



Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO CREMONA DUE

Via Trebbia n. 1 – 26100 CREMONA

C.F.: 80004680197 – C.M. CRIC824007 Tel. 0372 28270 – Fax 0372 457306

cric824007@istruzione.it – cric824007@pec.istruzione.it

www.iccremona2.edu.it

Al Personale interno

Agli atti

All'albo

OGGETTO: Avviso rivolto al Personale interno dell'Istituto Comprensivo Cremona Due per la selezione delle figure di: Docente da impiegare nell'ambito di: **PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Linea di Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023)**

Codice Identificativo Progetto: M4C1I3.1-2023-1143-P-30544

CUP B14D23002350006

Linea di intervento B

Percorsi formativi annuali di lingua e metodologia per docenti:

A. corsi annuali di formazione linguistica per docenti:

- **Corso Codice I1 in preparazione al livello B1 di lingua inglese - "Be number 1" – n. 2 edizioni**

B. Corsi annuali di metodologia Clil per docenti:

- **Corso Codice L1 sulla metodologia Clil in lingua inglese – n. 1 edizione**
- **Corso Codice L2 sulla metodologia Clil in Italiano Seconda Lingua – n. 1 edizione**

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO che ai sensi dell'art. 45 del D.L. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;

VISTA la legge 07 agosto 1990, nr. 241 concernente nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi;

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n. 2/2008;

VISTA la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto n. 2 del 03.11.2021 di approvazione del Ptof per gli a.s. 2022-2025 e la delibera n. 8 del 07.11.2023 di approvazione della modifica annuale del Ptof per l'a.s. 2023-2024;

VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 2 del 26.01.2024 di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2024;



Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO CREMONA DUE

Via Trebbia n. 1 – 26100 CREMONA

C.F.: 80004680197 – C.M. CRIC824007 Tel. 0372 28270 – Fax 0372 457306

cric824007@istruzione.it – cric824007@pec.istruzione.it

www.iccremona2.edu.it

VISTA il Regolamento di questa Istituzione Scolastica relativo al conferimento degli incarichi individuali, adottato con delibera del Consiglio d'Istituto n. 23 del 24 maggio 2021;

VISTO l'Art. 18 – Criteri per la selezione del personale interno da impiegare nei Progetti Nazionali ed Europei del Contratto Integrativo di Istituto – a.s. 2023-2024;

VISTO il Decreto del Ministro dell'istruzione e del Merito n. 65 del 12 aprile 2023 - Decreto di riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – "Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università" del Piano nazionale di ripresa e resilienza finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;

VISTA l'assegnazione dei fondi a questa Istituzione Scolastica per la realizzazione di Progetti di cui al D.M. 65/2023 pari a un totale di € 101.187,10, di cui € 20.008,85 per la *Quota B del finanziamento - Percorsi annuali di lingua e metodologia per docenti*;

VISTA la Nota del Ministero dell'Istruzione e del Merito Prot. n. 32935 del 15.11.2023, la quale fornisce le Istruzioni Operative per la presentazione e l'avvio del progetto di cui trattasi;

VISTO il progetto inoltrato attraverso il portale Futura Codice Identificativo M4C1I3.1-2023-1143-P-30544;

VISTA l'accordo di concessione per l'attuazione del progetto Prot. 1501 del 6 gennaio 2024;

VISTA la necessità di individuare **1 Docente per ognuno dei corsi indicati in oggetto**;

DETERMINA

Articolo 1 - Oggetto

- Di avviare una procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione di titoli e curriculum, per la selezione delle seguenti figure professionali:

Docenti

da impiegare in:

Percorsi formativi annuali di lingua e metodologia per docenti per la conduzione dei corsi elencati in oggetto.

- Per i corsi previsti in due edizioni, ogni docente può candidarsi per una o entrambe le edizioni.
- I corsi sono rivolti a docenti in servizio della scuola dell'infanzia e primaria e a docenti in servizio di discipline non linguistiche della scuola secondaria e hanno la durata di un anno scolastico.

Articolo 2 - Descrizione dei Corsi, Durata e numero di edizioni

Descrizione	Durata	n. edizioni
<u>A. corsi annuali di formazione linguistica per docenti</u>		
Corso <u>i1</u> in preparazione al livello B1 di lingua inglese - "Be number 1"		
Il corso è mirato al conseguimento della certificazione linguistica di livello B1 in lingua inglese, secondo quanto previsto dal Quadro comune europeo di riferimento per la conoscenza delle lingue (QCER) e dal decreto del Ministro dell'istruzione 10 marzo 2022, n. 62.	26 ore	2



Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO CREMONA DUE

Via Trebbia n. 1 – 26100 CREMONA

C.F.: 80004680197 – C.M. CRIC824007 Tel. 0372 28270 – Fax 0372 457306

cric824007@istruzione.it – cric824007@pec.istruzione.it

www.iccremona2.edu.it

B. Corsi annuali di metodologia Clil per docenti

Corso L1 sulla metodologia Clil in lingua inglese

Il corso è mirato a potenziare le competenze pedagogiche, didattiche e linguistico-comunicative dei docenti per l'insegnamento delle discipline secondo la metodologia CLIL in inglese.

22 ore

1

Corso L2 sulla metodologia Clil in Italiano Seconda Lingua

Il corso è mirato a potenziare le competenze pedagogiche, didattiche e linguistico-comunicative dei docenti per l'insegnamento delle discipline secondo la metodologia CLIL in italiano Lingua 2.

22 ore

1

Articolo 3 - Requisiti richiesti e criteri di valutazione per la selezione di Docente e Tutor

1. Docente e Tutor devono possedere i seguenti requisiti di carattere generale:
 - a. essere dipendenti in servizio presso l'Istituto Comprensivo Cremona Due;
 - b. possedere comprovata qualificazione professionale attinente al lavoro da svolgere;
 - c. essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
 - d. godere dei diritti civili e politici;
 - e. non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
 - f. possedere l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
 - g. non avere riportato condanne penali e non essere destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
 - h. non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
 - i. non essere stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
 - j. non essere sottoposti a procedimenti penali;
 - k. non aver riportato condanne per taluno dei reati di cui agli articoli 600-bis, 600-ter, 600-quater, 600-quinques e 600-undecies del codice penale, ovvero irrogazione di sanzioni interdittive all'esercizio di attività che comportino contatti diretti e regolari con minori;
 - l. non essere destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
 - m. non trovarsi in situazioni di sussistenza di cause ostative o limitative della capacità di sottoscrivere contratti con la Pubblica Amministrazione e di espletare l'incarico oggetto della selezione;
 - n. non trovarsi in alcuna delle condizioni previste come causa di incapacità;
 - o. essere in regola con gli obblighi di legge in materia fiscale;
 - p. non trovarsi in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, impegnarsi a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adequata valutazione delle medesime.
2. Il **Docente Codice i1 in preparazione al livello B1 di lingua inglese - "Be number 1"** deve possedere i seguenti requisiti specifici:
 - Un requisito fra i seguenti:
 - essere madrelingua inglese in possesso almeno di Diploma equivalente al Diploma di Scuola Secondaria di Secondo Grado, ovvero grado ISCED 3 - istruzione secondaria superiore, secondo la Classificazione internazionale standard dell'istruzione;



Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO CREMONA DUE

Via Trebbia n. 1 – 26100 CREMONA

C.F.: 80004680197 – C.M. CRIC824007 Tel. 0372 28270 – Fax 0372 457306

cric824007@istruzione.it – cric824007@pec.istruzione.it

www.iccremona2.edu.it

- essere in possesso di un livello di conoscenza e certificazione linguistica per la lingua inglese pari almeno a C1, rilasciata da uno degli Enti accreditati;
- essere in possesso di laurea vecchio ordinamento o magistrale nella lingua straniera inglese (equiparata al corrispondente livello C1 del QCER, ai sensi del D.M. 3889/2012);

Ai fini della selezione sono valutati inoltre i titoli indicati nella tabella sotto riportata:

TABELLA DI VALUTAZIONE DOCENTE Corso i1 Lingua inglese		
TITOLI CULTURALI		PUNTEGGIO
A	Certificazioni e attestati relativi a corsi di formazione/aggiornamento frequentati in qualità di fruitore attinenti alla lingua inglese e/o alle culture anglofone (max 3 certificazioni/attestati)	Punti 2 per ogni corso
B	Certificazione in lingua inglese di livello C2 rilasciata da un Ente accreditato (max 1 certificazione)	Punti 4
C	Corso post-laurea: Dottorato di ricerca, Master universitario di I e II livello attinente all'ambito di riferimento (max 2 titoli)	Punti 4 per ogni titolo
ESPERIENZE PROFESSIONALI		PUNTEGGIO
A	Incarichi di docenza/formazione in corsi di preparazione al conseguimento della Certificazione Linguistica di livello B1 in lingua inglese (max 5 incarichi)	Punti 4 per ogni incarico
B	Incarichi di docenza/formazione in corsi di preparazione al conseguimento della Certificazione Linguistica di livello A2 in lingua inglese (max 2 incarichi)	Punti 2 per ogni incarico
C	Incarichi di docenza/formazione in corsi di preparazione al conseguimento della Certificazione Linguistica di livello superiore al B1 in lingua inglese (max 2 incarichi)	Punti 3 per ogni incarico
D	Incarichi di Docente/Tutor in progetti finanziati dal Fondo di Sviluppo Regionale Europeo (Pon) o dai fondi PNRR (max 2 incarichi)	Punti 2 per ogni incarico
A parità di punteggio si terrà conto in ordine dei seguenti criteri: ▪ Si sceglie il candidato che dimostra di possedere il profilo e le competenze più adatte all'incarico, anche a		



Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO CREMONA DUE

Via Trebbia n. 1 – 26100 CREMONA

C.F.: 80004680197 – C.M. CRIC824007 Tel. 0372 28270 – Fax 0372 457306

cric824007@istruzione.it – cric824007@pec.istruzione.it

www.iccremona2.edu.it

seguito di colloquio con la Dirigente Scolastica;

- Anzianità di servizio presso l'Istituto e in subordine presso altri Istituti.

3. Il **Docente del Corso Codice L1 sulla metodologia Clil in lingua inglese** deve possedere i seguenti requisiti specifici:

- Un requisito fra i seguenti:
 - essere madrelingua inglese in possesso almeno di Diploma equivalente al Diploma di Scuola Secondaria di Secondo Grado, ovvero grado ISCED 3 - istruzione secondaria superiore, secondo la Classificazione internazionale standard dell'istruzione;
 - essere in possesso di un livello di conoscenza e certificazione linguistica per la lingua inglese pari almeno a C1, rilasciata da uno degli Enti accreditati;
 - essere in possesso di laurea vecchio ordinamento o magistrale nella lingua straniera inglese (equiparata al corrispondente livello C1 del QCER, ai sensi del D.M. 3889/2012);
- essere in possesso di competenze documentate sulla metodologia CLIL;

Ai fini della selezione sono valutati inoltre i titoli indicati nella tabella sotto riportata:

TABELLA DI VALUTAZIONE DOCENTE Corso L1 - Clil in inglese		
TITOLI CULTURALI		PUNTEGGIO
A	Certificazioni e attestati relativi a corsi di formazione frequentati in qualità di fruitore sulla metodologia Clil (minimo una certificazione/un attestato)	Punti 4 per ogni certificazione/attestato
B	Certificazioni e attestati relativi a corsi di formazione/aggiornamento frequentati in qualità di fruitore attinenti alla lingua inglese e/o alle culture anglofone (max 5 certificazioni/attestati)	Punti 1 per ogni corso
C	Certificazioni e attestati relativi a corsi di formazione tenuti in qualità di formatore sulla metodologia Clil (max 3 corsi)	Punti 4 per ogni corso
D	Certificazione in lingua inglese di livello C2 rilasciata da un Ente accreditato (max 1 certificazione)	Punti 4
E	Corso post-laurea: Dottorato di ricerca, Master universitario di I e II livello attinente all'ambito di riferimento (max 2 titoli)	Punti 4 per ogni titolo
ESPERIENZE PROFESSIONALI		PUNTEGGIO
A	Incarichi/esperienze professionali con l'utilizzo della metodologia Clil (max 10 incarichi/esperienze)	Punti 5 per ogni incarico/esperienza



Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO CREMONA DUE

Via Trebbia n. 1 – 26100 CREMONA

C.F.: 80004680197 – C.M. CRIC824007 Tel. 0372 28270 – Fax 0372 457306

cric824007@istruzione.it – cric824007@pec.istruzione.it

www.iccremona2.edu.it

B	Incarichi di Docente in progetti finanziati dal Fondo di Sviluppo Regionale Europeo (Pon) o dai fondi PNRR (max 3 incarichi)	Punti 3 per ogni incarico
----------	--	----------------------------------

A parità di punteggio si terrà conto in ordine dei seguenti criteri:

- Si sceglie il candidato che dimostra di possedere il profilo e le competenze più adatte all'incarico, anche a seguito di colloquio con la Dirigente Scolastica;
- Anzianità di servizio presso l'Istituto e in subordine presso altri Istituti.

4. Il **Docente del Corso Codice L2 sulla metodologia Clil in Italiano Seconda Lingua** deve possedere i seguenti requisiti specifici:

- essere di madrelingua italiana in possesso almeno di Diploma di Scuola Secondaria di Secondo Grado;
- essere in possesso di competenze documentate sulla metodologia CLIL;

Ai fini della selezione sono valutati inoltre i titoli indicati nella tabella sotto riportata:

TABELLA DI VALUTAZIONE DOCENTE Corso L2 - Clil in italiano Seconda Lingua		
TITOLI CULTURALI		PUNTEGGIO
A	Certificazioni e attestati relativi a corsi di formazione frequentati in qualità di fruitore sulla metodologia Clil in italiano Lingua 2, ovvero sull'insegnamento della lingua italiana a soggetti non italofoni (minimo una certificazione/un attestato)	Punti 4 per ogni certificazione/attestato
B	Certificazioni e attestati relativi a corsi di formazione tenuti in qualità di formatore sulla metodologia Clil (max 3 corsi)	Punti 4 per ogni corso
C	Corso post-laurea: Dottorato di ricerca, Master universitario di I e II livello attinente all'ambito di riferimento (max 2 titoli)	Punti 4 per ogni titolo
ESPERIENZE PROFESSIONALI		PUNTEGGIO
A	Incarichi/esperienze professionali con l'utilizzo della metodologia Clil (max 5 incarichi/esperienze)	Punti 5 per ogni incarico/esperienza
B	Incarichi/esperienze professionali di insegnamento dell'italiano a soggetti non italofoni (max 5 incarichi/esperienze)	Punti 4 per ogni incarico/esperienza
C	Incarichi di Docente in progetti finanziati dal Fondo di Sviluppo Regionale Europeo (Pon) o dai fondi PNRR (max 3 incarichi)	Punti 3 per ogni incarico



Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO CREMONA DUE

Via Trebbia n. 1 – 26100 CREMONA

C.F.: 80004680197 – C.M. CRIC824007 Tel. 0372 28270 – Fax 0372 457306

cric824007@istruzione.it – cric824007@pec.istruzione.it

www.iccremona2.edu.it

A parità di punteggio si terrà conto in ordine dei seguenti criteri:

- Si sceglie il candidato che dimostra di possedere il profilo e le competenze più adatte all'incarico, anche a seguito di colloquio con la Dirigente Scolastica;
- Anzianità di servizio presso l'Istituto e in subordine presso altri Istituti.

5. I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la proposizione della domanda di partecipazione. L'accertamento della mancanza dei suddetti requisiti comporta in qualunque momento l'esclusione dalla procedura di selezione stessa o dalla procedura di affidamento dell'incarico.
6. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
7. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Art. 4 – Compiti del Docente

1. Il Docente dovrà svolgere i seguenti compiti:
 - Provvedere alla progettazione esecutiva del corso;
 - Condurre gli incontri formativi del corso;
 - Curare la produzione e la gestione del materiale didattico da utilizzare;
 - Mettere in atto strategie innovative di formazione, adeguate al tipo di corso;
 - Orientare l'azione di formazione in funzione delle esigenze dei partecipanti;
 - Registrare la propria presenza e quella dei partecipanti al corso agli incontri calendarizzati per il corso in oggetto nell'apposita sezione dedicata della Piattaforma Futura;
 - Documentare l'attuazione dell'attività di formazione, compilando una relazione finale.

