



Ministero dell'istruzione e del merito

Istituto Comprensivo Cremona Quattro

Via Corte, 1 – 26100 - Cremona *Tel. 0372 43 42 01

C.F. 80005640190 *Cod. Mecc. CRIC82200G* sito web: www.iccremonaquattro.edu.it

e-mail: CRIC82200G@ISTRUZIONE.IT * Posta Elettronica Certificata: CRIC82200G@PEC.ISTRUZIONE.IT

DECISIONE A CONTRARRE N. 58 DEL 25/03/2026

- All'Albo
- Al sito web della scuola

OGGETTO: Corsi di aggiornamento primo soccorso, in attuazione del D.lgs. n. 81/2008 (Testo Unico in materia di sicurezza sul lavoro (ex 626) e successive modificazioni).

CIG: BAFCHF7107

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la necessità di effettuare i corsi in oggetto, per l'aggiornamento della formazione in materia di sicurezza dei docenti dell'Istituto;

VALUTATA l'importanza di effettuare l'uscita didattica in oggetto in relazione all'ampliamento dell'Offerta formativa degli alunni della scuola primaria per il corrente anno scolastico;

VISTO il Regolamento per la disciplina dei contratti pubblici di servizi e forniture stipulati dall'Autorità approvato con Delibera n. 538 del 7.7.2021 e pubblicato in data 21.7.2021;

VISTO il D. lgs. 31 marzo 2023, n. 36, ed, in particolare, il comma 1 dell'art. 17, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le Stazioni Appaltanti – con apposito atto – adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto ed i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

VISTI gli artt. 48-55 del D. lgs. n. 36/2023, recanti una specifica disciplina per le procedure di affidamento dei contratti di importo inferiore alle soglie di rilevanza europea;

CONSIDERATO che l'art. 50, comma 1, lettera b, del D. Lgs 36/2023, consente l'affidamento diretto di contratti di servizi e forniture di importo inferiore ad euro 140.000, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse;

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107» ed in particolare l'art. 45, co. 2, "Competenze del Consiglio d'istituto nell'attività negoziale" che conferisce la piena autonomia per gli affidamenti diretti di importo fino ad euro 10.000 al Dirigente scolastico;

VISTO il preventivo ricevuto dal CORPO VOLONTARI PUBBLICA ASSISTENZA CITTÀ DI CREMONA – CROCE VERDE, prot. n. 3319 del 24/03/2026;

VISTO il regolamento d'Istituto relativo all'attività negoziale da parte del Dirigente scolastico, approvato con delibera n.5 del Consiglio d'Istituto del 17/12/2020;

RILEVATO che l'importo dell'affidamento è inferiore alla soglia di € 5.000,00, non trova applicazione il principio di rotazione ai sensi dell'art. 49, comma 6 del D.Lgs. 36/2023.

VISTA la delibera n. 2 del Consiglio d'Istituto del 12/02/2026, con la quale è stato approvato il Programma Annuale relativo all'esercizio finanziario 2026;

VISTE le delibere n. 9 del Collegio docenti del 26/11/2025 e n. 1 del Consiglio di Istituto del 10/12/2025, con le quali è stato approvato il PTOF per il triennio 2025/2028;

CONSIDERATO che, come precisato nella nota del M.I. n.1033 del 29/05/2020, in assenza di apposita convenzione CONSIP e di carenza o di inidoneità di Accordi quadro e SDA.PA., le Stazioni Appaltanti possono procedere all'affidamento in via autonoma;

ACCERTATO che per la fornitura da acquisire nessuna convenzione-quadro CONSIP, di cui all'art.26 c.1, della legge 488/1999, è attiva;

Firmato digitalmente dal Dirigente scolastico Dott.ssa Barbara Azzali

ACCERTATO che il costo della fornitura consente l'affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, c.2 lett. a) del D. Lgs. 50/2016 e ss. mm.,

CONSIDERATO che la scelta dell'affidatario rispetta il principio del **risultato** (art. 1, D.lgs. 36/2023) inteso come massima celerità e miglior rapporto qualità-prezzo, nell'ottica della **fiducia** (art. 2, D.lgs. 36/2023) verso la correttezza della procedura e in piena conformità al principio dell'**accesso al mercato** (art. 3, D.lgs. 36/2023) per assicurare la massima concorrenzialità,

DETERMINA

- DI DICHIARARE la premessa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- DI AVVIARE la procedura per l'affidamento del servizio di formazione in oggetto;
- DI INDIVIDUARE quale operatore economico il CORPO VOLONTARI PUBBLICA ASSISTENZA CITTÀ DI CREMONA – CROCE VERDE – P. I. 00681720199;
- DI FISSARE i seguenti elementi essenziali del contratto:
 - Oggetto: Fornitura del servizio di formazione;
 - Importo: € 1.200,00, esente Iva, imputando la spesa all'attività nel capitolo di bilancio con identificativo A.2.1 – Funzionamento amministrativo;
 - Durata: il contratto prevede l'esecuzione della prestazione nelle giornate ;
- DI ADOTTARE quale modalità di acquisto la procedura di affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, c.1 lett. b) del D. Lgs 36/2023 e ss.mm.ii.;
- DI RICHIEDERE apposita documentazione attestante:
 - gli estremi identificativi IBAN del Conto Corrente Bancario o Postale dedicato con l'indicazione della fornitura alla quale sono dedicati;
 - il documento di identità della persona delegata ad operare sugli stessi ed ogni modifica relativa ai dati trasmessi;
- DI DISPORRE che il pagamento verrà effettuato mediante bonifico bancario al termine della formazione;
- DI RICHIEDERE, ai fini degli obblighi di pubblicazione, il Codice Identificativo di Gara (CIG) tramite:
 - ☒ **PCP (Piattaforma Contratti Pubblici)** per affidamenti fino a € 5.000,00 (Comunicato ANAC del 18/6/25), scheda AD5, vista l'urgenza di provvedere in merito;
 - ☐ **PAD (Piattaforma Acquisti Digitali)**, MePA, scheda AD5;
- DI VERIFICARE il DURC ai sensi della L. n. 183/2011 o la dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000;
- DI INDIVIDUARE, ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs 36/2023, il Dirigente scolastico stesso come RUP;
- DI DISPORRE che il presente provvedimento venga pubblicato nell'Albo Pretorio dell'Istituto, per gli obblighi di pubblicità legale, e in Amministrazione Trasparente, per gli obblighi di trasparenza;
- di far riferimento alla normativa vigente per quanto non espressamente previsto.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Barbara Azzali

*F.to Barbara Azzali

[Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d.
Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa]