



**Ministero dell' Istruzione**  
**Istituto Comprensivo Crema Due**  
via Renzo da Ceri 2/h - 26013 Crema (CR)

Tel: 0373 30115 - Fax: 0373 230287

e-mail uffici: [segreteria@iccremadue.edu.it](mailto:segreteria@iccremadue.edu.it) - [cric825003@istruzione.it](mailto:cric825003@istruzione.it)  
pec: [cric825003@pec.istruzione.it](mailto:cric825003@pec.istruzione.it)

**Al prof. Renato Romano**

Prot.n. 411/C24

Crema, 16/04/2020

All'Albo

Agli Atti

**II DIRIGENTE SCOLASTICO**

**Oggetto:** Periodo di formazione e di prova per i docenti neo-assunti a.s. 2019/2020 D.M. 850/2015 e nota M.I. 0049062 del 28/11/2019

- VISTO il Dl.gs. n.165 del 30/03/2001;  
VISTA la Legge n. 107/2015, recante la "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti", in particolare l'art.1, comma 124 che stabilisce obbligatoria, permanente e strutturale la formazione in servizio dei docenti di ruolo;  
VISTO il DDG Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia n.61 del 07/03/2016 con cui vengono definiti gli ambiti territoriali della Regione Lombardia;  
VISTA la nota M.I. 0039533 del 04/09/2019 recante " Periodo di formazione e prova per docenti neo-assunti e per docenti che hanno ottenuto il passaggio di ruolo. Attività formative per l'a.s. 2019/2020";  
VISTO il DDG Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia n. 3477 del 27/11/2019 con il quale questo Istituto Comprensivo CremaDue è stato individuato quale Scuola polo per la formazione della rete di Ambito 14 per la Lombardia;  
VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto inerente ai criteri da adottare per la selezione di esperti nella formazione del personale della Scuola;  
VISTA la delibera del C.d.I. inerente il Regolamento che disciplina l'attività negoziale dell'Istituto finalizzata all'affidamento e all'esecuzione di lavori, servizi e forniture in applicazione dell'art 36 del D.Lgs 18 aprile 2016 n. 50;  
VISTO il Decreto Interministeriale 12 ottobre 1995, n. 326, recante la disciplina dei compensi ai direttori e ai docenti dei corsi di formazione;  
VISTO il DM 850/2015, del 27.10.2015, "Obiettivi, modalità di valutazione del grado di raggiungimento degli stessi, attività formative e criteri per la valutazione del personale docente ed educativo in periodo di formazione e di prova, ai sensi dell'articolo 1, comma 118, della legge 13 luglio 2015, n.107", in particolare l'art. 8;  
VISTO il D.I. n. 326 del 12/10/1995 "Compensi spettanti per attività di direzione e di docenza relativi alle iniziative di formazione";  
VISTO l'art. n. 45 del D.I. n. 129/2018 ;  
CONSIDERATO che le scuole polo sono assegnatarie di finanziamenti per l'organizzazione e la realizzazione di tutto il percorso formativo riservato ai docenti neo-assunti;  
VISTA la nota M.I. 0049062 del 28/11/2019 avente per oggetto "Formazione docenti in servizio a.s. 2019/2020. Assegnazione delle risorse finanziarie e progettazione delle iniziative formative";

- ATTESO che la scelta degli esperti formatori deve avvenire nel rispetto di procedure pubbliche di valutazione comparativa previste dalla norma;
- CONSIDERATO che in base al D.M. 850/2015, art. 8, comma 4, sono stati individuati per la strutturazione dei laboratori formativi i seguenti ambiti tematici;  
Competenze digitali e nuovi ambienti di apprendimento  
Inclusione e disabilità - Bisogni Educativi Speciali (BES)  
Coesione sociale e prevenzione del disagio giovanile
- VISTA la determina prot.n. 130/C12 del 30/03/2020 del Dirigente Scolastico prof. Pietro Bacecchi;
- VISTO l'avviso pubblico prot. n. 229/C12 del 17/02/2020 per la selezione ed il reclutamento di Formatori esperti per le attività di conduzione e coordinamento dei laboratori formativi per le attività di formazione dei docenti in periodo di prova;
- VISTA l'istanza dalla S.V. presentata prot. n. 288 del 02/03/2020 con la quale dichiara la Sua candidatura a svolgere il ruolo Formatore esperto nel MODULO FORMATIVO:  
**" Coesione sociale e prevenzione del disagio giovanile"**
- VISTO il verbale della Commissione prot. n. 366 del 31/3/2020 per analisi candidature e selezione di personale: FORMATORI e TUTOR pubblicato sul sito web della scuola

## NOMINA

**Il prof. Renato Romano** nato a Pompei (NA) il 10/11/1963, in servizio presso l'IPSEOA "A.Sonzogni" di Nembro (BG), **Docente formatore** per la realizzazione del Modulo formativo " **Coesione sociale e prevenzione del disagio giovanile**"

### Oggetto della prestazione:

**Il prof. Renato Romano** si impegna a svolgere una prestazione di lavoro per attività aggiuntiva avente ad oggetto l'attività di "Docente formatore " nel modulo **" Coesione sociale e prevenzione del disagio giovanile"**; i cui compiti sono elencati nel bando art. n. 3;

### Durata della prestazione:

La prestazione consiste in n. 12 ore complessive, così articolate:

- per ogni modulo n. 4 ore per 2 gruppi = totale n.8 ore
- ore di progettazione = n. 3 ore
- feedback = n. 1 ora

Dovrà essere resa a distanza a decorrere dalla data di sottoscrizione con il termine del 30/05/2020.

### Corrispettivo della prestazione

Il corrispettivo della prestazione viene stabilito in euro 44,83 orario lordo stato onnicomprensivo, soggetto al regime fiscale e previdenziale previsto dalla normativa vigente e in coerenza con quanto disposto dal **D.I. 326 del 12/10/1995 "compensi spettanti per attività di direzione e di docenza relativi alle iniziative di formazione"**. I compensi saranno erogati per le ore effettivamente svolte.

Si precisa che la liquidazione del compenso previsto avverrà solo a conclusione delle attività programmate e a seguito dell'effettiva acquisizione del budget assegnato all'Istituzione Scolastica da parte del MI.

Non sono previsti rimborsi per trasferte e spostamenti e assicurazione INAIL. I termini di pagamento, comunque pattuiti, potrebbero subire delle variazioni in quanto derivanti dalla effettiva erogazione dei fondi appositamente stanziati e pertanto nessuna responsabilità in merito potrà essere attribuita alla scrivente Istituzione Scolastica.

### **Compiti del Docente formatore**

**Il prof. Renato Romano** dichiara di aver preso visione dei compiti a lui richiesti e che le attività si svolgeranno secondo una calendarizzazione che sarà tempestivamente comunicata, impegnandosi a partecipare eventualmente ad incontri preliminari a distanza non retribuiti per la definizione operativa delle attività formative. Prima della sottoscrizione del contratto d'opera, il Dirigente scolastico si riserva la facoltà di richiedere informazioni e documentazione integrativa alla domanda, se del caso.

L'orario di lavoro sarà funzionale al calendario delle attività previste la cui redazione è di pertinenza esclusiva di questa istituzione scolastica. L'esperto è tenuto al rispetto degli obblighi stabiliti dal D.P.R. n. 62 del 16/04/2013, "regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del D.Lgs. n. del 30/03/2001 n. 165", pena la risoluzione dell'incarico stesso.

**Il Docente Formatore**, a conclusione del laboratorio formativo, avrà cura di raccogliere gli eventuali lavori realizzati, redatti e firmati dal corsista sulle attività svolte.

**I corsisti** potranno esprimere loro personali opinioni sulle attività svolte atte a migliorare eventuali e nuovi percorsi formativi.

I lavori che i docenti neo-assunti produrranno saranno utili anche per il loro portfolio professionale.

La documentazione, ritirata dal Docente Formatore, sarà consegnata in segreteria e archiviata agli atti del percorso "Formazione docenti neo- assunti a.s. 2019/2020".

### **Obblighi accessori**

Tutti i dati e le informazioni di cui il prestatore entri in possesso nello svolgimento della prestazione dovranno essere considerati riservati e ne è espressamente vietata la divulgazione.

**Il prof. Renato Romano**, con la sottoscrizione della presente lettera d'incarico, autorizza espressamente il Dirigente Scolastico al trattamento dei dati ai sensi del Regolamento UE 679/2016.

Il Dirigente Scolastico  
*Prof. Pietro Baccetti*