Articolo 5 – Durata dell'incarico

1. L'attività oggetto dell'incarico decorrere dalla data di conferimento dell'incarico e ha la durata massima che intercorre tra la data di conferimento dell'incarico e la data prevista per il termine delle attività, fissata al 15 maggio 2025 dalle Istruzioni Operative emanate dal Ministero dell'Istruzione e del Merito con Prot. 132935 del 15.11.2023, salvo proroghe decretate dal Ministero stesso.
2. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili all'incaricato, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

Articolo 6 – Impegno orario e compenso

1. Per gli incarichi in oggetto si applica la tariffa oraria corrispondente ad un'Unità di Costo Standard (UCS) pari a **Euro 122,00 lordo stato**, come previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 132935 del 15 novembre 2023, al paragrafo 3 «Le tipologie di attività di formazione e le opzioni semplificate di costo». Gli importi



Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO CREMONA DUE

Via Trebbia n. 1 – 26100 CREMONA

C.F.: 80004680197 – C.M. CRIC824007 Tel. 0372 28270 – Fax 0372 457306

cric824007@istruzione.it – cric824007@pec.istruzione.it

www.iccremona2.edu.it

sono da sono da intendersi come comprensivi di ogni onere a carico dell'Istituzione Scolastica e sono rapportati alle ore effettivamente prestate.

2. L'impegno orario corrisponde alla durata del corso; il numero di ore indicato per ogni corso potrà subire una leggera variazione in aumento o in diminuzione, in accordo con il Docente, purché la durata sia sufficiente al raggiungimento degli obiettivi del corso e compatibile con le risorse finanziarie disponibili.
3. I compensi per le prestazioni richieste sono corrisposti solo ed esclusivamente a conclusione delle attività del progetto e a effettiva erogazione del finanziamento previsto, previa verifica delle prestazioni effettivamente rese e documentate.

Articolo 7 – Modalità di svolgimento e calendario dei Corsi

1. Lo svolgimento dei corsi è previsto di norma in presenza; eventuali eccezioni potranno essere consentite compatibilmente con quanto disposto dalle Istruzioni Operative a seconda della tipologia di corso.
2. Le modalità di svolgimento del Corso e il calendario degli incontri del Corso in oggetto dovranno essere concordati con lo staff di Dirigenza.

Articolo 8 – Modalità e termini di presentazione delle candidature

1. Gli interessati dovranno far pervenire all'indirizzo mail della Scuola, cric824007@istruzione.it, all'attenzione del Dirigente Scolastico e del DSGA istanza di candidatura per la selezione in oggetto predisposta utilizzando il Modulo apposito (Allegato 1), **entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 07.11.2024** utilizzando il proprio indirizzo mail di istituto.
2. Nell'oggetto della mail dovrà essere indicata la seguente dicitura: "Selezione per Corso + Codice Corso – D.M. 65", ad esempio "Selezione per Corso L2 – D.M. 65".
3. Le richieste pervenute oltre il termine sopra indicato non saranno prese in considerazione. L'Istituto non si assume alcuna responsabilità per dispersione di comunicazioni dovute a errata o incompleta indicazione di recapito, né per disguidi tecnici della mail.
4. Le istanze di partecipazione, predisposte compilando l'Allegato 1, debitamente sottoscritte, dovranno essere corredate dalla seguente documentazione:
 - Curriculum Vitae predisposto secondo il formato europeo, debitamente sottoscritto;
 - Dichiarazione sostitutiva di certificazione debitamente sottoscritta (Allegato 2);
 - Scheda anagrafica debitamente sottoscritta (Allegato 3);
 - Consenso privacy debitamente sottoscritto (Allegato 5).
5. Ai sensi del DPR 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nel curriculum vitae o in altra documentazione hanno valore di autocertificazione.
6. Il Dirigente Scolastico si riserva di chiedere l'integrazione del *curriculum vitae*, relativamente alle certificazioni originali delle esperienze e/o dei titoli dichiarati, e di effettuare verifiche a campione sulla reale sussistenza dei requisiti dichiarati dagli stessi candidati. La non veridicità di quanto sottoscritto comporterà l'automatica ed immediata esclusione dalla procedura di reclutamento.
7. Si rammenta che la falsità in atti e la dichiarazione mendace, ai sensi dell'art. 76 del predetto DPR n. 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni, implicano responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a



Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO CREMONA DUE

Via Trebbia n. 1 – 26100 CREMONA

C.F.: 80004680197 – C.M. CRIC824007 Tel. 0372 28270 – Fax 0372 457306

cric824007@istruzione.it – cric824007@pec.istruzione.it

www.iccremona2.edu.it

costituire causa di esclusione dalla partecipazione alla selezione. Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo potrà essere risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 c.c..

