



MINISTERO DELL' ISTRUZIONE E DEL MERITO
ISTITUTO COMPRENSIVO CREMONA TRE

Via San Lorenzo, 4 - 26100 Cremona Tel. 0372 27786 - Fax 0372 534835 e-mail:

CRIC82000X@ISTRUZIONE.IT -pec: CRIC82000X@PEC.ISTRUZIONE.IT

sito web: www.iccremonatre.edu.it - Cod. MIUR CRIC82000X - C.F. 80005600194

**TRATTATIVA DIRETTA MEPA PER SERVIZIO NOLEGGIO BUS
CON AUTISTA PER REALIZZAZIONE VIAGGI DI ISTRUZIONE
A.S. 2024/25
DISCIPLINARE-CAPITOLATO TECNICO**

Art. 1 – Generalità

Questo Istituto ha indetto una procedura di Trattativa diretta MEPA con invito a unico operatore economico, sulla piattaforma digitale certificata CONSIP per la fornitura del servizio di noleggio di pullman con conducente per uscite

Art. 2– Modalità di presentazione dell'offerta

La ditta invitata dovrà compilare e produrre o autocertificare la seguente documentazione amministrativa, da inserire nella Trattativa diretta MEPA :

Autodichiarazione relativa al possesso dei requisiti per l'affidamento dei contratti pubblici ex artt. 94,95,96,97,98 e 100 del Codice dei contratti

Autodichiarazione ai sensi della normativa che regola il settore trasporto persone

Dichiarazione situazione occupazionale

Dichiarazione rispetto normativa disabili.

Dichiarazioni art 94-98 Codice -Tracciabilità flussi finanziari A

Informativa privacy

Patto-di-integrità

Art. 3 – Automezzi

La Ditta incaricata dovrà mettere a disposizione un numero di mezzi sufficienti a garantire sempre il servizio in condizione di piena sicurezza tenendo conto del rapporto numero di posti seduti/numero di alunni trasportati.

La Ditta incaricata avranno facoltà di assegnare ad ogni singolo servizio il tipo di automezzo ritenuto più idoneo a garantire la migliore efficienza del servizio stesso.

Gli automezzi dovranno comunque essere idonei e rispondenti alle caratteristiche stabilite dalle vigenti disposizioni di Legge in materia.

Ogni e qualunque onere relativo alla gestione, comprese tasse, assicurazioni, manutenzioni ordinarie e straordinarie, collaudi, revisione annuale, spese di esercizio, ecc. nessuno escluso, farà carico all'appaltatore.

Gli automezzi dovranno in ogni caso permettere e garantire il trasporto di portatori di handicap su richiesta del committente.

Dovrà essere opportunamente documentata idonea copertura assicurativa per tutti i rischi derivanti.

Di essere iscritto al REN (registro elettronico nazionale delle imprese che esercitano la professione

di trasportatore su strada)

Art. 4 - Personale addetto

La Ditta appaltatrice dovrà possedere i requisiti previsti dal D.M. n .448 del 20 dicembre 1991. Si richiamano espressamente tutte le disposizioni sull'osservanza dei contratti di lavoro ed in particolare: nella prestazione dei servizi che formano oggetto dell'affidamento, la Ditta assegnataria si obbliga ad applicare integralmente nei confronti dei propri dipendenti tutte le norme contenute nel Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro per dipendenti delle aziende del settore e negli accordi locali integrativi dello stesso, in vigore per il tempo e nelle località in cui si prestano i servizi suddetti, anche nei confronti dei propri soci;

Il personale addetto, data la delicatezza del servizio e il genere di utenza dovrà risultare di ineccepibile moralità indenne da condanne penali, idoneo dal punto di vista sanitario e dovrà mantenere un contegno ineccepibile, corretto e rispettoso, nei confronti dei passeggeri.

Il personale addetto alla guida dovrà essere munito di patente D e certificato di abilitazione professionale (CAP).

In caso di contestazioni l'appaltatore si impegna a prendere nei confronti dei responsabili provvedimenti che potranno andare dal richiamo, alla multa alla sostituzione.

Art. 5- Spese contrattuali ed oneri vari

Tutte le spese contrattuali, imposte, tasse, diritti e simili nonché le denunce fiscali inerenti e conseguenti alla stipula del contratto, sono a carico esclusivo della Ditta assegnataria dell'appalto.

Art .6 - Osservanza dalle leggi

Oltre all'osservanza delle norme e condizioni specificate nel presente disciplinare, la Ditta assegnataria dell'appalto assume l'obbligo di osservare e di far osservare ai propri dipendenti tutte le disposizioni stabilite da Leggi e Regolamenti in vigore o emanati nel corso del contratto, che comunque siano applicabili all'espletamento del servizio.

Art. 7 - Stipulazione del contratto

A seguito di aggiudicazione e stipula della Trattativa diretta MEPA , si procederà alla stipula del relativo contratto tra le parti.

In tutti i casi di inadempimento da parte dell'aggiudicatario, anche di uno solo degli obblighi derivanti dal contratto, questo potrà essere risolto dall'Amministrazione ai sensi delle disposizioni del Codice Civile.

E' prevista la risoluzione contrattuale, inoltre, anche nei seguenti casi:

- a. nel caso di riscontrata non veridicità in tutto o in parte delle dichiarazioni e dei contenuti della documentazione d'offerta, anche se riscontrata successivamente alla stipula del contratto ed a forniture parzialmente eseguite;
- b. quando l'aggiudicatario venga sottoposto ad una procedura di fallimento;
- c. nel caso di gravi e ripetute inadempienze dell'aggiudicatario;
- d. sospensione o arbitrario abbandono del servizio;
- e. cessione ad altri in tutto od in parte del servizio;

Nelle ipotesi sopra descritte il contratto sarà risolto di diritto con effetto immediato a seguito della dichiarazione dell'Amministrazione appaltante, in forma di lettera raccomandata, di volersi avvalere della clausola risolutiva. Nel caso di risoluzione del contratto l'aggiudicatario è obbligato alla immediata sospensione del servizio e al risarcimento dei danni consequenziali.

Art. 8 – Offerta economica e validità dei prezzi

In sede di presentazione offerta, oltre al valore complessivo totale del lotto, l'operatore economico dovrà dettagliare con apposito prospetto allegato all'offerta, l'importo di spesa pro-capite proposto per singola visita guidata, rispetto al totale di spesa proposto per il Lotto.

I prezzi si intendono fissati dalla Ditta assuntrice in base a calcoli di propria convenienza e quindi, sono indipendenti da qualunque eventualità che essa non abbia tenuto presente; non potranno pertanto subire alcun aumento dopo l'aggiudicazione, per tutto il termine di esecuzione della fornitura del servizio e sino alla fine dell'anno solare.

Art. 9 - Subappalto

Per l'esecuzione dei servizi è fatto divieto assoluto di ricorrere al subappalto

Art. 10– Modalità di pagamento

Il pagamento sarà effettuato in seguito a verifica regolare esecuzione da parte dell'istituzione scolastica e con bonifici a 30 giorni dal ricevimento della/e fatture elettronica che potrà essere emessa dopo l'effettuazione di ogni singolo servizio.

A tal proposito le Ditte devono rinunciare sin d'ora alla richiesta di eventuali interessi legali ed oneri di alcun tipo per eventuali ritardi nel pagamento indipendenti dalla volontà dell'Istituzione Scolastica.

Art. 11 – Informativa

L'istituto informa che i dati forniti per le finalità connesse alla gara saranno trattate in conformità alle disposizioni del DLgs 196/03, modificato dal D.Lgs 101 del 10/08/2018 e saranno comunicati

a terzi solo per motivi inerenti la stipula e la gestione del contratto. Le Ditte hanno facoltà di esercitare i diritti previsti dall'art. 7 del DLgs. 196/03, modificato dal D.Lgs 101 del 10/08/2018.

Per quanto non previsto nel presente Capitolato, valgono le disposizioni legislative vigenti in materia

PROSPETTO VIAGGI DI ISTRUZIONE GG 1

CALENDARIO VIAGGI DI ISTRUZIONE – DESTINAZIONE- NUMERO PARTECIPANTI:

- MARTEDI' 18 MARZO 2025 con destinazione AMBIENTE PARCO BRESCIA	
<u>Autobus a disposizione per n° 45 partecipanti</u>	
Partenza:	ore 09:00
Rientro:	ore 16:15
- Itinerario: AMBIENTE PARCO BRESCIA	
- VENERDI' 16 MAGGIO con destinazione	
<u>Autobus a disposizione per n° 68 partecipanti</u>	
Partenza:	ore 08:00
Rientro:	ore 16:00
- Itinerario: SONCINO	

La Dirigente Scolastica
Dott.ssa Laura Rossi