



**Ministero dell'Istruzione e del Merito  
Ufficio Scolastico Regionale: LOMBARDIA  
IC IC CREMONA UNO**

26100 CREMONA (CR) VIA GIOCONDA, 1 C.F. 93055700194 C.M. CRIC82100Q

**Relazione Verifica Programma Annuale A.F. 2024**

**1. Premessa**

**1.1. Premessa**

La presente relazione, prescritta dall'art. 10, c. 2 del Decreto Interministeriale del 28 Agosto 2018 n. 129, viene predisposta al fine di rendere possibili le verifiche inerenti le disponibilita' finanziarie e lo stato di attuazione del programma annuale del corrente esercizio finanziario.

Il contenuto della relazione riguarda una puntuale analisi delle entrate accertate e riscosse e delle spese impegnate e - pagate alla data del 17 giugno 2024.

Il programma annuale dell'esercizio finanziario anno 2024 è stato approvato dal Consiglio d'Istituto con deliberazione n. 3 del 05/02/2024.

Il D.S.G.A. ha predisposto la verifica delle Disponibilità finanziarie e dello Stato di Attuazione delle singole Attività e Progetti del Programma Annuale 2024 tenendo conto dello stato di realizzazione del PTOF al termine delle attività didattiche al fine di introdurre le opportune modifiche al Bilancio.

Completa di tutti i documenti previsti dalla suddetta normativa, la Relazione di Verifica viene presentata al Dirigente Scolastico per essere sottoposta alla approvazione da parte del Consiglio di Istituto.

**Firmato digitalmente da MARIA GIOVANNA DANIELA MANZIA**

CRIC82100Q - A7BD8C9 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0007268 - 17/06/2024 - VI.3



Ministero dell'Istruzione e del Merito  
Ufficio Scolastico Regionale: LOMBARDIA  
IC IC CREMONA UNO

26100 CREMONA (CR) VIA GIOCONDA, 1 C.F. 93055700194 C.M. CRIC82100Q

## 2. Analisi delle Entrate

### 2.1. Commento introduttivo

Le entrate accertate in conto competenza risultano riscosse per una percentuale pari al 30,50%.

Per quanto attiene le assegnazioni della dotazione ordinaria di competenza del MIUR periodo gennaio/agosto 2024, indicata nel programma annuale 2024 risulta interamente incassata.

- Ad oggi le risultanze contabili risultano essere quelle riepilogate nel modello H bis allegato alla presente relazione.

### 2.2. Analisi delle entrate

Importi calcolati al 17/06/2024

#### 1 - Avanzo di amministrazione presunto

Aggregato	Voce	Descrizione	Importo da PA	Variazione	Accertato	Riscosso
1		Avanzo di amministrazione presunto	644.534,75	0,00	0,00	0,00
	2	Vincolato	433.461,92	0,00	0,00	0,00
	1	Non vincolato	211.072,83	0,00	0,00	0,00

#### 2 - Finanziamenti dall' Unione Europea

Aggregato	Voce	Descrizione	Importo da PA	Variazione	Accertato	Riscosso
2		Finanziamenti dall' Unione Europea	0,00	190.094,36	190.094,36	95.047,17
	3	Altri finanziamenti dall'Unione Europea	0,00	190.094,36	190.094,36	95.047,17

#### 3 - Finanziamenti dallo Stato

Aggregato	Voce	Descrizione	Importo da PA	Variazione	Accertato	Riscosso
3		Finanziamenti dallo Stato	20.706,66	1.655,35	22.362,01	22.362,01
	1	Dotazione ordinaria	20.706,66	0,00	20.706,66	20.706,66
	5	Altri finanziamenti non vincolati dallo Stato	0,00	1.655,35	1.655,35	1.655,35

#### 5 - Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche

Aggregato	Voce	Descrizione	Importo da PA	Variazione	Accertato	Riscosso
5		Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	0,00	20.093,64	20.093,64	20.093,64
	3	Comune non vincolati	0,00	1.981,14	1.981,14	1.981,14
	4	Comune vincolati	0,00	17.600,00	17.600,00	17.600,00
	5	Altre Istituzioni non vincolati	0,00	300,00	300,00	300,00

Firmato digitalmente da MARIA GIOVANNA DANIELA MANZIA

CRIC82100Q - A7BD8C9 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0007268 - 17/06/2024 - VI.3 - I



Ministero dell'Istruzione e del Merito  
Ufficio Scolastico Regionale: LOMBARDIA  
IC IC CREMONA UNO

26100 CREMONA (CR) VIA GIOCONDA, 1 C.F. 93055700194 C.M. CRIC82100Q

	6	Altre Istituzioni vincolati	0,00	212,50	212,50	212,50
--	---	-----------------------------	------	--------	--------	--------

6 - Contributi da privati

Aggregato	Voce	Descrizione	Importo da PA	Variazione	Accertato	Riscosso
6		Contributi da privati	0,00	50.272,21	50.272,21	50.272,21
	1	Contributi volontari da famiglie	0,00	1.126,50	1.126,50	1.126,50
	4	Contributi per visite, viaggi e programmi di studio all'estero	0,00	37.847,54	37.847,54	37.847,54
	5	Contributi per copertura assicurativa degli alunni	0,00	463,50	463,50	463,50
	6	Contributi per copertura assicurativa personale	0,00	6,50	6,50	6,50
	7	Altri contributi da famiglie non vincolati	0,00	10.046,50	10.046,50	10.046,50
	8	Contributi da imprese non vincolati	0,00	151,36	151,36	151,36
	11	Contributi da imprese vincolati	0,00	630,31	630,31	630,31

12 - Altre entrate

Aggregato	Voce	Descrizione	Importo da PA	Variazione	Accertato	Riscosso
12		Altre entrate	0,00	0,02	0,02	0,02
	2	Interessi attivi da Banca d'Italia	0,00	0,02	0,02	0,02

Il programma annuale è stao oggetto ad oggi di variazioni per € 262.115,58 che hanno portato il complessivo a pareggio ad € 927.356,99 come si evince dal modello F- BIS allegato.

Rispetto alla programmazione iniziale sono state inserite in bilancio le seguenti nuove schede:

- PROGETTO PNRR "STEM..E MOLTO ALTRO" - NUOVE COMPETENZE E NUOVI LINGUAGGI - AZIONI DI POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE STEM E MULTILINGUISTICHE (D.M. 65/2023)C.P. M4C1/3.1-2023-1143-P-37266 - CUP: J14D23005550006, assunto in bilancio con disposizione dirigenziale prot. n. 1842 del 19/02/2024 e approvata in Consiglio di Istituto con delibera n. 5 del 13.05.2024.
- PROGETTO PNRR " TRANSIZIONE DIGITALE: DAL BRUCO ALLA FARFALLA" - DIDATTICA DIGITALE INTEGRATA E FORMAZIONE ALLA TRANSIZIONE DIGITALE DEL PERSONALE SCOLASTICO - FORMAZIONE DEL PERSONALE SCOLASTICO PER LA TRANSIZIONE DIGITALE (D.M. 66/2023) C.P. M4C1I2.1-2023-1222-P37270 - CUP: J14D23005560006 - assunto in bilancio con disposizione dirigenziale prot. n. 2533 del 05.03.2024 e approvata in Consiglio di Istituto con delibera n. 5 del 13.05.2024.

Totale Analisi Entrate

	Importo da PA
Importo da Programma Annuale	665.241,41
Variazione al 17/06/2024	262.115,58
Accertato al 17/06/2024	

Firmato digitalmente da MARIA GIOVANNA DANIELA MANZIA

CRIC82100Q - A7BD8C9 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0007268 - 17/06/2024 - VI.3 - I



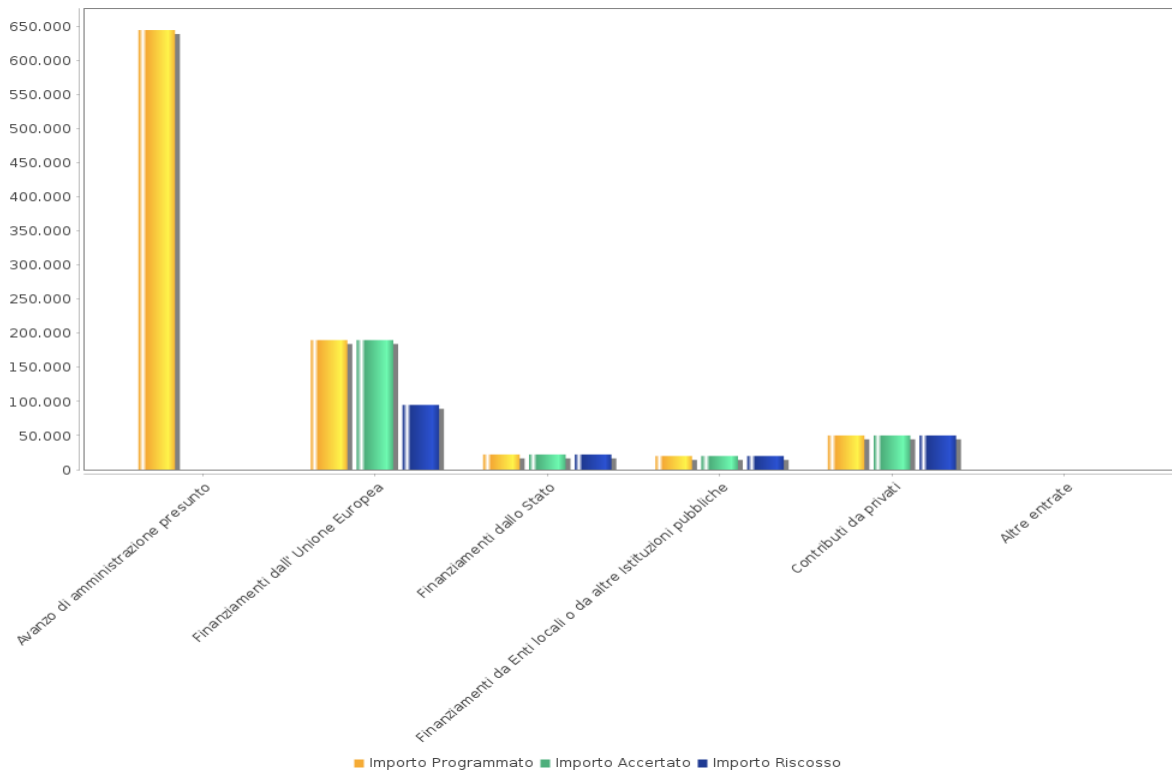
Ministero dell'Istruzione e del Merito  
Ufficio Scolastico Regionale: LOMBARDIA  
IC IC CREMONA UNO

26100 CREMONA (CR) VIA GIOCONDA, 1 C.F. 93055700194 C.M. CRIC82100Q

Riscosso al 17/06/2024

187.775,05

**Totale analisi entrate**



CRIC82100Q - A7BD8C9 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0007268 - 17/06/2024 - VI.3 - I

Firmato digitalmente da MARIA GIOVANNA DANIELA MANZIA



Ministero dell'Istruzione e del Merito  
Ufficio Scolastico Regionale: LOMBARDIA  
IC IC CREMONA UNO

26100 CREMONA (CR) VIA GIOCONDA, 1 C.F. 93055700194 C.M. CRIC82100Q

### 3. Analisi delle Destinazioni di Spesa

#### 3.1. Commento introduttivo

Le spese impegnate relative alle attività di funzionamento amministrativo e didattico e progetti sono pari al 14,66%.

Sono stati assunti tutti gli impegni relativi ai singoli progetti da realizzare entro il termine dell'attività didattica.

#### 3.2. Analisi delle spese

Importi calcolati al 17/06/2024

##### A - Attività amministrativo-didattiche

Tipologia	Categoria	Descrizione	Importo da PA	Variazione	Impegnato	Pagato
A		Attività amministrativo-didattiche	555.754,78	259.798,08	133.091,68	126.783,31
	1	Funzionamento generale e decoro della Scuola	9.742,37	1.981,14	4.300,09	4.270,00
	2	Funzionamento amministrativo	93.609,00	1.100,33	22.339,83	17.400,62
	3	Didattica	436.786,20	218.971,57	69.129,87	68.598,08
	5	Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	12.067,37	37.745,04	37.321,89	36.514,61
	6	Attività di orientamento	3.549,84	0,00	0,00	0,00

##### P - Progetti

Tipologia	Categoria	Descrizione	Importo da PA	Variazione	Impegnato	Pagato
P		Progetti	107.415,96	2.317,50	2.819,60	2.819,60
	2	Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	16.117,90	0,00	0,00	0,00
	3	Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"	10.505,25	2.017,50	1.990,00	1.990,00
	4	Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale"	80.792,81	300,00	829,60	829,60

Il saldo cassa alla data odierna come risulta dal giornale di cassa è a € 407.712,27.

Il fondo cassa risultante dalla stampa del modello relativo alla situazione amministrativa alla data odierna risulta di € 407.712,27.

Il saldo del Tesoriere e della Banca d'Italia è pari a € 407.732,27 la differenza di € 20,00 è relativo al versamento del contributo volontario genitore a.s. 2023/2024 non ancora regolarizzato in quanto il flusso non è ancora pervenuto da pago in rete.

Il fondo minute spese è stato aperto in data 21.03.2024 e ha la seguente situazione contabile:

- fondo anticipato Euro 150,00
- spese effettuate Euro 30,09
- saldo al 17.06.2024 Euro 119,91

Firmato digitalmente da MARIA GIOVANNA DANIELA MANZIA

Si precisa che le modalità di utilizzo del fondo minute spese sono quelle previste dal regolamento del fondo economale

CRIC82100Q - A7BD8C9 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0007268 - 17/06/2024 - VI.3 - I



Ministero dell'Istruzione e del Merito  
Ufficio Scolastico Regionale: LOMBARDIA  
IC IC CREMONA UNO

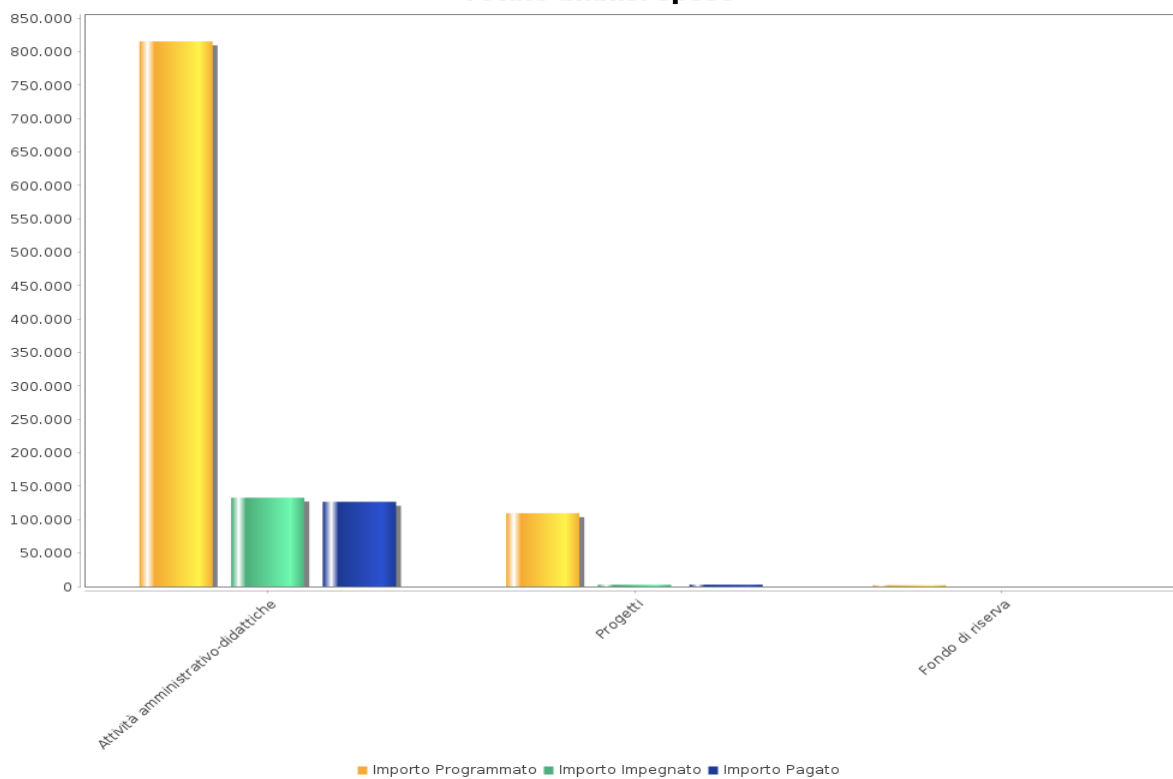
26100 CREMONA (CR) VIA GIOCONDA, 1 C.F. 93055700194 C.M. CRIC82100Q

annuale anno finanziario 2024, approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 2 del 5.02.2024

Totale Analisi Destinazioni di Spesa

	Importo
Spese previste nel Programma Annuale	665.241,41
Variazione al 17/06/2024	262.115,58
Impegnato al 17/06/2024	135.911,28
Pagato al 17/06/2024	129.602,91

Totale analisi spese



Prevista nel PA

Aggiornata al  
17/06/2024

Firmato digitalmente da MARIA GIOVANNA DANIELA MANZIA

CRIC82100Q - A7BD8C9 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0007268 - 17/06/2024 - VI.3 - I



## 4. Conclusioni

### 4.1. Conclusioni

Per quello che riguarda lo stato di attuazione del programma annuale, i docenti responsabili dei vari progetti hanno riconsegnato le relative schede dalle quali si evince che:

- gli obiettivi programmati sono stati raggiunti;
- la programmazione dei progetti già realizzati nell'a. s. 2023/2024 è prevista, in larga parte, anche per l'anno scolastico futuro;
- le risorse, sia umane che gestionali, sono state adeguate alla realizzazione dei progetti;
- le spese sono state contenute rispetto alla previsione;
- in larga parte le attività sono state gestite ricorrendo al personale interno, ci siamo avvalsi di esperti esterni per attività specifiche per quei progetti che necessitavano di tale tipo di interventi;
- Sono state organizzati viaggi d'istruzione, uscite didattiche e visite guidate.

L'Istituto è impegnato per l'attuazione dei progetti PNRR D.M. 65 - NUOVE COMPETENZE E NUOVI LINGUAGGI - AZIONI DI POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE STEM E MULTILINGUISTICHE - e D.M. 66 - DIDATTICA DIGITALE INTEGRATA E FORMAZIONE ALLA TRANSIZIONE DIGITALE DEL PERSONALE SCOLASTICO - FORMAZIONE DEL PERSONALE SCOLASTICO PER LA TRANSIZIONE DIGITALE -

Questa Istituzione Scolastica ha provveduto all'applicazione dello "Split Payment" - art.1, comma 629 della Legge di stabilità - 2015 (legge 190/2014) come comunicato dal MIUR - Direzione Generale per le risorse umane e finanziarie ufficio settimo - con nota prot. 2291 del 9 febbraio 2015, agli adempimenti previsti dalla circolare n. 3 Prot. 2565 del 14 gennaio 2015 alla pubblicazione sul sito internet istituzionale nella sezione "Amministrazione trasparente/Pagamenti dell'Amministrazione/ indicatore di tempestività dei pagamenti", in cui è stato reso noto l'indice di tempestività dei pagamenti nel trimestre gennaio/marzo 2024 e a rispettare i tempi di pagamento delle fatture relative all'acquisto di beni, servizi e forniture.

La D.S.G.A. si dichiara disponibile a eventuali specifiche delucidazioni anche in sede di seduta consiliare. Si allega alla presente i seguenti modelli:

- Modello H-BIS
- Modello F-BIS
- Saldo Contabile al 17-06-2024

Data: 17-06-2024

IL DIRETTORE DEI SERVIZI GENERALI E  
AMMINISTRATIVI

Rag. Mariantonietta De Falco

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Maria Giovanna Daniela  
Manzia

Firmato digitalmente da MARIA GIOVANNA DANIELA MANZIA

Firmato digitalmente da MARIANTONIETTA DE FALCO

CRIC82100Q - A7BD8C9 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0007268 - 17/06/2024 - VI.3 - I