



Ministero dell'Istruzione e del merito

Istituto Comprensivo Cremona Quattro

Via Corte, 1 – 26100 - Cremona *Tel. 0372 43 42 01

C.F. 80005640190*Cod. Mecc. CRIC82200G* sito web: www.iccremonaquattro.edu.it

e-mail: CRIC82200G@ISTRUZIONE.IT * Posta Elettronica Certificata: CRIC82200G@PEC.ISTRUZIONE.IT

Determina n. 110 del 01/09/2023

Al DSGA

All'Albo

Al sito web della scuola

OGGETTO: Determina di liquidazione compensi MOF a.s. 2022/2023

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il C.C.N.L. Comparto Scuola sottoscritto il 27/11/2007 e successive Intese;

VISTA l'approvazione del PTOF per il triennio;

VISTO l'art. 25 D.L.vo n. 165/2011, in base al quale spettano al Dirigente scolastico autonomi poteri di direzione, di coordinamento e di valorizzazione delle risorse umane;

VISTA la Legge n. 107/2015;

VISTO il D.I. 129/2018 "Nuovo Regolamento sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni scolastiche";

VISTA la comunicazione di assegnazione risorse disposta dal MIUR relativa al MOF per l'a.s. 2022/2023 nota Prot. n. 46445 del 04/10/2022;

VISTA la Stipula definitiva della Contrattazione Integrativa di Istituto a.s. 2022/2023 e il parere positivo dei revisori per la compatibilità economica finanziaria;

VISTI gli affidamenti di Incarico al Personale Docente ed Ata per attività retribuite con il Miglioramento dell'Offerta Formativa a.s. 2022/2023 (Fondo dell'Istituzione Scolastica, incarichi specifici, funzioni strumentali, ore eccedenti e valorizzazione del merito ai sensi dei commi 126 a 130 dell'art 1 Legge 107/2015);

VISTE le rendicontazioni a me personalmente pervenute delle attività effettuate dal personale docente;

VISTE le attività svolte dal personale Ata regolarmente dichiarate al Direttore S.G.A., attraverso autodichiarazione compilata alla conclusione dell'anno scolastico;

DETERMINA

- 1) la liquidazione dei compensi a tutto il personale coinvolto per attività da retribuire con il MOF a.s. 2022/2023, docenti (funzioni strumentali, ore eccedenti e FIS) e Ata (incarichi specifici e FIS),
- 2) di autorizzare il Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi al pagamento delle attività effettivamente svolte e

Firmato digitalmente dal Dirigente scolastico Dott.ssa Barbara Azzali

rendicontate dal personale stesso, relativamente a quanto sottoscritto nel contratto integrativo di Istituto e nelle forme previste dalla circ. MIUR n. 3980 del 16/05/2011 in applicazione dell'art. 2 comma 197 L. 191/2009 (Cedolino unico);

3) di disporre la pubblicazione del presente decreto;

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

(Dott.ssa Barbara Azzali)

F.to *Barbara Azzali* *

** Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d.*

Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa