

Attività aggiuntive del personale Ata - A. A. Ipotesi di contrattazione 2025/ 26

Ripartizione Fondo AA/CS		Lordo Stato	Lordo Dipendente
Fondo ATA	100	25.776,50	19.424,65
Valorizzazione personale ata	100	5.560,77	4.190,48
totale fondo Ata con valorizz.		31.337,27	23.615,13
% AA	30	7.732,95	5.827,39
Valorizzazione del personale (30% del 20%)	30	1.668,23	1.257,14
TOT.		9.401,18	7.084,54
% CS	70	18.043,55	13.597,25
Valorizzazione del personale (70% del 30%)	70	3.892,54	2.933,34
TOT.		21.936,09	16.530,59

Nota MIUR di integrazione risorse prot. n. 46785 del 06 dicembre 2025		
Arretrati Ind. Dir. Dsga 2023/24	635,00	Importi assegnati che non costituiscono il fondo
Incremento Ind. Dir. Dsga 2025/26	635,08	

ORE	444,17	AA	Costo orario lordo dip € 15,95
-----	--------	----	--------------------------------

ORE	1.202,22	CS	Costo orario lordo dip € 13,75
-----	----------	----	--------------------------------

	Collaborazione con DSGA nelle procedure contabili		Aggiornamento formazione su nuove procedure ammv di gestione nei diversi settori come richieste da normativa		Supporto ai colleghi delle varie aree in particolari periodi di carichi di lavoro e sostituzione colleghi assenti		COLLABORAZIONE DSGA GESTIONE PERSONALE ATA		supporto didattica e progetti		Supporto personale docente, gestione pratiche passweb e ricostruzioni		tot. Ore		
	€	ore	€	ore	€	ore	€	ore	€	ore	€	ore			
Totale Segreteria	957,00	60	638,00	40	1.387,65	87	941,05	59	1.563,10	98	1.595,00	100	444,00		
persone	1		4		8		2		3		2		TOT. L.D.	7.081,80 €	
														IRAP 8,50%	€ 601,95
														INPDAP 24,20%	€ 1.713,80
														TOTALE	€ 9.397,55
														disponibilità residua per eventuali oneri aggiuntivi (inps) e/o da suddividere a consuntivo sull'effettivo servizio svolto LORDO STATO:	€ 3,63
														disponibilità residua per eventuali oneri aggiuntivi (inps) e/o da suddividere a consuntivo sull'effettivo servizio svolto LORDO DIPENDENTE:	€ 2,74

risultati attesi
Collaborazione con DSGA nelle procedure contabili
Aggiornamento formazione su nuove procedure ammv di gestione nei diversi settori come richieste da normativa
Sostituzione di colleghi assenti
Collaborazione DSGA gestione personale ATA
Supporto ai colleghi delle varie aree in particolari periodi di carichi di lavoro
Supporto personale, didattica e progetti
Gestione pratiche paaweb e ricostruzioni