



n.prot. e data (vedi segnatura)

- Alla D.S.G.A.
- Al personale ATA
- e p.c. alle RSU
- All'Albo Online

OGGETTO: Adozione del Piano annuale delle attività del personale ATA 2023-2024

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTI gli art. 14 e 16 DPR 275/99

VISTO l'art. 40 comma 3 CCNL 2016-18;

VISTO l'art. 53 del vigente CCNL – Comparto Scuola che attribuisce al Direttore SGA la predisposizione della proposta del Piano annuale delle attività del personale ATA;

VISTO il d.lgs. 27.10.2009, n. 150;

VISTO l'esito delle assemblee del personale ATA di cui all'art. 53 c.1 CCNL 2006-2009 tenutesi in presenza per i diversi profili professionali;

VISTO il Piano delle attività del personale A.T.A. a.s. 2023-2024 predisposto dalla DSGA prot. n°11038 II.6 del 23.10.2022;

CONSIDERATO che nel corrente anno scolastico si darà continuità ed impulso alla organizzazione ed all'adeguamento dei servizi amministrativi ed ausiliari secondo gli obiettivi del raggiungimento della migliore qualità del servizio reso;

VERIFICATA la coerenza e la funzionalità della proposta di Piano delle attività del personale ATA sopra citato con l'attuazione del Piano Triennale dell'Offerta formativa 2019-22 e con le direttive impartite dalla scrivente.

ADOTTA

il piano delle attività di lavoro del personale Amministrativo ed Ausiliario per l'anno scolastico 2023/2024, così come proposto dal Direttore S.G.A., che si allega di al presente provvedimento del quale costituisce parte integrante e sostanziale.

In seguito alla presente adozione la D.S.G.A. è autorizzata con effetto immediato a redigere ed emettere tutti i provvedimenti di sua diretta competenza.

Ai fini di una proficua collaborazione funzionale, il presente piano verrà posto a conoscenza di tutto il personale mediante circolare e affissione all'albo, al sito Web della scuola. Il piano potrà subire adeguamenti per ottimizzare il servizio.

Il Dirigente scolastico
(Prof. Susanna Rossi)
*Susanna Rossi

**Firma digitale ai sensi dell'art. 24 del CAD e normativa connessa*