



Ministero dell'Istruzione

**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE CREMONA UNO**

SCUOLA DELL'INFANZIA, SCUOLA PRIMARIA E SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO CON INDIRIZZO MUSICALE

Via Gioconda, n. 1 - 26100 CREMONA (CR) - Tel: 0372 28228

**E-mail:** CRIC82100Q@ISTRUZIONE.IT - **PEC:** CRIC82100Q@PEC.ISTRUZIONE.IT

**DETERMINA DIRIGENZIALE**

**Indizione di procedura di acquisto**

Determina n. 7 del 29.01.2021

**CIG:** Z92305D5E2

**CUP:** nd

**Progetto:** Scheda attività amministrativo-didattiche A02.2 - Dematerializzazione;

**Descrizione fornitura:** Fornitura n. 2 Kit LIM Scuola Primaria "G. Miglioli";

**Tipologia di acquisto:** Affidamento in economia - affidamento diretto sotto i 10.000,00 €, ovvero sotto i 40.000,00 € - D. l. 28 agosto 2018, n. 129;

**Responsabile unico del procedimento:** Dottor Piergiorgio Poli

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** il R. D. 18 novembre 1923, n. 2440 e ss.mm.ii., concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R. D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;

**VISTA** la Legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii. recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

**VISTA** la Legge 15 marzo 1997, n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

**VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, "Regolamento recante norme in materia di Autonomia delle istituzioni scolastiche ai sensi dell'Art. 21, della Legge 15 marzo 1999, n. 59";

**VISTO** il D. Lgs 30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm.ii. recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche";

**VISTA** la Legge 13 luglio 2015, n. 107 recante "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";

**VISTO** il D. Lgs n. 50, del 18 aprile 2016, recante "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei

**Firmato digitalmente da Dottor Piergiorgio Poli - Dirigente Scolastico**

**CONSIDERATO** in particolare l'art. 36 (Contratti sottosoglia), comma 2, lettera a), del D. Lgs 18 aprile 2016, n. 50, come modificato dal D. Lgs 19 aprile 2017, n. 56, che prevede che “le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture ... per affidamenti di importo inferiore a 40.000,00 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici”;

**VISTO** il D. Lgs 25 maggio 2016, n. 97 recante “Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell'articolo 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche”;

**CONSIDERATE** la Delibera del Consiglio ANAC del 26 ottobre 2016, n. 1097 – Linee Guida n. 4, di attuazione del D. lgs 18 aprile 2016, n. 50 recante “Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, individuazione degli operatori economici” e le successive Linee Guida dell'ANAC;

**VISTO** il D. Lgs 19 aprile 2017, n. 56 recante “Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50”;

**VISTO** il D. l. 28 agosto 2018, n. 129 “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107”;

**RITENUTO** di dover procedere ai sensi di quanto previsto dall'art. 45, co. 2, lettera a) e dall'art. 55, co. 3, del Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129;

**VISTO** il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF);

**VISTO** il limite di spesa per l'attività di contrattazione relativa all'acquisizione diretta di beni e servizi, elevato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 38/1b del 25 febbraio 2019 a € 10.000,00 IVA esclusa;

**VISTO** il Programma Annuale dell'esercizio finanziario in corso, regolarmente approvato con delibera n. 6/2 dal Consiglio di Istituto, nella seduta del 22 gennaio 2021;

**RILEVATA** la necessità di acquistare sollecitamente la fornitura che si intende acquisire senza previa consultazione di due o più operatori economici (ai sensi del Decreto correttivo n. 56/2017);

**TENUTO CONTO** dei fondi assegnati da parte del Comune di Cremona Finalizzato all'acquisto di LIM per le scuole dipendenti di questo Istituto Comprensivo quale contributo per l'emergenza epidemiologica COVID-19;

**PRESO ATTO** della necessità di acquistare n. 2 Kit Lim complete per la Scuola Primaria “G. Miglioli”;

**TENUTO CONTO** che la Ditta La Meccanografica – Corso Garibaldi, 40/42 – 26100 Cremona (CR), ha dato pronta disponibilità per una fornitura in pronta consegna;

DETERMINA

di procedere all'acquisto del sottoindicato materiale:

Quantità	Descrizione
2	KIT LIM (Lavagna, videoproiettore, notebook, casse, armadietto)

Valore complessivo imponibile € 4.240,00.

**Criteri e modalità:**

- Tipo procedura: ODA su Mepa;
- Valore approssimativo dell'appalto: € 5.172,80 IVA Compresa;
- di impegnare per la causale sopra citata, la spesa di € 5.172,80 (I.V.A. inclusa) con imputazione della stessa al Programma Annuale della scuola E. F. 2021 - Attività A02 - 2 - Dematerializzazione, che presenta la necessaria disponibilità;
- di disporre che il pagamento avvenga con le seguenti modalità: entro 30 gg. Dalla presentazione di fattura elettronica, di acquisizione della comunicazione del c. c. b. dedicato (tracciabilità flussi finanziari L. n. 136/2000) e, da parte della stazione appaltante, del DURC e della verifica degli inadempimenti presso Equitalia Spa nel caso in cui la fornitura superi l'importo di € 5.000,00 e del verbale di collaudo dei beni consegnati;
- di individuare, ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. n. 50/2016 il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi Sig.ra De Falco Maria Antonietta, quale responsabile del presente procedimento, e di incaricarlo della gestione della procedura di affidamento sopra citata;

**Ulteriori note:**

Si dà atto che non sussistono costi per la sicurezza per rischio da interferenza, in quanto non sono state rilevate interferenze;

Il contratto verrà stipulato nella forma di scrittura privata e le clausole negoziali essenziali sono contenute nell'offerta prodotta dal fornitore;

Il presente provvedimento verrà pubblicato nella apposita sezione della Amministrazione trasparente "Provvedimenti".

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

(Dottor Piergiorgio Poli)

\*Poli Piergiorgio

Documento firmato digitalmente ai  
sensi del c. d. Codice dell'Amministrazione  
Digitale e normativa connessa.