



Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca
Istituto Comprensivo CREMONA DUE

Tipologia documentale: Programma Annuale

Relazione del Dirigente Scolastico con la collaborazione del Direttore dei servizi generali ed amministrativi
ai sensi dell'articolo 5 comma 7 e 8 del Decreto 28 agosto 2018 n. 129

La presente relazione viene presentata alla Giunta Esecutiva, in allegato al Programma Annuale modello "A" per l'esercizio finanziario 2026, in ottemperanza alle disposizioni impartite dall'articolo 5, comma 7 e 8 del Decreto 28 agosto 2018 n. 129.

Per la stesura del Programma Annuale il criterio base è stato quello di attribuire, ove possibile, ad ogni progetto i costi ad esso afferenti. Al fine della distribuzione delle spese, si sono tenuti in considerazione ed in debita valutazione i seguenti elementi:

- Coerenza con le previsioni del P.T.O.F. approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n° 8 del 5/11/2025;
- Le risorse disponibili provenienti dall'Unione europea, dallo Stato, degli Enti locali, dalle Famiglie degli alunni e da altri soggetti privati;
- Il vincolo di destinazione dell'Avanzo di Amministrazione e relativo riutilizzo nelle stesse finalità;
- I bisogni specifici dell'istituzione scolastica;
- La risposta che la scuola, in quanto istituzione è tenuta a dare;
- Gli elementi e le attività che caratterizzano l'Istituto.

Gli obiettivi del Programma Annuale 2026 esprimono in sintesi quanto progettato nel Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF), e sono focalizzati sulla realizzazione concreta delle attività e sulla gestione efficiente delle risorse e si possono sintetizzare sistematicamente nei seguenti ambiti principali:

Obiettivi Strategici e Didattici (Coerenza PTOF/RAV)

Questi obiettivi mirano a tradurre le priorità del PTOF, del Rapporto di Autovalutazione (RAV) e del Piano di Miglioramento (PdM) in azioni finanziate.

- Miglioramento delle Competenze: Sostenere e finanziare i progetti didattici volti a migliorare gli esiti di apprendimento degli studenti, le loro competenze chiave (disciplinari e trasversali) e a contrastare la dispersione scolastica. Finanziare attività di potenziamento, recupero, orientamento e progetti curricolari/extracurricolari.
- Inclusione e Accoglienza: Assicurare le risorse necessarie per garantire l'inclusione di tutti gli alunni (in particolare quelli con Bisogni Educativi Speciali) e l'integrazione nel contesto scolastico.
- Formazione del Personale: Allocare fondi per la formazione e l'aggiornamento del personale docente e ATA in coerenza con le esigenze formative dell'utenza e le priorità strategiche dell'istituto (es. nuove metodologie didattiche, digitalizzazione).
- Innovazione dell'Offerta Formativa: Finanziare l'introduzione o il potenziamento di nuove attività, laboratori o metodologie in linea con l'innovazione tecnologica e le direttive nazionali (es. transizione digitale).

Obiettivi Organizzativi e di Funzionamento

Questi obiettivi riguardano la gestione operativa e il supporto necessario per il corretto svolgimento delle attività didattiche e amministrative.



Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca

Istituto Comprensivo CREMONA DUE

Tipologia documentale: Programma Annuale

- **Funzionamento Generale e Decoro:** Assicurare l'ordinario funzionamento amministrativo e didattico dell'istituzione, garantendo la manutenzione, l'acquisto di materiali di consumo e il decoro degli ambienti scolastici.
- **Acquisizione di Beni e Servizi:** Gestire l'acquisizione di beni e servizi strumentali alla didattica e all'amministrazione (es. attrezzature informatiche, materiali di laboratorio, servizi esterni, utenze).
- **Coordinamento e Supporto:** Destinare risorse per il supporto organizzativo e il coordinamento delle attività, incluse le spese per il funzionamento degli Organi Collegiali e le attività del personale ATA.
- **Monitoraggio e Valutazione:** Prevedere fondi per le attività di monitoraggio e valutazione dei progetti e dei risultati, in coerenza con il processo di autovalutazione d'istituto.

Obiettivi di Gestione Finanziaria

Questi obiettivi garantiscono la corretta e trasparente gestione delle risorse economiche, in linea con i principi contabili.

- **Efficacia ed Efficienza:** Utilizzare le risorse finanziarie (statali, proprie, esterne) secondo i criteri di efficacia, efficienza ed economicità, ottimizzando il rapporto tra costi e benefici.
- **Equilibrio di Bilancio:** Assicurare il pareggio tra le entrate previste e le spese programmate, mantenendo l'equilibrio della gestione finanziaria.
- **Trasparenza e Conformità:** Garantire la trasparenza nella destinazione delle risorse e la conformità della gestione amministrativo-contabile alle normative vigenti (D.I. 129/2018).
- **Destinazione delle Risorse:** Definire chiaramente la destinazione delle risorse vincolate e l'utilizzo dell'Avanzo di Amministrazione presunto.

In sintesi, il Programma Annuale 2026 stabilisce "cosa" si intende fare (le attività del PTOF) e "come" lo si finanzia (l'allocazione dettagliata delle risorse per ciascuna finalità), rendendo gli obiettivi del PTOF misurabili e realizzabili nell'arco dell'esercizio finanziario.

La gestione finanziaria ed amministrativo-contabile si esprime in termine di competenza ed è improntata a criteri di efficacia, efficienza ed economicità, e si conforma ai principi di trasparenza, annualità, universalità, integrità, unità, veridicità, chiarezza, pareggio, armonizzazione, confrontabilità e monitoraggio.

Le entrate sono aggregate per fonte di finanziamento, secondo la loro provenienza.

Le spese sono aggregate per destinazione e fonte di finanziamento, intesa come finalità di utilizzo delle risorse disponibili, e sono distinte in attività amministrative e didattiche, progetti.

A ciascuna destinazione di spesa compresa nel programma annuale per l'attuazione del P.T.O.F. è allegata una scheda illustrativa finanziaria, predisposta del D.S.G.A., nella quale sono indicati l'arco temporale di riferimento, le fonti di finanziamento e il dettaglio delle spese distinte per natura.

Per ogni progetto è indicata la fonte di finanziamento e la spesa complessiva prevista per la sua realizzazione



Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca
Istituto Comprensivo CREMONA DUE

Tipologia documentale: Programma Annuale

Si descrivono dettagliatamente gli obiettivi da realizzare e la destinazione delle risorse in coerenza con le previsioni del PTOF. Si evidenziano, altresì, in modo specifico, le finalità e le voci di spesa cui vengono destinate le entrate derivanti dal contributo volontario delle famiglie, nonché quelle derivanti da erogazioni liberali, anche ai sensi dell'articolo 1, commi 145 e seguenti della legge n. 107 del 2015.

STRUTTURA DELL'ISTITUTO SCOLASTICO A.S. 2025/2026

Dati Generali Scuola Infanzia - Data di riferimento: 31 ottobre 2025

La struttura delle classi per l'anno scolastico 2025/2026 è la seguente:

Numero sezioni con orario ridotto	Numero sezioni con orario normale	Totale sezioni	Bambini iscritti al 1° settembre	Bambini frequentanti sezioni con orario ridotto	Bambini frequentanti sezioni con orario normale	Totale bambini frequentanti	Di cui diversamente abili	Media bambini per sezione
(a)	(b)	(c=a+b)		(d)	(e)	(f=d+e)		(f/c)
0	2	2	38	0	38	38	0	19

Dati Generali Scuola Primaria e Secondaria di I Grado - Data di riferimento: 31 ottobre 2025

La struttura delle classi per l'anno scolastico 2025/2026 è la seguente:

	Numero classi funzionanti con 24 ore	Numero classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore)	Numero classi funzionanti a tempo pieno/prolungato (40/36 ore)	Totale classi	Alunni iscritti al 1° settembre	Alunni frequentanti classi funzionanti con 24 ore	Alunni frequentanti classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore)	Alunni frequentanti classi funzionanti a tempo pieno/prolungato (40/36 ore)	Totale alunni frequentanti	Di cui div. abili	Differenza tra alunni iscritti al 1° settembre e alunni frequentanti	Media alunni per classe
	(a)	(b)	(c)	(d=a+b+c)	(e)	(f)	(g)	(h)	(i=f+g+h)		(l=e-i)	(i/d)
Prime	0	0	5	5	87	0	0	85	85	7	2	17
Seconde	0	0	5	5	118	0	0	115	115	13	3	23
Terze	0	0	5	5	103	0	0	97	97	8	6	19
Quarte	0	0	4	4	97	0	0	92	92	6	5	23
Quinte	0	0	5	5	104	0	0	104	104	11	0	21
Pluriclassi	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00
Totale	0	0	24	24	509	0	0	493	493	45	16	21,00
Prime	0	7	0	7	167	0	167	0	167	14	0	24
Seconde	0	8	0	8	180	0	173	0	173	14	7	22
Terze	0	8	0	8	190	0	188	0	188	21	2	23
Pluriclassi	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Totale	0	23	0	23	537	0	528	0	528	49	9	23



Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca
Istituto Comprensivo CREMONA DUE

Tipologia documentale: Programma Annuale

Dati Personale - Data di riferimento: 31 ottobre 2025

La situazione del personale docente e ATA (**organico di fatto**) a.s. 2025/2026 in servizio può così sintetizzarsi:

(A)

DIRIGENTE SCOLASTICO	1
-----------------------------	----------

(B)

<i>N.B. in presenza di cattedra o posto esterno il docente va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	NUMERO
1. Insegnanti titolari a tempo indeterminato full-time a s d f g h j k l	76
2. Insegnanti titolari a tempo indeterminato part-time	9
3. Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato full-time	22
4. Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato part-time	1
5. Insegnanti su posto normale a tempo determinato con contratto annuale	1
6. Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto annuale	4
7. Insegnanti a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	21
8. Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	5
9. Insegnanti di religione a tempo indeterminato full-time	0
10. Insegnanti di religione a tempo indeterminato part-time	1
11. Insegnanti di religione incaricati annuali	2
12. Insegnanti su posto normale con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	8
13. Insegnanti di sostegno con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	3
<i>*da censire solo presso la 1° scuola che stipula il primo contratto nel caso in cui il docente abbia più spezzoni e quindi abbia stipulato diversi contratti con altrettante scuole.</i>	
TOTALE PERSONALE DOCENTE	153

(C)

<i>N.B. il personale ATA va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	NUMERO
1. Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi	1
2. Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi a tempo determinato	0
3. Coordinatore Amministrativo e Tecnico e/o Responsabile amministrativo	0
4. Assistenti Amministrativi a tempo indeterminato	5
5. Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto annuale	0
6. Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	3
7. Assistenti Tecnici a tempo indeterminato	0
8. Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto annuale	0
9. Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
10. Collaboratori scolastici dei servizi a tempo indeterminato	0
11. Collaboratori scolastici a tempo indeterminato	14
12. Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto annuale	0
13. Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	6
14. Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo indeterminato	0
15. Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto annuale	0
16. Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
17. Personale ATA a tempo indeterminato part-time	3
TOTALE PERSONALE ATA	32

Non si rilevano unità di personale estraneo all'amministrazione che espleta il servizio di pulizia degli spazi e dei locali ivi compreso quello beneficiario delle disposizioni contemplate dal decreto interministeriale 20 aprile 2001, n. 65.



Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca
Istituto Comprensivo CREMONA DUE

Tipologia documentale: Programma Annuale

Programma Annuale 2026 (Mod. A)

Le previsioni di competenza del programma annuale si sintetizzano nei seguenti dati:

ENTRATE	
1 - Avanzo di amministrazione presunto	€. 391.728,43
2 - Finanziamenti dall'Unione europea	0,00
3 - Finanziamenti dello Stato	€.16.733,99
4 - Finanziamenti della Regione	0,00
5 - Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	0,00
6 - Contributi da privati	0,00
7 - Proventi da gestioni economiche	0,00
8 - Rimborsi e restituzione somme	0,00
9 - Alienazione di beni materiali	0,00
10 - Alienazione di beni immateriali	0,00
11 - Sponsor e utilizzo locali	0,00
12 - Altre entrate	0,00
13 - Mutui	0,00
TOTALE ENTRATE	408.462,42
SPESE	
Attività	320.795,76
A.1 - Funzionamento generale e decoro della Scuola	4.859
A.2 - Funzionamento amministrativo	30.261,75
A.3 - Didattica	282.664,78
A.4 - Alternanza Scuola - Lavoro	0,00
A.5 - Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	3.010,23
A.6 - Attività di orientamento	0,00
Progetti	86.829,96
P.1 - Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	3.578,71
P.2 - Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	72.946,50
P.3 - Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"	0,00
P.4 - Progetti per "Formazione / aggiornamento personale"	1.589,57
P.5 - Progetti per "Gare e concorsi"	8.715,18
Gestioni economiche	
G.1 - Azienda agraria	0,00
G.2 - Azienda speciale	0,00
G.3 - Attività per conto terzi	0,00
G.4 - Attività convittuale	0,00
R98 - Fondo di Riserva	836,70
D100 - Disavanzo di amministrazione presunto	0,00
TOTALE SPESE	408.462,42
Z101 - Disponibilità finanziaria da programmare	0,00
TOTALE A PAREGGIO	408.462,42



Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca
Istituto Comprensivo CREMONA DUE

Tipologia documentale: Programma Annuale

Verifica Situazione Amministrativa Presunta

Il programma espone un avanzo di amministrazione presunto di € **391.728,43**, come riportato nel Mod. C.

Utilizzo avanzo di amministrazione presunto (Mod. D)

L'avanzo di amministrazione presunto risulta così assegnato ai vari aggregati di spesa e progetti come riportato nel modello D:

UTILIZZO AVANZO AMMINISTRAZIONE PRESUNTO	TOTALE	IMPORTO VINCOLATO	IMPORTO NON VINCOLATO
ATTIVITA'	304.898,47	304.898,47	0,00
A.1 - Funzionamento generale e decoro della Scuola	4.859,00	4.859,00	0,00
A.2 - Funzionamento amministrativo	21.894,76	21.894,76	0,00
A.3 – Didattica 275.134,48 304.898,47	275.134,48	275.134,48	0,00
A.4 - Alternanza Scuola - Lavoro	0,00	0,00	0,00
A.5 - Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	3.010,23	3.010,23	0,00
A.6 - Attività di orientamento	0,00	0,00	0,00
PROGETTI	86.829,96	86.829,96	0,00
P.1 - Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	3.578,71	3.578,71	0,00
P.2 - Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	72.946,50	72.946,50	0,00
P.3 - Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"	0,00	0,00	0,00
P.4 - Progetti per "Formazione / aggiornamento personale"	1.589,57	1.589,57	0,00
P.5 - Progetti per "Gare e concorsi"	8.715,18	8.715,18	0,00
GESTIONI ECONOMICHE	0,00	0,00	0,00
G.1 - Azienda agraria	0,00	0,00	0,00
G.2 - Azienda speciale	0,00	0,00	0,00
G.3 - Attività per conto terzi	0,00	0,00	0,00
G.4 - Attività convittuale	0,00	0,00	0,00
TOTALE	391.728,43	391.728,43	0,00

Si precisa che l'Avanzo di Amministrazione presunto al **31/12/2025** è stato coerentemente calcolato considerando gli impegni in programmazione fino al termine dell'esercizio finanziario ed è stato distribuito sulle Attività e sui Progetti secondo il vincolo di destinazione e bloccato per le stesse finalità nei Piani di Destinazione 2026 (vedi mod. D).

Si fa presente che, come previsto dall'art.7 del Regolamento, detti stanziamenti possono essere impegnati solamente dopo la realizzazione dell'effettiva disponibilità finanziaria e nei limiti dell'avanzo effettivamente realizzato.



Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca
Istituto Comprensivo CREMONA DUE

Tipologia documentale: Programma Annuale

TABELLA DIMOSTRATIVA
Avanzo 2025 + Finanziamenti 2026

Nella tabella dimostrativa sotto riportata, sono indicati i singoli stanziamenti di spesa correlati all'utilizzo dell'avanzo amministrazione presunto e ai finanziamenti 2026.

Come previsto dall'articolo 7, comma 2, Decreto 129/2018, gli stanziamenti provenienti dall'avanzo di amministrazione potranno essere impegnati solo dopo la realizzazione dell'effettiva disponibilità finanziaria e nei limiti dell'avanzo effettivamente realizzato.

Liv. I	Liv. II	Liv. III	DESCRIZIONE	da Avanzo 2025	Finanziamenti 2026	TOTALE 2026
A	A.1	A.1.1	"Funzionamento generale e decoro della scuola"	0,00	0,00	0,00
		A.1.4	Fondi Pa Digitale 2026 PNRR Missione 1 - Misura 1.4.1 Esperienza Del Cittadino Nei Servizi Pubblici	1.541,00	0,00	1.541,00
		A.1.5	Risorse Ex Art. 39-Bis, Comma 1, Del D.L. 9 Agosto 2022, N. 115	0,00	0,00	0,00
		A.1.6	Pa Digitale 2026 Missione 1 - Componente 1 - Investimento 1.2 - Abilitazione Al Cloud Per Le Pa Locali	3.318,00	0,00	3.318,00
	A.2	A.2.2	Funzionamento amministrativo	21.894,76	8.366,99	30.261,75
	A.3	A.3.3	"Didattica"	158.396,44	7.530,30	165.926,74
		A.3.8	"Piano Scuola 4.0 Azione 1 Next Digitalclassroom Codice M4c1i3.2-2022-96 Cup B14d23000450006"	476,79	0,00	476,79
		A.3.9	"Investimento M4c1-3.1 Potenziamento Delle Competenze Stem E Multilinguistiche D.M. N. 65-2023"	15.785,80	0,00	15.785,80
		A.3.10	"Investimento 2.1 - Formazione Del Personale Scolastico Sulla Transizione Digitale D.M. N.66 -2023"	20.117,26	0,00	20.117,26
		A.3.11	"Interventi Tutoraggio Formazione Riduzione Divari Apprendimenti E Contrasto Dispersione D.M.19-24"	80.358,19	0,00	80.358,19
	A.5	A.5.5	"Visite, viaggi e programmi di studio all'estero"	3.010,23	0,00	3.010,23
P	P.1	P.1.1	"Progetti in ambito Scientifico, tecnico e professionale"	3.578,71	0,00	3.578,71
	P.2	P.2.2	"Progetti in ambito Umanistico e sociale"	14.944,41	0,00	14.944,41
		P.2.9	"Progetto Eso4.6.A1.B-Fsepn-Lo-2024-176,	58.002,09	0,00	58.002,09



Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca
Istituto Comprensivo CREMONA DUE

Tipologia documentale: Programma Annuale

			Avviso Prot. 136777, 09-10-2024, Fse+, Agenda Nord"			
	P.4	P.4.4	"Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale"	1.584,50	0,00	1.584,50
		P.4.7	"Didattica Digitale Integrata E Formazione Alla Transizione Digitale Per Il Personale Scolastico"	5,07	0,00	5,07
	P.5	P.5.5	"Progetti per "Gare e concorsi""	8.715,18	0,00	8.715,18
R	R98		Fondo di riserva		836,70	836,70
				391.728,43	16.733,99	0,00
Z	Z101		Disponibilità da programmare	0,00	0,00	0,00
				391.728,43	16.733,99	408.462,42



Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca
Istituto Comprensivo CREMONA DUE

Tipologia documentale: Programma Annuale

DETERMINAZIONE DELLE ENTRATE

1		Avanzo di amministrazione presunto:	391.728,43
	1	Non vincolato:	0,00
	2	Vincolato:	391.728,43

Vedi modello "D" esposto nelle pagine precedenti.

2		Finanziamenti dell'Unione Europea:	0,00
	1	Fondi sociali europei (FSE)	0,00
	2	Fondi europei di sviluppo regionale (FESR)	0,00
	3	Altri finanziamenti dell'Unione Europea	0,00

Alla data odierna non si prevedono finanziamenti. Eventuali assegnazioni, a seguito adesione ad "Avvisi pubblici per la presentazione di proposte progettuali" saranno oggetto di:

appropriata assunzione in bilancio, connessa variazione e creazione di apposito Piano di Destinazione.

3	Finanziamenti dello Stato:		16.733,99											
1	Dotazione ordinaria: <i>Il Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca, in via preventiva, ha comunicato con nota MIUR n° 15629 del 1/10/2025 la risorsa finanziaria relativa al periodo compreso tra il mese di gennaio ed il mese di agosto 2026 con l'intento di fornire il quadro certo e completo della dotazione finanziaria disponibile nel bilancio 2026, anche al fine della programmazione delle attività da inserire nel piano triennale dell'offerta formativa (PTOF), che viene elaborato sulla base dei bisogni reali e contestualizzati degli alunni e del territorio, secondo quanto previsto dall'art. 3 del DPR 275/1999 e in coerenza con l'articolo 1, comma 12 della legge del 13 luglio 2015, n. 107.</i> <i>Il suddetto importo è così composto:</i> <table><tr><td>Quota per alunno</td><td>€. 14.053,33</td></tr><tr><td>Quota Fissa</td><td>€. 1.333,33</td></tr><tr><td>Quota per Sede aggiuntiva</td><td>€. 533,33</td></tr><tr><td>Quota per alunni diversamente abili</td><td>€. 750,00</td></tr><tr><td>Quota per classi terminali della scuola secondaria di I grado</td><td>€. 64,00</td></tr><tr><td>Totale funzionamento amm.vo e didattico</td><td>€. 16.733,99</td></tr></table>	Quota per alunno	€. 14.053,33	Quota Fissa	€. 1.333,33	Quota per Sede aggiuntiva	€. 533,33	Quota per alunni diversamente abili	€. 750,00	Quota per classi terminali della scuola secondaria di I grado	€. 64,00	Totale funzionamento amm.vo e didattico	€. 16.733,99	16.733,99
Quota per alunno	€. 14.053,33													
Quota Fissa	€. 1.333,33													
Quota per Sede aggiuntiva	€. 533,33													
Quota per alunni diversamente abili	€. 750,00													
Quota per classi terminali della scuola secondaria di I grado	€. 64,00													
Totale funzionamento amm.vo e didattico	€. 16.733,99													



Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca
Istituto Comprensivo CREMONA DUE

Tipologia documentale: Programma Annuale

		Si specifica: ----- Si specifica che il suddetto finanziamento viene indirizzato ai seguenti Piani di Destinazione: A.2.2 - Funzionamento amministrativo per € 8.366,99 A.3.3 - Didattica per € 7.530,30 R98 – Fondo di riserva € 836,70 pari al 5,00% dotazione ordinaria	
02		Dotazione perequativa: Nessuna somma viene prevista. La Direzione Generale MIUR potrà disporre eventuali integrazioni alla risorsa finanziaria "Dotazione ordinaria" di cui sopra. In particolare, potranno essere disposte integrazioni <u>da accertare</u> o <u>da non accertare</u> nel bilancio secondo le istruzioni che verranno di volta in volta impartite per ➤ L'arricchimento e l'ampliamento dell'offerta formativa; ➤ L'alternanza scuola-lavoro; ➤ Le misure incentivanti per i progetti relativi le aree a rischio; ➤ Le attività complementari di educazione fisica; ➤ I corsi di recupero, in aggiunta al FIS; ➤ Le indennità di turno - festivi al personale educativo dei convitti nazionali e educandati; ➤ I compensi vari; ➤ I progetti di orientamento; ➤ Il comodato d'uso libri. Ulteriori risorse finanziarie potranno essere assegnate, per altre esigenze, anche a cura di Direzioni Generali diverse dalla Direzione Generale per la politica finanziaria e per il bilancio – ufficio settimo. Le eventuali assegnazioni saranno destinate in appropriati Piani di Destinazione (Attività / Progetti).	0,00
3		Finanziamenti per l'ampliamento dell'offerta formativa (440/97)*	0,00
4		Fondo per lo sviluppo e la coesione (FSC) *	0,00
5		Altri finanziamenti non vincolati dello Stato *	0,00
6		Altri finanziamenti vincolati dello Stato *	0,00

* Non si prevedono finanziamenti, eventuali assegnazioni saranno oggetto di variazione di bilancio.



Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca
Istituto Comprensivo CREMONA DUE

Tipologia documentale: Programma Annuale

ALTRE INFORMAZIONI SU FINANZIAMENTI STATALI

CEDOLINO UNICO:

“Assegnazione delle risorse finanziarie afferenti agli istituti contrattuali che compongono il “Fondo per il miglioramento dell’offerta formativa”

Si comunica che la risorsa complessivamente disponibile, per il periodo settembre 2025 - agosto 2026, per la retribuzione accessoria è pari ad €. 78.694,24, lordo dipendente come da nota MIM 15629 del 1/10/2025

In applicazione dell'art. 2 comma 197 della Legge n. 191/2009 (Legge Finanziaria per il 2010), concernente il cd. “Cedolino Unico”, la somma assegnata a codesta scuola finalizzata a retribuire gli istituti contrattuali ed utile per la relativa contrattazione d'Istituto **non viene prevista in bilancio**, né, ovviamente, accertata. La stessa verrà invece gestita secondo le modalità illustrate nelle note n. 3980 del 16 maggio 2011 e 4074 del 19 maggio 2011 del "Cedolino Unico".

Per gli impegni di spesa, si rimanda al Contratto Integrativo di Istituto a.s. 2025/2026.

ASSEGNAZIONE PER LE SUPPLENZE BREVI E SALTUARIE

Non viene prevista in bilancio alcun finanziamento, né ovviamente accertato, in quanto il processo di liquidazione delle competenze “*NoiPA/Cedolino Unico Compensi vari*” per le supplenze brevi e saltuarie è completamente gestito con un sistema integrato di colloquio tra le banche dati SIDI e NoiPA, basato sui principi della cooperazione applicativa, il quale assicurerà le procedure per i pagamenti e della gestione amministrativo-contabile.

La Direzione Generale per le Risorse Umane e Finanziarie, si avvarrà del Sistema di gestione dei POS (GePOS) per verificare la disponibilità delle risorse finanziarie sui POS per l'importo da liquidare, attivando il procedimento per l'assegnazione di fondi.

MENSA GRATUITA

L'articolo 7 comma 41 del decreto Legge 95/2012 dispone che il contributo dello Stato alle spese, di competenza degli enti locali, di cui all'articolo 3 della Legge 4/1999 è assegnato agli enti locali stessi in proporzione al numero di classi che accedono al servizio di mensa scolastica.

L'assegnazione in parola è effettuata dal Ministero direttamente a favore degli enti locali, con conseguente snellimento degli adempimenti posti in carico alle segreterie scolastiche.

ACCERTAMENTI MEDICO-LEGALI

L'articolo 14 comma 27 del decreto Legge 95/2012 dispone che a decorrere dal 7 luglio 2012 il Ministero provvede direttamente al rimborso forfetario alle Regioni delle spese sostenute per gli accertamenti medico-legali a favore del personale scolastico ed educativo.

In particolare, codesta istituzione non dovrà assicurare alcun adempimento nel corso del 2019 per il pagamento delle visite fiscali, né dovrà iscrivere in bilancio previsioni di entrata e di spesa al riguardo. Eventuali fatture relative accertamenti disposti successivamente al 7 luglio 2012 non dovranno essere pagate, previa comunicazione al riguardo da parte di codesta istituzione agli enti che le avessero emesse.

TARSU/TIA

Circa il pagamento della TARSU/TIA sono confermate le disposizioni vigenti, che prevedono l'assegnazione diretta da parte del Ministero in favore dei Comuni, senza che sia previsto alcun adempimento in carico a codesta istituzione.



Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca
Istituto Comprensivo CREMONA DUE

Tipologia documentale: Programma Annuale

4		Finanziamenti della Regione:	0,00
	1	Dotazione ordinaria *	0,00
	2	Dotazione perequativa *	0,00
	3	Altri finanziamenti non vincolati *	0,00
	4	Altri finanziamenti vincolati *	0,00

* Non si prevedono finanziamenti, eventuali assegnazioni saranno oggetto di:
appropriata assunzione in bilancio, connessa variazione e creazione di apposito Piano di Destinazione.

5		Finanziamenti da Enti locali o da altre istituzioni pubbliche:	0,00
	1	Provincia non vincolati *	0,00
	2	Provincia vincolati *	0,00
	3	Comune non vincolati *	0,00
	4	Comune vincolati *	0,00
	5	Altri finanziamenti non vincolati *	0,00
	6	Altri finanziamenti vincolati *	0,00

* Non si prevedono finanziamenti, eventuali assegnazioni saranno oggetto di:
appropriata assunzione in bilancio, connessa variazione e creazione di apposito Piano di Destinazione.

6		Contributi da privati:	€ 0,00
	1	Contributi volontari da famiglie. Nessuna somma viene iscritta. Nel corso dell'esercizio, quando verranno introitati i contributi volontari, si procederà con opportune variazioni di bilancio a seguito quantificazione degli importi in entrata.	0,00
	2	Contributi per iscrizione alunni: Nessuna somma viene iscritta. Nel corso dell'esercizio, quando verranno introitati i contributi volontari, si procederà con opportune variazioni di bilancio a seguito quantificazione degli importi in entrata.	0,00
	3	Contributi per mensa scolastica Nessuna somma viene ascrivita in quanto l'istituto non gestisce il servizio mensa.	0,00
	4	Contributi per visite, viaggi e programmi di studio all'estero. Nessuna somma viene ascrivita. Nel corso dell'esercizio, quando verranno introitati i contributi per visite e viaggi, si procederà con opportune variazioni di bilancio a seguito quantificazione	0,00



Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca
Istituto Comprensivo CREMONA DUE

Tipologia documentale: Programma Annuale

		<i>degli importi in entrata</i>	
5		Contributi per copertura assicurativa alunni: <i>Nessuna somma viene ascritta. Nel corso dell'esercizio, quando verranno introitati i premi per l'assicurazione, si procederà con opportune variazioni di bilancio a seguito quantificazione degli importi in entrata.</i>	0,00
6		Contributi per copertura assicurativa personale: <i>Nessuna somma viene ascritta. Nel corso dell'esercizio, quando verranno introitati i i premi per l'assicurazione, si procederà con opportune variazioni di bilancio a seguito quantificazione degli importi in entrata.</i>	0,00
8		Contributi da imprese non vincolati: <i>Nessuna somma viene iscritta.</i> <i>Eventuali contributi saranno oggetto di variazioni di bilancio a seguito quantificazione degli importi in entrata e destinati ad appropriati Piani di Destinazione (Attività / Progetti).</i>	0,00

8		Rimborsi e restituzione somme:	0,00
	1	<i>Nulla è previsto, eventuali cifre saranno gestite negli appositi conti.</i>	0,00

* Nulla è previsto, eventuali cifre saranno gestite negli appositi conti.

9		Alienazione di beni materiali:	0,00
	1	<i>Nulla è previsto, eventuali alienazioni saranno gestite negli appositi conti</i>	0,00

10		Alienazione di beni immateriali:	0,00
	1	<i>Nulla è previsto, eventuali alienazioni saranno gestite negli appositi conti</i>	0,00

11		Sponsor e utilizzo locali:	0,00
	1	<i>Proventi derivanti dalle sponsorizzazioni *</i>	0,00
	2	<i>Diritti reali di godimento *</i>	0,00
	3	<i>Proventi da concessioni su beni *</i>	0,00



Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca
Istituto Comprensivo CREMONA DUE

Tipologia documentale: Programma Annuale

* *Nulla è previsto, eventuali introiti saranno gestiti negli appositi conti.*

12		<i>Altre entrate:</i>		<i>0,00</i>
	2	<i>Interessi attivi da Banca d'Italia: Nel programma annuale non viene iscritta alcuna cifra in quanto si procederà con opportune variazioni di bilancio solo dopo aver accertato l'entrata.</i>	<i>0,00</i>	

13		<i>Mutui:</i>		<i>0,00</i>
	1	<i>Mutui</i>	<i>0,00</i>	
	2	<i>Anticipazioni da Istituto cassiere</i>	<i>0,00</i>	

* *Nulla è previsto, eventuali operazioni saranno gestiti negli appositi conti.*



Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca
Istituto Comprensivo CREMONA DUE

Tipologia documentale: Programma Annuale

DETERMINAZIONE DELLE SPESE

A	ATTIVITÀ	320.795,76
----------	-----------------	-------------------

A.1	Funzionamento generale e decoro della Scuola	0,00
1	"Funzionamento generale e decoro della Scuola" ➤ Non viene inserita alcuna previsione.	0,00

A.1.4	Funzionamento generale e decoro della Scuola FONDI PA DIGITALE 2026 PNRR MISSIONE 1 - MISURA 1.4.1 ESPERIENZA DEL CITTADINO NEI SERVIZI PUBBLICI	1.541,00
1	"Funzionamento generale e decoro della Scuola" L'importo stanziato, proveniente da: 1.2 "Avanzo di amm.ne vincolato" per € 1.541,00 rappresenta un residuo del finanziamento ex Fondi PA digitale 2026 PNRR missione 1 - misura 1.4.1 esperienza del cittadino nei servizi pubblici nell'ambito dell'implementazione del nuovo sito web.	1.541,00

A.1.6	Funzionamento generale e decoro della Scuola PA DIGITALE 2026 MISSIONE 1 - COMPONENTE 1 - INVESTIMENTO 1.2 ABILITAZIONE AL CLOUD PER LE PA LOCALI	3.318,00
1	"Funzionamento generale e decoro della Scuola" L'importo stanziato, proveniente da: 1.2 "Avanzo di amm.ne vincolato" per € 3.318,00 rappresenta un residuo del finanziamento per Pa Digitale 2026 Missione 1 - Componente 1 - Investimento 1.2 - Abilitazione al Cloud per le Pa Locali che potrà essere utilizzato per la prosecuzione dei contratti di gestione archiviazione documentale mediante cloud.	3.318,00

A.2	Funzionamento amministrativo	30.261,75
2	"Funzionamento amministrativo"	30.261,75



Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca
Istituto Comprensivo CREMONA DUE

Tipologia documentale: Programma Annuale

			➤ L'importo programmato per complessivi €. 30.261,75, proveniente dall'aggregato 01/02 "Avanzo di amministrazione vincolato" per €. 21.894,76 e dall'aggregato 3.1 "Finanziamenti dallo Stato - Dotazione ordinaria per €. 8.366,99, sarà utilizzato per provvedere al corretto funzionamento dei servizi generali ed amministrativi che di seguito si elencano in via non esaustiva: gestione servizio di tesoreria, spese postali, sorveglianza sanitaria del personale, spese per formazione e aggiornamento del personale in materia di sicurezza, liquidazione incarico RSPP ed incarico DPO (Data Protection Officer), canone noleggio fotocopiatrici uffici di segreteria e plessi scolastici, cancelleria, stampati e registri, toner per fotocopiatrici, libri – riviste e abbonamenti amministrativi, canone hosting e assistenza tecnica hardware, canone connessione dati, interventi manutenzioni ordinarie, contributo iscrizione A.S.C.A., gestionali per le attività di segreteria (area alunni, area personale, registro elettronico, gestione documentale e protocollo informatico), materiale igienico sanitario e dispositivi di protezione, contributo per rimborso spese di missione dei Revisori dei conti, acquisto hardware.	
--	--	--	--	--

A.3		Didattica	165.926,74
	3	"Didattica" 165.926,74 ➤ L'importo programmato per complessivi €. 165.926,74, proveniente dall'aggregato 01/02 "Avanzo di amministrazione vincolato" per €. 158.396,44 e dall'aggregato 3.1 "Finanziamenti dallo Stato - Dotazione ordinaria per €. 7.530,30, sarà utilizzato per provvedere al pagamento del canone di noleggio delle diverse fotocopiatrici multifunzione operanti nei plessi e del costo delle copie eccedenti,, della polizza assicurativa infortuni e responsabilità civile per gli studenti e il personale, delle spese di predisposizione e stampa del diario scolastico personalizzato, per l'acquisto di materiale di cancelleria e di consumo vario (in	165.926,74



Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca
Istituto Comprensivo CREMONA DUE

Tipologia documentale: Programma Annuale

			<i>particolare per la pulizia e sanificazione dei locali scolastici), per l'acquisto di dispositivi di protezione per personale e studenti. Inoltre, sarà utilizzato per l'acquisto di hardware, altra strumentazione e piccoli arredi per le attività didattiche secondo le indicazioni del Comune di Cremona in base al piano per il diritto allo studio, relativamente alle quote non ancora utilizzate nello scorso anno scolastico.</i>	
--	--	--	--	--

	A.3		A.3.8 - PIANO SCUOLA 4.0 AZIONE 1 NEXT DIGITAL CLASSROOM CODICE M4C1I3.2-2022-96 CUP B14D23000450006	476,79
		8	<i>L'importo, programmato per complessivi €. 476,79 proveniente interamente dall'aggregato 01/02 "Avanzo di amministrazione vincolato", rappresenta la quota residuale del finanziamento del progetto in questione nell'ambito del PNRR sulla base della rendicontazione finale di progetto.</i>	476,79

	A.3		A.3.9 - INVESTIMENTO M4C1-3.1 POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE STEM E MULTILINGUISTICHE D.M. N. 65-2023 CUP B14D23002350006	15.785,80
		9	<i>L'importo, programmato per complessivi €. 15.785,80 proveniente interamente dall'aggregato 01/02 "Avanzo di amministrazione vincolato", rappresenta la quota residuale del finanziamento del progetto in questione nell'ambito del PNRR e verrà utilizzato nel corso del corrente esercizio finanziario per le attività di potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione, in particolare, in merito alle nuove competenze e nuovi linguaggi e alle azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche</i>	15.785,80



Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca
Istituto Comprensivo CREMONA DUE

Tipologia documentale: Programma Annuale

A.3		A.3.10 - INVESTIMENTO 2.1 - FORMAZIONE DEL PERSONALE SCOLASTICO SULLA TRANSIZIONE DIGITALE D.M. N.66 -2023 CUP B14D23004520006	20.117,26
	10	L'importo, programmato per complessivi €. 20.117,26 proveniente interamente dall'aggregato 01/02 "Avanzo di amministrazione vincolato", rappresenta la quota residuale del finanziamento del progetto in questione nell'ambito del PNRR e verrà utilizzato nel corso del corrente esercizio finanziario per le attività di potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione in particolare in merito alla Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico – Formazione del personale scolastico per la transizione digitale.	20.117,26

A.3		A.3.11 - INTERVENTI TUTORAGGIO FORMAZIONE RIDUZIONE DIVARI APPRENDIMENTI E CONTRASTO DISPERSIONE D.M.19-24 CUP B14D21000740006	80.358,19
	11	L'importo, programmato per complessivi €. 80.358,19 proveniente interamente dall'aggregato 01/02 "Avanzo di amministrazione vincolato", rappresenta la quota del finanziamento del progetto in questione nell'ambito del PNRR e verrà utilizzato nel corso del corrente esercizio finanziario per gli interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica (D.M. 2 febbraio 2024, n. 19)	80.358,19

A.5		Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	3.010,23
	5	"Visite, viaggi e programmi di studio all'estero" L'importo stanziato, proviene interamente dall'aggregato 1.2 "Avanzo di amm.ne vincolato" e sarà utilizzato in coerenza con la scheda di attività.	3.010,23



Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca
Istituto Comprensivo CREMONA DUE

Tipologia documentale: Programma Annuale

	A.6		Attività di orientamento	0,00
		6	<i>Non viene inserita alcuna previsione.</i>	<i>0,00</i>



Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca
Istituto Comprensivo CREMONA DUE

Tipologia documentale: Programma Annuale

P	PROGETTI	86.829,96
----------	-----------------	------------------

P.1	Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale":	3.578,71
	1 "Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale":" <i>L'importo stanziato, interamente proveniente dall'aggregato 1.2 "Avanzo di amm.ne vincolato", sarà utilizzato per la progettualità prevista dal P.T.O.F. ed, in particolare, per l'acquisto di hardware.</i>	3.578,71

P.2	Progetti in ambito "Umanistico e sociale":	14.944,41
	2 "Progetti in ambito "Umanistico e sociale" <i>L'importo stanziato, interamente proveniente dall'aggregato 1.2 "Avanzo di amm.ne vincolato", sarà utilizzato per la progettualità prevista dal P.T.O.F.</i>	14.944,41

