



## Relazione Programma Annuale A.F. 2022

### 1. Premessa

La predisposizione della presente relazione e del Programma Annuale dell'esercizio finanziario 2022 è stata effettuata in ottemperanza al Decreto Interministeriale del 28 Agosto 2018 n. 129.

Il Dirigente Scolastico, con il supporto del Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi, ha redatto il presente Programma Annuale inoltre ai sensi ed in ottemperanza alle indicazioni fornite dalla Direzione Generale per la Politica Finanziaria e per il Bilancio del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca con le note Prot. n. 21503, del 30 settembre 2021, nella quale vengono fornite le indicazioni operative per la stesura del Programma Annuale 2022 e Prot. n. 25863 del 9 novembre 2021, contenente precisazioni in merito alla proroga dei termini per la predisposizione e l'approvazione dello stesso.

Esso rappresenta, in modo schematico, le diverse attività progettate e programmate dall'Istituto Comprensivo per l'anno 2022, per le quali si rende necessario prevedere specifici impegni di spesa.

Le finalità e gli obiettivi che si intendono conseguire attraverso la realizzazione dei singoli progetti e delle singole attività sono riportati nelle schede allegate al presente programma.

#### 1.1 Sedi/plessi

L'Istituto Scolastico è composto dalle seguenti sedi, ivi compresa la sede principale:

| ORDINE SCUOLA | PLESSO                      | INDIRIZZO                                   | CODICE MECCANOGRAFICO |
|---------------|-----------------------------|---|-----------------------|
| AA            | S. AMBROGIO                 | VIA FABIO FILZI, 130 - 26100 CREMONA CR     | CRAA82101L            |
| AA            | BOSCHETTO                   | VIA FRATELLI D'ITALIA, 2 - 26100 CREMONA CR | CRAA82102N            |
| EE            | "TRENTO TRIESTE"            | VIA PALESTRO 68 - 26100 CREMONA CR          | CREE82101T            |
| EE            | "S. AMBROGIO"               | VIA FABIO FILZI 132 - 26100 CREMONA CR      | CREE82102V            |
| EE            | "BOSCHETTO"                 | VIA BOSCHETTO 142 - 26100 CREMONA CR        | CREE82103X            |
| EE            | "GUIDO MIGLIOLI"            | VIALE CAMBONINO - 26100 CREMONA CR          | CREE821041            |
| EE            | "CAPRA PLASIO"              | VIA PLASIO 2 - 26100 CREMONA CR             | CREE821052            |
| MM            | SMS ANTONIO CAMPI (CREMONA) | VIA GIOCONDA, 1 - 26100 CREMONA CR          | CRMM82101R            |

L'Istituto Comprensivo è costituito da due plessi di Scuola dell'Infanzia, da cinque plessi di Scuola Primaria e da un plesso di Scuola Secondaria di primo grado.

La popolazione scolastica utente delle scuole dell'Istituto Comprensivo Cremona Uno proviene, quasi esclusivamente, dal Comune di Cremona; non mancano, comunque, alunne ed alunni che arrivano dai Comuni limitrofi alla città, oppure, dalla vicina zona piacentina.

Quasi tutti i bambini e le bambine residenti nei quartieri cittadini che costituiscono il bacino d'utenza dei plessi dell'Istituto Comprensivo Cremona Uno iniziano a frequentare la scuola fin dall'età di tre anni, usufruendo del servizio erogato dalle scuole dell'infanzia statali, oppure, paritarie comunali o gestite da cooperative laiche e/o religiose. La frequenza della scuola e l'opportunità di avere a disposizione un' Offerta Formativa ricca e significativa risulta particolarmente utile a individuare, ridurre e, spesso, ad annullare precocemente gli svantaggi socio - culturali degli alunni.

#### 1.2 Numero classi e studenti per classe

Nel corrente anno la popolazione scolastica dell'Istituto è costituita da n. 1299 alunni distribuiti su 57 classi così ripartite:

Firmato digitalmente da MARIA GIOVANNA DANIELA MANZIA  
Firmato digitalmente da MARIANTONIETTA DE FALCO



**Ministero dell'Istruzione**  
**Ufficio Scolastico Regionale: LOMBARDIA**  
**IC IC CREMONA UNO**

26100 CREMONA (CR) VIA GIOCONDA, 1 C.F. 93055700194 C.M. CRIC82100Q

| ORDINE SCUOLA | PLESSO                      | NUMERO CLASSI | ALUNNI |
|---------------|-----------------------------|---------------|--------|
| AA            | S. AMBROGIO                 | 3             | 66     |
| AA            | BOSCHETTO                   | 2             | 54     |
| EE            | "TRENTO TRIESTE"            | 10            | 232    |
| EE            | "S. AMBROGIO"               | 5             | 114    |
| EE            | "BOSCHETTO"                 | 5             | 100    |
| EE            | "GUIDO MIGLIOLI"            | 5             | 95     |
| EE            | "CAPRA PLASIO"              | 10            | 242    |
| MM            | SMS ANTONIO CAMPI (CREMONA) | 17            | 396    |

La rilevazione dei bisogni delle famiglie precostituisce la base di qualsiasi programmazione finalizzata a pianificare i percorsi didattici e di apprendimento, che, nella situazione particolare dell'Istituto Comprensivo Cremona Uno, si snodano in un processo di continuità tra scuola dell'infanzia e scuola primaria e tra scuola primaria e scuola secondaria di primo grado.

Le risposte che l'istituzione scolastica deve fornire all'utenza sono da ricercarsi all'interno delle finalità e degli obiettivi che caratterizzano ogni singolo curriculum locale di scuola. Inoltre, gli incontri con i genitori, le rilevazioni dei bisogni effettuate al momento delle iscrizioni, le proposte maturate durante le discussioni che si svolgono ordinariamente all'interno degli Organi Collegiali scolastici fanno emergere i seguenti bisogni:

- alfabetizzazione informatica, a partire dalla scuola dell'infanzia;
- attivazione dell'insegnamento precoce di una lingua straniera, nello specifico l'inglese, possibilmente, a partire dalla scuola dell'infanzia;
- studio dell'ambiente locale, per rilevarne i paesaggi geografici che lo caratterizzano; riconoscerne le trasformazioni apportate dall'uomo; studiarne gli elementi antropici costituiti dai segni lasciati dalla storia, dalle tradizioni, dagli usi, dai costumi, dai "testimoni privilegiati";
- insegnamento dell'italiano come L2 agli alunni stranieri e loro "accoglienza" nella comunità scolastica, per tutti gli ordini di scuola presenti nell'Istituto Comprensivo Cremona Uno;
- sostegno allo sviluppo delle attitudini manuali, delle capacità espressive - creative personali, dell'autostima;
- incentivazione dell'apprendimento secondo i metodi euristici e cooperativo;
- allestimento di laboratori finalizzati a produrre materiali da mettere in "mostra" e "scambiare" con la comunità locale, come forme di autofinanziamento;
- organizzazione giornate di "scuola aperta", con esposizioni dei lavori degli alunni, spettacoli e rappresentazioni teatrali;
- utilizzazione delle nuove tecnologie multimediali, quali strumenti efficaci di mediazione didattica ordinaria durante lo svolgimento delle attività scolastiche;
- attività di coding e riferite al pensiero computazionale;
- promozione e sviluppo delle attività sportive scolastiche, come strumento fondamentale per acquisire e/o consolidare le abilità motorie di base; apprendere le tecniche e le regole dei diversi sport, nonché, sostenere la pratica sportiva intesa come momento di socializzazione, strumento per migliorare l'autocontrollo personale, per acquisire valori, quali la lealtà e la collaborazione per conseguire un obiettivo comune;

**Firmato digitalmente da MARIA GIOVANNA DANIELA MANZIA**

**Firmato digitalmente da MARIANTONIETTA DE FALCO**



- avvio della pratica musicale, individuale e d'insieme, e coreutica:

- in una prospettiva di medio – lungo termine, organizzazione di attività integrative facoltative, da aggiungere all'orario obbligatorio di 30 ore settimanali: attività motorie, attività espressivo - artistiche, attività musicali; attività finalizzate all'acquisizione da parte degli alunni delle classi terminali della scuola primaria e della scuola secondaria di I grado della certificazione dei livelli di competenza, acquisiti nelle lingue straniere da parte di Enti certificatori esterni per la primaria (British Council) e per la secondaria (Cambridge, Goethe e Cervantes);

- incentivazione delle attività di continuità interna tra i diversi ordini e gradi di scuola presenti all'interno dell'Istituto e esterna con altre scuole cittadine, italiane attraverso progetti Etwinning;

- ideazione progetti innovativi di inclusione per alunni disabili, DSA, BES e stranieri;

- informazione e divulgazione all'esterno dei servizi, delle attività e delle iniziative dell'Istituto Comprensivo Cremona Uno.

La Dirigenza dell'Istituto Comprensivo Cremona Uno si impegna ad applicare un sistema di procedure da utilizzare presso l'utenza ed i soggetti rappresentativi del territorio, per rilevare ulteriori bisogni, ovvero, l'eventuale modifica - integrazione di quelli più sopra evidenziati.

### **1.3 Personale scolastico**

L'Organico dell'Istituto, compreso il personale titolare in altre scuole, è costituito da n. 202 unità i cui:

- N. 1 - Dirigente
- N. 162 - Personale docente
- N. 39 - Personale ATA

Per garantire l'efficacia delle misure di contenimento della pandemia Covid-19, sulla base delle risorse assegnate, sono stati nominati n. 2 docenti della scuola dell'infanzia e n. 6 collaboratori scolastici.

**Firmato digitalmente da MARIA GIOVANNA DANIELA MANZIA**

**Firmato digitalmente da MARIANTONIETTA DE FALCO**



## 2. Obiettivi PTOF

Il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF) è il documento nel quale è facilmente reperibile l'identità dell'Istituto Comprensivo Cremona Uno; evidenzia i valori ai quali ci si ispira; definisce i fattori di qualità del servizio scolastico che viene erogato dalle scuole che lo costituiscono; individua le modalità necessarie per garantire il diritto all'istruzione e per evitare qualsiasi forma di discriminazione o abbandono scolastico; determina gli obiettivi formativi irrinunciabili; indica e descrive i percorsi di flessibilità didattica e organizzativa; illustra i progetti finalizzati al miglioramento, all'ampliamento e all'integrazione dell'offerta formativa, nonché le iniziative per la realizzazione della continuità educativa e didattica; chiarisce e promuove le responsabilità di chi vive ed opera nella scuola e assicura la coerenza e l'integrazione di tutte le scelte e le iniziative; è soggetto, sulla base di accurate operazioni di verifica e valutazione - frutto di ampio e continuo confronto tra le diverse componenti della scuola - ad una revisione periodica, finalizzata a migliorare costantemente la qualità del servizio scolastico.

Nel nostro Istituto Comprensivo, già da alcuni anni, con l'assegnazione dell'autonomia all'istituzione scolastica, è stato avviato un percorso per l'elaborazione del PTOF strutturato per progetti, chiaramente definiti e precisati in termini di obiettivi, tempi, risultati attesi, itinerario metodologico, procedure di verifica, impegni di spesa relativi all'acquisizione di beni e servizi, fonti di finanziamento, modalità di diffusione dei risultati e dei "prodotti". Tale procedura permette un puntuale monitoraggio degli stati di avanzamento ed una precisa ed oggettiva verifica dei risultati conseguiti.

Nel proporre il programma annuale, si precisa che esso è coerente con quanto previsto dal Piano Triennale dell'Offerta Formativa deliberato dal Consiglio di Istituto.

Quanto segue illustra in modo sintetico gli obiettivi che l'Istituto Comprensivo Cremona Uno di Cremona intende raggiungere, nonché l'impegno e l'utilizzazione delle risorse umane e finanziarie necessarie per il loro conseguimento, anche alla luce del RAV (Rapporto di autovalutazione) e del conseguente PdM (Piano di Miglioramento).

### OBIETTIVI DA RAGGIUNGERE

L'attività dell'Istituto Comprensivo è finalizzata al raggiungimento delle seguenti finalità ed obiettivi:

- **garantire la continuità nell'erogazione del servizio scolastico**, attraverso:
  - la stipula di contratti di lavoro a tempo determinato con personale supplente, per la sostituzione dei docenti assenti;
  - l'assegnazione di ore aggiuntive, rispetto all'orario obbligatorio di insegnamento, al personale docente in servizio, disponibile alla sostituzione dei colleghi assenti;
  - il ricorso alla flessibilità oraria, attraverso la programmazione dell'orario d'insegnamento strutturato su base plurisettimanale e sulle unità di insegnamento (udi) della durata di 55', senza riduzione del monte ore annuale pari, per la scuola primaria e secondaria di primo grado, a 990 ore;
- **realizzare tutto quanto contenuto nel Piano dell'Offerta Formativa consegnato all'utenza ad inizio dell'anno scolastico**, attraverso:
  - il conseguimento degli obiettivi educativi, degli obiettivi specifici di apprendimento, delle competenze, previsti dal curriculum di Istituto e contenuti nelle progettazioni dell'insegnamento elaborate dalle docenti e dai docenti;
  - l'attuazione di progetti educativi speciali;
  - lo svolgimento di attività di classe - sezione e/o di interclasse - intersezione, di particolare significato educativo e di rilevanza didattica innovativa;
- **incentivare efficaci azioni didattiche ed organizzative in grado di garantire il successo formativo**, attraverso:
  - l'ottimizzazione dell'organizzazione scolastica;
  - predisposizione di interventi didattici compensativi finalizzati al superamento delle difficoltà soggettive (miglioramento delle strategie personali di apprendimento, miglioramento della socializzazione e dei comportamenti in situazione di gruppo, riduzioni delle condizioni di rischio di povertà culturale).

Firmato digitalmente da MARIA GIOVANNA DANIELA MANZIA

Firmato digitalmente da MARIANTONIETTA DE FALCO



- il miglioramento dei percorsi di inclusione scolastica per gli alunni e per le alunne disabili;
  - il riconoscimento degli alunni e delle alunne disabili, come risorse per la crescita e la maturazione umana e sociale di tutti;
  - la progettazione e l'attuazione di percorsi di apprendimento per alunne ed alunni con DSA o ADHD, utilizzando anche strumenti compensativi e per alunni plusdotati;
  - la costruzione di un ambiente educativo dove possono trovare pieno riconoscimento le "diversità", dove le competenze di ciascuno possono integrarsi, dove viene rispettata l'identità di ciascuno, dove tutti i percorsi individuali di apprendimento trovano piena valorizzazione;
  - la creazione di condizioni che favoriscono l'apprendimento della lingua italiana da parte degli alunni stranieri, il confronto e la valorizzazione delle diverse culture presenti nelle scuole;
  - la realizzazione di attività integrative del curriculum, sia in orario scolastico, sia in orario extrascolastico (quali l'organizzazione e la proposta di interventi educativo - didattici finalizzati a ridurre gli svantaggi, incentivare gli interessi, le attitudini e le sensibilità personali; a consolidare, a sviluppare e ad innalzare i livelli di competenza);
  - migliorare i risultati dei livelli di apprendimento rilevati attraverso le prove nazionali predisposte annualmente dall'INVALSI.
- **creare le condizioni più favorevoli per "star bene" a scuola**, attraverso:
    - il mantenimento di un ambiente fisico confortevole e corrispondente alle norme della sicurezza;
    - la proposta di richieste adeguate ai bisogni e alle capacità individuali;
    - l'instaurazione di serene relazioni umane tra gli alunni, tra adulti, tra adulti e minori, fondate su valori universalmente condivisi;
    - l'incentivazione di azioni educative finalizzate a migliorare il clima educativo dei gruppi sezione/classe e della scuola;
    - l'elaborazione e la realizzazione per "step" di un programma di educazione alla salute e alla cittadinanza attiva.
  - **migliorare costantemente le attrezzature, il materiale, i sussidi e gli strumenti di mediazione didattica**, attraverso:
    - l'acquisto e l'assegnazione ai plessi scolastici delle attrezzature didattiche e scientifiche e dei materiali necessari alla realizzazione degli indirizzi contenuti nel PTOF;
    - il potenziamento delle attrezzature e dei sussidi didattici nei laboratori allestiti presso le singole scuole;
    - la realizzazione di aree laboratoriali arredate opportunamente con la presenza di materiale informatico, per lo svolgimento di attività di coding, didattica immersiva, robotica, in ogni plesso, con collegamento alla rete Internet;
    - l'utilizzo delle LIM (lavagne interattive multimediali) nella didattica ordinaria;
    - l'accesso garantito agli alunni e ai docenti, nonché l'utilizzo regolare da parte loro di spazi ed aule attrezzate con strumentazioni informatiche, per lo svolgimento delle diverse attività didattiche di studio, di ricerca, di documentazione e di comunicazione;
    - l'aggiornamento sistematico e tempestivo del sito web dell'Istituto Comprensivo Cremona Uno, finalizzato a documentare e a divulgare i progetti didattici più significativi realizzati nei diversi plessi;
    - a costruire reti di cooperazione didattica con altre scuole del territorio nazionale e non; a rendere la comunicazione con l'utenza più efficace e tempestiva, a completare il processo di dematerializzazione.
  - **valorizzare la professionalità di tutti gli operatori scolastici**, attraverso:

Firmato digitalmente da MARIA GIOVANNA DANIELA MANZIA

Firmato digitalmente da MARIANTONIETTA DE FALCO



- la pianificazione degli impegni di insegnamento e di quelli riferiti alla funzione docente;
  - la definizione precisa e puntuale delle mansioni del personale ATA;
  - l'individuazione delle funzioni strumentali al Piano Triennale dell'Offerta Formativa (funzioni strumentali al PTOF e incarichi specifici al personale ATA);
  - il sostegno al miglioramento delle competenze professionali, attraverso la realizzazione di percorsi di aggiornamento, formazione e riqualificazione in servizio, di sperimentazione assistita, di ricerca azione, basati sulla riflessione e sulla condivisione di pratiche professionali caratterizzate dall'eccellenza e finalizzate all'innalzamento della qualità della didattica;
  - l'affidamento di compiti ed incarichi di tipo fiduciario al personale più disponibile e sensibile dal punto di vista professionale, in grado di promuovere, valorizzare, migliorare le competenze e rendere più efficiente la gestione amministrativa e la qualità della didattica;
  - l'attivazione nell'Istituto di un sistema di organizzazione a decisionalità diffusa, attraverso la valorizzazione di figure professionali di coordinamento.
- **instaurare un positivo e proficuo rapporto con il territorio, per la realizzazione in partnership di iniziative ed attività didattiche e culturali, attraverso:**
    - l'utilizzazione delle risorse esterne;
    - la partecipazione a progetti educativi;
    - la condivisione di indirizzi culturali e formativi;
    - la creazione di "reti", attraverso la stipula di convenzioni e la sottoscrizione di protocolli d'intesa, convenzioni, con altre istituzioni scolastiche, Amministrazioni, Enti ed Associazioni,
    - la collaborazione con Enti ed Associazioni, aventi per statuto scopi umanitari e solidaristici;
    - la promozione di una più efficace informazione e comunicazione, riguardo alle finalità della scuola, alle opportunità formative offerte, alle tipologie di servizio erogato, alla comunità;
    - il sostegno finalizzato allo scambio di esperienze con altre istituzioni scolastiche del territorio provinciale, regionale e nazionale.
  - **valutare la qualità del servizio scolastico erogato attraverso procedure e strumenti formalizzati ascrivibili al "customer satisfaction" e, più in generale all'autovalutazione;**
  - **individuare criteri per la valutazione degli alunni attraverso: la definizione degli obiettivi minimi di apprendimento essenziali e socialmente irrinunciabili, l'omogeneità dei giudizi da esprimere riguardo i livelli di maturazione e di apprendimento raggiunti, la definizione di prove di verifica degli apprendimenti da sottoporre a tutte le alunne e a tutti gli alunni delle scuole primarie e della scuola secondaria di primo grado dell'Istituto;**
  - **sostenere iniziative di continuità tra i vari ordini di scuola;**
  - **partecipare a progetti di ricerca promossi dal Ministero, dall'Agenzia Nazionale per lo sviluppo dell'autonomia scolastica e dagli Istituti di ricerca educativa, da reti di scuole.**

Firmato digitalmente da MARIA GIOVANNA DANIELA MANZIA

Firmato digitalmente da MARIANTONIETTA DE FALCO



### 3. Bilancio

#### 3.1 Avanzo di Amministrazione

Nell'esercizio finanziario 2,021 si sono verificate economie di bilancio così suddivise:

| Aggr. | Voce | Descrizione                               | Importo           |
|-------|------|---|-------------------|
| 1     |      | <b>Avanzo di amministrazione presunto</b> | <b>600.639,89</b> |
|       | 1.1  | Non Vincolato                             | 234.075,95        |
|       | 1.2  | Vincolato                                 | 366.563,94        |

Tale avanzo/disavanzo deriva dalle seguenti fonti.

L'avanzo di amministrazione definitivo, risultante alla data del 31 dicembre 2021, risulta di Euro 600.639,89, che scomposto nei suoi elementi costitutivi, viene distribuito nelle varie schede in uscita, per finanziamento delle attività e dei progetti da realizzarsi nell'esercizio finanziario 2022.

L'utilizzo dell'avanzo di amministrazione è così di seguito impegnato.

| Aggr.    | Voce       | Spese   | Importi    |               |            |
|----------|------------|---|------------|---------------|------------|
|          |            |   | Totale     | Non Vincolato | Vincolato  |
| <b>A</b> |            | <b>Attività</b>   |            |               |            |
|          | <b>A.1</b> | Funzionamento generale e decoro della Scuola              | 26.895,01  | 0,00          | 26.895,01  |
|          | <b>A.2</b> | Funzionamento amministrativo                              | 86.471,00  | 84.921,00     | 1.550,00   |
|          | <b>A.3</b> | Didattica   | 346.807,06 | 121.429,13    | 225.377,93 |
|          | <b>A.4</b> | Alternanza Scuola-Lavoro                                  | 0,00       | 0,00          | 0,00       |
|          | <b>A.5</b> | Visite, viaggi e programmi di studio all'estero           | 16.306,15  | 3.918,82      | 12.387,33  |
|          | <b>A.6</b> | Attività di orientamento                                  | 2.760,57   | 2.760,57      | 0,00       |
| <b>P</b> |            | <b>Progetti</b>   |            |               |            |
|          | <b>P.1</b> | Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale" | 0,00       | 0,00          | 0,00       |
|          | <b>P.2</b> | Progetti in ambito "Umanistico e sociale"                 | 7.189,71   | 0,00          | 7.189,71   |
|          | <b>P.3</b> | Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"       | 19.064,74  | 19.064,74     | 0,00       |
|          | <b>P.4</b> | Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale"   | 95.145,65  | 1.981,69      | 93.163,96  |
|          | <b>P.5</b> | Progetti per "Gare e concorsi"                            | 0,00       | 0,00          | 0,00       |
| <b>G</b> |            | <b>Gestioni economiche</b>                                |            |               |            |
|          | <b>G.1</b> | Azienda agraria   | 0,00       | 0,00          | 0,00       |
|          | <b>G.2</b> | Azienda speciale  | 0,00       | 0,00          | 0,00       |

Firmato digitalmente da MARIA GIOVANNA DANIELA MANZIA

Firmato digitalmente da MARIANTONIETTA DE FALCO



Ministero dell'Istruzione  
Ufficio Scolastico Regionale: LOMBARDIA  
IC IC CREMONA UNO

26100 CREMONA (CR) VIA GIOCONDA, 1 C.F. 93055700194 C.M. CRIC82100Q

|  |                          |  |            |            |            |
|--|--------------------------|--|------------|------------|------------|
|  |                          |  |            |            |            |
| <b>G.3</b>   | Attività per conto terzi |  | 0,00       | 0,00       | 0,00       |
| <b>G.4</b>   | Attività convittuale     |  | 0,00       | 0,00       | 0,00       |
| <b>Totale avanzo utilizzato</b>                        |                          |  | 600.639,89 | 234.075,95 | 366.563,94 |
| <b>Totale avanzo di amministrazione non utilizzato</b> |                          |  | 0,00       | 0,00       | 0,00       |

Si fa presente che la risorsa finanziaria assegnata dal MIUR, con nota Prot. n. 21503 del 30 settembre 2021 a questa istituzione scolastica, relativo al periodo gennaio/agosto 2022, è pari ad € 13.734,33; tale somma oltre alla quota ordinaria per il funzionamento amministrativo didattico annualmente stanziato dal Bilancio del MIUR, include anche l'incremento disposto con il comma 11 della legge n. 107/2015 per il potenziamento dell'autonomia scolastica, ripartita secondo i criteri e i parametri dimensionali e di struttura previsti dal DM 834/2015.

Firmato digitalmente da MARIA GIOVANNA DANIELA MANZIA

Firmato digitalmente da MARIANTONIETTA DE FALCO





### 3.2 Previsione Entrate

Di seguito il dettaglio delle altre voci di entrata presunte per l'esercizio finanziario 2022:

| Aggr. | Voce | ENTRATE                   | (Importi in euro) |
|-------|------|---------------------------|-------------------|
| 3     |      | Finanziamenti dallo Stato | 13.734,33         |
|       | 1    | Dotazione ordinaria       | 13.734,33         |

Gli importi delle risorse finanziarie messe a disposizione per la programmazione relativa al periodo gennaio - agosto 2022 saranno oggetto di ulteriore comunicazione ed erogazione, al fine di fornire un quadro completo dei finanziamenti a disposizione per le attività.

Agli aggregati di entrata 06/01- 06/04 e 06/05, non sono state previste entrate in quanto, nel limite del possibile le spese saranno imputate sulle relative schede di destinazione. Le stesse saranno oggetto di variazione nel corso dell'anno finanziario 2022.

#### Totale entrate previste

| AGGREGATO                          | (Importi in euro) |
|------------------------------------|-------------------|
| Avanzo di amministrazione presunto | 600.639,89        |
| Finanziamenti dallo Stato          | 13.734,33         |

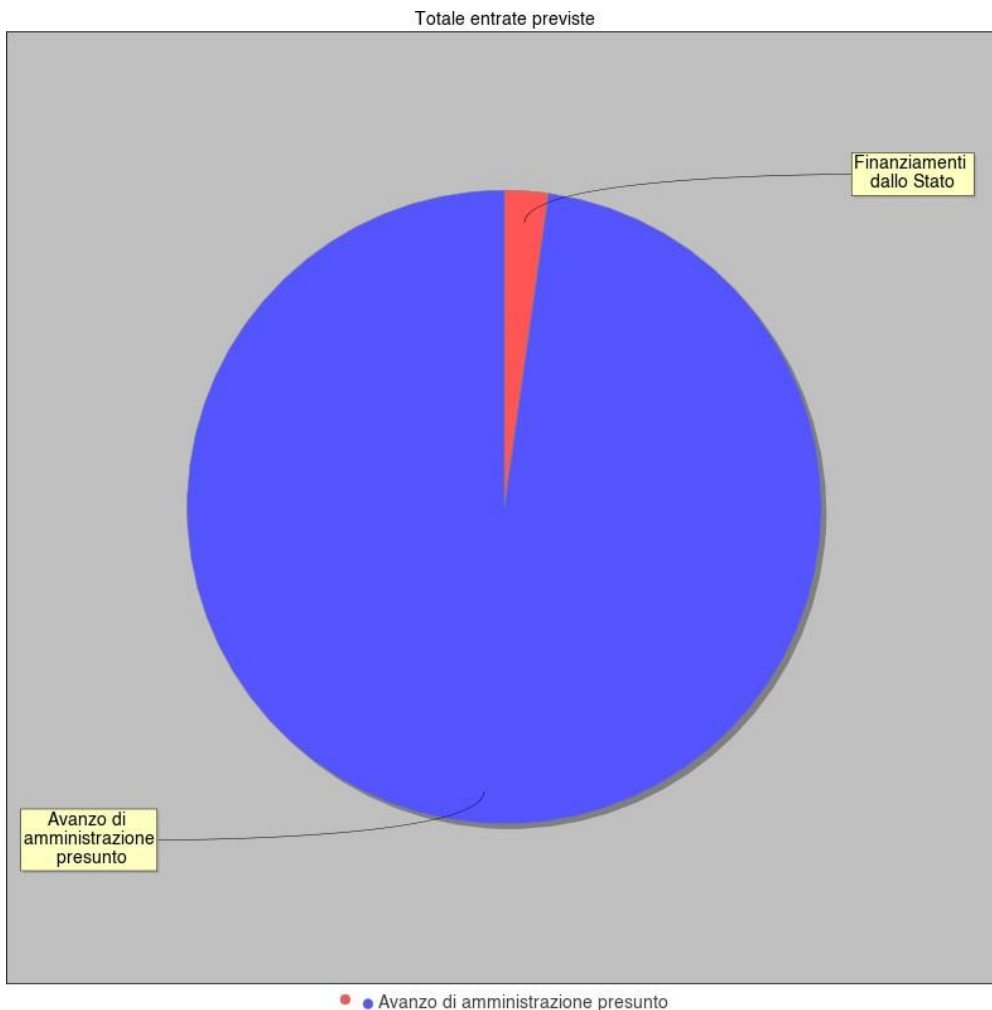
Firmato digitalmente da MARIA GIOVANNA DANIELA MANZIA

Firmato digitalmente da MARIANTONIETTA DE FALCO



Ministero dell'Istruzione  
Ufficio Scolastico Regionale: LOMBARDIA  
IC IC CREMONA UNO

26100 CREMONA (CR) VIA GIOCONDA, 1 C.F. 93055700194 C.M. CRIC82100Q



Nessuna assegnazione di budget è previsto per la liquidazione dei compensi per supplenze brevi e saltuarie del personale scolastico non di ruolo in quanto con l'anno scolastico 2017/2018 il processo di liquidazione delle competenze per le supplenze brevi è stato completamente sostituito con un sistema integrato di colloquio tra le banche dati SIDI e MEF (NoiPa), basato sui principi della cooperazione applicativa, il quale assicurerà il contestuale aggiornamento del Fascicolo personale dei dipendenti, nell'ottica di semplificazione ed efficienza delle procedure per i pagamenti e della gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche. Con le nuove funzionalità del sistema informativo SIDI, il Miur dialogherà con NoiPA, trasmettendo i contratti relativi alle supplenze brevi e saltuarie che saranno acquisiti a sistema a fronte del loro inserimento a cura dell'istituzione scolastica. Il MEF/NoiPA eseguirà il calcolo delle competenze globali e spettanti alla rata, riportando l'esito e gli importi da liquidare al SIDI.

La Direzione Generale per le Risorse Umane e Finanziarie si avvarrà del sistema di gestione POS per verificare la disponibilità delle risorse finanziarie sui POS per l'importo da liquidare, attivando il procedimento per l'assegnazione di fondi.

Relativamente alle assegnazioni per gli Istituti Contrattuali per il Miglioramento dell'Offerta Formativa (MOF), che comprende il Fondo dell'Istituzione scolastica, gli incarichi specifici al personale A. T. A., le funzioni strumentali al personale docente, le ore eccedenti per la sostituzione dei colleghi assenti, ore eccedenti per la remunerazione delle attività complementari di educazione fisica, fondi destinati alle misure incentivanti per progetti relativi alle aree a rischio a forte processo migratorio e contro l'emarginazione scolastica, il finanziamento stanziato complessivo disponibile, per il periodo settembre 2021 - agosto 2022 è pari a euro 87.929,86 lordo dipendente, ed è così suddivisa:

€53.173,20 lordo dipendente per il Fondo delle Istituzioni Scolastiche;

€ 5.009,45 lordo dipendente per le Funzioni Strumentali;

€ 3.179,59 lordo dipendente per gli incarichi specifici del personale ATA;

€ 3.192,54 lordo dipendente per il pagamento delle ore eccedenti al personale Docente in sostituzione dei colleghi assenti;

Firmato digitalmente da MARIA GIOVANNA DANIELA MANZIA  
Firmato digitalmente da MARIANTONIETTA DE FALCO



**Ministero dell'Istruzione**  
**Ufficio Scolastico Regionale: LOMBARDIA**  
**IC IC CREMONA UNO**

26100 CREMONA (CR) VIA GIOCONDA, 1 C.F. 93055700194 C.M. CRIC82100Q

€1.088,41 lordo dipendente per il pagamento delle attività complementari di educazione fisica;

€4.125,46 lordo dipendente destinati alle misure incentivanti per progetti relativi alle aree a rischio a forte processo immigratorio;

€18.161,21 lordo dipendente destinati alla valorizzazione dei docenti, ai sensi della legge 27 dicembre 2019, n.160 comma 249 sono utilizzate dalla contrattazione integrativa per retribuire e valorizzare le attività e gli impegni svolti dal personale scolastico, secondo quanto previsto dall'art.88 CCNL 29 novembre 2007.;

Tali finanziamenti, in applicazione dell'art. 7, comma 38, del decreto legge 6 luglio 2012, n. 95, "spending review", convertito, con modificazioni, dalla legge 7 agosto 2012, n. 135, non devono essere previsti in bilancio né, ovviamente, accertati, in quanto gestiti attraverso il portale del MEF "Cedolino Unico".

**Firmato digitalmente da MARIA GIOVANNA DANIELA MANZIA**

**Firmato digitalmente da MARIANTONIETTA DE FALCO**



### 3.3 Previsione Spese

Di seguito il dettaglio delle destinazioni di spesa.

#### A.1 - Funzionamento generale e decoro della Scuola - Entrate 27.495,01 €, Spese 27.495,01 €

| Voce   | ENTRATE   | SPESE     |
|--|-----------|-----------|
| A.1.1 FUNZIONAMENTO GENERALE E DECORO DELLA SCUOLA | 27.495,01 | 27.495,01 |

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

| Codice | Aggregato                          | Voce                | IMPORTO   |
|--------|------------------------------------|---------------------|-----------|
| 1.2    | Avanzo di amministrazione presunto | Vincolato           | 26.895,01 |
| 3.1    | Finanziamenti dallo Stato          | Dotazione ordinaria | 600,00    |

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

| Codice | Tipo   | Conto                                | IMPORTO   |
|--------|--|--------------------------------------|-----------|
| 2.1    | Acquisto di beni di consumo                      | Carta, cancelleria e stampati        | 600,00    |
| 2.3    | Acquisto di beni di consumo                      | Materiali e accessori                | 22.091,32 |
| 3.6    | Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi | Manutenzione ordinaria e riparazioni | 4.803,69  |

(A01/1) Funzionamento generale decoro della Scuola

Si riferiscono a questa Attività (A01/1) le spese che possano riguardare, come previsto dall'art. 39 del D. l. 16 novembre 2018, n. 129, interventi di piccola manutenzione relative al decoro della Scuola.

Per chiarezza si rimanda alla scheda relativa ai finanziamenti e alle spese per lo svolgimento delle attività più sopra descritte.

#### A.2 - Funzionamento amministrativo - Entrate 98.231,90 €, Spese 98.231,90 €

| Voce  | ENTRATE   | SPESE     |
|---|-----------|-----------|
| A.2.1 FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO GENERALE | 51.053,21 | 51.053,21 |
| A.2.2 DEMATERIALIZZAZIONE                   | 22.033,44 | 22.033,44 |
| A.2.3 SCUOLA SICURA                         | 25.145,25 | 25.145,25 |

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

| Codice | Aggregato                          | Voce          | IMPORTO   |
|--------|------------------------------------|---------------|-----------|
| 1.1    | Avanzo di amministrazione presunto | Non vincolato | 84.921,00 |
| 1.2    | Avanzo di amministrazione presunto | Vincolato     | 1.550,00  |

Firmato digitalmente da MARIA GIOVANNA DANIELA MANZIA

Firmato digitalmente da MARIANTONIETTA DE FALCO



Ministero dell'Istruzione  
Ufficio Scolastico Regionale: LOMBARDIA  
IC IC CREMONA UNO

26100 CREMONA (CR) VIA GIOCONDA, 1 C.F. 93055700194 C.M. CRIC82100Q

|     |                           |                     |           |
|-----|---------------------------|---------------------|-----------|
| 3.1 | Finanziamenti dallo Stato | Dotazione ordinaria | 11.760,90 |
|-----|---------------------------|---------------------|-----------|

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

| Codice | Tipo   | Conto                                       | IMPORTO   |
|--------|--|---|-----------|
| 1.1    | Spese di personale                               | Compensi accessori non a carico FIS docenti | 1.550,00  |
| 2.1    | Acquisto di beni di consumo                      | Carta, cancelleria e stampati               | 5.000,00  |
| 2.3    | Acquisto di beni di consumo                      | Materiali e accessori                       | 27.507,73 |
| 3.2    | Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi | Prestazioni professionali e specialistiche  | 16.645,25 |
| 3.5    | Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi | Formazione e aggiornamento                  | 13.000,00 |
| 3.6    | Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi | Manutenzione ordinaria e riparazioni        | 9.500,00  |
| 3.7    | Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi | Utilizzo di beni di terzi                   | 10.137,66 |
| 3.8    | Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi | Utenze e canoni                             | 10.987,36 |
| 3.11   | Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi | Assicurazioni                               | 1.503,00  |
| 3.13   | Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi | Servizio di cassa                           | 800,90    |
| 5.1    | Altre spese                                      | Amministrative                              | 600,00    |
| 5.2    | Altre spese                                      | Revisori dei conti                          | 500,00    |
| 5.3    | Altre spese                                      | Partecipazione ad organizzazioni            | 500,00    |

(A02/1) Funzionamento amministrativo generale

Si riferiscono a questa Attività (A02/1) le spese che non sono legate ad uno specifico progetto, ma che garantiscono il supporto generale allo svolgimento di ogni altro progetto.

Spese per il funzionamento degli uffici amministrativi dell'Istituto Comprensivo Cremona Uno

Con l'autonomia, gli uffici dell'Istituto Comprensivo Cremona Uno hanno accentuato il loro ruolo di servizio, il loro ruolo di riferimento amministrativo e di supporto organizzativo per tutte le esigenze dei plessi. Tra queste sembra utile ricordare l'assegnazione, l'utilizzazione e la gestione delle risorse, l'acquisto del materiale di facile consumo e di cancelleria, la fornitura dei sussidi didattici di modesta entità ed inventariabili, l'esecuzione di interventi di piccola manutenzione urgente, la messa a disposizione del materiale sanitario e non previsto dal D.L.vo 81/08, l'acquisto del materiale di pulizia, il rimborso delle spese di missione ai Revisori dei Conti, se dovute, nel rispetto della vigente normativa in materia.

Vengono previste, pertanto, spese finalizzate al buon funzionamento di tutte le attività amministrative, collegate alla gestione delle attività scolastiche ed ai rapporti, sempre più complessi, con il personale, gli alunni, le famiglie, altre Amministrazioni, Enti ed Associazioni, in particolare, quelle riguardanti:

- il noleggio, la manutenzione ed il funzionamento delle attrezzature di uso generale, nello specifico, le apparecchiature per la fotocoproduzione e la stampa;
- il pagamento delle spese postali ed il pagamento delle spese per la tenuta del conto corrente bancario;
- il pagamento della quota relativa all'adesione all'Associazione delle scuole autonome cremonesi (ASCA);
- l'acquisto di moduli, carta ed altro materiale di cancelleria; software gestionali; riviste e pubblicazioni di carattere giuridico - amministrativo;
- l'acquisto di software, l'acquisto di licenze per l'utilizzo di software, per la gestione dei servizi erogati dall'ufficio di segreteria dell'Istituto;
- la manutenzione delle attrezzature informatiche esistenti presso gli uffici di segreteria, compresi i contratti di assistenza;
- il rinnovo ed il potenziamento delle apparecchiature, compresi gli strumenti multimediali e le infrastrutture tecnologiche, necessarie a migliorare la qualità e l'efficienza dei servizi offerti all'utenza interna ed esterna;
- il pagamento del dominio per il sito web istituzionale dell'Istituto;

Firmato digitalmente da MARIA GIOVANNA DANIELA MANZIA

Firmato digitalmente da MARIANTONIETTA DE FALCO



**Ministero dell'Istruzione**  
**Ufficio Scolastico Regionale: LOMBARDIA**  
**IC IC CREMONA UNO**

26100 CREMONA (CR) VIA GIOCONDA, 1 C.F. 93055700194 C.M. CRIC82100Q

- i rimborsi delle spese di viaggio e delle spese per i pasti dovuti al dirigente e/o ad altro personale dell'Istituto Comprensivo Cremona Uno per la partecipazione ad iniziative ed attività di carattere provinciale, regionale o nazionale, per le quali l'istituzione scolastica abbia ritenuto necessaria la loro presenza;
- il pagamento della polizza contro i furti che potrebbero essere commessi a danno dei beni conservati presso gli uffici ed i plessi dipendenti dall'Istituto;
- il pagamento delle polizze assicurative contro gli infortuni e la RCVT in favore degli alunni frequentanti le scuole dell'Istituto e del personale docente e ATA in servizio presso l'Istituto Comprensivo Cremona Uno;
- il rimborso spese di missione dovute ai Revisori dei Conti;
- gestionale per orario docenti e magazzino.

Per chiarezza si rimanda alla scheda relativa ai finanziamenti e alle spese per lo svolgimento delle attività più sopra descritte .

**(A02/2) DEMATERIALIZZAZIONE**

Le attività sono finalizzate ad organizzare azioni idonee a permettere agli insegnanti e al personale amministrativo di implementare i processi di dematerializzazione già iniziati gli anni scorsi previsti dalla normativa vigente: amministrazione trasparente, sito web, segreteria digitale, registro elettronico, gestione del personale e settore alunni.

In particolare, le attività riguardo alla didattica saranno funzionali al raggiungimento dei seguenti obiettivi:

- \* incrementare ed aggiornare costantemente le dotazioni di hardware e software esistenti nei laboratori didattici allestiti nei diversi plessi scolastici;
- \* proseguire ed ampliare il cablaggio dei diversi plessi delle Scuole Primarie e dell'Infanzia;
- \* curare la manutenzione delle dotazioni e dei materiali informatici in uso presso le scuole;
- \* garantire il funzionamento ordinario e l'utilizzo regolare dei laboratori informatici per la realizzazione delle varie iniziative didattiche;
- \* utilizzare le LIM (Lavagne Interattive Multimediali) nella didattica ordinaria;
- \* promuovere gli scambi e la costruzione cooperativa di materiali didattici tra le scuole dell'Istituto e altri Istituti scolastici;
- \* realizzare, insieme ad altre istituzioni scolastiche, progetti didattici in rete;
- \* garantire una connessione ad Internet ad ogni plesso scolastico.

Le attività riguardo alla dematerializzazione prevedono il mantenimento delle reti wi-fi per tutti gli edifici che ospitano le attività delle scuole dell'Istituto, al fine di rendere possibile la connessione internet da tutte le aule attraverso pc, notebook, netbook, tablet, postazioni LIM.

Le azioni sono finalizzate alla diffusione di tecnologie che possono migliorare e innovare la didattica favorendo la cultura digitale, la condivisione delle conoscenze, la rapidità di informazione e di comunicazione, la creatività personale e collettiva.

Afferiscono a queste attività le spese relative:

- all'acquisto e/o al noleggio di materiale, attrezzature e hardware;
- all'acquisto software e/o licenze per l'uso dei medesimi;
- alla realizzazione di reti telematiche;
- all'acquisto LIM;
- al pagamento dei canoni per il registro elettronico, della segreteria Digitale, dell'assistenza e dell'aggiornamento on line per

**Firmato digitalmente da MARIANTONIETTA DE FALCO**



**Ministero dell'Istruzione**  
**Ufficio Scolastico Regionale: LOMBARDIA**  
**IC IC CREMONA UNO**

26100 CREMONA (CR) VIA GIOCONDA, 1 C.F. 93055700194 C.M. CRIC82100Q

il "gestionale presenze" e per le persone impegnate nella formazione del personale;

- ai servizi di consulenza esterna, necessari per la manutenzione ordinaria e straordinaria delle attrezzature in uso presso i laboratori;
- all'acquisto del materiale di facile consumo.

Per chiarezza, si allega al presente programma la scheda relativa ai finanziamenti e alle spese per lo svolgimento delle attività più sopra descritte - vedi scheda (A02/2).

#### A02/3 SCUOLA SICURA

Le attività sono finalizzate alla promozione delle azioni tecniche, amministrative, formative e didattiche idonee a migliorare la sicurezza degli alunni, del personale docente, amministrativo e ausiliario, nonché di tutti gli altri soggetti che accedono, permangono e svolgono attività all'interno degli edifici scolastici e/o nelle aree cortilizie ad essi pertinenti, e, altresì, per tutelare i diritti alla privacy personale, così come previsto dal D. Lgs 30 giugno 2003, n. 196, e successive modifiche ed integrazioni.

Gli obiettivi del progetto sono i seguenti:

- mantenere aggiornati i piani di valutazione dei rischi, divulgarli al personale, affinché ne abbia piena conoscenza;
- mantenere aggiornati i piani di evacuazione degli edifici scolastici, farli conoscere a tutto il personale in servizio presso le scuole e gli Uffici dell'Istituto;
- organizzare e coordinare almeno due prove di evacuazione durante l'anno scolastico, con relativa verifica operativa del piano di emergenza;
- far compiere agli alunni e alle alunne semplici esercitazioni in ordine ai problemi della sicurezza;
- realizzare iniziative di informazione per il personale e per gli alunni sui temi della tutela della sicurezza e della salute;
- realizzare iniziative di formazione per il personale, in particolare, per gli addetti ai servizi antincendio, ai servizi di evacuazione in caso di emergenza e al servizio di primo soccorso;
- garantire la privacy dell'utenza interna ed esterna e di tutto il personale dipendente dell'Istituto.

Afferiscono a questa attività le spese relative:

- al pagamento dei compensi spettanti ad esperti esterni, in particolare, quelli dovuti ai soggetti per l'espletamento della funzione di responsabile del servizio di prevenzione e protezione, e per lo svolgimento delle attività di informazione e formazione al personale;
- alla liquidazione degli onorari al medico competente, per visite ed accertamenti sanitari previsti dalla normativa nei confronti dei dipendenti;
- all'acquisto di materiale antinfortunistico e sanitario, compresi i presidi di protezione;
- all'organizzazione e allo svolgimento dei corsi riservati alle squadre antincendio e primo soccorso;
- all'organizzazione delle attività previste dall'applicazione di quanto disposto dal D. L.vo 30 giugno 2003, n. 196, tutela della privacy.

Per chiarezza si rimanda alla scheda relativa ai finanziamenti e alle spese per lo svolgimento delle attività più sopra descritte .

**A 3 - Didattica - Entrate 346.807,06 €, Spese 346.807,06 €**  
**Firmato digitalmente da MARIA GIOVANNA DANIELA MANZIA**

**Firmato digitalmente da MARIANTONIETTA DE FALCO**



Ministero dell'Istruzione  
Ufficio Scolastico Regionale: LOMBARDIA  
IC IC CREMONA UNO

26100 CREMONA (CR) VIA GIOCONDA, 1 C.F. 93055700194 C.M. CRIC82100Q

| Voce   | ENTRATE   | SPESE     |
|--|-----------|-----------|
| A.3.1 PIANO OFFERTA FORMATIVA SCUOLA INFANZIA BOSCHETTO  | 8.552,94  | 8.552,94  |
| A.3.2 PIANO OFFERTA FORMATIVA SCUOLA INFANZIA S. AMBROGIO  | 8.452,86  | 8.452,86  |
| A.3.3 PIANO OFFERTA FORMATIVA SCUOLA PRIMARIA TRENTO TRIESTE   | 19.790,85 | 19.790,85 |
| A.3.4 PIANO OFFERTA FORMATIVA SCUOLA PRIMARIA CAPRA PLASIO   | 15.180,51 | 15.180,51 |
| A.3.5 PIANO OFFERTA FORMATIVA SCUOLA PRIMARIA BOSCHETTO  | 4.566,03  | 4.566,03  |
| A.3.6 PIANO OFFERTA FORMATIVA SCUOLA PRIMARIA G. MIGLIOLI  | 27.559,92 | 27.559,92 |
| A.3.7 PIANO OFFERTA FORMATIVA SCUOLA PRIMARIA S. AMBROGIO  | 8.648,17  | 8.648,17  |
| A.3.8 PIANO OFFERTA FORMATIVA SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO "A. CAMPI"                                  | 26.967,79 | 26.967,79 |
| A.3.9 FUNZIONAMENTO DIDATTICO GENERALE   | 45.265,04 | 45.265,04 |
| A.3.10 ATTIVITÀ DI ALFABETIZZAZIONE LINGUA ITALIANA, COME L2, PER ALUNNI STRANIERI E DI ED. INTERCULTURALE | 4.431,88  | 4.431,88  |
| A.3.11 PROGETTO VIVERE IN ITALIA - 3 EDIZIONE  | 214,77    | 214,77    |
| A.3.12 PROGETTO "REALIZZAZIONE DI RETI LOCALI CABLATE E WIRELESS" 13.1.1A- FESR PON-LO-2021-584            | 85.298,82 | 85.298,82 |
| A.3.13 PROGETTO " DIGITAL BOARD" 13.1.2A-FESR PON-LO-2021-800  | 75.877,48 | 75.877,48 |
| A.3.14 PROGETTO " SPAZI E STRUMENTI DIGITALI PER LE STEM"  | 16.000,00 | 16.000,00 |

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

| Codice | Aggregato                          | Voce          | IMPORTO    |
|--------|------------------------------------|---------------|------------|
| 1.1    | Avanzo di amministrazione presunto | Non vincolato | 121.429,13 |
| 1.2    | Avanzo di amministrazione presunto | Vincolato     | 225.377,93 |

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

| Codice | Tipo   | Conto  | IMPORTO    |
|--------|--|--|------------|
| 1.1    | Spese di personale                               | Compensi accessori non a carico FIS docenti                      | 17.400,00  |
| 1.3    | Spese di personale                               | Altri compensi per personale a tempo indeterminato               | 1.000,00   |
| 2.1    | Acquisto di beni di consumo                      | Carta, cancelleria e stampati                                    | 82.419,10  |
| 2.2    | Acquisto di beni di consumo                      | Giornali, riviste e pubblicazioni                                | 1.000,00   |
| 2.3    | Acquisto di beni di consumo                      | Materiali e accessori  | 205.732,04 |
| 3.2    | Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi | Prestazioni professionali e specialistiche                       | 13.200,01  |
| 3.6    | Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi | Manutenzione ordinaria e riparazioni                             | 21.219,65  |
| 3.10   | Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi | Servizi ausiliari  | 4.524,26   |
| 3.14   | Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi | Altre spese per acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi | 312,00     |

(A03/1 - A03/8) PIANI DELL'OFFERTA FORMATIVA DELLE SCUOLE DELL'INFANZIA , PRIMARIE E SECONDARIA DI I° GRADO DELL'ISTITUTO COMPRENSIVO CREMONA UNO

Le attività sono riconducibili, essenzialmente, al miglioramento dell'efficacia delle azioni didattiche e, di conseguenza, all'innalzamento della qualità degli apprendimenti; esse fanno riferimento alle seguenti grandi aree tematiche:

- alfabetizzazione informatica, utilizzazione funzionale agli apprendimenti delle nuove tecnologie didattiche multimediali per l'apprendimento, coding - pensiero computazionale e robotica educativa;
- educazione ambientale: **Firmato digitalmente da MARIA GIOVANNA DANIELA MANZIA**

**Firmato digitalmente da MARIANTONIETTA DE FALCO**





**Ministero dell'Istruzione**  
**Ufficio Scolastico Regionale: LOMBARDIA**  
**IC IC CREMONA UNO**

26100 CREMONA (CR) VIA GIOCONDA, 1 C.F. 93055700194 C.M. CRIC82100Q

- studio dei paesaggi geografici locali;
- i segni della storia locale, il recupero delle tradizioni, degli usi e dei costumi; la raccolta dei dati storici attraverso le narrazioni dei "testimoni privilegiati";
- allestimento presso le scuole di aule "etnografiche", dove raccogliere e conservare i reperti più interessanti legati alla storia locale, in particolare, quelli relativi al lavoro, alla vita familiare, alla scuola, alla religiosità;
- progettazione e realizzazione di microhabitat e piccole oasi naturalistiche;
- educazione alla lettura;
- educazione ai linguaggi non verbali dell'arte, della musica, del teatro, della fotografia, intesi come mezzi per sperimentare percorsi di creatività, per scoprire le proprie attitudini, per soddisfare i propri interessi;
- educazione al movimento e avviamento allo sport;
- educazione al benessere personale e alla salute - star bene con se stessi, apprendere con successo, star bene con gli altri, ...
- educazione alla costituzione, alla cittadinanza attiva, alla legalità;
- insegnamento precoce dell'inglese;
- potenziamento insegnamento lingue straniere.

Per la realizzazione di tali attività è previsto l'acquisto dei materiali e dei beni necessari per allestire spazi laboratoriali, intesi come aule attrezzate per svolgere attività specifiche di potenziamento dell'offerta formativa, che permettano agli alunni ed alle alunne di vivere in un ambiente educativo di apprendimento dove si possono reperire facilmente gli strumenti necessari a sperimentare esperienze condotte secondo i metodi euristici di tipo attivo; tale metodologia si fonda prevalentemente sul fare, sul costruire, sul rispetto dei tempi e delle modalità di mediazione didattica adeguate ai diversi stili cognitivi. Per tale motivo, necessitano, quindi, di parecchio materiale di consumo e di sussidi didattici specifici di diverse tipologie.

Potrebbero essere previsti anche interventi di supporto da parte di esperti esterni non appartenenti all'amministrazione scolastica, in possesso di particolari competenze, al momento non ancora acquisite dai docenti in servizio presso le scuole dell'Istituto. Pertanto, l'affiancamento in fase di progettazione, la didattica assistita in fase di "lancio" del progetto da parte dell'esperto, il supporto tecnico ai docenti in "itinerare" e durante i momenti della verifica e della valutazione, sono ritenuti indispensabili, anche come momenti di formazione sul campo, per l'aggiornamento della professionalità dei docenti e per il miglioramento della didassi.

La fonte principale di finanziamento per la realizzazione di tali progetti è rappresentata dai contributi straordinari per l'attuazione del diritto allo studio erogati all'Istituto dall'Amministrazione comunale di Cremona e destinati alle singole scuole dell'Istituto.

Altra fonte di finanziamento è costituita, in parte, anche dai contributi volontari versati dalle famiglie all'inizio e durante l'anno scolastico finalizzati all'acquisto di materiale ad uso collettivo e di sussidi didattici indispensabili per la realizzazione di particolari progetti didattici, che costituiscono, in molti casi, un vero e proprio ampliamento dell'Offerta Formativa.

Per chiarezza si rimanda alla scheda relativa ai finanziamenti e alle spese per lo svolgimento delle attività più sopra descritte .

(A03/9) Funzionamento didattico generale

Spese generali necessarie per lo svolgimento delle attività didattico - educative ordinarie

Si riferiscono a questa Attività (A03/9) le spese che non sono legate a specifici progetti didattici, ma che risultano indispensabili per poter garantire il regolare svolgimento delle attività scolastiche ordinarie di sezione, di classe, di gruppo d'apprendimento, di laboratorio, in tutte le scuole dell'Istituto, oppure, rendono possibile l'ampliamento dell'orario scolastico, ovvero, l'ampliamento dell'Offerta Formativa ordinaria, attraverso l'organizzazione di attività parascolastiche da svolgere anche in orario extrascolastico.

**Firmato digitalmente da MARIA GIOVANNA DANIELA MANZIA**

**Firmato digitalmente da MARIANTONIETTA DE FALCO**



Relativamente a questa attività si possono individuare quali spese, l'acquisto di:

- materiale di facile o di minimo consumo (cancelleria varia, colori, floppy disk, cartucce stampanti, toner, cd riscrivibili, ...);
- sussidi di modesta entità;
- materiale per esercitazioni, materiale tecnico - specialistico;
- piccoli attrezzi;
- semplici attrezzature.

ed il pagamento:

- a). dei contratti, oppure, delle spese per la manutenzione dei sussidi e degli strumenti utilizzati per lo svolgimento delle attività didattiche, comprese quelle presenti nei laboratori;
- b). dell'eventuale servizio assistenza educativa alle alunne e agli alunni che potrebbero usufruire, a domanda, del servizio pre scuola – ingresso anticipato, dalle ore 07.30, alle ore 08.30-, svolto da educatori messi a disposizione da cooperative di servizi sociali.

Relativamente al punto b), trattandosi di servizio a domanda individuale, il pagamento delle attività e dei servizi è a totale carico delle famiglie.

Per chiarezza si rimanda alla scheda relativa ai finanziamenti e alle spese per lo svolgimento delle attività più sopra descritte .

#### A03/10 - ATTIVITÀ DI ALFABETIZZAZIONE LINGUA ITALIANA, COME L2, PER ALUNNI STRANIERI E DI EDUCAZIONE INTERCULTURALE

Le attività sono finalizzate a promuovere azioni formative e didattiche, in grado di favorire l'accoglienza dei bambini stranieri nelle scuole dell'Istituto, soprattutto facendo loro acquisire le competenze funzionali della lingua italiana, indispensabili per comunicare ed interagire con gli altri, siano essi coetanei che adulti, sia ad educare tutta la comunità scolastica all'intercultura, intesa come atteggiamento di rispetto e di valorizzazione delle culture "altre" diverse dalla propria.

Tali attività comportano lo svolgimento di una serie di iniziative che, facendo leva su tutte le possibilità offerte dalla flessibilità didattica, tendono a creare luoghi specializzati di apprendimento e di relazione per gli alunni stranieri di "prima immigrazione"- in particolare, l'allestimento di laboratori di prima alfabetizzazione linguistica-, e a coinvolgere tutti gli alunni nella realizzazione di percorsi interculturali.

Le attività si prefiggono i seguenti obiettivi:

- allestire laboratori di prima alfabetizzazione linguistica per gli alunni stranieri di prima immigrazione, da utilizzare permanentemente, sia in fase di emergenza, sia in fase di consolidamento, avendo cura di valorizzare la lingua madre e la cultura di origine;
- costruire materiale didattico indispensabile a mediare gli apprendimenti della lingua italiana, anche in collaborazione con mediatori linguistici e culturali;
- realizzare attività didattiche inclusive a sfondo interculturale;
- favorire la conoscenza di altri paesi e di altre culture;
- valorizzare le lingue e la cultura di origine;
- creare uno scaffale interculturale da mettere a disposizione di tutte le scuole dell'Istituto;
- incentivare l'utilizzo da parte dei docenti di nuovi strumenti di mediazione didattica innovativi, per promuovere un rapido ed efficace apprendimento della lingua italiana da parte delle alunne e degli alunni stranieri, in particolare quelli di recente

Firmato digitalmente da MARIANTONIETTA DE FALCO



immigrazione;

- organizzare attività formative rivolte ai docenti sui temi dell'insegnamento dell'italiano come L 2 e dell'intercultura;
- instaurare rapporti di collaborazioni con Enti e gruppi di volontariato che si occupano di immigrazione.

Sono riferite a questo progetto le spese relative a:

- pagamento compensi spettanti a personale esperto esterno non appartenente all'Amministrazione scolastica (mediatori linguistici e culturali);
- acquisto di materiale librario;
- acquisto di materiale di facile consumo;
- produzione e fotocopiazione di materiale didattico;
- acquisto materiale tecnico - specialistico;
- pagamento ore eccedenti di insegnamento ai docenti che sono coinvolti nella realizzazione delle attività di alfabetizzazione linguistica di emergenza.

Per chiarezza si rimanda alla scheda relativa ai finanziamenti e alle spese per lo svolgimento delle attività più sopra descritte .

#### A03/11 - PROGETTO "VIVERE IN ITALIA" 3a Edizione

Le attività afferiscono al Progetto "Vivere in Italia" - 3a edizione, che era stato totalmente finanziato dalla Regione Lombardia e prevedeva la realizzazione di percorsi formativi di integrazione linguistica e sociale modulari, definiti secondo le esigenze specifiche dell'utenza.

I percorsi formativi sono stati costruiti nel rispetto delle direttive del QCER e in base a quanto previsto dalle Linee guida per la progettazione dei percorsi di alfabetizzazione e di apprendimento della lingua italiana predisposte dal Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca.

L'Istituto si è occupato anche dell'organizzazione dei corsi presso i CPT di Crema e di Casalmaggiore.

Tali fondi potranno essere utilizzati per i medesimi scopi del progetto.

#### A03/12 PROGETTO " REALIZZAZIONE DI RETI LOCALI CABLATE E WIRELESS" - 13.1.1QA - FESRPON-LO-2021-584.

L'obiettivo del progetto è quello di dotare gli edifici scolastici di un'infrastruttura di rete capace di coprire gli spazi didattici e amministrativi della scuola, nonché di consentire la connessione alla rete da parte del personale scolastico, delle studentesse e degli studenti, assicurando, altresì, il cablaggio degli spazi, la sicurezza informatica dei dati, la gestione e autenticazione degli accessi. La misura prevede il potenziamento e/o la realizzazione di reti negli edifici scolastici di pertinenza con il ricorso a tecnologie sia wired (cablaggio) sia wireless (WiFi), LAN e WLAN.

Per chiarezza si rimanda alla scheda relativa ai finanziamenti e alle spese per lo svolgimento delle attività più sopra descritte .

#### A03/13 PROGETTO " DIGITAL BOARD" 13.1.2A - FESRPON-LO-2021-800

L'obiettivo del progetto è quello di consentire la dotazione di monitor digitali interattivi touch screen, che costituiscono oggi strumenti indispensabili per migliorare la qualità della didattica in classe e per utilizzare metodologie didattiche innovative e inclusive, con priorità per le classi che siano attualmente ancora sprovviste di lavagne digitali, e di adeguare le attrezzature e gli strumenti in dotazione alle segreterie scolastiche per accelerare il processo di dematerializzazione e digitalizzazione amministrativa delle scuole.

Per chiarezza si rimanda alla scheda relativa ai finanziamenti e alle spese per lo svolgimento delle attività più sopra descritte .

#### A03/14 PROGETTO " SPAZI E STRUMENTI DIGITALI PER LE STEM" - PNSD

Firmato digitalmente da MARIA GIOVANNA DANIELA MANZIA

Firmato digitalmente da MARIANTONIETTA DE FALCO



Ministero dell'Istruzione  
Ufficio Scolastico Regionale: LOMBARDIA  
IC IC CREMONA UNO

26100 CREMONA (CR) VIA GIOCONDA, 1 C.F. 93055700194 C.M. CRIC82100Q

L'obiettivo prioritario del nostro Istituto è promuovere in tutti gli alunni la formazione del pensiero critico, ovvero la capacità di fermarsi prima di dare un giudizio o prendere una decisione, esaminando prove, evidenze ragioni, fare ipotesi e individuare possibili linee di azione alternative e valutarle. Gli alunni hanno bisogno di imparare a integrare i diversi saperi e a lavorare insieme. Le abilità devono essere insegnate in modo applicato come una parte di un insieme più ampio. L'approccio più utile a questo scopo è quello laboratoriale, che si basa sull'utilizzo di una strumentazione anche di tipo tecnologico, che favorisce un apprendimento attivo. Pertanto si ritiene fondamentale proporre un laboratorio STEM che preveda un setting per una presentazione formale e successivamente ospitare progetti di gruppo con attività pratiche. Il laboratorio STEM sarà considerato aule flipped, dove gli studenti imparano attraverso attività pratiche e lavorando in team. In questo contesto l'insegnante è la guida del progetto, presentando il problema da risolvere, rispondendo alle domande e facilitando la discussione che fa riflettere gli studenti più profondamente su ciò che stanno facendo e sul perché lo stanno facendo. Nelle aule STEM gli insegnanti ispirano l'innovazione attraverso la collaborazione con l'atteggiamento che c'è sempre più di una soluzione a un problema. I singoli individui hanno buone idee, ma lavorando in gruppo possono migliorarla. Quindi per gli insegnanti diventa fondamentale promuovere un processo di apprendimento interdisciplinare che promuova l'uso di approcci innovativi incentrati su un'interazione tra materie STEM e materie non STEM.

**A.5 - Visite, viaggi e programmi di studio all'estero - Entrate 16.306,15 €, Spese 16.306,15 €**

| Voce   | ENTRATE   | SPESE     |
|--|-----------|-----------|
| A.5.1 VIAGGI DI ISTRUZIONE E VISITE DIDATTICHE IN ITALIA             | 3.638,00  | 3.638,00  |
| A.5.2 VISITE, VIAGGI E PROGRAMMI DI STUDIO ALL'ESTERO                | 280,82    | 280,82    |
| A.5.3 FEEL THE HEAT HEALTHY EATING ACTIVE TEENS - ERASMUS+ CALL 2018 | 12.387,33 | 12.387,33 |

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

| Codice | Aggregato                          | Voce          | IMPORTO   |
|--------|------------------------------------|---------------|-----------|
| 1.1    | Avanzo di amministrazione presunto | Non vincolato | 3.918,82  |
| 1.2    | Avanzo di amministrazione presunto | Vincolato     | 12.387,33 |

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

| Codice | Tipo   | Conto   | IMPORTO  |
|--------|--|---|----------|
| 3.3    | Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi | Servizi per trasferte                           | 9.001,78 |
| 3.7    | Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi | Utilizzo di beni di terzi                       | 5.638,00 |
| 3.12   | Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi | Visite, viaggi e programmi di studio all'estero | 1.666,37 |

**A05/1 VIAGGI DI ISTRUZIONE E VISITE DIDATTICHE IN ITALIA**

Questa scheda è finalizzata alla realizzazione di tutte le attività didattiche che si svolgono all'esterno dell'edificio scolastico, in particolare, di tutte quelle iniziative che hanno bisogno, per la loro concretizzazione, di escursioni e visite guidate nei territori "vicini", quali quello comunale e provinciale, e di viaggi di istruzione, per l'osservazione di territori extraprovinciali.

Accanto a queste iniziative, i docenti ritengono di particolare valore culturale, in quanto costituiscono un significativo approfondimento delle attività e del lavoro d'aula, la visita a mostre, pinacoteche, musei, la partecipazione a proiezioni cinematografiche e a spettacoli teatrali.

Le finalità delle attività sono le seguenti:

**Firmato digitalmente da MARIA GIOVANNA DANIELA MANZIA**

**Firmato digitalmente da MARIANTONIETTA DE FALCO**



- ampliare gli orizzonti e le modalità esplorative consentite dall'aula, dai libri di testo, dagli strumenti di mediazione didattica di tipo prevalentemente iconico;
- esplorare l'ambiente, inteso come patrimonio naturale ed artistico, per imparare ad osservarlo, a conoscerlo, a rilevarne e leggerne gli elementi e gli aspetti di originalità che lo caratterizzano, per riconoscerne gli elementi da recuperare, conservare e tutelare;
- partecipare alla vita culturale del territorio.

La scheda riporta le spese relative al pagamento del noleggio di autocorriere, al pagamento delle spese per soggiorni, degli onorari alle guide turistiche e degli interventi finalizzati alla preparazione delle attività da svolgere in ambiente extrascolastico condotti in classe da esperti non appartenenti all'Amministrazione scolastica.

La quasi totalità delle spese viene coperta dai contributi volontari versati dai genitori degli alunni e delle alunne.

Per chiarezza si rimanda alla scheda relativa ai finanziamenti e alle spese per lo svolgimento delle attività più sopra descritte.

#### A05/2 VISITE, VIAGGI E PROGRAMMI DI STUDIO ALL'ESTERO.

Questa scheda è finalizzata alla realizzazione di tutte le attività di studio che gli alunni svolgono all'estero, per perfezionare, in particolare, lo studio delle lingue straniere e per conoscere civiltà diverse, rispetto a quella italiana.

Le finalità delle attività sono le seguenti:

- utilizzare la lingua straniera come strumento comunicativo in contesti diversi rispetto all'aula e a quello italiano;
- frequentare brevi corsi di studi all'estero;
- vivere un'esperienza significativa in contesti familiari diversi dai propri e, quindi, allargare la propria cerchia sociale;
- ampliare gli orizzonti e le modalità esplorative consentite dall'aula, dai libri di testo, dagli strumenti di mediazione didattica di tipo prevalentemente iconico;
- conoscere e vivere in contesti di civiltà diversi dalla propria intesi come patrimonio naturale ed artistico, per imparare a conoscerne le caratteristiche, a rilevarne e leggerne gli elementi e gli aspetti di originalità che lo caratterizzano.

