



Ministero dell'istruzione e del merito

Istituto Comprensivo "Cremona Quattro"
Via Corte, 1 – 26100 - Cremona * Tel. 0372 43 42 01
C.F. 80005640190 * Cod. Mecc. CRIC82200G * sito web: www.iccremonaquattro.edu.it
e-mail: CRIC82200G@ISTRUZIONE.IT * Posta Elettronica Certificata: CRIC82200G@PEC.ISTRUZIONE.IT

Cremona, 15/10/2025

- Al personale docente interno
- Al personale docente di altra Amministrazione pubblica
- Al personale esterno
- All'Albo on line

OGGETTO: AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE DI DOCENTI INTERNI O PERSONALE ESTERNO PER IL RECLUTAMENTO DI FIGURE DI MADRELINGUA O EQUIPARATO PER PERCORSI DI FORMAZIONE PER IL POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE LINGUISTICHE IN LINGUA INGLESE DEGLI ALUNNI E DI MADRELINGUA O EQUIPARATO PER PERCORSI FORMATIVI DI METODOLOGIA E CONVERSAZIONE IN LINGUA INGLESE PER DOCENTI DELL'ISTITUTO.

VISTO il decreto legislativo del 30 marzo 2001, n. 165, avente ad oggetto «*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*» e, in particolare, l'art. 7, comma 6;

VISTA la legge del 16 gennaio 2003, n. 3, recante «*Disposizioni ordinamentali in materia di pubblica amministrazione*» e, in particolare, l'art. 11 («*Codice unico di progetto degli investimenti pubblici*»), commi 1 e 2-bis;

VISTO il decreto legislativo dell'8 aprile 2013, n. 39, avente ad oggetto «*Disposizioni in materia di inconfieribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190*»;

VISTO il decreto legislativo del 15 giugno 2015, n. 81, concernente «*Disciplina organica dei contratti di lavoro e revisione della normativa in tema di mansioni, a norma dell'articolo 1, comma 7, della legge 10 dicembre 2014, n. 183*»;

VISTA la legge 13 luglio 2015, n. 107, recante «*Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti*» e, in particolare, l'articolo 1, comma 7, lett. a), che prevede la «*valorizzazione e potenziamento delle competenze linguistiche, con particolare riferimento all'italiano nonché alla lingua inglese e ad altre lingue dell'Unione europea, anche mediante l'utilizzo della metodologia Content language integrated learning*»;

VISTO il decreto interministeriale del 28 agosto 2018, n. 129, recante «*Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 1, c. 143, della Legge 13 luglio 2015, n. 107*»;

VISTO il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) relativo ai principali aspetti del trattamento economico del personale del comparto Istruzione e Ricerca 2019-2021 del 6 dicembre 2022;

VISTO il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro (CCNL) del personale del comparto Istruzione e ricerca 2019-2021 del 18 gennaio 2024;

VISTA la Circolare Funzione Pubblica dell'11 marzo 2008, n. 2, avente ad oggetto «*Legge 24 dicembre 2007, n. 244, disposizioni in tema di collaborazioni esterne*»;



Ministero dell'istruzione e del merito

Istituto Comprensivo "Cremona Quattro"

Via Corte, 1 – 26100 - Cremona * Tel. 0372 43 42 01

C.F. 800005640190 *Cod. Mecc. CRIC82200G *sito web: www.iccremonaquattro.edu.it

e-mail: CRIC82200G@ISTRUZIONE.IT * Posta Elettronica Certificata: CRIC82200G@PEC.ISTRUZIONE.IT

VISTA la Circolare del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa per il triennio 2022/25 e la previsione del PTOF per il triennio 2025/28;

VISTO il Programma Annuale 2025 approvato con delibera n. 2 del 13/02/2025;

CONSIDERATA la necessità di avvalersi delle seguenti figure professionali:

1. percorsi di formazione per il potenziamento delle competenze linguistiche degli studenti n. 1 madrelingua;

2. percorsi formativi di lingua e metodologia per docenti n. 4 docenti esperti in possesso di idonei requisiti (madrelingua o equiparati);

CONSIDERATO che possono essere affidate all'esterno prestazioni e attività che non possono essere assegnate al personale dipendente dell'Istituzione scolastica per inesistenza di specifiche competenze professionali, ovvero che non possono essere espletate dal personale dipendente dall'Istituzione scolastica per indisponibilità o coincidenza di altri impegni di lavoro, ovvero in tutti gli altri casi in cui il ricorso a figure esterne si renda necessario per ragioni contingenti;

RITENUTO che l'Istituzione scolastica provvederà ad individuare le figure richieste attraverso le seguenti procedure:

- ricognizione del personale interno all'Istituzione e/o di personale interno ad altra Istituzione (c.d. collaborazioni plurime);
- ove non sia possibile reclutare personale di cui al punto che precede, conferimento dell'incarico con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del decreto legislativo n. 165/2001, al personale di altra Pubblica Amministrazione e/o a personale esterno;

CONSIDERATO nel caso in cui, all'esito della procedura, si individuino i soggetti idonei a soddisfare il fabbisogno dell'Istituzione Scolastica, si procederà alla stipula, con i suddetti soggetti:

- a) in caso di ricognizione del personale interno all'Istituzione e/o di affidamento ad una risorsa di altra Istituzione (c.d. collaborazioni plurime), di una Lettera di Incarico;
- b) in caso di affidamento di un contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del decreto legislativo n. 165/2001 al personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione oppure al personale esterno, di un Contratto di lavoro autonomo;

TENUTO CONTO di dover avviare una procedura selettiva volta al conferimento degli incarichi di cui sopra;

CONSIDERATO che i soggetti che verranno individuati saranno incaricati dello svolgimento delle attività oggetto del presente avviso che risultano essere strettamente connesse ed essenziali alla realizzazione del presente progetto di formazione in lingua inglese;



Ministero dell'istruzione e del merito

Istituto Comprensivo “Cremona Quattro”

Via Corte, 1 – 26100 - Cremona * Tel. 0372 43 42 01

C.F. 800005640190 *Cod. Mecc. CRIC82200G *sito web: www.iccremonaquattro.edu.it

e-mail: CRIC82200G@ISTRUZIONE.IT * Posta Elettronica Certificata: CRIC82200G@PEC.ISTRUZIONE.IT

RITENUTO che per la presente procedura selettiva è individuato, quale responsabile del procedimento la Dott.ssa Barbara Azzali, in qualità di Dirigente scolastico che risulta pienamente idonea a ricoprire tale incarico e che soddisfa i requisiti richiesti dalla legge n. 241/1990;

VISTO l'art. 6 *bis* della citata legge n. 241/1990, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

CONSIDERATO che la Dott.ssa Barbara Azzali ha sottoscritto la dichiarazione di inesistenza di cause di conflitto di interessi ed obblighi di astensione;

VISTO l'art. 35, comma 3, lett. a), del citato decreto legislativo n. 165/2001;

VISTO altresì, l'art. 19, commi 1 e 2, del citato decreto legislativo n. 33/2013;

VISTO lo schema di avviso allegato da intendersi quale parte integrante e sostanziale del presente Decreto

EMANA

IL PRESENTE AVVISO PUBBLICO

per la selezione e il reclutamento di personale docente interno e/o esterno disponibile a svolgere la funzione di FORMATORE per il potenziamento delle competenze linguistiche in lingua inglese degli alunni e per percorsi formativi di metodologia e di conversazione in lingua inglese per docenti.

Nello specifico, si rendono necessarie le seguenti figure professionali:

- n. 1 madrelingua inglese per i percorsi di potenziamento delle competenze linguistiche in lingua inglese degli alunni;
- n. 4 madrelingua o equiparati per due percorsi formativi di metodologia e di conversazione in lingua inglese per i docenti.

Si precisa che i percorsi formativi prevederanno:

- per gli alunni:
 - n. 9 ore per ogni sezione “grandi” delle scuole infanzia dell’Istituto;
 - n. 10 ore per ogni classe delle scuole primarie dell’Istituto;
- per i docenti:
 - due percorsi formativi di n. 34 ore cadauno, suddivisi ciascuno in n. 17 ore di grammatica e n. 17 ore di conversazione, per cui sono previsti complessivamente quattro formatori madrelingua o equiparati.



