



OGGETTO: Lettera di incarico nell'ambito del Progetto di cui al PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.2: Scuola 4.0 Piano Scuola 4.0 - Framework 1 – Next Generation Classrooms per l'innovazione degli ambienti di apprendimento

Codice Identificativo Progetto: M4C1I3.2-2022-961-P-12498

CUP B14D23000450006

Titolo del Progetto: Next Classroom IC CR2

LETTERA DI INCARICO per funzioni di supporto al RUP nell'ambito dell'attuazione del Progetto in oggetto al Direttore S.G.A., Dott.ssa Roberta Pecoraro

L'ISTITUTO COMPrensivo CREMONA DUE, C.F. 80004680197, con sede legale in Cremona, via Trebbia, 1, nella persona della Prof.ssa Daniela Marzani, ivi domiciliato per la sua qualità di Dirigente scolastico *pro tempore* e legale rappresentante,

- CONSIDERATO che la Dott.ssa Roberta Pecoraro è assunta a tempo indeterminato presso l'Istituto Comprensivo Cremona Due con il ruolo di Direttore S.G.A. e che possiede le competenze richieste per l'espletamento dell'incarico;
- VISTA la dichiarazione di insussistenza di motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

Tanto premesso, con il presente atto (a seguire, anche «**Lettera di Incarico**» o «**Lettera**»), l'Istituto, come in epigrafe rappresentato, conferisce alla Dott.ssa Roberta Pecoraro l'incarico di Figura di supporto al RUP, avente ad oggetto attività di supporto al RUP nell'ambito del progetto "Next Classroom IC CR2" con Codice Identificativo Progetto M4C1I3.2-2022-961-P-12498 e Codice CUP B14D23000450006, secondo le modalità di seguito elencate.

1. Nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 3.2 "Scuola 4.0. – Scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU, l'Incarico prevede l'espletamento dei seguenti compiti/attività:
 - Collaborazione all'espletamento dell'attività negoziale e delle attività amministrative connesse al Progetto in oggetto;
 - Collaborazione con il Dirigente Scolastico e con le altre figure di supporto incaricate nell'ambito del Progetto in oggetto per l'esecuzione del Progetto stesso;
 - Redazione di una eventuale relazione esecutiva finale, se richiesta.
2. Le attività sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PNRR, funzionalmente vincolate all'effettivo



Ministero dell'Istruzione e del Merito
ISTITUTO COMPRENSIVO CREMONA DUE
Via Trebbia n. 1 - 26100 CREMONA

C.F. 80004680197 - C.M. CRIC824007. Tel. 0372/28270
cric824007@istruzione.it - cric824007@pec.istruzione.it
www.iccremona2.edu.it



raggiungimento di *target* e *milestone* di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.

3. L'Incaricato si impegna ad eseguire l'Incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.
4. L'incaricato si impegna a svolgere le attività di cui all'articolo 1, comma 1, al di fuori dell'orario di servizio, secondo quanto previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 107624 del 21 dicembre 2022, al paragrafo «*Spese ammissibili*».
5. L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'istruzione e del merito, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.
6. La durata dell'incarico corrisponde al periodo necessario alla conclusione del Progetto secondo i termini stabiliti dall'autorità di gestione del Progetto stesso, a decorrere dal 20.06.2023 e fino al 31.12.2024, salvo proroghe concesse dall'autorità di gestione del Progetto.
7. Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'Incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'Incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.
8. Per l'Incarico conferito è pattuito un importo orario corrispondente alla retribuzione prevista da CCNL, ovvero € 18,50 (Euro diciotto/50), lordo dipendente, rapportato alle ore effettivamente prestate entro un limite massimo di 100 ore effettivamente prestate, come risultanti dal *timesheet* che l'Incaricato dovrà compilare.
9. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo *timesheet* sulle ore effettivamente svolte e compatibilmente con le tempistiche di assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR presso il Ministero dell'istruzione e del merito.

Si allega alla presente lettera di incarico:

- Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità e di conflitto di interessi.

Cremona, 20 giugno 2023

La Dirigente Scolastica

Prof.ssa Daniela Marzani
(Firma digitale)

L'Incaricato, per accettazione