La scheda riporta le spese relative al pagamento del noleggio di autocorriere, al pagamento dei biglietti aerei; al pagamento delle spese per soggiorni, degli eventuali onorari alle guide turistiche e degli interventi finalizzati alla preparazione delle attività da svolgere in ambiente extrascolastico.

La quasi totalità delle spese viene coperta dai contributi volontari versati dai genitori degli alunni e delle alunne.

Per chiarezza si rimanda alla scheda relativa ai finanziamenti e alle spese per lo svolgimento delle attività più sopra descritte

#### A05/3 FEEL THE HEAT HEALTHY EATING ACTIVE TEENS - ERASMUS+ CALL 2018

I destinatari delle attività sono gli studenti della Scuola Secondaria di primo grado "Antonio Campi", in particolare, quelli che frequentavano la classe terza nell'anno scolastico 2020/2021.

Le principali finalità delle azioni del progetto risultano essere le seguenti:

- a) Stimolare l'interesse per lo studio delle lingue straniere ed, in particolare, per la lingua inglese.
- b) Migliorare le competenze tecniche e le sensibilità che permettono il confronto, anche a distanza, con docenti e studenti di altri paesi.
- c) Sviluppare il confronto con realtà scolastiche e culture diverse da quella locale.
- d) Aiutare gli studenti a confrontarsi con realtà anche diverse riguardo a stili di vita salutari.

Firmato digitalmente da MARIA GIOVANNA DANIELA MANZIA

Firmato digitalmente da MARIANTONIETTA DE FALCO



Ministero dell'Istruzione  
Ufficio Scolastico Regionale: LOMBARDIA  
IC IC CREMONA UNO

26100 CREMONA (CR) VIA GIOCONDA, 1 C.F. 93055700194 C.M. CRIC82100Q

e) Maturare il senso di appartenenza all'Unione Europea.

La scheda riporta le spese relative al pagamento del noleggio di autocorriere, al pagamento dei biglietti aerei; al pagamento delle eventuali spese per soggiorni, degli eventuali onorari alle guide turistiche e degli interventi finalizzati alla preparazione delle attività da svolgere in ambiente extrascolastico, così come specificato nelle Indicazioni fornite dall'INDIRE.

Per chiarezza si rimanda alla scheda relativa ai finanziamenti e alle spese per lo svolgimento delle attività più sopra descritte

**A.6 - Attività di orientamento - Entrate 2.760,57 €, Spese 2.760,57 €**

| Voce                                  | ENTRATE  | SPESE    |
|---------------------------------------|----------|----------|
| <b>A.6.1 ATTIVITÀ DI ORIENTAMENTO</b> | 2.760,57 | 2.760,57 |

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

| Codice | Aggregato                          | Voce          | IMPORTO  |
|--------|------------------------------------|---------------|----------|
| 1.1    | Avanzo di amministrazione presunto | Non vincolato | 2.760,57 |

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

| Codice | Tipo   | Conto                                       | IMPORTO  |
|--------|--|---|----------|
| 1.1    | Spese di personale                               | Compensi accessori non a carico FIS docenti | 2.019,29 |
| 2.1    | Acquisto di beni di consumo                      | Carta, cancelleria e stampati               | 241,28   |
| 2.3    | Acquisto di beni di consumo                      | Materiali e accessori                       | 250,00   |
| 3.7    | Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi | Utilizzo di beni di terzi                   | 250,00   |

**A06/1 ATTIVITÀ DI ORIENTAMENTO**

Le attività hanno come obiettivo generale quello di far imparare alle studentesse e agli studenti a conoscere se stessi, le proprie attitudini, capacità, interessi, per compiere scelte consapevoli.

Le finalità principali ascrivibili alle attività sono le seguenti:

- educare alla riflessione sul proprio futuro, dal punto di vista umano, sociale e professionale, elaborando un proprio progetto di vita, che tenga conto del percorso svolto e si integri nel mondo reale;
- riconoscere ed interagire con i singoli individui e con le organizzazioni sociali e territoriali che possono partecipare alla definizione ed alla attuazione del proprio progetto di vita;
- dimostrare disponibilità a verificare con costanza l'adeguatezza delle decisioni sul proprio futuro scolastico e professionale;
- adottare metodologie di scelta efficaci, prendendo coscienza delle proprie capacità e della realtà circostante;
- aiutare l'alunno a prendere coscienza dei propri bisogni, delle proprie competenze e delle proprie conoscenze;
- favorire, attraverso metodi preventivamente concordati, omogenei e condivisi, l'autoanalisi, per sviluppare la capacità di compiere scelte consapevoli.

Obiettivi previsti per le attività con gli alunni:

- migliorare la conoscenza di sé, delle proprie attitudini, capacità, interessi;

Firmato digitalmente da MARIA GIOVANNA DANIELA MANZIA

Firmato digitalmente da MARIANTONIETTA DE FALCO



- potenziare la capacità di affrontare i cambiamenti in modo costruttivo;
- sviluppare la capacità di utilizzare le conoscenze acquisite in contesti nuovi;
- consolidare la motivazione all'apprendimento;
- elaborare un proprio progetto di vita che tenga conto del percorso svolto e si integri nel mondo reale;
- dimostrare disponibilità a verificare con costanza l'adeguatezza delle decisioni sul proprio futuro scolastico e professionale;
- utilizzare le competenze maturate per interagire autonomamente con le organizzazioni sociali, scolastiche, economiche e territoriali

Obiettivi previsti per le attività con le famiglie:

- fornire occasioni di dialogo e di riflessione, creando occasioni di scambio e di crescita reciproca;
- illustrare ai genitori la proposta educativa, le attività e i progetti delle Scuole Superiori del territorio;
- aiutare i genitori nel sostenere i loro figli nelle scelte riguardo agli studi futuri.

Metodologie (Azioni, strumenti, condizioni di fattibilità):

- incontri con esperti su argomenti relativi all'obbligo scolastico, formativo e apprendistato;
- incontri con insegnanti e studenti delle Scuole Superiori del territorio per la conoscenza dell'Offerta Formativa di ogni Istituto;
- incontri per i genitori con un'esperta di orientamento e obbligo formativo.

Attività:

- programmazione e coordinamento delle diverse attività da svolgere;
- elaborazione materiale informativo per le famiglie e del calendario delle attività programmate; documentazione delle attività;
- sportello orientativo per gli alunni e i genitori;
- organizzazione laboratori orientativi presso le scuole del territorio;
- partecipazione alle attività in rete previste per i docenti referenti delle varie scuole del territorio;
- verifica delle attività svolte (questionari di gradimento relativi al progetto "Orientamento", relazione dettagliata, elaborazione dei dati desunti dai questionari e visualizzazione attraverso i grafici);
- orientamento nelle classi 2a in continuità e collegamento con le attività di orientamento previste per i medesimi ragazzi al 3° anno del percorso di studi.

Le spese relative alla realizzazione del progetto sono individuate, principalmente, nel pagamento di esperti orientatori, utilizzati per lo svolgimento di colloqui e test con le studentesse e con gli studenti, per incontri generali e individuali con le famiglie e per la produzione di materiale formativo e informativo.

Ci si potrà avvalere, anche, di collaborazioni esterne gratuite fornite dai docenti orientatori delle scuole superiori e dei centri di formazione professionale del territorio, dal Comune e dalla Provincia di Cremona; dalle Associazioni industriali, Confcommercio, Confesercenti e Camera di Commercio.

**Firmato digitalmente da MARIA GIOVANNA DANIELA MANZIA**

**Firmato digitalmente da MARIANTONIETTA DE FALCO**





Ministero dell'Istruzione  
Ufficio Scolastico Regionale: LOMBARDIA  
IC IC CREMONA UNO

26100 CREMONA (CR) VIA GIOCONDA, 1 C.F. 93055700194 C.M. CRIC82100Q

Per chiarezza si rimanda alla scheda relativa ai finanziamenti e alle spese per lo svolgimento delle attività più sopra descritte.

**P.2 - Progetti in ambito "Umanistico e sociale" - Entrate 7.189,71 €, Spese 7.189,71 €**

| Voce  | ENTRATE  | SPESE    |
|---|----------|----------|
| P.2.1 EDUCAZIONE ALLA PACE: KAKI TREE PROJECT | 2.222,89 | 2.222,89 |
| P.2.2 CITTADINANZA E COSTITUZIONE ATTIVA      | 4.966,82 | 4.966,82 |

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

| Codice | Aggregato                          | Voce      | IMPORTO  |
|--------|------------------------------------|-----------|----------|
| 1.2    | Avanzo di amministrazione presunto | Vincolato | 7.189,71 |

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

| Codice | Tipo   | Conto                                      | IMPORTO  |
|--------|--|--|----------|
| 2.1    | Acquisto di beni di consumo                      | Carta, cancelleria e stampati              | 1.300,00 |
| 2.2    | Acquisto di beni di consumo                      | Giornali, riviste e pubblicazioni          | 1.000,00 |
| 2.3    | Acquisto di beni di consumo                      | Materiali e accessori                      | 1.000,00 |
| 3.2    | Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi | Prestazioni professionali e specialistiche | 2.966,82 |
| 3.4    | Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi | Promozione                                 | 611,99   |
| 3.10   | Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi | Servizi ausiliari                          | 310,90   |

**P02/1 PROGETTO "EDUCAZIONE ALLA PACE: KAKI TREE PROJECT"**

Il progetto "Kaki tree project", al quale la scuola primaria "Trento Trieste", in rete con Scuola dell'infanzia comunale paritaria "Martini" di Cremona; la Scuola secondaria di primo grado "A. Campi" di Cremona, l'Istituto tecnico agrario statale "Stanga" di Cremona, il Liceo artistico "Stradivari" si rifà, è nato ufficialmente nel 1995, attraverso l'affidamento a "genitori adottivi" delle piccole piante del Kaki.

Tale affidamento è avvenuto prima in Giappone e, successivamente, nel mondo, attraverso la collaborazione di molte persone.

In Italia, le piccole piante di seconda generazione, derivate dall'albero del Kaki sopravvissuto all'esplosione atomica di Nagasaki, sono state piantate nei cortili di alcune scuole o presso la sede di importanti istituzioni.

Nel dicembre 2008 alcuni genitori ed insegnanti della scuola secondaria di primo grado "Antonio Campi" hanno chiesto al responsabile del Comitato esecutivo del progetto dell'albero del Kaki, Yoriko Miyajima, la possibilità di poter far parte del progetto stesso. A questa richiesta hanno aderito anche la scuola dell'infanzia "Martini" e la scuola primaria "Trento Trieste".

La domanda è stata accolta e, nel mese di marzo del 2009, il "Kaki della pace e della rinascita" è stato piantumato nel giardino della scuola "Campi".

Il Kaki è stato adottato e viene curato da tutte le alunne e da tutti gli alunni delle tre scuole coinvolte nella realizzazione del progetto.

Alla piantumazione seguiranno, per alcuni anni scolastici, sperimentazioni scientifiche e sperimentazioni artistiche - grafico, pittoriche, plastiche; attività teatrali e di espressione mimico - gestuale.

OBIETTIVI DEL PROGETTO

**Firmato digitalmente da MARIA GIOVANNA DANIELA MANZIA**

**Firmato digitalmente da MARIANTONIETTA DE FALCO**





A partire dalla "testimonianza" simbolica della pianta del Kaki:

- Sviluppare un atteggiamento tollerante e solidale nei confronti dell'altro.
- Promuovere abilità personali di decentramento, di disposizione non aggressiva, di assertività, di autonomia, di responsabilità, di orientamento positivo verso sé e verso gli altri.
- Saper leggere i contesti ed individuare le situazioni, gli schemi motivazionali e culturali, per entrare in relazione con l'altro e sviluppare un comportamento di tolleranza e di solidarietà.
- Stimolare atteggiamenti e comportamenti cooperativo - altruistici, per acquisire competenze e responsabilità utili a sé ed agli altri.
- Facilitare la comunicazione, lo scambio, la condivisione di emozioni e di sentimenti.
- Acquisire una conoscenza più approfondita della società attuale analizzata nella sua varietà e nella sua complessità multiculturale. Individuare i fattori che hanno determinato il carattere multietnico della nostra società;
- Riconoscere i punti di vista diversi, evitando stereotipi e false soluzioni.
- Riflettere sull'importanza dei valori della democrazia, della giustizia, della legalità, della non violenza ai fini della costruzione di una società pacificata e solidale.
- Saper individuare le vere cause che possono generare un conflitto e imparare a gestirlo prevenendo la violenza.
- Incrementare la capacità di mediazione.
- Promuovere la cooperazione e la solidarietà.
- Acquisire consapevolezza delle situazioni conflittuali che influenzano il quotidiano.
- Favorire lo sviluppo di rapporti interpersonali più gratificanti ed una migliore gestione dei conflitti.
- Incoraggiare il mutuo aiuto tra i membri del gruppo classe, attraverso lo stimolo alla cooperazione e alla condivisione, finalizzato al miglioramento dei contesti di convivenza.
- Capire l'importanza dei propri atteggiamenti e comportamenti che possono sia favorire, sia impedire la risoluzione di un problema.

Afferiscono a questo progetto le spese relative a:

- Personale:
  - per progettazione, coordinamento didattico verifica e valutazione progetto;
  - per coordinamento e gestione amministrativa;
  - per gestione (apertura, chiusura, vigilanza), pulizia e mantenimento efficienza locali e strumentazione;
  - per collaborazione durante lo svolgimento delle attività didattiche (Esperti appartenenti all'Amministrazione scolastica ed esperti non appartenenti all'Amministrazione scolastica);
  - materiali di consumo e materiali di modesta entità per realizzazione allestimenti;
  - software ed hardware;
  - canone affitto sale e spazi attrezzati per allestimento mostre; svolgimento di spettacolazioni e manifestazioni culturali;
  - pubblicazione materiali.

Per chiarezza si rimanda all'elenco delle attività e alla spesa per l'attuamento delle attività più sopra

Firmato digitalmente da MARIANTONIETTA DE FALCO



descritte.

## P02/2 PROGETTO COSTITUZIONE E CITTADINANZA ATTIVA

Il progetto si propone di attivare, stimolare ed esercitare consapevolmente la cittadinanza attiva nei bambini e negli adolescenti, negli insegnanti e nei genitori attraverso un'azione congiunta delle diverse agenzie educative (famiglie, scuole di diverso grado, servizi, associazioni) in un medesimo territorio di vita, nella fattispecie il comune di Cremona.

La finalità delle attività è quella di sviluppare la centralità e la partecipazione dell'alunno al contesto sociale del proprio ambiente per acquisire un senso di identità e di appartenenza alla propria comunità e per prepararsi a una crescita responsabile e solidale come "cittadino del mondo".

Pertanto, le scuole dell'infanzia, primarie e la scuola secondaria di primo grado dell'Istituto Comprensivo operano in sinergia con le associazioni del territorio, creando un sistema formativo integrato, incentrato sull'esperienza e sulla promozione del bambino e dell'adolescente come cittadino che, in base al proprio grado di maturità raggiunta, esercita, in modo progressivo e continuo, ruoli attivi, vissuti in ambienti scolastici ed extrascolastici.

In ossequio agli articoli 3 e 12 della Convenzione dei diritti dell'infanzia, che sottolineano l'importanza del superiore interesse del minore e della sua partecipazione attiva, ogni grado di scuola cercherà di declinare la cittadinanza attiva con percorsi comuni e percorsi specifici, che hanno alla base la conoscenza dei diritti e il loro effettivo esercizio.

Le tematiche rintracciabili nel Progetto afferiscono alla legalità, al benessere psico-fisico (Salute e Alimentazione) e all'Ambiente.

## TRAGUARDI DI COMPETENZA

- Rispettare le regole condivise e collaborare con gli altri per un fine comune.
- Partecipare a scambi comunicativi con i coetanei e i docenti (conversazione, discussione-confronto) attraverso messaggi semplici, chiari e pertinenti, formulati in un registro il più possibile adeguato alla situazione.
- Diventare cittadini responsabili e capaci di scelte consapevoli.

Obiettivi del progetto:

## SAPERE

- Conoscere diverse culture per arrivare ad una condivisione, negoziazione e integrazione tra culture.
- Conoscere i diritti e i doveri del cittadino.
- Conoscere i principi ispiratori dei principali documenti affrontati.
- Conoscere le regole fondamentali per un corretto stile di vita.

## SAPER FARE

- Socializzare tra pari e culture diverse.
- Saper accogliere e condividere posizioni diverse dalle proprie valorizzando le differenze culturali.
- Attivare azioni di solidarietà.
- Esprimere responsabilmente le proprie opinioni in merito alle istituzioni e ai propri diritti e doveri.
- Rispettare e valorizzare il territorio nelle sue componenti ambientali e monumentali, partecipando ad attività comunitarie che operano in tal senso.
- Farsi quotidianamente portatore nella comunità scuola e nella società dei valori discussi in classe e esperiti nelle attività collettive, per vivere correttamente.

Firmato digitalmente da MARIA GIOVANNA DANIELA MANZIA

Firmato digitalmente da MARIANTONIETTA DE FALCO



Ministero dell'Istruzione  
Ufficio Scolastico Regionale: LOMBARDIA  
IC IC CREMONA UNO

26100 CREMONA (CR) VIA GIOCONDA, 1 C.F. 93055700194 C.M. CRIC82100Q

- Acquisire un comportamento consono e responsabile in ogni momento, che tenga conto dei diritti doveri propri e altrui nel rispetto di ogni cultura e condizione, con particolare attenzione ai casi di disagio.

SAPER ESSERE

- Essere consapevoli dei bisogni e dei diritti/doveri propri e altrui.
- Essere sensibili in relazione ai problemi dell'ambiente e del territorio.
- Essere rispettosi delle culture diverse dalla propria apprezzandone i valori e le tradizioni.
- Essere attenti a situazioni di disagio per acquisire una mentalità solidale.
- Sentirsi portatori di valori condivisi per un corretto ed adeguato stile di vita, individuale e sociale.

Per chiarezza si rimanda alla scheda relativa ai finanziamenti e alle spese per lo svolgimento delle attività più sopra descritte.

**P.3 - Progetti per "Certificazioni e corsi professionali" - Entrate 19.064,74 €, Spese 19.064,74 €**

| Voce                     | ENTRATE   | SPESE     |
|--------------------------|-----------|-----------|
| P.3.1 LINGUE COMUNITARIE | 19.064,74 | 19.064,74 |

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

| Codice | Aggregato                          | Voce          | IMPORTO   |
|--------|------------------------------------|---------------|-----------|
| 1.1    | Avanzo di amministrazione presunto | Non vincolato | 19.064,74 |

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

| Codice | Tipo   | Conto                                       | IMPORTO  |
|--------|--|---|----------|
| 1.1    | Spese di personale                               | Compensi accessori non a carico FIS docenti | 6.640,00 |
| 2.3    | Acquisto di beni di consumo                      | Materiali e accessori                       | 5.601,00 |
| 3.2    | Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi | Prestazioni professionali e specialistiche  | 6.823,74 |

P 03/1 PROGETTO "LINGUE COMUNITARIE"

La finalità del progetto può essere individuata, principalmente, nel potenziamento della professionalità dei docenti di lingua straniera, attraverso attività di formazione in presenza e on line, nonché all'acquisizione da parte delle studentesse e degli studenti di certificazioni rilasciate da Enti certificatori riconosciuti a livello europeo.

I principali ambiti di azione sono pertanto la formazione, la documentazione, la ricerca ed il monitoraggio.

L'Istituto sarà polo territoriale di riferimento per i docenti di scuola primaria che intendono conseguire il titolo di qualificazione professionale per l'insegnamento della lingua inglese.

I Fondi assegnati all'Istituto dall'INDIRE e dal MIUR Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia, dall'INDIRE e dal MIUR saranno utilizzati per il pagamento dell'attività di docenza degli esperti incaricati di svolgere le attività di formazione rivolte ai docenti di scuola primaria che intendono conseguire il titolo di qualificazione professionale per l'insegnamento della lingua inglese e per l'acquisto di testi, sussidi, strumenti, materiali per il funzionamento, per il rinnovo e per l'ampliamento delle dotazioni necessarie allo svolgimento dei corsi di qualificazione.

Per quanto riguarda l'eventuale preparazione e gli esami finalizzati all'acquisizione delle certificazioni (KET, per l'inglese; FIT, per il tedesco e CERVANTES, per lo spagnolo) i costi saranno a carico delle famiglie delle studentesse e degli

Firmato digitalmente da MARIANTONIETTA DE FALCO



Ministero dell'Istruzione  
Ufficio Scolastico Regionale: LOMBARDIA  
IC IC CREMONA UNO

26100 CREMONA (CR) VIA GIOCONDA, 1 C.F. 93055700194 C.M. CRIC82100Q

studenti.

Per chiarezza si rimanda alla scheda relativa ai finanziamenti e alle spese per lo svolgimento delle attività più sopra descritte.

**P.4 - Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale" - Entrate 95.145,65 €, Spese 95.145,65 €**

| Voce  | ENTRATE   | SPESE     |
|---|-----------|-----------|
| P.4.1 AGGIORNAMENTO E FORMAZIONE DEL PERSONALE                                      | 22.386,01 | 22.386,01 |
| P.4.2 CENTRO TERRITORIALE PER L'INCLUSIONE  | 62.912,47 | 62.912,47 |
| P.4.3 PROGETTO "I CARE" - "DAL CORPO INTELLIGENTE AL SÉ OPERATIVO" - "PROGETTO ICF" | 9.847,17  | 9.847,17  |

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

| Codice | Aggregato                          | Voce          | IMPORTO   |
|--------|------------------------------------|---------------|-----------|
| 1.1    | Avanzo di amministrazione presunto | Non vincolato | 1.981,69  |
| 1.2    | Avanzo di amministrazione presunto | Vincolato     | 93.163,96 |

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

| Codice | Tipo   | Conto                                       | IMPORTO   |
|--------|--|---|-----------|
| 1.1    | Spese di personale                               | Compensi accessori non a carico FIS docenti | 57.629,89 |
| 2.1    | Acquisto di beni di consumo                      | Carta, cancelleria e stampati               | 608,71    |
| 2.3    | Acquisto di beni di consumo                      | Materiali e accessori                       | 10.000,00 |
| 3.2    | Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi | Prestazioni professionali e specialistiche  | 17.509,81 |
| 3.5    | Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi | Formazione e aggiornamento                  | 7.858,74  |
| 9.2    | Rimborsi e poste correttive                      | Restituzione somme non utilizzate           | 1.538,50  |

**P 04/1 PROGETTO AGGIORNAMENTO E FORMAZIONE DEL PERSONALE**

Il progetto di aggiornamento e di formazione del personale è finalizzato, in particolare, ad osservare, apprendere e condividere pratiche professionali di eccellenza.

I risultati attesi in generale dal percorso di formazione in servizio sono i seguenti:

- far crescere la professionalità del personale amministrativo, ausiliario e docente in servizio presso dell'Istituto;
- promuovere l'osservazione, la riflessione ed il miglioramento continuo da parte dei docenti del proprio insegnamento;
- consolidare le competenze relative alla progettazione degli interventi educativi, individuandone le linee di sviluppo concreto in campo didattico ed organizzativo;
- far crescere la qualità della didattica; migliorare la professionalità docente, consolidando ed accrescendo le competenze relative all'osservazione, alla progettazione dell'insegnamento, alla verifica e alla valutazione dei risultati, alla mediazione didattica, alla documentazione delle attività;
- sostenere la collegialità e la cooperazione educativa;
- costruire un archivio didattico finalizzato a documentare i percorsi di insegnamento e le esperienze scolastiche più significative, utile, anche, per la formazione dei docenti neoassunti;
- migliorare l'efficienza e la qualità dei servizi amministrativi erogati dall'Ufficio, tenuto conto delle nuove disposizioni in

Firmato digitalmente da MARIA GIOVANNA DANIELA MANZIA

Firmato digitalmente da MARIANTONIETTA DE FALCO



**Ministero dell'Istruzione**  
**Ufficio Scolastico Regionale: LOMBARDIA**  
**IC IC CREMONA UNO**

26100 CREMONA (CR) VIA GIOCONDA, 1 C.F. 93055700194 C.M. CRIC82100Q

materia di autonomia, che assegnano nuovi compiti alle segreterie delle scuole;

- migliorare le tecniche di “accoglienza” da parte del personale ausiliario;

- lavorare in gruppo, per conseguire gli obiettivi del servizio, migliorare la qualità dei risultati, aumentare il grado di soddisfazione personale per il lavoro svolto.

Afferiscono a questo progetto le spese relative al pagamento dei docenti incaricati della conduzione delle attività di formazione, del rimborso delle spese di viaggio, compresi il rimborso dei pasti, se dovuto, le spese relative all'acquisto del materiale librario e delle pubblicazioni necessarie allo svolgimento delle attività.

Per chiarezza si rimanda alla scheda relativa ai finanziamenti e alle spese per lo svolgimento delle attività più sopra descritte.

P 04/2 Centro Territoriale per l'inclusione

Il progetto è finalizzato alla gestione delle attività connesse con il funzionamento del Centro Territoriale per l'inclusione delle diversabilità, istituito dal Dirigente dell'Ufficio Scolastico Territoriale di Cremona (UST) con Decreto Prot. n. MIUR AOO USPCR R.U. 9459, datato 18 ottobre 2011.

Gli obiettivi del progetto, definiti d'intesa con il Gruppo di lavoro interistituzionale provinciale per l'handicap (GLIP) e con il responsabile dell'ufficio sostegno alla persona dell'UST di Cremona, sono i seguenti:

- acquistare, con i finanziamenti statali appositamente erogati in favore dell'Istituto, sussidi finalizzati all'inclusione scolastica degli alunni disabili iscritti alle scuole statali della provincia di Cremona - ambito “cremonese”, corrispondente al territorio del distretto scolastico di Cremona, in relazione alle loro diverse esigenze e ai bisogni riconosciuti dagli esperti dei servizi sanitari;

- sostenere i progetti di sperimentazione e di innovazione didattica sul tema dell'integrazione scolastica delle alunne e degli alunni diversamente abili;

- costituire un demo point, in collaborazione con società, cooperative, ditte produttrici di ausili e materiale informatico, finalizzato all'integrazione scolastica e all'acquisizione dell'autonomia sociale da parte dei disabili in età scolare;

- favorire l'accesso ai “dimostrativi” in dotazione al centro, da parte dei soggetti disabili accompagnati dai familiari o dai docenti;

- offrire consulenze, in collaborazione con i servizi socio-sanitari, in particolare l'Unità Operativa di Neuropsichiatria Infantile e dell'Adolescenza dell'Azienda Ospedaliera “Istituti Ospitalieri” di Cremona, utilizzando personale insegnante in possesso di particolari titoli di qualificazione professionale e/o di specializzazione, con la finalità di consigliare ai docenti e ai genitori l'acquisto di ausili, sussidi e materiali didattici idonei al recupero funzionale dei disabili osservati;

- informare il territorio ed i potenziali utenti sulle attività svolte e sui servizi offerti dal Centro servizi, attraverso locandine o tramite rete internet;

- organizzare attività di formazione sui temi ed i problemi dell'inclusione scolastica degli alunni in situazione di handicap;

- organizzare convegni e mostre a tema sugli ausili, materiale informatico e sussidi didattici per facilitare e per promuovere l'apprendimento.

Afferiscono a questo progetto le spese relative all'acquisto di ausili e sussidi, attrezzature software e hardware; a sostenere progetti di sperimentazione ed innovazione didattica particolarmente significativi; a svolgere attività di formazione sulle tematiche per le quali il MIUR emana direttive riguardo agli argomenti dell'inclusione e dei BES.

Per chiarezza si rimanda alla scheda relativa ai finanziamenti e alle spese per lo svolgimento delle attività più sopra descritte.

**Firmato digitalmente da MARIA GIOVANNA DANIELA MANZIA**

**Firmato digitalmente da MARIANTONIETTA DE FALCO**



P 04/3 PROGETTO "I CARE" - DAL CORPO INTELLIGENTE AL SÉ OPERATIVO - PROGETTO ICF. DAL MODELLO DELL'OMS ALLA PROGETTAZIONE PER L'INCLUSIONE

PROGETTO "I CARE"

Il Progetto, totalmente finanziato dal Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca, è stato finalizzato a promuovere nelle istituzioni scolastiche, dalle scuole dell'infanzia agli istituti superiori, sistematiche azioni e attività di formazione dei docenti e dei dirigenti delle scuole statali e paritarie sugli snodi delle politiche dell'integrazione.

Per tale motivo, le attività del progetto hanno avuto come obiettivi lo studio dei problemi legati all'integrazione scolastica e sociale dei ragazzi con disabilità e la promozione di una effettiva dimensione inclusiva delle istituzioni scolastiche del territorio.

Il progetto, che è stato realizzato attraverso una rete territoriale con altre scuole dell'ambito territoriale scolastico cremonese, ha messo in moto un sistematico e diffuso processo di formazione che, a partire dalle esperienze in atto e attraverso la metodologia della ricerca, ha consentito approfondimenti teorici e lo sviluppo di strategie metodologico – didattiche e organizzative centrate sull'idea della scuola come comunità inclusiva, con riferimento specifico ai temi della disabilità.

Quelli presenti nella scheda sono finanziamenti residui che verranno utilizzati per l'ulteriore diffusione dei risultati raggiunti attraverso la ricerca.

DAL CORPO INTELLIGENTE AL SÉ OPERATIVO

I destinatari del progetto sono state le bambine ed i bambini delle scuole dell'infanzia statali "Boschetto" e "S. Ambrogio", insieme ai coetanei delle scuole dell'infanzia paritarie gestite dal Comune di Cremona.

Il progetto, la cui gestione amministrativa è stata affidata all'Istituto, è il frutto del Protocollo d'Intesa stipulato tra il Comune di Cremona, il C.O.N.I. – Comitato Provinciale, l'U.S.T. di Cremona, sottoscritto in data 25 ottobre 2011, ed è finalizzato alla realizzazione di un "progetto educativo operativo funzionale di base, di tipo ludico motorio, in grado di permettere alla persona, nel suo percorso evolutivo, una buona gestione di sé".

Le azioni del progetto si pongono come obiettivi quelli di recuperare "culturalmente" le attività cognitive – motorie e sportive, nella loro finalità primaria di valorizzazione delle potenzialità di ciascun bambino e di ciascuna bambina, nonché di contribuire alla pratica e alla diffusione delle attività motorie di base per gli alunni che frequentano le scuole dell'infanzia e le scuole primarie, secondo il principio dell'integrazione tra i vari campi d'esperienza - ambiti disciplinari.

I residui dei finanziamenti del progetto saranno utilizzati per:

- il pagamento compensi spettanti a personale esperto esterno non appartenente all'Amministrazione scolastica, oppure, a personale appartenente all'Amministrazione scolastica, anche non dipendente dall'Istituto;
- l'acquisto di materiale librario;
- la produzione e fotocoproduzione di materiale didattico;
- l'eventuale pubblicazione di materiale originale prodotto a seguito delle attività del progetto.

PROGETTO ICF. DAL MODELLO DELL'OMS ALLA PROGETTAZIONE PER L'INCLUSIONE

La finalità del Progetto ministeriale ICF è consistita nell'individuare, mediante la sperimentazione, le modalità di applicazione della cultura del modello ICF nella scuola, con particolare riguardo in ordine ai fattori, agli aspetti contestuali e della partecipazione, al fine di proporre, terminato il progetto, documentazione e procedure utili alla realizzazione del PEI in ottica ICF e al generale miglioramento della qualità dell'integrazione scolastica.

Il progetto ha visto il coinvolgimento di altre istituzioni scolastiche, statali e paritarie, di ogni ordine e grado, aggregate in rete con Università, Enti e Associazioni del territorio.

Firmato digitalmente da MARIA GIOVANNA DANIELA MANZIA

Firmato digitalmente da MARIANTONIETTA DE FALCO



**Ministero dell'Istruzione**  
**Ufficio Scolastico Regionale: LOMBARDIA**  
**IC IC CREMONA UNO**

26100 CREMONA (CR) VIA GIOCONDA, 1 C.F. 93055700194 C.M. CRIC82100Q

L'obiettivo generale del progetto è stato quello di individuare, cercando di superare le difficoltà relative alla complessità del modello ICF, le modalità di applicazione dello stesso nelle istituzioni scolastiche, con particolare riguardo all'analisi dei fattori contestuali, agli elementi determinanti la partecipazione nel contesto scolastico, ai facilitatori e alle barriere che determinano le performance degli alunni con disabilità.

Altro obiettivo ritenuto fondamentale è risultato quello della messa a punto di strategie concrete di inclusione, attraverso la modalità dei gruppi di studio congiunti tra insegnanti di vari ordini scolastici, operatori socio-educativi del comune di Cremona, dell'Azienda Ospedaliera "Istituti Ospitalieri" di Cremona, dell'Anfaas, finalizzati a far emergere la storia del percorso di inclusione dell'alunno e di tutti gli elementi, contestuali e personali, che la rendono possibile.

Obiettivi del progetto sono stati quelli di:

- Adottare il modello ICF come chiave di lettura condivisa dei contesti di vita e dei percorsi delle singole persone, in una prospettiva inclusiva nell'ambito di un progetto di vita.
- Promuovere percorsi di autoriflessione e di formazione attraverso i quali attivare un cambiamento culturale diffuso nella rete interistituzionale e del territorio.
- Sviluppare strumenti di autoanalisi e costruire un progetto di miglioramento, da estendere a tutte le scuole del territorio, attraverso l'azione del CTI, che ha sede presso l'Istituto Comprensivo.
- Monitorare i processi di cambiamento per generare un modello di utilizzo dell'ICF che ne sappia sfruttare le valenze progettuali ed inclusive dentro e fuori la scuola.
- Diffondere i risultati del progetto, attraverso una serie di azioni mirate (Convegno, pubblicazioni, materiali multimediali in rete) per promuovere la condivisione di buone pratiche basate sul modello ICF.

Afferiscono a questo progetto le spese relative a:

- Studi e ricerche sui fabbisogni professionali e formativi.
- Organizzazione di incontri di studio e di ricerca.
- Attività di docenza e di conduzione di gruppo (formazione docenti) in presenza e on line.
- Attività di progettazione, supporto organizzativo e coordinamento scientifico ed amministrativo.
- Rimborso per viaggi, pasti e pernottamenti, relativamente a relatori, conduttori di gruppo e partecipanti alle iniziative organizzate nell'ambito del progetto.
- Produzione materiali didattici.
- Duplicazione materiali di studio e di lavoro.
- Allestimento banche dati e siti web.
- Progettazione e costruzione di software.
- Progettazione ed organizzazione interventi comunicativi, divulgativi, didattici e formativi.
- Rendicontazione e amministrazione.

Per chiarezza si rimanda alla scheda relativa ai finanziamenti e alle spese per lo svolgimento delle attività più sopra descritte.

**Firmato digitalmente da MARIA GIOVANNA DANIELA MANZIA**  
**Totale spese previste**  
**Firmato digitalmente da MARIANTONIETTA DE FALCO**

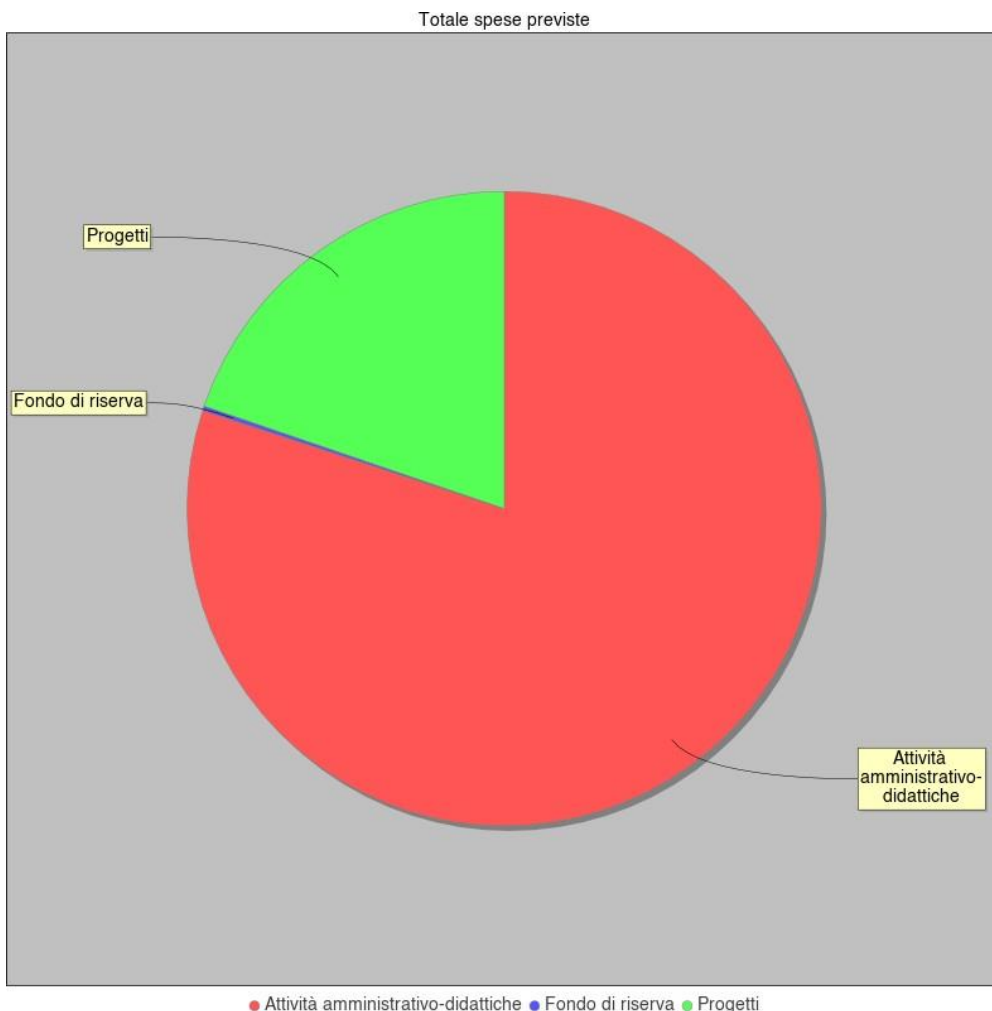




Ministero dell'Istruzione  
Ufficio Scolastico Regionale: LOMBARDIA  
IC IC CREMONA UNO

26100 CREMONA (CR) VIA GIOCONDA, 1 C.F. 93055700194 C.M. CRIC82100Q

| TIPO SPESA                         | (Importi in euro) |
|------------------------------------|-------------------|
| Attività amministrativo-didattiche | 491.600,69        |
| Progetti                           | 121.400,10        |
| Fondo di riserva                   | 1.373,43          |



Partite di giro anticipo al DSGA per minute spese € 500,00 stabilito dal Consiglio di Istituto nel rispetto dell'applicazione del regolamento fondo economale, approvato dal Consiglio di Istituto, che disciplina le modalità di utilizzo del Fondo Minute Spese ai sensi dell'art. 21, comma 8, del D.I. n. 129/2018.

Si fa presente che il Fondo di Riserva è stato calcolato sulla base della dotazione ordinaria destinata al funzionamento.

La dimostrazione analitica delle spese, distinte per attività e per progetto, evidenzia indirettamente i criteri di imputazione dei fondi disponibili:

- il vincolo di destinazione;
- la complessità dei progetti;
- la consistenza degli interventi programmati;
- le priorità dichiarate nel PTOF.

La programmazione delle spese tiene conto dei contributi e dei fondi effettivamente disponibili alla data della elaborazione del programma.

Firmato digitalmente da MARIA GIOVANNA DANIELA MANZIA

Firmato digitalmente da MARIANTONIETTA DE FALCO





**Firmato digitalmente da MARIA GIOVANNA DANIELA MANZIA**

**Firmato digitalmente da MARIANTONIETTA DE FALCO**



### **3.4 Disponibilità finanziaria da programmare**

La disponibilità finanziaria da programmare è determinata in € 0,00.

**Firmato digitalmente da MARIA GIOVANNA DANIELA MANZIA**

**Firmato digitalmente da MARIANTONIETTA DE FALCO**



#### 4. Conclusioni

La piena realizzazione di quanto previsto nel presente programma annuale è suscettibile a modifiche anche in relazione all'andamento epidemiologico dovuto alla pandemia Covid-19

Cremona, 10-01-2022

IL DIRETTORE DEI SERVIZI GENERALI E  
AMMINISTRATIVI

**Rag. Mariantonietta De Falco**  
*(firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del CAD)*

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**Dott.ssa Maria Giovanna Daniela Manzia**  
*(firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del CAD)*

Firmato digitalmente da MARIA GIOVANNA DANIELA MANZIA

Firmato digitalmente da MARIANTONIETTA DE FALCO