



Ministero dell'istruzione e del merito

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE CREMONA UNO

SCUOLA DELL'INFANZIA, SCUOLA PRIMARIA E SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO CON INDIRIZZO MUSICALE

Via Gioconda, n. 1 – 26100 CREMONA (CR) – Tel: 0372 28228 - 30380

E-mail: CRIC82100Q@ISTRUZIONE.IT – **PEC:** CRIC82100Q@PEC.ISTRUZIONE.IT

n. prot. e data: vedi segnatura

CIRCOLARE N. 162

Ai rappresentanti di classe

e, p. c. Ai docenti

Ai genitori/tutori degli alunni

Istituto Comprensivo Cremona Uno

Oggetto: Modalità obbligatorie di pagamento per contributi scolastici (assicurazione, contributivolontari, viaggi d'istruzione ecc.)

In seguito alle segnalazioni di alcuni rappresentanti di classe di questo Istituto Comprensivo che hanno manifestato la loro indisponibilità ad effettuare i pagamenti nella piattaforma PagoPa per conto dei genitori della classe che rappresentano, e considerando che ai sensi dell'art. 65, comma 2, del D.Lgs n. 217/2017, nonché del D.l. 76 del 16 luglio 2020 art. 24 c. 2, "*Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale*", dal 1° marzo 2021 è obbligatorio che tutti i pagamenti dei servizi acquistati dalle scuole, nonché i versamenti dei contributi volontari, viaggi istruzione, corsi extrascolastici, pre-scuola ecc..., vengano effettuati esclusivamente attraverso la piattaforma Pago In Rete, la piattaforma centralizzata del Ministero dell'Istruzione che permette alle famiglie il pagamento elettronico con PagoPA, con la presente si intende raccogliere con esplicita dichiarazione la disponibilità dei rappresentanti di classe a svolgere questo servizio.

Si chiede perciò cortesemente ai rappresentanti di classe di compilare e inviare il form entro venerdì 10 marzo cliccando al link sottostante:

<https://forms.office.com/e/9TySXw3Us0>

Anche i rappresentanti di classe che hanno già inviato una mail al riguardo, sono pregati di compilare e inviare ugualmente il form.

Una volta acquisiti agli atti, verrà comunicato con successiva circolare quali sono le classi dei vari plessi per le quali provvederà il rappresentante ad effettuare i pagamenti per la classe.

CRIC82100Q - A7BD8C9 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0002196 - 06/03/2023 - I.1 - I

Per le altre classi provvederanno direttamente le famiglie.

Si ricorda che per effettuare i pagamenti i genitori/tutori dovranno accedere al registro elettronico e cliccare sulla voce di menu "Pagamenti";

È possibile applicare un filtro per visualizzare i pagamenti con lo stato "DA PAGARE" o altri stati.

In presenza di avvisi, il tutore può vedere in anteprima o scaricare l'avviso di pagamento di Pago in Rete o effettuare il pagamento direttamente dal registro elettronico, utilizzando il servizio PagoNuvola.

Si segnala che attualmente, effettuato il pagamento, nel registro elettronico non è immediatamente visibile il cambiamento di stato da "DA PAGARE" a "PAGATO", in quanto l'allineamento (aggiornamento dei dati) tra Pago in Rete e Pago Nuvola deve essere effettuato manualmente dalla segreteria.

L'avviso di pagamento viene trasmesso ai genitori / tutori degli alunni e al personale scolastico (es. pagamento premio assicurativo) mediante e-mail sulla casella di posta elettronica personale fornita dall'Istituto o registrata sulla piattaforma Nuvola.

Gli avvisi di pagamento verranno creati dalla segreteria almeno un mese prima dell'evento ed il pagamento dello stesso dovrà avvenire entro e non oltre la data di scadenza indicato nell'Avviso di pagamento, questo per consentire il monitoraggio da parte della segreteria delle quote ricevute e procedere ad eventuali solleciti.

Per qualsiasi ulteriore informazione si prega di far riferimento alla Segreteria dell'Istituto Comprensivo.

Cordiali saluti.

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Maria Giovanna D. Manzia
*Maria Giovanna D. Manzia

**Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi e per gli effetti dell'art 3, comma 2, del decreto legislativo n. 39/93*

MGDM/Vc
Addetto al procedimento: ass. amm.va Signora Valeria Cretella
Per informazioni rivolgersi al n. tel. 0372/28228
e.mai: cric82100q@istruzione.it

CRIC82100Q - A7BD8C9 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0002196 - 06/03/2023 - I.1 - I