



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

CREMA DUE "Margherita Hack"

26013 Via Renzo da Ceri, 2h - Tel. 0373-30115 – CM CRIC825003

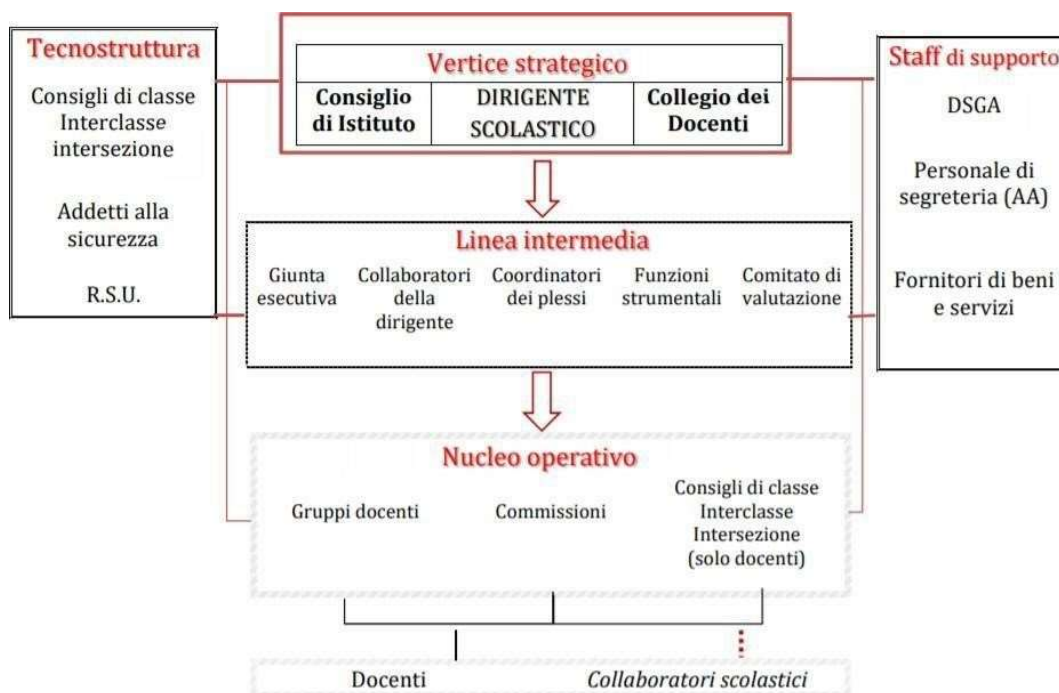
C.F. 91037320198 – C.U. UFW9HY

Email: CRIC825003@istruzione.it - PEC: CRIC825003@pec.istruzione.it

Al sito web della scuola
Agli Atti

ORGANIGRAMMA e FUNZIONIGRAMMA A.S 2025/2026

Approvato dal Collegio dei docenti nella seduta del 24 settembre 2025 Delibera n. 7.



FUTURA**LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI**Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEUMinistero dell'Istruzione
e del MeritoItaliadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

CREMA DUE "Margherita Hack"

26013 Via Renzo da Ceri, 2h - Tel. 0373-30115 – CM CRIC825003

C.F. 91037320198 – C.U. UFW9HY

Email: CRIC825003@istruzione.it - PEC: CRIC825003@pec.istruzione.it

INCARICO	COMPITI
DIRIGENTE SCOLASTICO	<ul style="list-style-type: none"> - Assicura la gestione unitaria dell'istituzione; - ha la legale rappresentanza dell'istituzione; - è responsabile della gestione delle risorse finanziarie e strumentali della scuola; - è responsabile dei risultati del servizio; - ha autonomi poteri di direzione, di coordinamento e di valorizzazione delle risorse umane; - organizza l'attività scolastica secondo criteri di efficienza e di efficacia formative; - è titolare delle relazioni sindacali. <div style="text-align: center; border: 1px solid black; padding: 5px; margin-top: 20px;">Prof. Teresa CAZZATO</div>
DIRETTORE DEI SERVIZI GENERALI E AMMINISTRATIVI	<ul style="list-style-type: none"> - Sovrintende ai servizi amministrativo-contabili e ne cura l'organizzazione; - ha autonomia operativa e responsabilità diretta nella definizione ed esecuzione degli atti amministrativo-contabili, di ragioneria e di economato, anche con rilevanza esterna; - coadiuva il Dirigente nelle proprie funzioni organizzative e amministrative. <div style="text-align: center; border: 1px solid black; padding: 5px; margin-top: 20px;">Dott.ssa Elena CARNITI</div>
RAPPRESENTANZA SINDACALE UNITARIA	<div style="text-align: center; border: 1px solid black; padding: 5px; margin-bottom: 10px;">Ins. Angelica SCHIPILLITI</div> <div style="text-align: center; border: 1px solid black; padding: 5px;">Ins. Simona DOLDI</div>
PERSONALE AMMINISTRATIVO	<div style="text-align: center; border: 1px solid black; padding: 5px; margin-bottom: 10px;">Signora BOIOCCHI Edi</div> <div style="text-align: center; border: 1px solid black; padding: 5px;">Signora BOIOCCHI Enrica</div>

**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE****CREMA DUE "Margherita Hack"**

26013 Via Renzo da Ceri, 2h - Tel. 0373-30115 – CM CRIC825003

C.F. 91037320198 – C.U. UFW9HY

Email: CRIC825003@istruzione.it - PEC: CRIC825003@pec.istruzione.it

	<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">Signora DACCÒ Adelaide</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">Signor FUSAR POLI Fabrizio</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">Signor CÉ Alberto</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">Signora LAPOLLA Carmela Cristina</div>																				
SICUREZZA	<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">R.S.P.P.: Ing. GUIDATO Giovanni</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">MEDICO COMPETENTE Dott. LISANTI Bruno Felice</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">RLS: Prof. BARBIERI Gianpietro</div> <p style="text-align: center;">PREPOSTI</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="text-align: center;">Sec. 1° grado "C. Abbado"</td> <td style="text-align: center;">Prof.ssa GHISLETTI Barbara</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">Primaria "On. L. Benvenuti"</td> <td style="text-align: center;">Ins. DE MARON Cinzia</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">Primaria "A. Morsenti" Capergnanica</td> <td style="text-align: center;">Ins. IACOVACCI Tiziana</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">Primaria "G. Rodari" -Sabbioni</td> <td style="text-align: center;">Ins. CARELLI Paola</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">Infanzia "C. Collodi" - Sabbioni</td> <td style="text-align: center;">Ins. CAPPELLI Ernestina</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">Infanzia - Capergnanica</td> <td style="text-align: center;">Ins. ROBATI Valentina</td> </tr> </table> <p style="text-align: center;">ADDETTI PRIMO SOCCORSO</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="text-align: center;">Sec. 1° grado "C. Abbado"</td> <td style="text-align: center;">SPICCIARIELLO Matteo ZENATO Ottavia FIORI Maura ZUFFETTI Maria Luisa MAURI Daniela</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">Primaria "On. L. Benvenuti"</td> <td style="text-align: center;">NICOSIA Antonia RAGLIO Elena ZECCHINI Silvia GHIDELLI Maria Elena SONZOGNI Caterina</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">Primaria "A. Morsenti" Capergnanica</td> <td style="text-align: center;">BOZZELLI Debora VALENZA Maria Rosa ZAVATTIERO Paola</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">Primaria "G. Rodari" -Sabbioni</td> <td style="text-align: center;">VAILATI Raffaella BOSSO Rita SCORSETTI Manuela PICONE Alessandra FUSAR POLI Ilaria</td> </tr> </table>	Sec. 1° grado "C. Abbado"	Prof.ssa GHISLETTI Barbara	Primaria "On. L. Benvenuti"	Ins. DE MARON Cinzia	Primaria "A. Morsenti" Capergnanica	Ins. IACOVACCI Tiziana	Primaria "G. Rodari" -Sabbioni	Ins. CARELLI Paola	Infanzia "C. Collodi" - Sabbioni	Ins. CAPPELLI Ernestina	Infanzia - Capergnanica	Ins. ROBATI Valentina	Sec. 1° grado "C. Abbado"	SPICCIARIELLO Matteo ZENATO Ottavia FIORI Maura ZUFFETTI Maria Luisa MAURI Daniela	Primaria "On. L. Benvenuti"	NICOSIA Antonia RAGLIO Elena ZECCHINI Silvia GHIDELLI Maria Elena SONZOGNI Caterina	Primaria "A. Morsenti" Capergnanica	BOZZELLI Debora VALENZA Maria Rosa ZAVATTIERO Paola	Primaria "G. Rodari" -Sabbioni	VAILATI Raffaella BOSSO Rita SCORSETTI Manuela PICONE Alessandra FUSAR POLI Ilaria
Sec. 1° grado "C. Abbado"	Prof.ssa GHISLETTI Barbara																				
Primaria "On. L. Benvenuti"	Ins. DE MARON Cinzia																				
Primaria "A. Morsenti" Capergnanica	Ins. IACOVACCI Tiziana																				
Primaria "G. Rodari" -Sabbioni	Ins. CARELLI Paola																				
Infanzia "C. Collodi" - Sabbioni	Ins. CAPPELLI Ernestina																				
Infanzia - Capergnanica	Ins. ROBATI Valentina																				
Sec. 1° grado "C. Abbado"	SPICCIARIELLO Matteo ZENATO Ottavia FIORI Maura ZUFFETTI Maria Luisa MAURI Daniela																				
Primaria "On. L. Benvenuti"	NICOSIA Antonia RAGLIO Elena ZECCHINI Silvia GHIDELLI Maria Elena SONZOGNI Caterina																				
Primaria "A. Morsenti" Capergnanica	BOZZELLI Debora VALENZA Maria Rosa ZAVATTIERO Paola																				
Primaria "G. Rodari" -Sabbioni	VAILATI Raffaella BOSSO Rita SCORSETTI Manuela PICONE Alessandra FUSAR POLI Ilaria																				

**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE****CREMA DUE "Margherita Hack"**

26013 Via Renzo da Ceri, 2h - Tel. 0373-30115 – CM CRIC825003

C.F. 91037320198 – C.U. UFW9HY

Email: CRIC825003@istruzione.it - PEC: CRIC825003@pec.istruzione.it

			CARELLI Paola ANGARI Caterina (Collaboratrice scolastica)
	Infanzia "C. Collodi"- Sabbioni		CAPPELLI Ernestina CERIOLO Sabrina (Collaboratrice scolastica) RIGAMONTI Patrizia (Collaboratrice scolastica)
	Infanzia - Capergnanica		BARBAGLIO Tiziana DE MARCHI Cristina Anna Maria
ADDETTI PREVENZIONE INCENDI			
	Sec. 1° grado "C. Abbado"		FIORI Maura MAGNI Diego CATTANEO Giovanna MAURI Daniela GUERINI ROCCO Luisa
	Primaria "On. L. Benvenuti"		PIREDDA Laura MADDIO Maria SONZOGNI Caterina BERGAMASCHINI Laura LISENA Loredana
	Primaria "A. Morsenti" Capergnanica		CAVALLI Erika MADDEO Mara
	Primaria "G. Rodari" Sabbioni		CARELLI Paola ANGARI Caterina (Collaboratrice scolastica)
	Infanzia "C. Collodi" Sabbioni		PATRINI Federica CERIOLO Sabrina (Collaboratrice scolastica) RIGAMONTI Patrizia (Collaboratrice scolastica)
	Infanzia Capergnanica		DE MARCHI Cristina ROBATI Valentina
COLLABORATORI DEL DIRIGENTE	<p>Ogni collaboratore:</p> <ul style="list-style-type: none"> - sostituisce il Dirigente Scolastico in caso di assenza o impedimento; - collabora con il Dirigente Scolastico nella richiesta di organico e nell'organizzazione della scuola; - collabora ai rapporti con enti e soggetti esterni e ne favorisce l'incontro e la progettazione; - effettua azioni di raccordo con il Dirigente Scolastico, gli altri collaboratori del DS, i referenti di plesso, le Funzioni Strumentali, le Figure Sensibili, le Commissioni di Lavoro; - collabora con il Dirigente Scolastico nella predisposizione dell'ordine del giorno del Collegio dei 		

FUTURA**LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI**Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEUMinistero dell'Istruzione
e del MeritoItaliadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE****CREMA DUE "Margherita Hack"**

26013 Via Renzo da Ceri, 2h - Tel. 0373-30115 – CM CRIC825003

C.F. 91037320198 – C.U. UFW9HY

Email: CRIC825003@istruzione.it - PEC: CRIC825003@pec.istruzione.it

	<p>Docenti, delle riunioni, ecc. e nella predisposizione delle altre pratiche di ufficio che il Dirigente Scolastico riterrà di affidargli di volta in volta;</p> <ul style="list-style-type: none"> - coordina le riunioni di dipartimento e di plesso ed ogni altra riunione dei docenti in assenza del Dirigente Scolastico, per gli aspetti organizzativi, istituzionali e di innovazione didattica; - coordina dal punto di vista organizzativo le iniziative che coinvolgono tutti gli ordini; - sostituisce il Dirigente Scolastico, in caso di assenza o impedimento o se delegato, nelle riunioni esterne; - coordina gli insegnanti neo immessi in ruolo; - collabora alla gestione dell'orario di servizio dei docenti ed alla verifica della sua funzionalità; - favorisce i contatti della scuola con le famiglie; - collabora nel controllo del rispetto del Regolamento d'istituto da parte degli alunni e genitori (disciplina, ritardi, uscite anticipate, ecc.); - sostituisce il Dirigente Scolastico per le normali attività amministrative e partecipa alle riunioni di Staff; - favorisce l'iter comunicativo tra dirigenza/segreteria e personale - docente e A.T.A.- enti, associazioni del territorio e amministrazioni comunali; - collabora all'organizzazione delle procedure e del controllo per gli scrutini ed esami; - supporta la gestione dei flussi comunicativi interni ed esterni; - controlla le firme dei docenti relative alle attività collegiali programmate; - supporta il Dirigente nell'organizzazione dei corsi di formazione nelle materie indicate nel PTOF; - promuove iniziative di buone prassi e scambio materiali; - cura l'archiviazione della documentazione; - redige il verbale delle riunioni del Collegio dei docenti; - coordina l'organizzazione e l'attuazione dei progetti d'istituto in collaborazione con il primo collaboratore; - collabora con il DS per l'aggiornamento del PTOF; - collabora come membro del NIV per la predisposizione e l'adeguamento della modulistica, per le procedure di monitoraggio e valutazione dei processi previsti dal PDM d'Istituto;
--	--

**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE****CREMA DUE "Margherita Hack"**

26013 Via Renzo da Ceri, 2h - Tel. 0373-30115 – CM CRIC825003

C.F. 91037320198 – C.U. UFW9HY

Email: CRIC825003@istruzione.it - PEC: CRIC825003@pec.istruzione.it

	<ul style="list-style-type: none"> - espleta funzione di coordinamento interno, di vigilanza sullo svolgimento regolare delle attività, collaborando quotidianamente con il Ds; - quant'altro non previsto nel presente decreto e comunque compatibile con la funzione e per il buon andamento didattico ed organizzativo dell'Istituto. <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center; margin: 10px auto; width: fit-content;">Prof.ssa GHISLETTI Barbara</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center; margin: 10px auto; width: fit-content;">Ins. DE MARON Cinzia</div>
RESPONSABILI DI PLESSO	<p>Sono collaboratori del Dirigente, punto di riferimento per le componenti interne ed esterne, su delega del Dirigente svolgono compiti organizzativi e di controllo, necessari al buon andamento dei plessi.</p> <p>Per ogni responsabile di plesso i compiti principali sono così definiti:</p> <ul style="list-style-type: none"> - collabora come membro del NIV per la predisposizione e l'adeguamento della modulistica, per le procedure di monitoraggio e valutazione dei processi previsti dal PDM d'Istituto; - collabora con il Dirigente Scolastico per il buon andamento delle attività svolte nella Scuola, realizzandone il coordinamento organizzativo, segnalando gli inconvenienti e le difficoltà che ostacolano il regolare ed ordinato svolgimento dell'attività scolastica; - riferisce ai colleghi le decisioni della Dirigenza e si fa portavoce di comunicazioni telefoniche ed avvisi urgenti; - fa rispettare il Regolamento d'Istituto; - gestisce, in collaborazione con la segreteria, le supplenze brevi e compilano il registro dei permessi/recuperi; - vigila sulla attuazione del piano di sostituzione dei docenti assenti e, se necessario, procedono alla divisione della/e classe/i sulla base dei criteri indicati dal Dirigente; - inoltra all'ufficio di Segreteria segnalazioni di guasti, richieste di interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria, disservizi e mancanze improvvise; - presenta a detto ufficio richieste di materiale di

**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE****CREMA DUE "Margherita Hack"**

26013 Via Renzo da Ceri, 2h - Tel. 0373-30115 – CM CRIC825003

C.F. 91037320198 – C.U. UFW9HY

Email: CRIC825003@istruzione.it - PEC: CRIC825003@pec.istruzione.it

	<p>cancelleria, di sussidi didattici e di quanto necessari;</p> <ul style="list-style-type: none"> - controlla il regolare svolgimento delle modalità di ingresso, di uscita degli alunni e della ricreazione e organizzano l'utilizzo degli spazi comuni e non; - cura le relazioni e facilitano le relazioni tra le persone dell'ambiente scolastico, accolgono gli insegnanti nuovi mettendoli a conoscenza della realtà del plesso, ricevono le domande e le richieste di docenti e genitori, collaborano con il personale A.T.A; - annota i nominativi dei docenti che hanno usufruito di permessi brevi e la data del conseguente recupero - ricorda scadenze utili; - partecipa agli incontri con il Dirigente, i suoi collaboratori e gli altri responsabili di plesso, durante i quali individuano i punti di criticità della qualità del servizio e formulano proposte per la loro soluzione. <table border="1" data-bbox="652 1128 1372 1585"> <tr> <td>Infanzia Sabbioni</td> <td>Ins. CAPPELLI Ernestina</td> </tr> <tr> <td>Infanzia Capergnanica</td> <td>Ins. ROBATI Valentina</td> </tr> <tr> <td>Primaria Ombriano</td> <td>Ins. ROSSI Luca</td> </tr> <tr> <td>Primaria Sabbioni</td> <td>Ins. CARELLI Paola</td> </tr> <tr> <td>Primaria Capergnanica</td> <td>Ins. IACOVACCI Tiziana</td> </tr> <tr> <td>Secondaria</td> <td>Prof.ssa GHISLETTI Barbara</td> </tr> </table>	Infanzia Sabbioni	Ins. CAPPELLI Ernestina	Infanzia Capergnanica	Ins. ROBATI Valentina	Primaria Ombriano	Ins. ROSSI Luca	Primaria Sabbioni	Ins. CARELLI Paola	Primaria Capergnanica	Ins. IACOVACCI Tiziana	Secondaria	Prof.ssa GHISLETTI Barbara
Infanzia Sabbioni	Ins. CAPPELLI Ernestina												
Infanzia Capergnanica	Ins. ROBATI Valentina												
Primaria Ombriano	Ins. ROSSI Luca												
Primaria Sabbioni	Ins. CARELLI Paola												
Primaria Capergnanica	Ins. IACOVACCI Tiziana												
Secondaria	Prof.ssa GHISLETTI Barbara												
FUNZIONI STRUMENTALI AL PTOF	I docenti F.S. si occupano di quei particolari settori dell'organizzazione scolastica per i quali si rende necessario razionalizzare e ampliare le risorse, monitorare la qualità dei servizi e favorire formazione e innovazione. Sono designati con delibera del Collegio dei docenti in coerenza con il Piano dell'Offerta Formativa in base alle loro competenze, esperienze professionali o capacità relazionali; la loro azione è indirizzata a garantire la realizzazione del PTOF. Hanno la responsabilità di attuare il progetto predisposto, individualmente o in collaborazione con la Commissione che												



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

CREMA DUE "Margherita Hack"

26013 Via Renzo da Ceri, 2h - Tel. 0373-30115 – CM CRIC825003

C.F. 91037320198 – C.U. UFW9HY

Email: CRIC825003@istruzione.it - PEC: CRIC825003@pec.istruzione.it

	<p>coordinano.</p> <p>Funzioni strumentali di Istituto: AREA 1 Gestione dell'offerta formativa AREA 2 Valutazione, Autovalutazione, Rendicontazione AREA 3 Inclusione disabilità AREA 4 Inclusione alunni con DSA e altri BES (alunni stranieri, alunni adottati, eccellenze, svantaggio) AREA 5 Sostegno agli studenti- Continuità e Orientamento AREA 6 Progettualità artistico- musicale</p>
<p>FUNZIONE STRUMENTALE AREA 1 GESTIONE DELL'OFFERTA FORMATIVA</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Aggiorna il PTOF; - controlla e mantiene il sistema di coerenza interna del PTOF; - garantisce il rispetto delle procedure e dei criteri definiti; - documenta l'iter progettuale ed esecutivo; - predispone il monitoraggio e la verifica finale; - controlla e mantiene il sistema di coerenza del piano di miglioramento con le linee guida del PTOF; - individua i bisogni dell'utenza e li armonizza con le risorse professionali, strumentali e strutturali dell'istituto; - favorisce la comunicazione e gli scambi di informazione all'interno della comunità scolastica; - monitora in itinere i processi di attuazione dei piani e dei programmi del P.D.M. in termine di realizzazione, conseguimento dei risultati in itinere e predisposizione delle azioni correttive in collaborazione con lo staff dirigenziale; - valuta gli esiti finali del P.D.M. in coerenza con le finalità istituzionali e strategiche del POF triennale; - cura la Rendicontazione Sociale; - informa durante l'anno scolastico il Dirigente scolastico delle azioni messe in atto. <div style="text-align: center; border: 1px solid black; padding: 5px; margin-top: 20px;"> <p>Prof. SPICCIARIELLO Matteo</p> </div>
<p>FUNZIONE STRUMENTALE AREA 2 VALUTAZIONE,</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Presiede la commissione valutazione-autovalutazione d'Istituto; - monitora le attività inserite nel PTOF; - coordina gli aggiornamenti del PTOF sulla base delle

FUTURA**LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI**Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEUMinistero dell'Istruzione
e del MeritoItaliadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE****CREMA DUE "Margherita Hack"**

26013 Via Renzo da Ceri, 2h - Tel. 0373-30115 – CM CRIC825003

C.F. 91037320198 – C.U. UFW9HY

Email: CRIC825003@istruzione.it - PEC: CRIC825003@pec.istruzione.it

AUTOVALUTAZIONE E RENDICONTAZIONE	<p>direttive d'Istituto;</p> <ul style="list-style-type: none"> - coordina il nucleo interno di valutazione assieme al Dirigente; - cura l'autovalutazione d'Istituto e la stesura del RAV in collaborazione con il nucleo di valutazione; - provvede alla stesura, all'applicazione e al monitoraggio del Piano di miglioramento; - verifica la coerenza tra PTOF, RAV e Piano di miglioramento; - predispone, assieme alla Commissione valutazione, la rendicontazione sociale; - coordina corsi di formazione e attività di programmazione per l'attuazione del Piano di miglioramento; - informa durante l'anno scolastico il Dirigente scolastico delle azioni messe in atto. <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;"> <p>Ins. CARELLI Paola Ins. BOSSO Rita</p> </div>
FUNZIONE STRUMENTALE AREA 3 INCLUSIONE E DISABILITÀ	<ul style="list-style-type: none"> - Presiede il GLI; - cura l'attivazione di buone pratiche inclusive; - collabora con la dirigenza e si confronta sui casi in ingresso; - partecipa agli incontri di verifica iniziale, intermedia e finale, con gli operatori sanitari; - cura l'accoglienza e l'inserimento degli studenti con disabilità, dei nuovi insegnanti di sostegno e degli educatori; - presenta casi e la documentazione specifica (L.104) dando anche consulenza alle famiglie per i tempi di consegna della documentazione; - concorda con il Dirigente scolastico la ripartizione delle ore e l'assegnazione degli alunni agli insegnanti di sostegno e agli educatori; - predispone il piano orario dei docenti di sostegno e degli educatori; - coordina il GLI d'Istituto, ne predispone l'O.d.G., ne redige il verbale e informa i docenti delle scelte concordate; - controlla la documentazione riguardante i percorsi



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

CREMA DUE "Margherita Hack"

26013 Via Renzo da Ceri, 2h - Tel. 0373-30115 – CM CRIC825003

C.F. 91037320198 – C.U. UFW9HY

Email: CRIC825003@istruzione.it - PEC: CRIC825003@pec.istruzione.it

	<p>educativo - didattici presentati dai docenti e il rispetto delle consegne;</p> <ul style="list-style-type: none"> - comunica progetti e iniziative a favore degli studenti con bisogni educativi speciali; - rileva i bisogni formativi dei docenti, propone la partecipazione a corsi di aggiornamento e di formazione sull'inclusione; - offre consulenza a famiglie e docenti sulle difficoltà degli studenti con bisogni educativi speciali; - prende contatto con enti e strutture esterne e svolge attività di raccordo tra gli insegnanti, i genitori e gli specialisti esterni; - condivide con il Dirigente scolastico impegni e responsabilità per sostenere il processo di inclusione degli studenti con bisogni speciali; - provvede alla redazione del PAI (Piano annuale per l'inclusività), secondo le scadenze indicate dalla normativa e in collaborazione con la funzione strumentale Area 4; - effettua colloqui con le famiglie degli alunni diversamente abili; - promuove attività di sensibilizzazione e di riflessione didattico/pedagogica per coinvolgere e impegnare l'intera comunità scolastica nel processo di inclusione; - coordina i docenti di sostegno di tutto l'Istituto, supportandone il lavoro; - coordina la Commissione Inclusione e Disabilità; - collabora con la segreteria per la richiesta di organico di sostegno e di ore in deroga; - informa il personale ATA sui nuovi alunni disabili e sulle assistenze da effettuare dopo il confronto con la dirigenza; - presenta ai consigli di classe i nuovi casi in ingresso; - informa durante l'anno scolastico il Dirigente scolastico delle azioni messe in atto. <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center; margin-top: 20px;"> <p>Prof.ssa CARELLI Alessandra Prof.ssa VIOLINI Fiorella</p> </div>
<p>FUNZIONE STRUMENTALE</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Verifica le diagnosi pervenute degli studenti DSA e/o BES;

**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE****CREMA DUE "Margherita Hack"**

26013 Via Renzo da Ceri, 2h - Tel. 0373-30115 – CM CRIC825003

C.F. 91037320198 – C.U. UFW9HY

Email: CRIC825003@istruzione.it - PEC: CRIC825003@pec.istruzione.it

<p>AREA 4 INCLUSIONE DSA E ALTRI BES (ALUNNI DI RECENTE IMMIGRAZIONE E PRIMA ALFABETIZZAZIONE, ALUNNI ADOTTATI, ECCELLENZE)</p>	<ul style="list-style-type: none"> - cura la predisposizione del modello di PDP; - collabora con i coordinatori di classe nella stesura del PDP; - cura i contatti con i genitori degli studenti insieme al coordinatore di classe; - verifica la necessità di strumenti (pc, o altro) necessari all'attuazione della compensazione per studenti DSA e/o BES da tenere a disposizione dei docenti; - cura eventuali attività per gli studenti DSA anche in collaborazione con altre scuole; - cura la partecipazione della scuola alle iniziative organizzate a livello provinciale; - in collaborazione con la FS Area 3 provvede alla redazione del PAI (Piano annuale per l'inclusività), secondo le scadenze indicate dalla normativa; - condivide con il Dirigente scolastico, lo staff dirigenziale e le altre F.S. impegni e responsabilità per sostenere il processo di inclusione degli alunni con DSA, adottati, stranieri neo-arrivati, alunni in situazione di svantaggio linguistico e sociale, e con bisogni educativi speciali; - favorisce le attività di accoglienza, di prima alfabetizzazione ed integrazione degli alunni stranieri, in collaborazione con il referente intercultura; - cura i rapporti con le famiglie per promuovere un'effettiva inclusione in ambito scolastico; - informa durante l'anno scolastico il Dirigente scolastico delle azioni messe in atto. <div style="text-align: center; border: 1px solid black; padding: 5px; margin-top: 20px;"> <p>Prof. QUINTARELLI Roberto</p> </div>
<p>FUNZIONE STRUMENTALE AREA 5 SOSTEGNO AGLI STUDENTI CONTINUITÀ E ORIENTAMENTO</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Coordina e coopera con la dirigenza, le altre funzioni strumentali, i collaboratori, i responsabili di plesso o i referenti; - propone e mette in comunicazione le attività interne all'istituto per la promozione di iniziative quali: accoglienza d'inizio anno per l'inserimento nelle nuove scuole, collaborazione all'organizzazione e gestione degli open days, proposte di momenti ed esperienze condivisi, monitoraggio e raccordo in itinere dei progetti di continuità, collaborazione tra i diversi ordini di scuola,

FUTURA**LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI**Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEUMinistero dell'Istruzione
e del MeritoItaliadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE****CREMA DUE "Margherita Hack"**

26013 Via Renzo da Ceri, 2h - Tel. 0373-30115 – CM CRIC825003

C.F. 91037320198 – C.U. UFW9HY

Email: CRIC825003@istruzione.it - PEC: CRIC825003@pec.istruzione.it

	<p>attività di conoscenza delle dotazioni e degli ambienti scolastici negli anni di passaggio, informazioni e coinvolgimento delle famiglie, pubblicizzazione degli eventi;</p> <ul style="list-style-type: none"> - coordina il passaggio delle informazioni riguardanti gli alunni in uscita o di nuova entrata, con particolare attenzione per i casi di BES, in collaborazione con la FS Area 4; - cura le relazioni con enti/scuole per la promozione dell'istituto, supporto alle iscrizioni e per creare nuove relazioni o cooperazioni; - programma momenti di informazione e orientamento verso i vari settori delle scuole superiori o enti professionali, partendo dagli interessi manifestati dagli allievi, dai docenti e dalle famiglie, al fine di combattere anche la dispersione scolastica; - produce materiali illustrativi (grafici, fotografici, video) per l'implementazione del sito web dell'istituto; - partecipa a seminari/convegni/corsi di formazione relativi all'ambito specifico della funzione strumentale; - informa durante l'anno scolastico il Dirigente scolastico delle azioni messe in atto. <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center; margin-top: 10px;"> Prof. QUINTARELLI Roberto </div>
FUNZIONE STRUMENTALE AREA 6 PROGETTAZIONE ARTISTICO- MUSICALE	<ul style="list-style-type: none"> - Cura e sviluppa la progettazione artistico- musicale sui tre ordini di scuola dell'istituto; - redige il curriculum verticale di musica che uniformi l'offerta formativa tra infanzia, primaria e secondaria; - coordina la progettazione artistica e musicale con altri strumenti di pianificazione scolastica come l'autovalutazione e il PTOF; - progetta, programma e cura la realizzazione del percorso musicale di istituto (saggi, eventi, feste...); - progetta la partecipazione dell'istituto a concorsi artistici e musicali e a bandi di interesse; - partecipa, come rappresentante dell'Istituto, ad eventuali corsi di aggiornamento e/o formazione inerenti all'area di azione; - partecipa alle riunioni periodiche con il Dirigente



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

CREMA DUE "Margherita Hack"

26013 Via Renzo da Ceri, 2h - Tel. 0373-30115 – CM CRIC825003

C.F. 91037320198 – C.U. UFW9HY

Email: CRIC825003@istruzione.it - PEC: CRIC825003@pec.istruzione.it

	<p>Scolastico e le altre F.S. per il coordinamento e la condivisione del lavoro;</p> <ul style="list-style-type: none"> - informa durante l'anno scolastico il Dirigente scolastico delle azioni messe in atto. <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;"> <p>Prof. SOMENZI Marco Prof.ssa RIBOLI Loana</p> </div>						
<p>GRUPPO DI PROGETTO</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Il Gruppo di progetto si occupa della stesura dei progetti in collaborazione con il Dirigente scolastico. <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;"> <p>Ins. IACOVACCI Tiziana</p> </div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;"> <p>Prof.ssa GHISLETTI Barbara</p> </div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;"> <p>Ins. ROSSI Luca</p> </div>						
<p>VERBALIZZANTI COLLEGI DI SETTORE</p>	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="text-align: center;">Infanzia</td> <td>Ins. DE MARCHI Cristina</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">Primaria</td> <td>Ins. MADDEO Mara</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">Secondaria</td> <td>Prof.ssa GUERINI ROCCO Luisa</td> </tr> </table>	Infanzia	Ins. DE MARCHI Cristina	Primaria	Ins. MADDEO Mara	Secondaria	Prof.ssa GUERINI ROCCO Luisa
Infanzia	Ins. DE MARCHI Cristina						
Primaria	Ins. MADDEO Mara						
Secondaria	Prof.ssa GUERINI ROCCO Luisa						



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

CREMA DUE "Margherita Hack"

26013 Via Renzo da Ceri, 2h - Tel. 0373-30115 – CM CRIC825003

C.F. 91037320198 – C.U. UFW9HY

Email: CRIC825003@istruzione.it - PEC: CRIC825003@pec.istruzione.it

<p>COORDINATORI GRUPPI DISCIPLINARI SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Presiedono le riunioni di area disciplinare e garantiscono la trattazione dei punti all'O.d.g.; - coordinano la definizione delle prove d'ingresso; - coordinano la definizione degli obiettivi disciplinari; - coordinano la predisposizione di obiettivi minimi comuni e l'elaborazione della programmazione curriculare anche in termini di competenze da promuovere; - coordinano la definizione delle proposte di adozione dei libri di testo; - documentano e archiviano il materiale prodotto; - favoriscono il raccordo con la scuola primaria; - riferiscono al Dirigente scolastico in ordine alle problematiche emerse. <table border="1" data-bbox="647 1016 1366 1686" style="margin-left: auto; margin-right: auto;"> <tr> <td style="text-align: center;">Area ITALIANO- STORIA- GEOGRAFIA MUSICA ARTE RELIGIONE /ALTERNATIVA</td> <td style="text-align: center;">Prof.ssa CATTANEO Giovanna</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">Area MATEMATICA- SCIENZE MOTORIA TECNOLOGIA</td> <td style="text-align: center;">Prof.ssa BERTULINI Alessia</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">Area INGLESE- SPAGNOLO- FRANCESE</td> <td style="text-align: center;">Prof.ssa ASCHEDAMINI Laura</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">Area SOSTEGNO</td> <td style="text-align: center;">Prof.ssa VIOLINI Fiorella Prof.ssa CARELLI Alessandra</td> </tr> </table>	Area ITALIANO- STORIA- GEOGRAFIA MUSICA ARTE RELIGIONE /ALTERNATIVA	Prof.ssa CATTANEO Giovanna	Area MATEMATICA- SCIENZE MOTORIA TECNOLOGIA	Prof.ssa BERTULINI Alessia	Area INGLESE- SPAGNOLO- FRANCESE	Prof.ssa ASCHEDAMINI Laura	Area SOSTEGNO	Prof.ssa VIOLINI Fiorella Prof.ssa CARELLI Alessandra
Area ITALIANO- STORIA- GEOGRAFIA MUSICA ARTE RELIGIONE /ALTERNATIVA	Prof.ssa CATTANEO Giovanna								
Area MATEMATICA- SCIENZE MOTORIA TECNOLOGIA	Prof.ssa BERTULINI Alessia								
Area INGLESE- SPAGNOLO- FRANCESE	Prof.ssa ASCHEDAMINI Laura								
Area SOSTEGNO	Prof.ssa VIOLINI Fiorella Prof.ssa CARELLI Alessandra								
<p>COORDINATORE PEDAGOGICO INFANZIA</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Costituisce il punto di riferimento per i colleghi del Consiglio di Intersezione dei plessi; - collabora alla stesura del progetto pedagogico delle scuole dell'infanzia, supervisiona le attività educative e promuove pratiche innovative e inclusive; - organizza e promuove iniziative di formazione in servizio per educatori e insegnanti, favorendo la crescita 								

**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE****CREMA DUE "Margherita Hack"**

26013 Via Renzo da Ceri, 2h - Tel. 0373-30115 – CM CRIC825003

C.F. 91037320198 – C.U. UFW9HY

Email: CRIC825003@istruzione.it - PEC: CRIC825003@pec.istruzione.it

	<p>professionale e lo scambio di esperienze;</p> <ul style="list-style-type: none"> - lavora per creare una rete di collaborazione tra i vari servizi per la prima infanzia (nidi e scuole dell'infanzia), per garantire un percorso formativo coeso e senza interruzioni; - sviluppa una riflessione pedagogica centrata sul territorio, proponendo progetti per l'estensione e il miglioramento dell'offerta educativa e sviluppando azioni di monitoraggio e valutazione; - collabora con l'Ufficio di Segreteria Didattica per comunicazioni scuola/famiglia in merito all'andamento e alle attività progettuali che riguardano l'infanzia; - collabora con il DS, lo Staff, le FF.SS., le Commissioni, i Responsabili di Plesso della Primaria e i nidi del territorio. <div style="border: 1px solid black; text-align: center; padding: 5px; margin: 10px auto; width: fit-content;"> Ins. DEDE' Ilaria </div>																								
COORDINATORI INTERCLASSE SCUOLA PRIMARIA	<ul style="list-style-type: none"> - Coordinano il Consiglio di Interclasse; - coordinano e controllano il lavoro preparatorio agli scrutini; - coordinano le attività di educazione civica; - gestiscono i rapporti con le famiglie; - controllano e coordinano le comunicazioni scuola – famiglia; - curano la redazione dei verbali dei Consigli di Interclasse; - partecipano a vari incontri come rappresentanti dell'Interclasse. <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; margin: 10px 0;"> <thead> <tr> <th colspan="2" style="text-align: center;">PLESSO OMBRIANO</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="width: 50%;">Classi prime</td> <td style="text-align: center;">Ins. VISMARA Luigia</td> </tr> <tr> <td>Classi seconde</td> <td style="text-align: center;">Ins. PIREDDA Laura</td> </tr> <tr> <td>Classi terze</td> <td style="text-align: center;">Ins. FORTI Augusta</td> </tr> <tr> <td>Classi quarte</td> <td style="text-align: center;">Ins. RAGLIO Elena</td> </tr> <tr> <td>Classi quinte</td> <td style="text-align: center;">Ins. MELADA Adelia</td> </tr> </tbody> </table> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; margin: 10px 0;"> <thead> <tr> <th colspan="2" style="text-align: center;">PLESSO SABBIONI</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="width: 50%;">Classi prime</td> <td style="text-align: center;">Ins. SCORSETTI Manuela</td> </tr> <tr> <td>Classi seconde</td> <td style="text-align: center;">Ins. CATTANEO Giorgia</td> </tr> <tr> <td>Classi terze</td> <td style="text-align: center;">Ins. VAILATI Raffaella</td> </tr> <tr> <td>Classi quarte</td> <td style="text-align: center;">Ins. FUSAR POLI Ilaria</td> </tr> <tr> <td>Classi quinte</td> <td style="text-align: center;">Ins. ARAMINI Maria</td> </tr> </tbody> </table>	PLESSO OMBRIANO		Classi prime	Ins. VISMARA Luigia	Classi seconde	Ins. PIREDDA Laura	Classi terze	Ins. FORTI Augusta	Classi quarte	Ins. RAGLIO Elena	Classi quinte	Ins. MELADA Adelia	PLESSO SABBIONI		Classi prime	Ins. SCORSETTI Manuela	Classi seconde	Ins. CATTANEO Giorgia	Classi terze	Ins. VAILATI Raffaella	Classi quarte	Ins. FUSAR POLI Ilaria	Classi quinte	Ins. ARAMINI Maria
PLESSO OMBRIANO																									
Classi prime	Ins. VISMARA Luigia																								
Classi seconde	Ins. PIREDDA Laura																								
Classi terze	Ins. FORTI Augusta																								
Classi quarte	Ins. RAGLIO Elena																								
Classi quinte	Ins. MELADA Adelia																								
PLESSO SABBIONI																									
Classi prime	Ins. SCORSETTI Manuela																								
Classi seconde	Ins. CATTANEO Giorgia																								
Classi terze	Ins. VAILATI Raffaella																								
Classi quarte	Ins. FUSAR POLI Ilaria																								
Classi quinte	Ins. ARAMINI Maria																								

**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE****CREMA DUE "Margherita Hack"**

26013 Via Renzo da Ceri, 2h - Tel. 0373-30115 – CM CRIC825003

C.F. 91037320198 – C.U. UFW9HY

Email: CRIC825003@istruzione.it - PEC: CRIC825003@pec.istruzione.it

	<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="2">PLESSO CAPERGNANICA</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Classi prime</td> <td>Ins. FUSAR BASSINI Stefania</td> </tr> <tr> <td>Classi seconde</td> <td>Ins. MADDEO Mara</td> </tr> <tr> <td>Classi terze</td> <td>Ins. ZERBINI Consuelo</td> </tr> <tr> <td>Classi quarte</td> <td>Ins. BOZZELLI Debora</td> </tr> <tr> <td>Classi quinte</td> <td>Ins. VALENZA Maria Rosa</td> </tr> </tbody> </table>	PLESSO CAPERGNANICA		Classi prime	Ins. FUSAR BASSINI Stefania	Classi seconde	Ins. MADDEO Mara	Classi terze	Ins. ZERBINI Consuelo	Classi quarte	Ins. BOZZELLI Debora	Classi quinte	Ins. VALENZA Maria Rosa
PLESSO CAPERGNANICA													
Classi prime	Ins. FUSAR BASSINI Stefania												
Classi seconde	Ins. MADDEO Mara												
Classi terze	Ins. ZERBINI Consuelo												
Classi quarte	Ins. BOZZELLI Debora												
Classi quinte	Ins. VALENZA Maria Rosa												
COORDINATORI DEI CONSIGLI DI CLASSE SCUOLA SECONDARIA	<p>Sono il punto di riferimento per le problematiche che sorgono all'interno della classe e coordinano le azioni da mettere in atto:</p> <ul style="list-style-type: none"> - presiedono, in assenza del Dirigente Scolastico, i consigli di classe e sono responsabili degli esiti del lavoro del Consiglio, verificando l'esatta applicazione delle singole azioni proposte e deliberate; - coordinano le attività di educazione civica; - predispongono, insieme ai docenti del Consiglio di classe, la programmazione didattica annuale; - predispongono, insieme al CdC, i PDP per gli studenti con BES in collaborazione con la FS Area 4; - collabora con il docente di sostegno, insieme al CdC alla redazione del PEI per gli studenti DVA; - si accerta che a tutti i genitori venga proposta all'inizio dell'anno scolastico la lettura del Regolamento di Istituto e la condivisione tramite sottoscrizione del patto educativo di corresponsabilità; - relaziona in merito all'andamento generale della classe; - informa le famiglie e gli allievi sulle attività deliberate dal Consiglio di classe; - richiede la convocazione straordinaria del Consiglio per interventi di natura didattico – educativa o disciplinare; - controlla le assenze, i ritardi e le giustificazioni, avendo cura di segnalare alle famiglie eventuali assenze/ritardi/uscite frequenti e/o la mancata giustificazione delle stesse; - segnalano tempestivamente alla Commissione Antidispersione e al Dirigente Scolastico casi di elevate assenze degli alunni. <table border="1"> <tbody> <tr> <td>1A</td> <td>GUARNERI SAMUELE</td> </tr> <tr> <td>1B</td> <td>DI VIRGILIO AZZURRA</td> </tr> <tr> <td>1C</td> <td>ZAMBELLI LIDIA</td> </tr> <tr> <td>1D</td> <td>MAZZOCCHI LAURA</td> </tr> </tbody> </table>	1A	GUARNERI SAMUELE	1B	DI VIRGILIO AZZURRA	1C	ZAMBELLI LIDIA	1D	MAZZOCCHI LAURA				
1A	GUARNERI SAMUELE												
1B	DI VIRGILIO AZZURRA												
1C	ZAMBELLI LIDIA												
1D	MAZZOCCHI LAURA												

FUTURA**LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI**Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEUMinistero dell'Istruzione
e del MeritoItaliadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

CREMA DUE "Margherita Hack"

26013 Via Renzo da Ceri, 2h - Tel. 0373-30115 – CM CRIC825003

C.F. 91037320198 – C.U. UFW9HY

Email: CRIC825003@istruzione.it - PEC: CRIC825003@pec.istruzione.it

	<table border="1"> <tbody> <tr><td>1E</td><td>ZENATO OTTAVIA</td></tr> <tr><td>2A</td><td>CRESPIATICO SANDRA</td></tr> <tr><td>2B</td><td>ZUFFETTI MARIA LUISA</td></tr> <tr><td>2C</td><td>SPICCIARIELLO MATTEO</td></tr> <tr><td>2D</td><td>ASCHEDAMINI LAURA</td></tr> <tr><td>3A</td><td>RIBOLI LOANA</td></tr> <tr><td>3B</td><td>GUERINI ROCCO LUISA</td></tr> <tr><td>3C</td><td>CARELLI ALESSANDRA</td></tr> <tr><td>3D</td><td>MAFFIOLI ISABELLA</td></tr> </tbody> </table>	1E	ZENATO OTTAVIA	2A	CRESPIATICO SANDRA	2B	ZUFFETTI MARIA LUISA	2C	SPICCIARIELLO MATTEO	2D	ASCHEDAMINI LAURA	3A	RIBOLI LOANA	3B	GUERINI ROCCO LUISA	3C	CARELLI ALESSANDRA	3D	MAFFIOLI ISABELLA								
1E	ZENATO OTTAVIA																										
2A	CRESPIATICO SANDRA																										
2B	ZUFFETTI MARIA LUISA																										
2C	SPICCIARIELLO MATTEO																										
2D	ASCHEDAMINI LAURA																										
3A	RIBOLI LOANA																										
3B	GUERINI ROCCO LUISA																										
3C	CARELLI ALESSANDRA																										
3D	MAFFIOLI ISABELLA																										
SEGRETARI DEI CONSIGLIO DI CLASSE SCUOLA SECONDARIA	<p>- Verbalizzano i consigli di classe della Scuola Secondaria.</p> <table border="1"> <tbody> <tr><td>1A</td><td>MARIANI BARBARA</td></tr> <tr><td>1B</td><td>MILINI OMBRETTA</td></tr> <tr><td>1C</td><td>AGOSTI CARLA</td></tr> <tr><td>1D</td><td>CASSINOTTI MARCO</td></tr> <tr><td>1E</td><td>VIOLINI FIORELLA</td></tr> <tr><td>2A</td><td>QUINTARELLI ROBERTO</td></tr> <tr><td>2B</td><td>GHISLETTI BARBARA</td></tr> <tr><td>2C</td><td>CATTANEO GIOVANNA</td></tr> <tr><td>2D</td><td>GAZZANIGA ALICE</td></tr> <tr><td>3A</td><td>PELLIZZARI FABIO</td></tr> <tr><td>3B</td><td>MAURI DANIELA</td></tr> <tr><td>3C</td><td>BERTULINI ALESSIA</td></tr> <tr><td>3D</td><td>MARIANI GRETA</td></tr> </tbody> </table>	1A	MARIANI BARBARA	1B	MILINI OMBRETTA	1C	AGOSTI CARLA	1D	CASSINOTTI MARCO	1E	VIOLINI FIORELLA	2A	QUINTARELLI ROBERTO	2B	GHISLETTI BARBARA	2C	CATTANEO GIOVANNA	2D	GAZZANIGA ALICE	3A	PELLIZZARI FABIO	3B	MAURI DANIELA	3C	BERTULINI ALESSIA	3D	MARIANI GRETA
1A	MARIANI BARBARA																										
1B	MILINI OMBRETTA																										
1C	AGOSTI CARLA																										
1D	CASSINOTTI MARCO																										
1E	VIOLINI FIORELLA																										
2A	QUINTARELLI ROBERTO																										
2B	GHISLETTI BARBARA																										
2C	CATTANEO GIOVANNA																										
2D	GAZZANIGA ALICE																										
3A	PELLIZZARI FABIO																										
3B	MAURI DANIELA																										
3C	BERTULINI ALESSIA																										
3D	MARIANI GRETA																										
ANIMATORE DIGITALE REFERENTE D'ISTITUTO INTELLIGENZA ARTIFICIALE	<ul style="list-style-type: none"> - Collabora con il Dirigente Scolastico alla diffusione di iniziative innovative e coordina la diffusione dell'innovazione digitale nell'ambito delle azioni previste dal PTOF e le attività del Piano Nazionale Scuola Digitale; - favorisce la partecipazione e stimola il protagonismo degli studenti nell'organizzazione di workshop e altre attività, anche aprendo i momenti formativi alle famiglie e altri attori del territorio; - individua soluzioni metodologiche e tecnologiche sostenibili da diffondere nella scuola, coerenti con l'analisi dei fabbisogni della stessa, anche in sinergia con attività di assistenza tecnica condotta da altre figure. 																										

FUTURA**LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI**Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEUMinistero dell'Istruzione
e del MeritoItaliadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

CREMA DUE "Margherita Hack"

26013 Via Renzo da Ceri, 2h - Tel. 0373-30115 – CM CRIC825003

C.F. 91037320198 – C.U. UFW9HY

Email: CRIC825003@istruzione.it - PEC: CRIC825003@pec.istruzione.it

	<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; display: inline-block;"> Prof. SPICCIARIELLO Matteo </div>						
COMMISSIONI DI SUPPORTO ALLA DIDATTICA, GRUPPI DI LAVORO E REFERENTI	<p>Le Commissioni e i Gruppi di lavoro si riuniscono per auto-convocazione o su convocazione del Dirigente scolastico, hanno un alto valore associativo, favoriscono la conoscenza di tutte le componenti dell'Istituto e facilitano le relazioni e la collaborazione tra i docenti.</p> <p>Le Commissioni, i gruppi di lavoro e i referenti si riuniscono per elaborare documenti, operare riflessioni e monitoraggi delle attività di ambito, organizzano le attività curriculari ed extracurriculari dei rispettivi ambiti di intervento.</p>						
COMMISSIONE PTOF	<ul style="list-style-type: none"> - Supporta la funzione strumentale Area 1; - individua la coerenza dei progetti presentati rispetto all'offerta formativa della scuola; - avanza proposte di miglioramento per il PTOF; - esplora nuovi bisogni e le possibili risposte organizzative, metodologiche e didattiche; - individua nell'ambito del territorio iniziative progettuali e bandi pertinenti; - cataloga i progetti dell'istituto; - coordina la redazione dei progetti e monitora le fasi di sviluppo. <table border="1" style="margin-left: auto; margin-right: auto;"> <tr> <td style="text-align: center;">Infanzia</td> <td style="text-align: center;">Ins. BARBAGLIO Tiziana Ins. PATRINI Federica</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">Primaria</td> <td style="text-align: center;">Ins. VAILATI Raffaella- Ins. LISENA Loredana</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">Secondaria</td> <td style="text-align: center;">Prof.ssa MAFFIOLI Isabella Prof.ssa ZUFFETTI Maria Luisa</td> </tr> </table>	Infanzia	Ins. BARBAGLIO Tiziana Ins. PATRINI Federica	Primaria	Ins. VAILATI Raffaella- Ins. LISENA Loredana	Secondaria	Prof.ssa MAFFIOLI Isabella Prof.ssa ZUFFETTI Maria Luisa
Infanzia	Ins. BARBAGLIO Tiziana Ins. PATRINI Federica						
Primaria	Ins. VAILATI Raffaella- Ins. LISENA Loredana						
Secondaria	Prof.ssa MAFFIOLI Isabella Prof.ssa ZUFFETTI Maria Luisa						
COMMISSIONE VALUTAZIONE, AUTOVALUTAZIONE E RENDICONTAZIONE	<ul style="list-style-type: none"> - Supporta la funzione strumentale Area 2; - studia e implementa le procedure per l'autovalutazione dell'istituto; - elabora e compila il Rapporto di Autovalutazione (RAV), documento che descrive la scuola e individua le piste di miglioramento; - utilizza i risultati delle rilevazioni standardizzate (INVALSI) per affiancarli a dati provenienti da questionari e altre fonti, 						

**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE****CREMA DUE "Margherita Hack"**

26013 Via Renzo da Ceri, 2h - Tel. 0373-30115 – CM CRIC825003

C.F. 91037320198 – C.U. UFW9HY

Email: CRIC825003@istruzione.it - PEC: CRIC825003@pec.istruzione.it

	<p>per avere una valutazione più completa della scuola;</p> <ul style="list-style-type: none"> - si occupa di raccogliere informazioni qualitative e quantitative per una riflessione interna finalizzata a definire concreti obiettivi di miglioramento; - redige i documenti necessari per l'autovalutazione e la rendicontazione delle attività svolte. <table border="1" data-bbox="651 763 1390 920"> <tr> <td>Infanzia</td> <td>Ins. CAPPELLI Ernestina Ins. ROBATI Valentina</td> </tr> <tr> <td>Primaria</td> <td>Ins. FUSAR POLI Ilaria</td> </tr> <tr> <td>Secondaria</td> <td>Prof.ssa RIBOLI Loana</td> </tr> </table>	Infanzia	Ins. CAPPELLI Ernestina Ins. ROBATI Valentina	Primaria	Ins. FUSAR POLI Ilaria	Secondaria	Prof.ssa RIBOLI Loana
Infanzia	Ins. CAPPELLI Ernestina Ins. ROBATI Valentina						
Primaria	Ins. FUSAR POLI Ilaria						
Secondaria	Prof.ssa RIBOLI Loana						
COMMISSIONE INCLUSIONE E DISABILITÀ	<ul style="list-style-type: none"> - Supporta la funzione strumentale AREA 3; - predispone l'accertamento dei bisogni formativi degli studenti; - elabora strumenti per l'individuazione e l'integrazione degli alunni BES all'interno del contesto scolastico; - elabora strumenti per l'individuazione e il potenziamento delle eccellenze; - collabora alla stesura del Piano Annuale per l'Inclusività (PAI). <table border="1" data-bbox="651 1339 1390 1496"> <tr> <td>Infanzia</td> <td>Ins. GUERINI Alessandra</td> </tr> <tr> <td>Primaria</td> <td>Ins. ZECCHINI Silvia</td> </tr> <tr> <td>Secondaria</td> <td>Prof.ssa MARIANI Greta Prof.ssa NARDI Daniela</td> </tr> </table>	Infanzia	Ins. GUERINI Alessandra	Primaria	Ins. ZECCHINI Silvia	Secondaria	Prof.ssa MARIANI Greta Prof.ssa NARDI Daniela
Infanzia	Ins. GUERINI Alessandra						
Primaria	Ins. ZECCHINI Silvia						
Secondaria	Prof.ssa MARIANI Greta Prof.ssa NARDI Daniela						
COMMISSIONE INCLUSIONE DSA E ALTRI BES (ALUNNI DI RECENTE IMMIGRAZIONE E PRIMA ALFABETIZZAZIONE, ALUNNI ADOTTATI, ECCELLENZE)	<ul style="list-style-type: none"> - Supporta la funzione strumentale AREA 4; - si occupa della stesura del Piano Didattico Personalizzato (PDP) e delle strategie per aiutare gli studenti con DSA a superare le loro difficoltà, in collaborazione con i docenti e i coordinatori; - supporta gli studenti di recente immigrazione (NAI – Neo Arrivati in Italia); - incontra e accoglie gli alunni stranieri e le loro famiglie; - prepara test di ingresso per valutare le conoscenze dell'alunno; - ricostruisce la storia scolastica e personale dell'alunno e della famiglia; - propone l'inserimento nella classe di appartenenza; 						

**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE****CREMA DUE "Margherita Hack"**

26013 Via Renzo da Ceri, 2h - Tel. 0373-30115 – CM CRIC825003

C.F. 91037320198 – C.U. UFW9HY

Email: CRIC825003@istruzione.it - PEC: CRIC825003@pec.istruzione.it

	<ul style="list-style-type: none"> - presenta l'alunno al consiglio di classe; - affianca, aggiorna e orienta il consiglio di classe; - coordina e propone attività di integrazione e acquisizione della lingua italiana (Italiano L2); - elabora il protocollo di accoglienza in collaborazione con il Referente Intercultura e la Commissione; - progetta e coordina attività a tema interculturale per tutta la scuola. <table border="1" data-bbox="647 835 1369 1025" style="margin-left: auto; margin-right: auto;"> <tr> <td style="text-align: center;">Infanzia</td> <td style="text-align: center;">Ins. DE MARCHI Cristina</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">Primaria</td> <td style="text-align: center;">Ins. BELLONI Regina Ins. MELADA Adelisa</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">Secondaria</td> <td style="text-align: center;">Prof.ssa CRESPIATICO Sandra Prof.ssa DI VIRGILIO Azzurra</td> </tr> </table>	Infanzia	Ins. DE MARCHI Cristina	Primaria	Ins. BELLONI Regina Ins. MELADA Adelisa	Secondaria	Prof.ssa CRESPIATICO Sandra Prof.ssa DI VIRGILIO Azzurra
Infanzia	Ins. DE MARCHI Cristina						
Primaria	Ins. BELLONI Regina Ins. MELADA Adelisa						
Secondaria	Prof.ssa CRESPIATICO Sandra Prof.ssa DI VIRGILIO Azzurra						
COMMISSIONE SOSTEGNO AGLI STUDENTI- CONTINUITÀ E ORIENTAMENTO	<ul style="list-style-type: none"> - Supporta la funzione strumentale AREA 5; - aiuta gli alunni ad adattarsi a nuovi ambienti scolastici, riducendo le difficoltà del passaggio tra i diversi ordini di scuola; - assicura un percorso formativo coerente e progressivo, costruendo un ponte tra i diversi gradi di scuola; - aiuta gli studenti a conoscere le proprie potenzialità e interessi, guidandoli nelle scelte future, specialmente verso il passaggio alla scuola secondaria di secondo grado; - organizza momenti di incontro e scambio tra docenti dei diversi ordini di scuola; - coordina attività laboratoriali e progetti specifici che coinvolgano studenti di diverse fasce d'età; - organizza e gestisce giornate e settimane di apertura delle scuole per favorire la conoscenza dell'offerta formativa. - segue il percorso degli alunni e garantisce il passaggio di informazioni importanti tra i diversi insegnanti, inclusi i casi di alunni con Bisogni Educativi Speciali (BES); - crea e condivide modulistica e materiali per facilitare i passaggi tra i cicli scolastici; - aiuta gli alunni a salvaguardare la propria identità e a sviluppare la motivazione all'apprendimento; - promuove la partecipazione dei genitori; - contribuisce a costruire un ambiente scolastico sereno. <table border="1" data-bbox="647 2000 1390 2033" style="margin-left: auto; margin-right: auto;"> <tr> <td style="text-align: center;">Infanzia</td> <td style="text-align: center;">Ins. CLERICI Federica</td> </tr> </table>	Infanzia	Ins. CLERICI Federica				
Infanzia	Ins. CLERICI Federica						