P.2	Progetto Eso4.6.A1.B-Fsepn-Lo-2024-176, Avviso Prot. 136777, 09-10-2024, Fse+, Agenda Nord ":	58.002,09
	9 "Progetto Eso4.6.A1.B-Fsepn-Lo-2024-176, Avviso Prot. 136777, 09-10-2024, Fse+, Agenda Nord " <i>L'importo stanziato, interamente proveniente dall'aggregato 1.2 "Avanzo di amm.ne vincolato", sarà utilizzato per interventi integrati di riduzione dell'abbandono scolastico e per il potenziamento delle competenze degli studenti.</i>	58.002,09

P.4	Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale":	1.584,50
	4 "Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale"" <i>L'importo stanziato, interamente proveniente dall'aggregato 1.2 "Avanzo di amm.ne vincolato", sarà utilizzato per la progettualità prevista dal P.T.O.F. ed, in particolare per le azioni di formazione obbligatoria del personale scolastico in materia di sicurezza.</i>	1.584,50



Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca
Istituto Comprensivo CREMONA DUE

Tipologia documentale: Programma Annuale

P.4		Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale":		5,07
	7	"DIDATTICA DIGITALE INTEGRATA E FORMAZIONE ALLA TRANSIZIONE DIGITALE PER IL PERSONALE SCOLASTICO" <i>L'importo stanziato, interamente proveniente dall'aggregato 1.2 "Avanzo di amm.ne vincolato, rappresenta l'economia sul finanziamento per la realizzazione dei corsi di formazione del personale per la transizione digitale a cura dell'Animatore Digitale che sono stati realizzati nell'esercizio finanziario 2023. In merito al presente progetto è stata effettuata apposita rendicontazione e si è tuttora in attesa di indicazioni da parte del MIM sulla restituzione della suddetta economia al bilancio dello Stato.</i>	5,07	

P.5		Progetti per "Gare e concorsi":		8.715,18
	5	"Progetti per "Gare e concorsi" <i>L'importo stanziato, interamente proveniente dall'aggregato 1.2 "Avanzo di amm.ne vincolato, sarà utilizzato per la progettualità prevista dal P.T.O.F.</i>	8.715,18	



Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca
Istituto Comprensivo CREMONA DUE

Tipologia documentale: Programma Annuale

R FONDO DI RISERVA				
	R98		Fondo di riserva:	836,70
		1	<i>Lo stanziamento del fondo di riserva è determinato nella misura del 5 % della dotazione finanziaria ordinaria per il funzionamento amministrativo e didattico (Stato per Dotazione ordinaria gennaio / agosto 2025 nota MIM prot. n. MIM 15629 del 1/10/2025).</i> <i>Il fondo di riserva potrà essere utilizzato esclusivamente per aumentare gli stanziamenti di Attività / Progetti la cui entità si dimostri insufficiente, per spese impreviste e per eventuali maggiori spese, conformemente a quanto previsto dall'articolo 11, comma 3, Decreto 129/2018.</i>	836,70

D DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE				
	D100		Disavanzo di amministrazione:	0,00
		1	Non vincolato *	0,00
		2	Vincolato *	0,00

* Nessuna somma viene prevista in quanto l'esercizio precedente chiude con un avanzo di amministrazione.

Z DISPONIBILITÀ FINANZIARIA DA PROGRAMMARE				
	Z01		Disponibilità finanziaria da programmare	0,00
		1	Non vincolato *	0,00
		2	Vincolato *	0,00

* Gli stanziamenti sono stati interamente indirizzati ai Piani di Destinazione (Attività e Progetti), pertanto non sussiste disponibilità da programmare.

FONDO ECONOMALE PER LE MINUTE SPESE				
<i>Ai sensi dell'articolo 21, comma 1, Decreto 129/2018 comma 1, ciascuna istituzione scolastica può costituire, in sede di redazione del programma annuale, un fondo economale per le minute spese per l'acquisizione di beni e servizi di modesta entità, necessari a garantire il regolare svolgimento delle ordinarie attività. Il medesimo articolo, al comma 8, sottolinea che la costituzione e la gestione del fondo cassa devono avvenire nel rispetto della normativa vigente in materia di obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari.</i>				



Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca
Istituto Comprensivo CREMONA DUE

Tipologia documentale: Programma Annuale

Ai sensi dell'articolo 21, comma 2, Decreto 129/2018, si indica di fissare la consistenza massima del fondo economale per le minute spese nella misura di € 500,00 annue, nonché la fissazione dell'importo massimo di ogni spesa minuta in € 50,00.

Per la gestione del fondo economale si rinvia all'apposito regolamento approvato dal Consiglio d'Istituto. Come già avvenuto negli esercizi precedenti, per garantire una maggiore tracciabilità e trasparenza dei pagamenti, non si prevede l'utilizzo di denaro contante e, pertanto, il fondo economale non verrà aperto.

CONCLUSIONE

Tutte le attività didattiche che costituiscono il P.T.O.F. sono realizzate con diversi finanziamenti. Si è ritenuto fondamentale investire le risorse al fine di produrre un ampliamento dell'offerta formativa caratterizzato dal rispetto delle esperienze culturali e della progettualità interna.

Tutte le proposte didattiche sono state oggetto di delibere dei singoli Consigli di classe, di interclasse, di intersezione e sono scaturite dall'analisi di bisogni reali, connesse alle richieste delle famiglie. I Progetti in fase di realizzazione sono stati proposti nei Collegi Docenti ed approvati dal Consiglio di Istituto.

Nella convinzione di aver agito per il meglio nell'interesse dell'Istituzione scolastica e di aver osservato le norme regolamentari, si propone l'approvazione del Programma Annuale 2025.

Cremona, 8 gennaio 2026

La Dirigente Scolastica

Prof.ssa Daniela Marzani

Firma omessa ai sensi dell'art.3 D.to L.gs 12/02/93 n. 39