82000x@istruzione.it">cric82000x@istruzione.it</a> 0372 27786		NO
Procedimento dichiarativo per il rilascio di certificati di servizio	Entro 10 giorni	Ufficio personale	A.A. Bacchetta Paola A.A. Bonante Maria	DSGA Gualteri Cinzia Adele	Il Dirigente protempore UST Cremona usp.cr@istruzione.it Tel. 0372 4681	Modello richiesta rilascio	<a href="mailto:cric82000x@istruzione.it">cric82000x@istruzione.it</a> 0372 27786		NO

<b>Procedimento (breve descrizione e rif_ normativi utili)</b>	<b>Termini di conclusione</b>	<b>Unità organizzativa Responsabile dell'istruttoria</b>	<b>Nominativo Responsabile del procedimento (recapiti)</b>	<b>Responsabile del provvedimento finale (recapiti)</b>	<b>Titolare potere sostitutivo</b>	<b>Documenti da allegare all'istanza e modulistica</b>	<b>Modalità acquisizione informazioni</b>	<b>Link di accesso al servizio online (se esistente)</b>	<b>Modalità per l'effettuazione di pagamenti (se necessari)</b>
Procedimento dichiarativo per il rilascio di altri certificati	Entro 10 giorni	Ufficio personale	A.A. Bacchetta Paola A.A. Bonante Maria	DS Rossi Laura	Il Dirigente protempore UST Cremona usp.cr@istruzione.it Tel. 0372 4681	Modello richiesta rilascio	<a href="mailto:cric82000x@istruzione.it">cric82000x@istruzione.it</a> 0372 27786		NO
Conferma e proroga personale ata	Entro 20 giorni	Ufficio personale	A.A. Bacchetta Paola A.A. Bonante Maria	DS Rossi Laura	Il Dirigente protempore UST Cremona usp.cr@istruzione.it Tel. 0372 4681	Nessun documento Nessun modello	<a href="mailto:cric82000x@istruzione.it">cric82000x@istruzione.it</a> 0372 27786		NO
Conferma in ruolo e Proroga periodo di prova personale docente e ATA	Entro il 31/08 di ogni anno o atri termini per ATA	Ufficio personale	A.A. Bacchetta Paola A.A. Bonante Maria	DS Rossi Laura	Il Dirigente protempore UST Cremona usp.cr@istruzione.it Tel. 0372 4681	Nessun documento Nessun modello	<a href="mailto:cric82000x@istruzione.it">cric82000x@istruzione.it</a> 0372 27786		NO
Mancata conferma in ruolo	Entro il 31/08 di ogni anno o atri termini per ATA	Ufficio personale	DS Rossi Laura	DS Rossi Laura	Il Dirigente protempore UST Cremona usp.cr@istruzione.it Tel. 0372 4681	Nessun documento Nessun modello	<a href="mailto:cric82000x@istruzione.it">cric82000x@istruzione.it</a> 0372 27786		NO

<b>Procedimento (breve descrizione e rif_ normativi utili)</b>	<b>Termini di conclusione</b>	<b>Unità organizzativa Responsabile dell'istruttoria</b>	<b>Nominativo Responsabile del procedimento (recapiti)</b>	<b>Responsabile del provvedimento finale (recapiti)</b>	<b>Titolare potere sostitutivo</b>	<b>Documenti da allegare all'istanza e modulistica</b>	<b>Modalità acquisizione informazioni</b>	<b>Link di accesso al servizio online (se esistente)</b>	<b>Modalità per l'effettuazione di pagamenti (se necessari)</b>
Riconoscimento dei servizi	Entro 30 giorni	Ufficio personale	A.A. Bacchetta Paola A.A. Bonante Maria	DS Rossi Laura	Il Dirigente protempore UST Cremona usp.cr@istruzione.it Tel. 0372 4681	Modello richiesta	<a href="mailto:cric82000x@istruzione.it">cric82000x@istruzione.it</a> 0372 27786		NO
Aspettativa per motivi di famiglia	Entro 30 giorni	Ufficio personale	A.A. Bacchetta Paola A.A. Bonante Maria	DS Rossi Laura	Il Dirigente protempore UST Cremona usp.cr@istruzione.it Tel. 0372 4681	Modello richiesta	<a href="mailto:cric82000x@istruzione.it">cric82000x@istruzione.it</a> 0372 27786		NO
Congedo parentale	Entro 15 giorni	Ufficio personale	A.A. Bacchetta Paola A.A. Bonante Maria	DS Rossi Laura	Il Dirigente protempore UST Cremona usp.cr@istruzione.it Tel. 0372 4681	Modello richiesta	<a href="mailto:cric82000x@istruzione.it">cric82000x@istruzione.it</a> 0372 27786		NO
Ricostruzione di carriera	Entro 60 giorni	Ufficio personale	A.A. Bacchetta Paola	DS Rossi Laura	Il Dirigente protempore UST Cremona usp.cr@istruzione.it Tel. 0372 4681	Modello richiesta	<a href="mailto:cric82000x@istruzione.it">cric82000x@istruzione.it</a> 0372 27786		NO

<b>Procedimento (breve descrizione e rif_ normativi utili)</b>	<b>Termini di conclusione</b>	<b>Unità organizzativa Responsabile dell'istruttoria</b>	<b>Nominativo Responsabile del procedimento (recapiti)</b>	<b>Responsabile del provvedimento finale (recapiti)</b>	<b>Titolare potere sostitutivo</b>	<b>Documenti da allegare all'istanza e modulistica</b>	<b>Modalità acquisizione informazioni</b>	<b>Link di accesso al servizio online (se esistente)</b>	<b>Modalità per l'effettuazione di pagamenti (se necessari)</b>
Procedimento di controllo delle dichiarazioni sostitutive	Entro 30 giorni	Ufficio personale	DSGA Gualteri Cinzia Adele A.A. Bacchetta Paola	DS Rossi Laura	Il Dirigente protempore UST Cremona usp.cr@istruzione.it Tel. 0372 4681	Modello richiesta	<a href="mailto:cric82000x@istruzione.it">cric82000x@istruzione.it</a> 0372 27786		NO
Procedimenti di accesso a documenti amministrativi	Entro 30 giorni	Ufficio alunni Ufficio personale Ufficio contabilità	A.A. Gavi Giulia A.A. Bacchetta Paola A.A. Allegri M.Luisa	DS Rossi Laura	Il Dirigente protempore UST Cremona usp.cr@istruzione.it Tel. 0372 4681	Modello richiesta	<a href="mailto:cric82000x@istruzione.it">cric82000x@istruzione.it</a> 0372 27786		NO
Procedimento di concessione in uso di locali a terzi	Entro 30 giorni	Ufficio contabilità	A.A. Allegri M.Luisa	DS Rossi Laura	Il Dirigente protempore UST Cremona usp.cr@istruzione.it Tel. 0372 4681	Modello richiesta	<a href="mailto:cric82000x@istruzione.it">cric82000x@istruzione.it</a> 0372 27786		
Procedimento per il reclutamento ed affidamento incarichi di supplenza	Dopo 2 gg infanzia dopo 5 gg primaria dopo 10 gg secondaria dopo 7 gg collab.scol. Dopo 30 gg ass.amm.	Ufficio personale	DSGA Gualteri Cinzia Adele	DS Rossi Laura	Il Dirigente protempore UST Cremona usp.cr@istruzione.it Tel. 0372 4681	Nessun documento Nessun modello	<a href="mailto:cric82000x@istruzione.it">cric82000x@istruzione.it</a> 0372 27786		NO

<b>Procedimento (breve descrizione e rif_ normativi utili)</b>	<b>Termini di conclusione</b>	<b>Unità organizzativa Responsabile dell'istruttoria</b>	<b>Nominativo Responsabile del procedimento (recapiti)</b>	<b>Responsabile del provvedimento finale (recapiti)</b>	<b>Titolare potere sostitutivo</b>	<b>Documenti da allegare all'istanza e modulistica</b>	<b>Modalità acquisizione informazioni</b>	<b>Link di accesso al servizio online (se esistente)</b>	<b>Modalità per l'effettuazione di pagamenti (se necessari)</b>
Procedimento concessione di permessi per la fruizione del diritto allo studio	Entro 1 giorno	Ufficio personale	DSGA Gualteri Cinzia Adele	DS Rossi Laura	Il Dirigente protempore UST Cremona usp.cr@istruzione.it Tel. 0372 4681	Modello richiesta	<a href="mailto:cric82000x@istruzione.it">cric82000x@istruzione.it</a> 0372 27786		NO
Procedimento per la fruizione dei permessi retribuiti ex l. 104/1992	Entro 3 giorni	Ufficio personale	DSGA Gualteri Cinzia Adele A.A. Bonante Maria	DS Rossi Laura	Il Dirigente protempore UST Cremona usp.cr@istruzione.it Tel. 0372 4681	Modello dichiarazione responsabilità e consapevolezza Modello dichiarazione sostitutiva sussistenza condizioni di fruizione	<a href="mailto:cric82000x@istruzione.it">cric82000x@istruzione.it</a> 0372 27786		NO
Procedimento per iscrizione corsi di formazione curricolari facoltativi	Entro la scadenza prevista per l'iscrizione	Ufficio personale	A.A. Bacchetta Paola A.A. Bonante Maria	DS Rossi Laura	Il Dirigente protempore UST Cremona usp.cr@istruzione.it Tel. 0372 4681	Modello richiesta	<a href="mailto:cric82000x@istruzione.it">cric82000x@istruzione.it</a> 0372 27786		NO
Procedimento per richiesta esami integrativi e/o idoneità alunni	Entro 7 giorni	Ufficio didattica	A.A. Gavi Giulia	DS Rossi Laura	Il Dirigente protempore UST Cremona usp.cr@istruzione.it Tel. 0372 4681	Modello richiesta	<a href="mailto:cric82000x@istruzione.it">cric82000x@istruzione.it</a> 0372 27786		NO

Procedimento (breve descrizione e rif_ normativi utili)	Termini di conclusione	Unità organizzativa Responsabile dell'istruttoria	Nominativo Responsabile del procedimento (recapiti)	Responsabile del provvedimento finale (recapiti)	Titolare potere sostitutivo	Documenti da allegare all'istanza e modulistica	Modalità acquisizione informazioni	Link di accesso al servizio online (se esistente)	Modalità per l'effettuazione di pagamenti (se necessari)
Procedimento per richiesta rilascio diplomi	Entro 5 giorni	Ufficio didattica	A.A. Gavi Giulia A.A. Ticca Dina	DS Rossi Laura	Il Dirigente protempore UST Cremona usp.cr@istruzione.it Tel. 0372 4681	Modello richiesta	<a href="mailto:cric82000x@istruzione.it">cric82000x@istruzione.it</a> 0372 27786		NO