Ministero dell'istruzione e del merito

Istituto Comprensivo "Cremona Quattro"

Via Corte, 1 – 26100 - Cremona * Tel. 0372 43 42 01

C.F. 800005640190 *Cod. Mecc. CRIC82200G *sito web: www.iccremonaquattro.edu.it

e-mail: CRIC82200G@ISTRUZIONE.IT * Posta Elettronica Certificata: CRIC82200G@PEC.ISTRUZIONE.IT

ART. 1 – DESTINATARI

Destinatari del presente avviso sono, prima, i docenti interni in possesso dei requisiti previsti per i vari profili come definiti dal presente avviso la cui competenza, autocertificata in sede di candidatura, sia idonea allo svolgimento delle azioni strettamente connesse e ritenute essenziali per la realizzazione del progetto finanziato. A seguire, dopo la ricognizione del personale interno all'Istituzione e/o di personale interno ad altra Istituzione (c.d. collaborazioni plurime), ove non sia possibile reclutare personale di cui al punto che precede, conferimento dell'incarico con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del decreto legislativo n. 165/2001, al personale di altra Pubblica Amministrazione e/o a personale esterno.

Agli interessati si richiedono:

- disponibilità al lavoro in team, all'ascolto e alla comunicazione interpersonale;
- comprovate e documentate competenze professionali specifiche ed esperienze significative, in relazione al progetto per cui ci si propone.

ART. 2 - COMPITI E FUNZIONI

PROFILO DEL FORMATORE

- progetta ed eroga interventi didattici sulla base di approcci pedagogici fondati sulla laboratorialità e sul learning by doing, sul problem solving e sul l'utilizzo del metodo induttivo, sulla capacità di attivazione dell'intelligenza sintetica e creativa, sull'organizzazione di gruppi di lavoro per l'apprendimento cooperativo;
- collabora con i docenti e con i colleghi formatori per attività di monitoraggio delle azioni, rilevazione degli impatti sul piano della qualità dell'apprendimento/maturazione delle competenze degli alunni coinvolti;

ART. 3 TEMPI, MODALITÀ DI LAVORO E COMPENO PREVISTO

FORMATORE: Le attività si svolgeranno entro il mese di maggio 2026 a partire dalla data di formalizzazione dell'incarico. Secondo quanto previsto dalla normativa, sarà possibile svolgere le attività a partire dalla data di formalizzazione dell'incarico fino al 31 maggio 2026.

L'importo orario previsto sarà di € 38,50 lordo dipendente per docenti interni, € 30 omnicomprensivo per la figura del/della madrelingua inglese formatore/trice degli alunni e € 41,32 lordo dipendente per le figure di formatori dei docenti.

Sul compenso spettante saranno applicate le ritenute fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge. Nulla è dovuto a titolo di rimborso spese per viaggi e trasferimenti. Il compenso erogato con il presente incarico non dà luogo ad alcun trattamento di fine rapporto.

Il corrispettivo verrà liquidato, come specificato nello schema di lettera di incarico, oppure di contratto di lavoro autonomo.

ARTICOLO 4 – DURATA DELL'INCARICO

L'attività oggetto dell'incarico avrà la durata massima di scadenza del progetto ovvero 31 maggio 2026 a partire dalla data di sottoscrizione della lettera d'incarico/contratto.



Ministero dell'istruzione e del merito

Istituto Comprensivo "Cremona Quattro"

Via Corte, 1 – 26100 - Cremona * Tel. 0372 43 42 01

C.F. 80005640190 *Cod. Mecc. CRIC82200G *sito web: www.iccremonaquattro.edu.it

e-mail: CRIC82200G@ISTRUZIONE.IT * Posta Elettronica Certificata: CRIC82200G@PEC.ISTRUZIONE.IT

L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

ART. 5 – ISTANZE

1. Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore 15.00 del 29/10/2025, a mezzo posta ordinaria o PEC agli indirizzi di posta dell'Istituto o consegnata a mano presso la segreteria di via Corte n. 1 in busta chiusa;
2. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra;
3. L'amministrazione scolastica non risponde dei contrattempi e/o disgridi circa la ricezione delle domande;
4. La domanda di partecipazione, da predisporre esclusivamente sulla base degli Allegati al presente Avviso (All. A – Domanda di partecipazione, All. B – Scheda di autovalutazione) dovrà essere corredata da curriculum vitae del candidato in formato europeo e con pagine numerate e sottoscritte attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso;
5. La domanda di partecipazione potrà essere presentata o per incarico formatore madrelingua per alunni e/o per incarico formatore dei docenti;
6. Ciascun documento di cui al comma 4 dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione;
7. La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità;
8. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati;
9. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive;
10. I dipendenti della Pubblica Amministrazione interessati alla selezione dovranno essere autorizzati a svolgere l'attività dall'amministrazione di appartenenza e la stipula dell'eventuale lettera di incarico e/o del contratto sarà subordinata al rilascio in forma scritta dell'autorizzazione medesima.
11. L'incarico sarà subordinato a verifica dell'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse per lo svolgimento dell'incarico e nel caso in cui non ricorra alcuna delle ipotesi di incompatibilità previste.
12. Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande.
13. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.

ART. 6 PROCEDURE DI SELEZIONE E FORMAZIONE DELLE GRADUATORIE

In seguito al presente avviso, le domande pervenute, e riconosciute formalmente ammissibili, saranno valutate da apposita commissione presieduta dal Dirigente scolastico. La Commissione appositamente nominata dal Dirigente scolastico procederà ad una valutazione comparativa dei curricula, secondo i criteri sopra indicati.



Ministero dell'istruzione e del merito

Istituto Comprensivo “Cremona Quattro”

Via Corte, 1 – 26100 - Cremona * Tel. 0372 43 42 01

C.F. 800005640190 *Cod. Mecc. CRIC82200G *sito web: www.iccremonaquattro.edu.it

e-mail: CRIC82200G@ISTRUZIONE.IT * Posta Elettronica Certificata: CRIC82200G@PEC.ISTRUZIONE.IT

La Commissione sarà composta da n. 3 membri in possesso di specifiche professionalità nelle materie oggetto dell'Avviso di selezione e nominata dal Dirigente scolastico Dott.ssa Barbara Azzali dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione.

Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.

Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato.

Completata la valutazione delle istanze, la Commissione provvederà a redigere una graduatoria provvisoria che sarà pubblicata all'Albo del sito istituzionale della scuola. La pubblicazione delle graduatorie provvisorie ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre motivato reclamo entro 5 giorni dalla data di pubblicazione. Trascorso tale termine, le graduatorie saranno rese definitive e il Dirigente Scolastico procederà all'individuazione dei vincitori della selezione e alla nomina. La nomina avverrà tramite formale lettera di incarico/contratto e l'incarico dovrà essere assunto per tutta la durata del progetto che si concluderà entro il 31 maggio 2026. Qualora l'aspirante dovesse rinunciare alla nomina si scorrerà la graduatoria di riferimento. L'incarico verrà assegnato nel rispetto dei principi di equità, trasparenza, rotazione, pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria. Avverso la graduatoria definitiva è ammesso ricorso al TAR entro 60 giorni o ricorso straordinario al Capo dello Stato entro 120 giorni, salvo che non intervengano correzioni in "autotutela".

I candidati saranno valutati comparativamente sulla base del curriculum vitae e dei titoli accademici e di studio presentati, come segue:



Ministero dell'istruzione e del merito

Istituto Comprensivo "Cremona Quattro"

Via Corte, 1 – 26100 - Cremona * Tel. 0372 43 42 01

C.F. 800005640190 *Cod. Mecc. CRIC82200G *sito web: www.iccremonaquattro.edu.it

e-mail: CRIC82200G@ISTRUZIONE.IT * Posta Elettronica Certificata: CRIC82200G@PEC.ISTRUZIONE.IT

Tabella valutazione titoli:

TITOLI CULTURALI	
Essere madrelingua o possedere la Laurea vecchio ordinamento o quinquennale (triennale + specialistica; in questo caso, si prenderà in considerazione il voto della specialistica) in lingua inglese	MAX 10 punti punti 5: fino a 106 + 1 punto per ogni voto fino a 110 e lode
Laurea triennale (nuovo ordinamento) in lingua inglese	Punti 5
Diploma di Maturità (si valuta in assenza di laurea; in caso di più diplomi, se ne valuta solo uno)	Punti 3
Corsi di specializzazione, perfezionamento, master, abilitazioni specifiche al percorso formativo	MAX 15 punti Punti 5 per ogni corso
Corsi inerenti alla tipologia cui si chiede di partecipare	Punti 3 per ogni corso
TITOLI PROFESSIONALI	
Esperienza di docenza specifica in istituti del 1° ciclo di istruzione	MAX 25 punti Punti 5 per ogni percorso
Esperienze lavorative e/o progettuali nell'ambito del 1° ciclo di istruzione (almeno 10 ore per ogni esperienza e/o progetto)	Punti 5 per ogni esperienza
VALUTAZIONE COMPLESSIVA	
MAX 50 punti	



Ministero dell'istruzione e del merito

Istituto Comprensivo “Cremona Quattro”
Via Corte, 1 – 26100 - Cremona * Tel. 0372 43 42 01
C.F. 80005640190 * Cod. Mecc. CRIC82200G * sito web: www.iccremonaquattro.edu.it
e-mail: CRIC82200G@ISTRUZIONE.IT * Posta Elettronica Certificata: CRIC82200G@PEC.ISTRUZIONE.IT

ARTICOLO 7 - MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA DI SELEZIONE

1. La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell’azione amministrativa.
2. Nello svolgimento della selezione, l’Istituzione scolastica procede all’attribuzione dell’incarico/degli incarichi attraverso l’*iter* descritto nei seguenti punti:
 - i. ricognizione del personale interno all’Istituzione e/o ricorso alle collaborazioni plurime, mediante affidamento dell’incarico ad una risorsa di altra Istituzione scolastica. Ciò avviene in conformità con quanto previsto dall’art. 35 del CCNL Comparto Scuola del 29 novembre 2007, per la realizzazione da parte dei docenti di specifiche attività progettuali per le quali sono richieste particolari competenze professionali;
 - ii. ove non sussistano professionalità interne di cui al punto *sub i*), conferimento dell’incarico con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell’art. 7, comma 6, del d.lgs. n. 165/2001 al personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione e/o a soggetto privato esterno.

ART. 8 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi di quanto disposto dall’articolo n. 5 della Legge n. 241/1990 recante “Responsabile del procedimento”, il responsabile del procedimento di cui al presente Avviso di selezione è il Dirigente Scolastico pro tempore Dott.ssa Barbara Azzali.

ART. 9 – TUTELA DELLA PRIVACY

Nell’istanza di partecipazione gli interessati dovranno sottoscrivere l’informativa ai sensi e per gli effetti degli articoli 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 ed esprimere il loro consenso al trattamento ed alla comunicazione dei propri dati personali nei limiti e per le finalità e la durata necessaria per gli adempimenti connessi al rapporto di lavoro di cui al presente avviso. I dati dei quali l’Istituto entrerà in possesso a seguito del presente avviso pubblico saranno trattati e raccolti, nel rispetto del Regolamento UE, ai fini del procedimento per il quale vengono rilasciati e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo e, comunque, nell’ambito dell’attività istituzionale dell’istituto.

ARTICOLO 10 – CODICE DI COMPORTAMENTO DEI DIPENDENTI PUBBLICI

I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell’Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

ARTICOLO 11 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

1. Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell’art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è l’Istituzione scolastica I.C. Cremona Quattro, con sede in via Corte n. 1, alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati all’indirizzo: cric82200g@pec.istruzione.it.



Ministero dell'istruzione e del merito

Istituto Comprensivo "Cremona Quattro"

Via Corte, 1 – 26100 - Cremona * Tel. 0372 43 42 01

C.F. 80005640190 *Cod. Mecc. CRIC82200G *sito web: www.iccremonaquattro.edu.it

e-mail: CRIC82200G@ISTRUZIONE.IT * Posta Elettronica Certificata: CRIC82200G@PEC.ISTRUZIONE.IT

Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile della protezione dei dati è il Dirigente scolastico.

Base giuridica del trattamento

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. n. 196/2003.

Tipi di dati trattati e finalità del trattamento

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse con l'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura di selezione degli incarichi individuali.

Obbligo di conferimento dei dati

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

Destinatari del trattamento

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agiscono sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

Conservazione dei Dati

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

Diritti degli interessati

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituto comprensivo, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

Diritto di reclamo

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Processo decisionale automatizzato

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

ARTICOLO 12 NORME DI RINVIO

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.



Ministero dell'istruzione e del merito

Istituto Comprensivo "Cremona Quattro"

Via Corte, 1 – 26100 - Cremona * Tel. 0372 43 42 01

C.F. 80005640190 *Cod. Mecc. CRIC82200G *sito web: www.iccremonaquattro.edu.it

e-mail: CRIC82200G@ISTRUZIONE.IT * Posta Elettronica Certificata: CRIC82200G@PEC.ISTRUZIONE.IT

ART.13 – PUBBLICIZZAZIONE E DIFFUSIONE

Al presente avviso è data diffusione mediante pubblicazione in Amministrazione Trasparente – sezione bandi di gara e contratti sull'Albo on line.

