



Ministero dell'Istruzione

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE CREMONA UNO

SCUOLA DELL'INFANZIA, SCUOLA PRIMARIA E SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO CON INDIRIZZO MUSICALE

Via Gioconda, n. 1 – 26100 CREMONA (CR) – Tel: 0372 28228 – 0372 30380

E-mail: CRIC82100Q@ISTRUZIONE.IT – PEC: CRIC82100Q@PEC.ISTRUZIONE.IT

**Determina a contrarre per l'affidamento diretto incarico Esperto Esterno per l'adeguamento del Regolamento UE 679/2016 (G.DP.R.) in materia di protezione dei dati personali e conferimento incarico DPO/RPD (Data Protection Officer/Responsabile della Protezione dei Dati).
CIG: Z2136588CB.**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO Il Regolamento di contabilità D. I. 28 agosto 2018, n. 129, concernente le istruzioni generali sulla gestione Amministrativa Contabile delle Istituzioni Scolastiche, in particolare, il Titolo V "Attività negoziale", artt. 43, 44, 45, 46, 47 e 48;

VISTA la C. M. del MIUR, Prot. n. AOODGRUF 0000074, datata 5 gennaio 2018, avente per oggetto Decreto 28 agosto 2018, n. 129, "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107" – Orientamenti interpretativi;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il "Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59";

VISTO l'art. 125, del D. Lgs 12 aprile 2006, n. 163, "Codice dei contratti pubblici relativi ai lavori, servizi e forniture";

VISTO l'art. 36, comma 2, lett. a) del D. Lgs 18 aprile 2016, n. 50, riguardante l'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a € 40.000,00";

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 5 ottobre 2010, n. 207, "Regolamento di esecuzione del Codice dei Contratti Pubblici";

VISTO il limite di spesa per l'attività di contrattazione relativa all'acquisizione diretta di beni e servizi, elevato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 38/1b del 25 febbraio 2019 a € 10.000,00 IVA esclusa;

PRESO ATTO della necessità di aggiornare il sistema gestionale che consente di identificare e attuare quanto necessario per rispondere agli obblighi giuridici relativi al Regolamento UE 679/2016 (G.D.P.R) in materia di protezione dei dati personali, con il contestuale incarico al DPO/RPD (Data Protection Officer / Responsabile della Protezione dei dati);

VERIFICATO che non esiste tra il personale interno all'Istituzione Scolastica una figura in possesso di specifiche competenze che consentano di assumere l'incarico di Responsabile della

Protezione dei Dati;

VERIFICATO che la ricerca condotta sulla piattaforma Consip non ha evidenziato la presenza di convenzioni attive relative ai servizi di che trattasi;

VISTA la proposta commerciale multipla di Privacert Lombardia Srl di Bergamo inviata dall'ASCA (Associazione Scuole Cremonesi Autonome) che consente di acquisire la figura del DPO e relativi servizi, a condizioni economicamente vantaggiose, in relazione al numero di scuole aderenti alla proposta;

CONSIDERATO che il nostro Istituto aderisce alla rete di scuole ASCA della provincia di Cremona;

TENUTO CONTO che il valore economico complessivo della fornitura dei servizi richiesti risulta tale che, per il suo affidamento a terzi, non è necessaria la pubblicazione di un avviso pubblico, né l'espletamento di procedura ristretta o comparata;

VALUTATO che l'affidamento della fornitura dei servizi richiesti è ricompreso nel limite dell'art. 36 del D. Lgs 18 aprile 2016, n. 50, così come modificato dal D. Lgs del 19 aprile 2017, n. 56, e degli artt. 43, 44, 45, 46, 47 e 48 del Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, di cui al D. I. 28 agosto 2018, n. 129;

VISTA l'offerta della società PRIVACYCERT LOMBARDIA Srl con sede in Via Passaggio Don Seghezzi, 2 -24122 Bergamo - Partita IVA 04224740169, ricevuta ed assunta al protocollo n. 5092 del 4 maggio 2022;

CONSIDERATO che, ad insindacabile giudizio del Dirigente Scolastico è rimessa la scelta degli operatori ai quali conferire gli incarichi, avendo la responsabilità di non incorrere nella "culpa in eligendo";

CONSIDERATO che la scelta effettuata dal Dirigente Scolastico può essere discrezionale "allorquando ricorrano presupposti quali il rapporto fiduciario e l'infungibilità del professionista";

DETERMINA

1. le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di procedere, mediante affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36 comma 2 del dell'art. 36 del D. Lgs 18 aprile 2016, n. 50, così come modificato dal D. Lgs dal D. Lgs 19 aprile 2017, n. 56, e degli artt. 43, 44, 45, 46, 47 e 48 del Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, di cui al D. I. 28 agosto 2018, n. 129, al conferimento dell'incarico di Responsabile della Protezione dei Dati alla Società PRIVACYCERT LOMBARDIA Srl, con sede a Bergamo, Via Passaggio Don Seghezzi, 2 - Partita IVA 04224740169, per l'adempimento degli obblighi previsti dal Regolamento UE 679/2016;
3. di formalizzare l'incarico attraverso la stipula di un contratto di prestazione d'opera professionale, della durata di anni 1 (uno), a decorrere alla data di sottoscrizione del contratto;
4. di impegnare, per le finalità di cui sopra, la somma di € 950,00 oltre IVA (22%), in conto competenza del programma annuale, per l'esercizio finanziario 2022;

5. di nominare, ai sensi dell'art. 31 D. Lgs. 50/2016 e dell'art. 5 della legge 241 del 7 agosto 1990, Responsabile Unico del Procedimento il Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo "Cremona Uno" di Cremona (CR), Dottoressa Maria Giovanna Daniela Manzia;
6. di trasmettere il presente atto alla Società PRIVACYCERT LOMBARDIA Srl e di predisporre la pubblicazione all'albo pretorio on line e nella sezione Amministrazione Trasparente del sito web istituzionale www.iccremonauno.edu.it.

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Maria Giovanna D. Manzia
(firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del CAD)

DFM/mma
Responsabile del procedimento: DSGA DE FALCO MARIANTONIETTA
Addetto al procedimento: assistente amministrativa Maria Antonietta Martino
Per informazioni rivolgersi al n. tel. 037228228 - 037230380
e.mail segreteriacontabilita@iccremonauno.it