



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO

ISTITUTO COMPRENSIVO CREMONA TRE

Via San Lorenzo, 4 - 26100 Cremona Tel. 0372 27786 - Fax 0372 534835

e-mail: cric82000x@istruzione.it - pec: cric82000x@pec.istruzione.it

sito web www.iccremonatre.edu.it - Cod. MIUR CRIC82000X - C.F. 80005600194

Prot. (vedi segnatura)

Cremona, (vedi segnatura)

**Al sito web della scuola
A tutta la comunità scolastica
A tutte le Istituzioni
Scolastiche del territorio
A tutti gli interessati
Agli atti**

OGGETTO: AVVISO DI SELEZIONE ESPERTI INTERNI/ESTERNI per la realizzazione dei moduli formativi relativi a

- Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 – Fondo sociale europeo plus (FSE+) – Priorità 1 – Scuola e competenze (FSE+), Obiettivo specifico ESO4.6 – sotto-azione ESO4.6.A.4.A- Interventi di cui ai decreti del Ministro dell'istruzione e del merito dell' 11 aprile 2024, n. 72 e del 22 maggio 2025, n. 96 **Interventi di ampliamento del tempo scuola, di inclusione, di riduzione dei divari di apprendimento e territoriali, di contrasto alla dispersione scolastica, inclusi percorsi di motivazione allo studio.**

– Avviso Pubblico prot. n. 81652 del 23/05/2025 – “Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni” (c.d. Piano Estate), seconda “finestra” temporale (nota prot. n. 84533 del 27 maggio 2025)

Titolo del progetto: OLTRE LA CAMPANELLA: NOTE, PASSI E IDEE

Codice progetto: ESO4.6.A4.A-FSEPN-LO-2025-1024

CUP: I64D25001750007

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante “Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione”;

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTO il Decreto interministeriale n. 129 del 28 agosto 2018 contenente il Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107;

VISTO il Regolamento per il conferimento di incarichi individuali ai sensi dell'art. 45, comma 2, lett. h) del D.I. 129/2018 e D.A. n. 7753/2018; VISTO l'articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: “Le pubbliche amministrazioni

Firmato digitalmente da LAURA ROSSI



non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati.

VISTI il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 28/01/2024, il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell'Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018 e il contratto scuola 2019-2021 del 18 gennaio 2024; VISTO l'Avviso pubblico prot. n. 81652 del 23 maggio 2025 – Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e Competenze (FSE+) – Fondo Sociale Europeo Plus – Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione A4.A Inclusione e contrasto alla dispersione scolastica – Sotto-azione ESO4.6.A4.A – Interventi di ampliamento del tempo scuola, di inclusione, di riduzione dei divari di apprendimento e territoriali, di contrasto alla dispersione scolastica, inclusi percorsi di motivazione allo studio. Interventi per gli studenti con BES o in situazione di disabilità (iniziative multi-disciplinari e multi-culturali, recupero degli apprendimenti) - “Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni” (c.d. Piano Estate), seconda “finestra” temporale (nota prot. n. 84533 del 27 maggio 2025);

PRESO ATTO che per il progetto: **OLTRE LA CAMPANELLA: NOTE, PASSI E IDEE** Codice progetto: **ESO4.6.A4.A-FSEPN-LO-2025-1024** - Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2025-2026, Fondo Sociale Europeo Plus è stato generato il **CUP: I64D25001750007**;

VISTA la nota AOGABMI. n. 120091 del 09/07/2025 del MIM – Lettera di autorizzazione dei Progetti presentati e dei moduli ad essi collegati nello specifico: Progetto ESO4.6.A4.A-FSEPN-LO-2025-1053 – CUP I64D25001750007

VISTA la necessità di individuare docenti in qualità di ESPERTI e in qualità di TUTOR per la corretta esecuzione del progetto in oggetto

DETERMINA

Art. 1 Oggetto

DI AVVIARE una procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curricula, rivolta al personale interno ed esterno per la selezione di numero 1 Esperto per singolo modulo e numero 1 Tutor per singolo modulo per l'attuazione dei seguenti moduli formativi

Titolo Modulo	Descrizione progetto	Destinatari	Periodo di attuazione
Dal segno al Movimento - Fumetto in Stop Motion	Laboratorio artistico e di educazione al linguaggio visivo / multimediale per avvicinare gli studenti all'arte sequenziale del fumetto e al linguaggio del cinema d'animazione.	Alunni scuola secondaria di I^grado M.G.Vida	Novembre 2025- 07 giugno 2026
"Abitare il Futuro – Laboratorio di Architettura e Progetto per la Città"	Il progetto vuole introdurre i ragazzi al linguaggio dell'architettura e della progettazione	Alunni scuola secondaria di I^grado M.G.Vida	Novembre 2025- 07 giugno 2026

	come forma di espressione e di consapevolezza dello spazio. Oltre a sviluppare capacità di osservazione, analisi, rappresentazione e immaginazione dello spazio costruito, competenze trasversali, le attività approfondiranno i contenuti della disciplina di Tecnologia, in particolare quelli relativi a rappresentazione tecnica, materiali, sostenibilità e progettazione per promuovere il pensiero critico e creativo e il lavoro cooperativo con attività di gruppo		
Giocare con il ritmo, il corpo, la voce	Il percorso è finalizzato allo sviluppo della creatività attraverso il corpo, il ritmo, la voce e la musica. Saranno proposti giochi di coordinamento ritmico-corporeo, giochi ludico-musicali, giochi creativi per sviluppare l'invenzione nel campo ritmico-musicale, attività di utilizzo della voce finalizzata al canto,	Alunni della scuola primaria Realdo Colombo	Novembre 2025-30 giugno 2026



Ministero dell'Istruzione e del Merito

	attività di canto corale		
Sport inclusivi	Il progetto mira a far conoscere agli alunni gli sport inclusivi (giochi sportivi insieme: maschi, femmine, diversamente abili), per favorire momenti di socializzazione e migliorare le prestazioni atletiche	Studentesse/studenti scuola Secondaria di I grado	Novembre 2025-07 giugno 2026
Let's Speak English	Let's Speak English	Alunni scuola primaria	Gennaio 2026-30 giugno 2026
Scrivi che ti passa! Laboratorio di storie libere e pensieri selvaggi	Il laboratorio prevede giochi narrativi per sbloccare la fantasia, attività di caviardage poetico, creazione di personaggi assurdi, mondi immaginari e situazioni paradossali. Per stimolare la creatività i bambini saranno esposti a stimoli visivi, musicali e oggetti misteriosi	Alunni scuola primaria	Gennaio 2026-30 settembre 2026

Art. 2 Figure professionali richieste

Il presente avviso è destinato alla selezione delle seguenti figure professionali:

- ESPERTO con i seguenti compiti:
 - Verificare i livelli di ingresso dei destinatari individuati in sede di candidatura
 - Individuare le aree tematiche in cui dividere il percorso
 - Rimodulare il percorso formativo a seconda dei livelli di ingresso
 - Definire gli obiettivi da raggiungere e predisporre gli strumenti di valutazione del raggiungimento degli stessi
 - Comunicare preventivamente eventuali impedimenti all'attività di docenza per eventuale tempestiva rimodulazione del calendario
 - Effettuare durante il percorso valutazioni finali per la certificazione dell'Unità Formativa Didattica di competenza Condividere periodicamente con il gruppo di supporto e con il Dirigente Scolastico i risultati raggiunti
 - Caricare la documentazione in piattaforma di gestione ove richiesto
 - Controllare l'avanzamento dei percorsi
 - Alimentare la piattaforma di avanzamento
- TUTOR con i seguenti compiti: Il tutor ha come compito essenziale quello di facilitare i processi di apprendimento dei discenti e collaborare con gli esperti nella conduzione delle attività. In particolare, il tutor:
 - predispone, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dei tempi e dei metodi

Firmato digitalmente da LAURA ROSSI



- cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;
- accerta l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma dell'eventuale patto formativo;
- segnala in tempo reale al Dirigente Scolastico se il numero dei partecipanti scende al di sotto del previsto in relazione al numero minimo di attestazioni da raggiungere;
- cura il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di inadempienza ai propri compiti in itinere o anche prima/dopo l'intervento formativo;
- partecipa alle riunioni con il Team laddove ritenuto necessario, anche in orario pomeridiano
- Inserisce i dati relativi alla gestione del percorso
- registra le anagrafiche
- inserisce la programmazione giornaliera delle attività
- concorda l'orario con gli esperti
- provvede alla gestione della classe
- descrive e documenta i prodotti dell'intervento
- inserisce un resoconto (in termini di ore e importo) delle azioni di accompagnamento eventualmente messe in atto

Art. 3 Destinatari

Il presente avviso è destinato a:

- A. Personale in servizio presso questo istituto (personale interno);
- B. Personale in servizio presso altre II.SS. (collaborazione plurima);
- C. Personale estraneo all'amministrazione (esperti esterni - persone fisiche).

L'ordine sopra indicato ha carattere di criterio di precedenza ovvero in presenza di più candidature per il medesimo incarico avrà la precedenza il personale interno, anche con minor punteggio, successivamente il personale di altre amministrazioni e poi il personale esterno.

Il personale appartenente ad altre pubbliche amministrazioni dovrà avere l'autorizzazione a svolgere l'incarico da parte dell'amministrazione di appartenenza prima dell'avvio del modulo.

Art. 4 Requisiti minimi di accesso

Si rimanda alla tabella di valutazione dei titoli allegata al presente avviso, che costituisce anche comunicazione in merito ai criteri di ammissione e di valutazione deve essere firmata e allegata alla istanza di partecipazione insieme al CV e ad un documento di identità.

Art. 5 Periodo di svolgimento delle attività

I moduli verranno svolti dal 17 novembre 2025 entro il termine del progetto ovvero 31 dicembre 2026.

La partecipazione alla selezione comporta l'accettazione, da parte del candidato, ad assicurare la propria disponibilità per l'intero periodo di svolgimento del modulo come indicato nella tabella all'art. 1.

Art. 6 Compenso

Per le ore di attività svolte il compenso è quello previsto dall'Avviso AOOGABMI prot. n. 81652 del 23.05.2025: per gli Esperti 70,00 euro/ora lordo Stato onnicomprensivi di ogni onere e ritenuta e per i Tutor 30,00 euro/ora lordo Stato, onnicomprensivi di ogni onere e ritenuta.

Art. 7 Partecipazione

Ogni facente istanza può concorrere sia per il ruolo di ESPERTO che per il ruolo di TUTOR, presentando



un'unica istanza di partecipazione. La griglia di valutazione che costituisce anche comunicazione in merito ai criteri di ammissione e di valutazione deve essere firmata e allegata alla istanza di partecipazione insieme al CV e ad un documento di identità. In caso di assenza di candidature per una o più delle figure professionali richieste sarà a discrezione del DS e con l'accordo tra le parti, coprire le figure mancanti assegnando più incarichi ai partecipanti ovvero indire nuovo avviso oppure esperire diversa metodologia di selezione.

Art. 8 Presentazione domande

Le istanze di partecipazione, redatte sull'allegato modello A, debitamente firmata in calce, corredate dall'allegato B – autovalutazione titoli e dal curriculum redatto secondo il modello europeo, dalla dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità (anche esse debitamente firmate) da un documento di identità in corso di validità, devono essere trasmesse via mail all'indirizzo **CRIC82000X@ISTRUZIONE.IT** oppure consegnate a mano presso la segreteria dell'Ic Cremona Tre Via San Lorenzo 4 Cremona **entro le ore 12:00 di lunedì 10.11.2025.**

Art. 9 Cause di esclusione

Saranno cause tassative di esclusione:

- 1) istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti
- 2) Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali
- 3) Documento di identità scaduto o illeggibile
- 4) Requisiti di ammissione mancanti o non veritieri

Art. 10 Selezione e Commissione di valutazione

La selezione delle candidature sarà effettuata in base al seguente ordine di priorità: • **SELEZIONE INTERNA:** Candidature presentate dal personale docente interno, in servizio presso questo Istituto; • **COLLABORAZIONE PLURIMA:** In caso di accertata assenza di candidature da parte del personale interno in servizio presso questo Istituto, si procederà con la selezione di personale in servizio presso altre istituzioni scolastiche; • **ESPERTI ESTERNI:** In caso di accertata assenza di candidature da parte del personale docente in servizio presso altre istituzioni scolastiche, si procederà con la selezione di candidature provenienti da personale esterno al comparto scuola, enti accreditati di formazione, lavoratori autonomi o dipendenti in possesso dei requisiti previsti dal presente Avviso pubblico e coerenti con il profilo professionale richiesto.

La selezione verrà effettuata da apposita commissione nominata dal dirigente scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle domande.

La Commissione sarà composta da n. 3 membri, compreso il dirigente scolastico, in possesso di specifiche professionalità nelle materie oggetto dell'Avviso di selezione.

Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.

Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato.

Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria e in subordine le preferenze espresse. Verranno redatte n° 2 graduatorie distinte divise in "ESPERTI" e "TUTOR". Il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà, in caso di assenza ovvero insufficiente numero di

candidature interne pervenute, di assegnare più incarichi agli stessi docenti, ove ne avessero titolo, seguendo come criterio preferenziale, l'ordine di graduatoria, e in subordine le preferenze espresse.

Il Dirigente Scolastico si riserva in ogni caso la facoltà, in caso di numero insufficiente di candidature pervenute in relazione ai singoli ruoli richiesti, di reiterare l'avviso interno ovvero di adottare altri sistemi di reclutamento per le figure mancanti, all'esterno della istituzione scolastica

Articolo 11 Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

Articolo 12 Trattamento dei dati personali

1. Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione scolastica Istituto Comprensivo Cremona Tre, con sede in Cremona Via San Lorenzo n.4, alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: cric82000x@pec.istruzione.it.

Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituzione scolastica IC Cremona Tre è stato individuato, nella Dott.ssa Laura Rossi, raggiungibile al seguente indirizzo e-mail: cric82000x@istruzione.it.

Base giuridica del trattamento

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. 196/2003.

Tipi di dati trattati e finalità del trattamento

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

Obbligo di conferimento dei dati

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

Destinatari del trattamento

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

Conservazione dei Dati

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

Diritti degli interessati

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

Diritto di reclamo

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Processo decisionale automatizzato

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

Articolo 13 Pubblicizzazione della procedura di selezione

Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica e in Amministrazione Trasparente del sito istituzionale www.iccremonatre.edu.it

Art. 14 Responsabile del Procedimento

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 (art. 9 e 10 del D.P.R. n.207/10), viene nominato Responsabile del Procedimento il dirigente scolastico: dott.ssa Laura Rossi

Articolo 15 Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

1. Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

Articolo 16 Norme di rinvio



Ministero dell'Istruzione e del Merito

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

Il Dirigente Scolastico/RUP
Laura Rossi

CRIC82000X - A2916E1 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0015783 - 02/11/2025 - IV.2 - I

Firmato digitalmente da LAURA ROSSI