



Ministero dell'Istruzione

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE CREMONA UNO

SCUOLA DELL'INFANZIA, SCUOLA PRIMARIA E SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO CON INDIRIZZO MUSICALE

Via Gioconda, n. 1 – 26100 CREMONA (CR) – Tel: 0372 28228

E-mail: CRIC82100Q@ISTRUZIONE.IT – **PEC:** CRIC82100Q@PEC.ISTRUZIONE.IT

n. prot., data e luogo: vedi segnatura

Al sito web della scuola
A tutta la comunità scolastica
A tutte le Istituzioni Scolastiche del territorio
A tutti gli interessati
Agli atti

OGGETTO: AVVISO INTERNO/ESTERNO PER LA SELEZIONE DI ESPERTI E TUTOR - Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e Competenze (FSE+) – Fondo Sociale Europeo Plus – Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione A4.A – Sotto-azione ESO4.6.A4.A – Avviso Prot. 59369, 19/04/2024, FSE+, Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025, Fondo Sociale Europeo Plus

AZIONE: ESO4.6.A4 Inclusione e contrasto alla dispersione scolastica
SOTTO-AZIONE: ESO4.6.A4.A Interventi di ampliamento del tempo scuola, di inclusione, di riduzione dei divari di apprendimento e territoriali, di contrasto alla dispersione scolastica, inclusi percorsi di motivazione allo studio.

Interventi per gli studenti con BES o in situazione di disabilità
(iniziative multi-disciplinari e multi- culturali, recupero degli apprendimenti)

PROGETTO: “Scuola Fuoriclasse”

CP: ESO4.6.A4.A-FSEPN-LO-2024-481

CUP: J14D24001720007

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante “Regolamento concernente l’organizzazione del Ministero dell’Istruzione”;

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008

Firmato digitalmente da MARIA GIOVANNA DANIELA MANZIA

VISTO Il Decreto interministeriale n. 129 del 28 agosto 2018 contenente il Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107;

VISTO il Regolamento per il conferimento di incarichi individuali ai sensi dell'art. 45, comma 2, lett. h) del D.l. 129/2018 e D.A. n. 7753/2018;

VISTO l'articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: "Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati.

VISTI il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 28/01/2024, il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell'Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018 e il contratto scuola 2019-2021 del 18 gennaio 2024

VISTO l'Avviso pubblico prot. 59369 del 19 aprile 2024 – Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e Competenze (FSE+) – Fondo Sociale Europeo Plus – Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione A4.A Inclusione e contrasto alla dispersione scolastica – Sotto-azione ESO4.6.A4.A – Interventi di ampliamento del tempo scuola, di inclusione, di riduzione dei divari di apprendimento e territoriali, di contrasto alla dispersione scolastica, inclusi percorsi di motivazione allo studio. Interventi per gli studenti con BES o in situazione di disabilità (iniziative multi-disciplinari e multi-culturali, recupero degli apprendimenti);

PRESO ATTO che per il progetto: "Scuola Fuoriclasse" - Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025, Fondo Sociale Europeo Plus è stato generato il CUP J14D24001720007;

TENUTO CONTO della candidatura n. 858 relativa all'avviso 59369 è stata protocollata con numero 74481 del 26.05.2024;

VISTA la nota Prot. AOOGABMI. n. 83244 del 12 giugno 2024 – Lettera di autorizzazione del Progetto presentato e dei moduli ad essi collegati dalla scuola CRIC82100Q con codice/i CUP J14D24001720007, in risposta all'Avviso Prot. n. 59369 del 22.04.2024, Fondo Sociale Europeo Plus, Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025, emanato nell'ambito della Priorità 01 del Programma Nazionale "Scuola e Competenze (FSE+)" 2021-2027;

VISTO l'Allegato 1 - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche per l'attuazione del progetto; **VISTO** il Decreto Dirigenziale prot. n. 7498 del 20.06.2024 di assunzione a bilancio;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n. 16 del 20 giugno 2024;

VISTA la necessità di individuare docenti in qualità di ESPERTI e in qualità di TUTOR per la corretta esecuzione del progetto in oggetto

DETERMINA

Art. 1 Oggetto

DI AVVIARE una procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curriculum, rivolta al personale interno ed esterno per la selezione delle seguenti figure professionali:

Firmato digitalmente da **MARIA GIOVANNA DANIELA MANZIA**

1 Esperto per singolo modulo

1 Tutor per singolo modulo

MODULI PERIODO SETTEMBRE - DICEMBRE				
Titolo	Ore	Destinatari	Figure professionali previste	Costo ora formazione
Back to music	30	n. 27 Alunne/i scuola Primaria	1 Esperto	€70/ora
			1 Tutor	€30/ora
Sport per tutti	30	n. 25 Alunne/i Scuola Secondaria di I grado	1 Esperto	€70/ora
			1 Tutor	€30/ora
Una biblioteca grande come il mondo	30	n. 26 Alunne/i scuola Primaria	1 Esperto	€70/ora
			1 Tutor	€30/ora
La scuola parla con te (e non solo)	30	n. 25 Alunne/i Scuola Secondaria di I grado	1 Esperto	€70/ora
			1 Tutor	€30/ora
3,2,1...Via alla robotica!	30	n. 26 Alunne/i scuola Primaria	1 Esperto	€70/ora
			1 Tutor	€30/ora

Descrizione moduli:

1. Back to music

Il progetto intende potenziare le attività musicali, ludiche e ricreative, utili per favorire la socializzazione, l'aggregazione e l'inclusione, in prossimità dell'avvio del nuovo anno scolastico. Attraverso un "copione" interdisciplinare si dovrà realizzare un evento performativo dove la musica, il canto, il suono, fungerà da "trait d'union" per accompagnare in maniera serena e motivante l'alunna/o all'inizio di un nuovo anno scolastico.

2. Sport per tutti

Potenziamento delle discipline motorie e sviluppo di comportamenti ispirati al rispetto delle regole del fair play con il fine di accrescere il livello di autostima.

Firmato digitalmente da MARIA GIOVANNA DANIELA MANZIA

3. Una biblioteca grande come il mondo

Gli alunni saranno accompagnati attraverso diverse esperienze extracurricolari, anche in collaborazione con diversi Enti territoriali del Terzo settore, autori e illustratori di libri per ragazzi a conoscere ed amare il mondo dei libri e della lettura.

4. La scuola parla con te (e non solo)

Il progetto intende essere un modo per permettere agli alunni a rischio dispersione o con necessità di consolidare apprendimenti di base collegati alla lingua italiana (ascoltata, parlata, letta, scritta) di entrare nella scuola portando il proprio vissuto ed esprimendosi in varie modalità.

5. 3,2,1... Via alla robotica!

Il progetto si propone di stimolare la curiosità e la motivazione degli studenti per approfondire con entusiasmo concetti relativi alla robotica, coding, scienze, tecnologia, informatica e matematica.

Art. 2 Figure professionali richieste

Il presente avviso è destinato alla selezione delle seguenti figure professionali:

A) ESPERTO con i seguenti compiti:

- *Verificare i livelli di ingresso dei destinatari individuati in sede di candidatura*
- *Individuare le aree tematiche in cui dividere il percorso*
- *Rimodulare il percorso formativo a seconda dei livelli di ingresso*
- *Definire gli obiettivi da raggiungere e predisporre gli strumenti di valutazione del raggiungimento degli stessi*
- *Comunicare preventivamente eventuali impedimenti all'attività di docenza per eventuale tempestiva rimodulazione del calendario*
- *Effettuare durante il percorso valutazioni finali per la certificazione dell'Unità Formativa Didattica di competenza*
- *Condividere periodicamente con il gruppo di supporto e con il Dirigente Scolastico i risultati raggiunti*
- *Caricare la documentazione in piattaforma di gestione ove richiesto*
- *Controllare l'avanzamento dei percorsi*
- *Alimentare la piattaforma di avanzamento*

B) TUTOR con i seguenti compiti:

Il tutor ha come compito essenziale quello di facilitare i processi di apprendimento dei discenti e collaborare con gli esperti nella conduzione delle attività. In particolare, il tutor:

- *predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dei tempi e dei metodi*
- *cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;*
- *accerta l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma dell'eventuale patto formativo;*
- *segnala in tempo reale al Dirigente Scolastico se il numero dei partecipanti scende al di sotto del previsto in relazione al numero minimo di attestazioni da raggiungere;*
- *cura il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di inadempienza ai propri compiti in itinere o anche prima/dopo l'intervento formativo;*
- *partecipa alle riunioni con il Team laddove ritenuto necessario, anche in orario pomeridiano*
- *Inserisce i dati relativi alla gestione del percorso*

Firmato digitalmente da **MARIA GIOVANNA DANIELA MANZIA**

- *registra le anagrafiche*
- *inserisce la programmazione giornaliera delle attività*
- *concorda l'orario con gli esperti*
- *provvede alla gestione della classe*
- *descrive e documenta i prodotti dell'intervento*
- *inserisce un resoconto (in termini di ore e importo) delle azioni di accompagnamento eventualmente messe in atto*

Art. 3 Destinatari

Il presente avviso è destinato a:

- A. Personale in servizio presso questo istituto (personale interno);
- B. Personale in servizio presso altre II.SS. (collaborazione plurima);
- C. Personale estraneo all'amministrazione (esperti esterni - persone fisiche).

Art. 4 Requisiti minimi di accesso

Essere in possesso di comprovata esperienza professionale in relazione alle materie per le quali si propone la candidatura.

Art. 5 Periodo di svolgimento delle attività e compenso previsto per l'incarico

I moduli verranno svolti, presumibilmente, a partire dal 02.09.2024 e potranno essere completati entro il 31.12.2024. La partecipazione alla selezione comporta l'accettazione, da parte del candidato, ad assicurare la propria disponibilità in tale periodo.

Per le ore di attività svolte il compenso è quello previsto dall'Avviso AOGABMI prot. n. 59369 del 19.04.2024: per gli Esperti 70,00 euro/ora lordo Stato onnicomprensivi di ogni onere e ritenuta e per i Tutor 30,00 euro/ora lordo Stato, onnicomprensivi di ogni onere e ritenuta.

Art. 6 Partecipazione

Ogni facente istanza può concorrere sia per il ruolo di ESPERTO che per il ruolo di TUTOR, presentando un'unica istanza di partecipazione. La griglia di valutazione che costituisce anche comunicazione in merito ai criteri di ammissione e di valutazione deve essere firmata e allegata alla istanza di partecipazione insieme al CV e ad un documento di identità. In caso di assenza di candidature per una o più delle figure professionali richieste sarà a discrezione del DS e con l'accordo tra le parti, coprire le figure mancanti assegnando più incarichi ai partecipanti ovvero indire nuovo avviso oppure esperire diversa metodologia di selezione.

Art. 7 Presentazione domande

Le istanze di partecipazione, redatte sull'allegato modello A, debitamente firmata in calce, corredate dall'allegato B – autovalutazione titoli e dal curriculum redatto secondo il modello europeo, dalla dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità (anche esse debitamente firmate) da un documento di identità in corso di validità, dal modulo di disponibilità e dalla proposta progettuale (per chi si candida nella figura di Esperto), **devono essere trasmesse via mail all'indirizzo CRIC82100Q@ISTRUZIONE.IT entro le ore 12:00 di lunedì 22.07.2024.**

Il Curriculum Vitae deve essere numerato in ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede l'attribuzione di punteggio, e i numeri che la contraddistinguono devono essere riportati nella scheda di autovalutazione allegato.

