



**Ministero dell'istruzione e del merito**

Istituto Comprensivo Cremona Quattro  
Via Corte, 1 – 26100 - Cremona \* Tel. 0372 43 42 01

\* C.F. 80005640190 \*Cod. Mecc. CRIC82200G \*sito web: [www.iccremonaquattro.edu.it](http://www.iccremonaquattro.edu.it)  
e-mail: [CRIC82200G@ISTRUZIONE.IT](mailto:CRIC82200G@ISTRUZIONE.IT) \* Posta Elettronica Certificata: [CRIC82200G@PEC.ISTRUZIONE.IT](mailto:CRIC82200G@PEC.ISTRUZIONE.IT)

Cremona, 25/03/2026

Agli Atti

**Oggetto: estratto di delibera del Consiglio di Istituto del 12/02/2026**

**ESTRATTO DI DELIBERA DEL CONSIGLIO DI ISTITUTO  
DELIBERA N. 12 del giorno 12/02/2026**

Il giorno 12 del mese di Febbraio 2026, alle ore 17.30 si è riunito, presso i locali della scuola primaria Mazzolari, il **Consiglio di Istituto** dell'Istituto comprensivo Cremona Quattro per trattare il seguente **ordine del giorno**:

...omissis....

3) Regolamento interno di gestione del fondo minute spese per l'e.f. 2026;

...omissis....

**IL CONSIGLIO DI ISTITUTO**

**VISTO** l'art. 3 del DPR. n. 275/99;

**VISTO** l'art. 1, comma 14, della Legge n. 107/2015;

**VISTO** il D.I. 28 agosto 2018, n. 129 – “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche

**CONSIDERATA** la necessità di acquisire la delibera del Consiglio di Istituto per approvare il PTOF con i relativi aggiornamenti

**DELIBERA**

all'unanimità, con **delibera n. 12 del giorno 12/02/2026**, l'approvazione del Regolamento interno di gestione del fondo delle minute spese per l'esercizio finanziario 2026.

Viene consegnato e illustrato ai consiglieri i termini di adozione del regolamento.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

(Dott.ssa Barbara Azzali)

F.to *Barbara Azzali* \*

\* Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d.  
Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa