



Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE CREMONA UNO

SCUOLA DELL'INFANZIA, SCUOLA PRIMARIA E SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO CON INDIRIZZO MUSICALE

Via Gioconda, n. 1 – 26100 CREMONA (CR) – Tel: 0372 28228

E-mail: CRIC82100Q@ISTRUZIONE.IT – **PEC:** CRIC82100Q@PEC.ISTRUZIONE.IT

n. prot., data e luogo: vedi segnatura

Al sito web della scuola
A tutta la comunità scolastica
A tutte le Istituzioni Scolastiche del territorio
A tutti gli interessati
Agli atti

OGGETTO: DECRETO DI INDIVIDUAZIONE ESPERTI E/O TUTOR - LINEA INTERVENTO A - PROGETTO: Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza - Missione 4: Istruzione e Ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi - Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D. M. 65/2023) progetto "STEM...E MOLTO ALTRO"

C. P. M4C1I3.1-2023-1143-P-37266 - CUP: J14D23005550006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO l'articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: "Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTO che ai sensi dell'art. 45 del D.L. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;

VISTO la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

VISTI il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 29 novembre 2007, il CCNL dell'Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018 e il CCNL 2019-21 comparto Scuola;

Firmato digitalmente da MARIA GIOVANNA DANIELA MANZIA

VISTA la Circolare del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

VISTO il Decreto Interministeriale 129/2018, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTO il regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;

VISTO il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO il regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;

VISTO il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021;

VISTO il Decreto Ministeriale n. 65 del 12 aprile 2023 di riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 3.1 "Nuove competenze e linguaggi" nell'ambito della Missione 4 - Istruzione e ricerca - Componente 1 - "Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università" del Piano nazionale di ripresa e resilienza finanziato dall'Unione europea - Next generation EU;

VISTO l'Allegato 1 - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" nell'ambito della Missione 4 - Componente 1 - del PNRR;

VISTA la nota prot. n. *m pi. AOOGABMI. Registro Decreti. u. 0132935*, del 15 novembre 2023 con la quale il Ministro dell'istruzione ha diramato le istruzioni operative per le "Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche";

CONSIDERATO che l'attuazione del PNRR prevede, per l'attuazione della Missione 4 - Componente 1 - Investimento 3.1 "Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche" l'individuazione del Ministero dell'istruzione e del merito quale Amministrazione titolare;

RICHIAMATA la delibera n. 7 del Consiglio d'Istituto nella seduta del 30 novembre 2021 di approvazione del PTOF 22-25 e ss.mm.ii.;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n. 9 del 20 novembre 2023 di adesione al progetto PNRR Missione 4: - Componente 1 - Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023) - avviso n. prot. 132935 del 15.11.2023;

VISTA la delibera del Collegio dei Docenti n. 2 del 7 dicembre 2023;

VISTA la delibera n. 3 del Consiglio d'Istituto del 5 febbraio 2024 di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2024;

PRESO ATTO che per l'intervento 3.1 Next Generation EU - Nuove competenze e nuovi linguaggi Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche, di cui al D. M. 12 aprile 2023, n. 65, è stato generato il CUP J14D23005550006 ed inserito in piattaforma Futura;

VISTO l'accordo di concessione prot. n. 22689 del 18.02.2024 assunto agli atti con nota prot. n. 1839 del 19.02.2024 che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;

VISTO il Decreto Dirigenziale prot. n. 1842 del 19.02.2024 di Assunzione a Bilancio;

Firmato digitalmente da MARIA GIOVANNA DANIELA MANZIA

VISTO il Decreto di Assunzione dell'incarico di "Responsabile Unico del Progetto" (RUP) prot. n. 1986 del 21.02.2024 per il Progetto "STEM e Multilinguismo" da parte del Dirigente Scolastico;

VISTO l'Avviso Interno per la selezione di Esperti e Tutor per lo svolgimento di percorsi STEM e Multilinguismo – Linea intervento A - Prot. n. 3596 del 29.03.2024 per il quale sono pervenute le seguenti candidature:

Ruolo	Figure individuate	Protocollo
Esperto STEM	Bretani Gianluca Boccoli Monica Cremonesi Maria Giovanna Mazzolini Paola	prot. n. 3909/08.04.2024 prot. n. 3601/31.03.2024 prot. n. 3819/07.04.2024 prot. n. 3752/04.04.2024
Tutor STEM	Cremonesi Maria Giovanna Lanzi Arianna	prot. n. 3819/07.04.2024 prot. n. 3908/08.04.2024
Tutor Multilinguismo	Brunelli Paola Campisi Antonino Del Ninno Martina Denti Sabrina Di Leo Bice Ghizzoni Federica Vella Bianchi Clara	prot. n. 3810/06.04.2024 prot. n. 3864/08.04.2024 prot. n. 3686/04.04.2024 prot. n. 3889/08.04.2024 prot. n. 3659/04.04.2024 prot. n. 3817/08.04.2024 prot. n. 3928/09.04.2024

VISTO l'avviso Esterno Prot. n. 4435 del 19.04.2024 per il quale sono pervenute le seguenti candidature:

Ruolo	Figure individuate	Protocollo
Esperto Multilinguismo	Hassenpflug Katja Pérez Vallejo Rocío Rolla Valeria (Bell Beyond) Sunita Raina Till John Stuart Vantadori Valentina	prot. n. 5007/06.05.2024 prot. n. 5009/06.05.2024 prot. n. 5008/06.05.2024 prot. n. 4963/06.05.2024 prot. n. 5039/06.05.2024 prot. n. 4974/06.05.2024
Tutor Multilinguismo	Sunita Raina Vantadori Valentina	prot. n. 4964/06.05.2024 prot. n. 4974/06.05.2024

CONSIDERATO l'art. 6 degli Avvisi sopra richiamati: "In caso di candidature ritenute valide strettamente sufficienti a coprire l'incarico ovvero in qualsiasi altro caso dovesse essere ritenuta non necessaria la nomina di una commissione di valutazione, il Dirigente Scolastico procederà in autonomia alla assegnazione immediata dell'incarico."

tutto ciò visto e rilevato costituisce parte integrante del presente provvedimento,

Firmato digitalmente da MARIA GIOVANNA DANIELA MANZIA

DECRETA**Art. 1 - Oggetto**

Vengono individuati i seguenti Esperti e Tutor, accogliendo tutte le istanze pervenute a questa Istituzione Scolastica poiché inferiori al numero di figure richieste:

Ruolo	Figure individuate
Esperto STEM	Bretani Gianluca Boccoli Monica Cremonesi Maria Giovanna Mazzolini Paola
Tutor STEM	Cremonesi Maria Giovanna Lanzi Arianna
Esperto Multilinguismo	Hassenpflug Katja Pérez Vallejo Rocío Rolla Valeria (Bell Beyond) Sunita Raina Till John Stuart Vantadori Valentina
Tutor Multilinguismo	Brunelli Paola Campisi Antonino Del Ninno Martina Denti Sabrina Di Leo Bice Ghizzoni Federica Sunita Raina Vella Bianchi Clara Vantadori Valentina

Art. 2 - Compiti delle figure professionali**Ruolo di ESPERTO**

- *Verificare i livelli di ingresso dei destinatari individuati in sede di candidatura*
- *Individuare le aree tematiche in cui dividere il percorso*
- *Rimodulare il percorso formativo a seconda dei livelli di ingresso e degli obiettivi proposti*
- *Definire gli obiettivi da raggiungere e predisporre gli strumenti di valutazione del raggiungimento degli stessi*
- *Comunicare preventivamente eventuali impedimenti all'attività di docenza per eventuale tempestiva rimodulazione del calendario*
- *Effettuare durante il percorso valutazioni finali per la certificazione dell'Unità Formativa Didattica di competenza*

Firmato digitalmente da MARIA GIOVANNA DANIELA MANZIA

- *Condividere periodicamente con il GRUPPO DI LAVORO e con il Dirigente Scolastico i risultati raggiunti*
- *Caricare la documentazione in piattaforma di gestione ove richiesto*
- *Controllare l'avanzamento dei percorsi*
- *Alimentare la piattaforma di avanzamento*
- *Redigere relazione periodica concordata con il Team*
- *Redigere relazione finale individuale contenente obiettivi strategie metodologie e strumenti utilizzati, metodi di misurazione adottati e livelli raggiunti da ogni singolo alunno*

Ruolo di TUTOR

Il tutor ha come compito essenziale quello di facilitare i processi di apprendimento dei discenti e collaborare con gli esperti nella conduzione delle attività. In particolare, il tutor:

- *predispone, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dei tempi e dei metodi*
- *cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;*
- *accerta l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma dell'eventuale patto formativo;*
- *segnala in tempo reale al Dirigente Scolastico se il numero dei partecipanti scende al di sotto del previsto in relazione al numero minimo di attestazioni da raggiungere;*
- *cura il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di inadempienza ai propri compiti in itinere o anche prima/dopo l'intervento formativo;*
- *partecipa alle riunioni con il Team laddove ritenuto necessario, anche in orario pomeridiano*
- *Inserisce i dati relativi alla gestione del percorso*
- *registra le anagrafiche*
- *inserisce la programmazione giornaliera delle attività*
- *concorda l'orario con gli esperti*
- *provvede alla gestione della classe*
- *descrive e documenta i prodotti dell'intervento*
- *inserisce un resoconto (in termini di ore e importo) delle azioni di accompagnamento eventualmente messe in atto*

Art. 3 - Conferimento Incarico

Il conferimento degli incarichi di cui alla tabella precedente avverrà previa:

- a) Verifica di acquisizione agli atti della "Dichiarazione di Inesistenza di Causa di Incompatibilità e di Conflitto di Interesse", resa nelle forme di cui agli artt. 46 e 47 del D. P. R. n. 445/2000, da parte di ciascun destinatario dell'incarico;
- b) Sottoscrizione della lettera di incarico per accettazione da parte dell'interessato.

Le attività dovranno svolgersi fuori dall'orario di servizio, in presenza e potranno essere curriculari e/o co-curriculari.

Per le ore di attività svolte il compenso è quello previsto dall'Avviso M4C1I3.1- 2023-1143, per gli Esperti 79,00 euro/ora lordo Stato (equivalente a € 59,53 lordo dipendente) e per i Tutor 34,00 euro/ora lordo Stato

Firmato digitalmente da MARIA GIOVANNA DANIELA MANZIA

(equivalente a € 25,62 lordo dipendente), omnicomprensivi di ogni onere e ritenuta. I compensi saranno corrisposti sulla base della documentazione prodotta attestante il rendiconto delle ore e delle attività svolte.

Esperti e Tutor, fermo restando gli importi indicati, saranno contrattualizzati in relazione alla tipologia di normativa per cui si presentano.

L'incarico avrà durata dalla data della nomina fino alla fine delle attività progettuali previste ovvero fino al 15.05.2025

Art. 4 - Trattamento dei dati

I dati personali saranno sottoposti al trattamento previsto dalla L. 196/03, come modificato dal D. Lgs. n. 101/2018 e del Regolamento Europeo 2016/679, sulla base del consenso espressamente indicato dagli interessati, contestualmente alla presentazione dell'istanza di partecipazione, per i fini strettamente connessi alla presente procedura. Titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico, Dott.ssa Maria Giovanna Daniela Manzia. L'informativa relativa al trattamento dati è pubblicata sul sito istituzionale.

Art. 5 - Responsabile del Procedimento

Ai sensi dell'art. 15 del D.lgs. 36/2023 e della legge 7 agosto 1990, n. 241, viene nominato Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico Dott.ssa Maria Giovanna Daniela Manzia.

Art. 6 - Pubblicizzazione

In ottemperanza agli obblighi di trasparenza e massima divulgazione, tutti gli elementi di interesse relativi allo sviluppo del presente progetto (avvisi bandi, pubblicità, ecc.) saranno tempestivamente pubblicati sull'Albo on-line dell'Istituzione scolastica e nelle specifiche sezioni del sito della scuola all'indirizzo: www.iccremonauno.edu.it.

Il presente atto, realizzato ai fini della pubblicizzazione/sensibilizzazione e a garanzia di visibilità, trasparenza e ruolo dell'Unione Europea, ha come obiettivo la diffusione nell'Opinione Pubblica della consapevolezza del ruolo delle Istituzioni con particolare riguardo a quelle Europee nell'ambito del PNRR.

Il Dirigente scolastico
Dott.ssa Maria Giovanna Daniela Manzia
(firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del CAD)

Firmato digitalmente da MARIA GIOVANNA DANIELA MANZIA