ART. 14 – DISPOSIZIONI FINALI

Le disposizioni contenute nel presente avviso hanno, a tutti gli effetti, norma regolamentare e contrattuale. Per quanto non previsto si fa espresso riferimento alla vigente normativa nazionale e comunitaria.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

(Dott.ssa Barbara Azzali)

F.to *Barbara Azzali* *

** Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d.
Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa*

È allegato al presente *format* di Avviso pubblico:

- **All. A:** Domanda di partecipazione
- **All. B:** Scheda di autovalutazione

ALLEGATO A: istanza di partecipazione in qualità di MADRELINGUA O EQUIPARATO PER PERCORSI DI FORMAZIONE PER IL POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE LINGUISTICHE IN LINGUA INGLESE DEGLI ALUNNI E DI MADRELINGUA O EQUIPARATO PER PERCORSI FORMATIVI DI METODOLOGIA E CONVERSAZIONE IN LINGUA INGLESE PER DOCENTI DELL'ISTITUTO

Al Dirigente scolastico

Il/la sottoscritto/a

nato/a a _____ *il* _____

residente a _____ via _____

recapito tel. _____ recapito cell. _____

indirizzo E-Mail _____ *indirizzo PEC* _____

in servizio presso _____ *con la qualifica di* _____

CHIEDE

Di partecipare alla selezione per l'attribuzione dell'incarico di (SELEZIONARE LA FIGURA RICHIESTA)

FIGURA RICHIESTA	ATTIVITÁ PREVISTA	Indicare la scelta con X
FORMATORE	PERCORSI FORMATIVI ALUNNI SCUOLE ISTITUTO	
FORMATORE	PERCORSI FORMATIVI DOCENTI ISTITUTO	

*A tal fine, consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti. Nel caso di dichiarazioni mendaci, **dichiara** sotto la propria responsabilità quanto segue:*

- *di aver preso visione delle condizioni previste dal bando;*
 - *di essere in godimento dei diritti politici;*
 - *di non aver subito condanne penali ovvero di avere i seguenti provvedimenti penali:*

- *di non avere procedimenti penali pendenti, ovvero di avere i seguenti procedimenti penali pendenti:*

- *di impegnarsi a documentare puntualmente tutta l'attività svolta*

- *di essere disponibile ad adattarsi al calendario definito dal Gruppo Operativo di Piano;*
- *di non essere in alcuna delle condizioni di incompatibilità con l'incarico previsti dalla norma vigente;*
- *di avere la competenza informatica l'uso della piattaforma on line "Gestione progetti PNRR"*

Data _____ firma _____

Si allegano alla presente:

§ Documento di identità in fotocopia

§ Allegato B (griglia di valutazione)

§ Curriculum Vitae in formato europeo

N.B.: La domanda priva degli allegati e non firmati non verrà presa in considerazione

Il/la sottoscritto/a, ai sensi della legge 196/03, autorizza e alle successive modifiche e integrazioni GDPR 679/2016, autorizza l'Istituto al trattamento dei dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali della Pubblica Amministrazione.

Data _____ firma _____

GRIGLIA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI PER FORMATORI INTERNI/ESTERNI (ALLEGATO B)				
TITOLI CULTURALI				
	Punteggio	N. riferimento del CVE	Punteggio da compilare a cura del candidato	Punteggio da compilare a cura della Commissione
ESSERE MADRELINGUA O POSSEDERE LA LAUREA IN LINGUA INGLESE VECCHIO ORDINAMENTO	<i>5 punti fino a 106 + 1 punto per ogni voto fino a 110 e lode</i>			
LAUREA TRIENNALE IN LINGUA INGLESE	<i>5 punti</i>			
DIPLOMA DI MATURITÀ (IN ASSENZA DI LAUREA, IN CASO DI PIÙ DIPLOMI SE NE VALUTA UNO)	<i>3 punti</i>			
CORSI DI SPECIALIZZAZIONE, PERFEZIONAMENTO, MASTER, ABILITAZIONI SPECIFICHE AL PERCORSO FORMATIVO	<i>5 punti</i>			
CORSI INERENTI ALLA TIPOLOGIA CUI SI CHIEDE DI PARTECIPARE	<i>3 punti per ogni corso</i>			
TITOLI PROFESSIONALI				
ESPERIENZA DI DOCENZA SPECIFICA IN ISTITUTI DEL PRIMO CICLO DI ISTRUZIONE	<i>5 punti per ogni percorso</i>			
ESPERIENZE LAVORATIVE E/O PROGETTUALI NELL'AMBITO DEL PRIMO CICLO DI ISTRUZIONE (almeno 10 ore per ogni esperienza o progetto)	<i>5 punti per ogni esperienza</i>			
VALUTAZIONE COMPLESSIVA				

COGNOME E NOME DEL CANDIDATO: _____

Luogo e data: _____