



MINISTERO ISTRUZIONE, UNIVERSITA' E RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA LOMBARDIA
ISTITUTO COMPRESIVO CREMONA TRE

Via San Lorenzo, 4 - 26100 Cremona Tel. 0372 27786 - Fax 0372 534835
e-mail: cric82000x@istruzione.it - Cod. MPI CRIC82000X - Cod. Fisc. 80005600194

Prot. n. (rif. segnatura)
CIG ZED212BAA5
CUU UF15UJ

Cremona, (data segnatura)

Spett.le Ditta
BERGONZI Snc
di Tamacoldi – Fervari & C.
Via Antiche Fornaci, 22
26100 Cremona
FAX : 0372/436031

OGGETTO: Procedura di acquisto materiale consumo fotocopiatrice - Lettera d'ordine

Premesso che il materiale di cui al presente buono d'ordine non è contemplato nelle convenzioni CONSIP, si comunica che viene affidata a codesta Ditta la fornitura di seguito specificata per l'importo di **€ 49,74 + IVA**, comprensivo di ogni onere di imballaggio, trasporto, consegna e messa in opera e in nessun caso potrà subire variazioni, per qualsiasi causa o ragione.

DESCRIZIONE	QUANTITA'	IMPORTO	TOTALE
Toner nero per fotocopiatrice Nashuatec MPC3001 cod. 842047	1	49,74	49,74
Fatturare e consegnare a: ISTITUTO COMPRESIVO CREMONA TRE		Imponibile	49,74
		IVA 22%	10,94
		TOTALE €.	60,68

La consegna di quanto ordinato dovrà avvenire entro il termine ultimo di 15 giorni; in mancanza, l'ordine si intende annullato.

Il pagamento avverrà a **30 gg dal ricevimento della fattura**, previa verifica che il materiale pervenuto

- Sia corrisponde per quantità, qualità e profilo tecnico a quanto richiesto;
- Sia rispondente allo scopo cui deve essere adibito ed esente da difetti e imperfezioni.

La fattura dovrà essere intestata all'istituto scrivente.

Si avverte che a seguito dell'entrata in vigore della 13 agosto 2010 n.136 e successive modificazioni, in vigore dal 7 settembre 2010, codesta ditta dovrà assumere tutti gli **obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari** di cui di cui all'articolo 3 della citata legge a pena di nullità del presente contratto. In particolare dovrà assumere;

1. L'obbligo di inserire nei contratti con i propri eventuali subappaltatori e subcontraenti, a pena di nullità assoluta del contratto di subappalto o del diverso subcontratto, un'apposita clausola con la quale ciascuno di essi dovrà assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010 n. 136 e successive modificazioni ed integrazioni

2. L'obbligo di dare immediata comunicazione alla scrivente stazione appaltante e alla Prefettura della provincia di CREMONA della notizia dell'inadempimento della propria controparte (sub-appaltatori e sub-contraenti) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

La fornitura sarà regolata dal DPR n. 207/2010, dall'art. 125 del codice dei contratti pubblici, dalle vigenti norme di legge e di regolamento in materia di contabilità di Stato.

Resta salva la facoltà dell'Amministrazione di provvedere all'esecuzione in danno in caso di inadempimento della prestazione, e di rescindere l'obbligazione mediante semplice denuncia nei casi in cui codesta Ditta venga meno all'impegno assunto, ovvero alle norme legislative e regolamentari vigenti che la regolano.

Ai sensi dell'articolo 13 del Decreto Legislativo n. 196/2003, Le forniamo le seguenti informazioni: L'Istituto Comprensivo Cremona Tre è in possesso dei suoi dati per adempiere alle normali operazioni derivanti da obbligo di legge o contrattuale. In qualunque momento potranno essere esercitati dagli interessati i diritti di cui all'art. 7 del Decreto Legislativo n. 196/2003 contattando il titolare del trattamento Dott. Renato Suppini, con sede presso la scuola stessa. La informativa completa può essere eventualmente consultata presso la sede della scuola oppure sul sito internet.

Si prega di restituire il duplicato della presente, debitamente firmato per accettazione, entro e non oltre cinque giorni dalla data di ricevimento.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott. Renato Suppini

Firma per accettazione
BERGONZI Snc