

- **Oggetto:** comunicazione sindacale
- **Data ricezione email:** 22/10/2025 10:53
- **Mittenti:** SSB - Gest. doc. - Email: sindacatosocialedibase@gmail.com
- **Indirizzi nel campo email 'A':**
- **Indirizzi nel campo email 'CC':**
- **Indirizzo nel campo 'Rispondi A':** SSB <sindacatosocialedibase@gmail.com>

## **Allegati**

<b>File originale</b>	<b>Bacheca digitale?</b>	<b>Far firmare a</b>	<b>Firmato da</b>	<b>File firmato</b>	<b>File segnato</b>
circolare locandina e documento di accompagnamento-1.pdf	SI			NO	NO

## **Testo email**

---

Con richiesta di comunicazione alle lavoratrici e ai lavoratori docenti e ATA e di favorire la massima diffusione della comunicazione sindacale e corso di aggiornamento in allegato, attraverso circolare interna e affissione all'albo sindacale, nonché tramite tutti i canali di comunicazione che le SS.LL. riterranno opportuni (artt. 1, 14, e 25 L. 300/70).

Si ringrazia per la collaborazione  
Sindacato Sociale di Base