Art. 8 Cause di esclusione:

saranno cause tassative di esclusione:

Firmato digitalmente da MARIA GIOVANNA DANIELA MANZIA

- 1) istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti
- 2) Curriculum Vitae non in formato europeo
- 3) Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali
- 4) Omissione anche di una sola firma sulla documentazione
- 5) Documento di identità scaduto o illeggibile
- 6) Requisiti di ammissione mancanti o non veritieri

Art. 9 Selezione

La selezione delle candidature sarà effettuata in base al seguente ordine di priorità:

- **SELEZIONE INTERNA:** Candidature presentate dal personale docente interno, in servizio presso questo Istituto;
- **COLLABORAZIONE PLURIMA:** In caso di accertata assenza di candidature da parte del personale interno in servizio presso questo Istituto, si procederà con la selezione di personale in servizio presso altre istituzioni scolastiche;
- **ESPERTI ESTERNI:** In caso di accertata assenza di candidature da parte del personale docente in servizio presso altre istituzioni scolastiche, si procederà con la selezione di candidature provenienti da personale esterno al comparto scuola, enti accreditati di formazione, lavoratori autonomi o dipendenti in possesso dei requisiti previsti dal presente Avviso pubblico e coerenti con il profilo professionale richiesto.

La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, anche senza la nomina di apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curriculum, in funzione delle griglie di valutazione allegata e di un eventuale colloquio informativo-motivazionale con il D.S.

Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria e in subordine le preferenze espresse.

Verranno redatte n° 2 graduatorie distinte divise in "ESPERTI" e "TUTOR".

Il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà, in caso di assenza ovvero insufficiente numero di candidature interne pervenute, di assegnare più incarichi agli stessi docenti, ove ne avessero titolo, seguendo come criterio preferenziale, l'ordine di graduatoria, e in subordine le preferenze espresse.

Solo dopo aver esaurito la prima graduatoria (docenti interni), anche assegnando più incarichi agli stessi candidati, ed a insindacabile giudizio del Dirigente Scolastico, si passerà ad assegnare incarichi ai partecipanti inseriti nella seconda graduatoria (collaborazione plurima) e successivamente nella terza graduatoria (lavoro autonomo/prestazione occasionale). In questo caso verrà rispettato il principio di equa distribuzione degli incarichi assegnando un incarico a ciascun candidato inserito nella prima o seconda graduatoria.

Il Dirigente scolastico si riserva la facoltà, in accordo con le parti, di dividere o meno gli incarichi secondo le istanze pervenute e nel limite massimo delle figure richieste

Il Dirigente Scolastico si riserva in ogni caso la facoltà, in caso di numero insufficiente di candidature pervenute in relazione ai singoli ruoli richiesti, di reiterare l'avviso interno ovvero di adottare altri sistemi di reclutamento per le figure mancanti, all'esterno della istituzione scolastica

Art. 10 Casi particolari

In caso di candidature ritenute valide strettamente sufficienti a coprire l'incarico ovvero in qualsiasi altro caso dovesse essere ritenuta non necessaria la nomina di una commissione di valutazione, il D.S. procederà in autonomia alla assegnazione immediata dell'incarico.

Firmato digitalmente da **MARIA GIOVANNA DANIELA MANZIA**

Art. 11 Trattamento dei dati

I dati personali saranno sottoposti al trattamento previsto dalla L. 196/03, come modificato dal D. Lgs. n. 101/2018 e del Regolamento Europeo 2016/679, sulla base del consenso espressamente indicato dagli interessati, contestualmente alla presentazione dell'istanza di partecipazione, per i fini strettamente connessi alla presente procedura.

Titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico, Dott.ssa Maria Giovanna Daniela Manzia. L'informativa relativa al trattamento dati è pubblicata sul sito istituzionale.

Art. 12 Responsabile del Procedimento

Ai sensi dell'art. 15 del D.lgs. 36/2023 e della legge 7 agosto 1990, n. 241, viene nominato Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico Dott.ssa Maria Giovanna Daniela Manzia.

Il Dirigente scolastico
Dott.ssa Maria Giovanna Daniela Manzia
(firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del CAD)

Firmato digitalmente da MARIA GIOVANNA DANIELA MANZIA