Articolo 9 - Commissione di valutazione

1. La Commissione di valutazione delle candidature è composta da un numero dispari di membri, compreso il Dirigente Scolastico, in possesso di specifiche professionalità nelle materie oggetto dell'Avviso di selezione ed è nominata dal Dirigente scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di candidatura.
2. Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.
3. Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato.

Articolo 10 - Modalità di svolgimento della procedura di selezione

1. La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.
2. La selezione tra tutte le candidature pervenute nei termini avverrà ad opera della commissione di cui all'Art. 8, sulla base dei criteri di valutazione e dei punteggi specificati nelle tabelle sopra riportate (Art. 2).
3. L'esito della selezione con l'eventuale graduatoria per ogni corso sarà pubblicato all'albo online di questa Istituzione scolastica.
4. Avverso l'esito è ammesso reclamo scritto al Dirigente Scolastico mediante pec al seguente indirizzo cric824007@pec.istruzione.it entro 5 giorni dalla data della sua pubblicazione. Trascorsi i 5 giorni senza reclami scritti, la graduatoria diventerà definitiva e manterrà validità fino a conclusione del Progetto di cui all'oggetto.
5. L'amministrazione si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola candidatura pervenuta per ogni singolo ruolo di Docente o Tutor purché rispondente alle esigenze descritte nell'avviso; in tal caso, non essendo possibile produrre graduatoria, a seguito della pubblicazione dell'esito della selezione, si procederà immediatamente all'assegnazione dell'incarico; l'amministrazione si riserva altresì di non attribuire l'incarico qualora vengano ritenuti non sufficienti i requisiti formali o professionali o per sopravvenuta impossibilità.
6. In caso di assenza di candidature idonee sarà a discrezione del Dirigente Scolastico indire nuovo avviso oppure ricercare all'esterno la figura richiesta.

Articolo 11 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

1. I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.



Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO CREMONA DUE

Via Trebbia n. 1 – 26100 CREMONA

C.F.: 80004680197 – C.M. CRIC824007 Tel. 0372 28270 – Fax 0372 457306

cric824007@istruzione.it – cric824007@pec.istruzione.it

www.iccremona2.edu.it

Articolo 12 - Responsabile del Procedimento

1. Ai sensi dell'art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241, Il Responsabile del procedimento è la Dirigente Scolastica, Prof.ssa Daniela Marzani.

Articolo 13 – Trattamento dei dati e Pubblicità legale

1. Il conferimento dei dati personali richiesti è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.
2. Ai sensi del Regolamento Europeo 2016/679 - GDPR i dati personali forniti dagli aspiranti saranno raccolti presso l'Istituto per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione. I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a controllare lo svolgimento della selezione o a verificare la posizione giuridico-economica dell'aspirante. L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 7 del citato R.E. 2016/679.
3. L'informativa sulla privacy è fornita in allegato.
4. Il presente avviso è pubblicato all'Albo on line e sul sito di istituto di questa Istituzione scolastica.

Articolo 14 - Rinvio alla normativa

1. Per tutto quanto non indicato specificamente nel presente avviso, si fa espresso riferimento a quanto previsto in materia, in quanto compatibile, dalla vigente normativa nazionale. Le norme e le disposizioni contenute nel presente avviso hanno, a tutti gli effetti, valore di norma regolamentare e contrattuale.

Allegati:

- Allegato 1: Istanza di candidatura
- Allegato 2: Dichiarazione sostitutiva di certificazione
- Allegato 3: Scheda anagrafica
- Allegato 4: Informativa sulla privacy
- Allegato 5: Consenso privacy

Il Dirigente Scolastico
Prof. Daniela Marzani
(Firma digitale)