FUTURA**LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI**Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEUMinistero dell'Istruzione
e del MeritoItaliadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

CREMA DUE "Margherita Hack"

26013 Via Renzo da Ceri, 2h - Tel. 0373-30115 – CM CRIC825003

C.F. 91037320198 – C.U. UFW9HY

Email: CRIC825003@istruzione.it - PEC: CRIC825003@pec.istruzione.it

	<table border="1"> <tr> <td>Primaria</td> <td>Ins. NICOSIA Antonia</td> </tr> <tr> <td>Secondaria</td> <td>Prof.ssa GAZZANIGA Alice</td> </tr> </table>	Primaria	Ins. NICOSIA Antonia	Secondaria	Prof.ssa GAZZANIGA Alice				
Primaria	Ins. NICOSIA Antonia								
Secondaria	Prof.ssa GAZZANIGA Alice								
COMMISSIONE PROGETTAZIONE ARTISTICO- MUSICALE	<ul style="list-style-type: none"> - Supporta la funzione strumentale AREA 6; - redige il curricolo verticale di musica che uniformi l'offerta formativa sui tre ordini di scuola; - progetta, programma e cura la realizzazione del percorso musicale di istituto (saggi, eventi, feste); - coordina le risorse umane e strumentali per la realizzazione della progettazione; - cura la diffusione di buone prassi presso i tre ordini di scuola; - progetta la partecipazione dell'istituto a concorsi artistici e musicali e a bandi di interesse; - partecipa, come rappresentante dell'Istituto, ad eventuali corsi di aggiornamento e/o formazione inerenti all'area di azione; - partecipa alle riunioni periodiche con il Dirigente Scolastico e le altre F.S. per il coordinamento e la condivisione del lavoro; - informa durante l'anno scolastico il Dirigente scolastico delle azioni messe in atto. <table border="1"> <tr> <td>Infanzia</td> <td>Ins. PATRINI Federica</td> </tr> <tr> <td>Primaria</td> <td>Ins. FORTI Augusta</td> </tr> <tr> <td>Secondaria 1</td> <td>Prof. ssa RIBOLI Loana</td> </tr> <tr> <td>Secondaria 2</td> <td>Prof. ssa BELLANI Doriana</td> </tr> </table>	Infanzia	Ins. PATRINI Federica	Primaria	Ins. FORTI Augusta	Secondaria 1	Prof. ssa RIBOLI Loana	Secondaria 2	Prof. ssa BELLANI Doriana
Infanzia	Ins. PATRINI Federica								
Primaria	Ins. FORTI Augusta								
Secondaria 1	Prof. ssa RIBOLI Loana								
Secondaria 2	Prof. ssa BELLANI Doriana								
COMMISSIONE EDUCAZIONE CIVICA	<ul style="list-style-type: none"> - Definisce e aggiorna il curricolo di educazione civica e promuove attività di cittadinanza attiva, coinvolgendo gli studenti in attività pratiche e significative; - collabora con i dipartimenti disciplinari e gli enti esterni per garantire un'offerta formativa efficace e coerente e per integrare l'educazione civica nelle diverse discipline, promuovendo un approccio trasversale all'insegnamento; - definisce criteri e indicatori per la valutazione degli apprendimenti in educazione civica, integrandoli nel Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF); - partecipa a momenti di formazione e aggiornamento 								

**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE****CREMA DUE "Margherita Hack"**

26013 Via Renzo da Ceri, 2h - Tel. 0373-30115 – CM CRIC825003

C.F. 91037320198 – C.U. UFW9HY

Email: CRIC825003@istruzione.it - PEC: CRIC825003@pec.istruzione.it

	<p>professionale per docenti, al fine di migliorare la qualità dell'insegnamento dell'educazione civica;</p> <ul style="list-style-type: none"> - intrattiene rapporti con enti e istituzioni esterni per promuovere collaborazioni e progetti legati all'educazione civica; - informa durante l'anno scolastico il Dirigente scolastico delle azioni messe in atto. <table border="1" data-bbox="647 797 1369 996"> <tr> <td>Infanzia</td> <td>Ins. FIORENTINI Adriana</td> </tr> <tr> <td>Primaria</td> <td>Ins. BOSSO Rita</td> </tr> <tr> <td>Secondaria 1</td> <td>Prof.ssa MAFFIOLI Isabella</td> </tr> <tr> <td>Secondaria 2</td> <td>Prof.ssa ZENATO Ottavia</td> </tr> <tr> <td>Secondaria 3</td> <td>Prof.ssa GAZZANIGA Alice</td> </tr> </table>	Infanzia	Ins. FIORENTINI Adriana	Primaria	Ins. BOSSO Rita	Secondaria 1	Prof.ssa MAFFIOLI Isabella	Secondaria 2	Prof.ssa ZENATO Ottavia	Secondaria 3	Prof.ssa GAZZANIGA Alice
Infanzia	Ins. FIORENTINI Adriana										
Primaria	Ins. BOSSO Rita										
Secondaria 1	Prof.ssa MAFFIOLI Isabella										
Secondaria 2	Prof.ssa ZENATO Ottavia										
Secondaria 3	Prof.ssa GAZZANIGA Alice										
<p>COMMISSIONE ANTIDISPERSIONE SCOLASTICA</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Analizza la situazione specifica della scuola e degli studenti per individuare le cause della dispersione scolastica; - individua e segnala gli studenti a rischio che mostrano segnali di disagio, difficoltà di apprendimento o che sono a rischio di abbandono scolastico; - offre supporto personalizzato agli studenti, cercando di comprendere le loro esigenze specifiche e fornendo gli strumenti necessari per affrontare le difficoltà; - individua i bisogni degli studenti e cerca soluzioni concrete, come attività di recupero, sostegno psicologico o orientamento; - collabora con le famiglie degli studenti per creare un ambiente di sostegno e promuove il coinvolgimento nella vita scolastica; - contribuisce a creare un ambiente scolastico più inclusivo e a garantire il successo formativo di tutti gli studenti; - informa durante l'anno scolastico il Dirigente scolastico delle azioni messe in atto. <table border="1" data-bbox="647 1744 1390 1865"> <tr> <td>Primaria</td> <td>Ins. LUCINI Silvia</td> </tr> <tr> <td>Secondaria 1</td> <td>Prof. MAGNI Diego</td> </tr> <tr> <td>Secondaria 2</td> <td>Prof.ssa CATTANEO Ombretta</td> </tr> </table>	Primaria	Ins. LUCINI Silvia	Secondaria 1	Prof. MAGNI Diego	Secondaria 2	Prof.ssa CATTANEO Ombretta				
Primaria	Ins. LUCINI Silvia										
Secondaria 1	Prof. MAGNI Diego										
Secondaria 2	Prof.ssa CATTANEO Ombretta										
<p>COMMISSIONE SICUREZZA</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Procede, di concerto con il Dirigente Scolastico e con il RSPP, alla verifica dello stato delle strutture degli edifici scolastici; 										

**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE****CREMA DUE "Margherita Hack"**

26013 Via Renzo da Ceri, 2h - Tel. 0373-30115 – CM CRIC825003

C.F. 91037320198 – C.U. UFW9HY

Email: CRIC825003@istruzione.it - PEC: CRIC825003@pec.istruzione.it

	<ul style="list-style-type: none"> - formula proposte risolutive di eventuali problemi rilevati; - favorisce la collaborazione fra le componenti della scuola al fine di gestire il servizio inerente la salute e la sicurezza all'interno dell'Istituto. <table border="1" data-bbox="647 689 1390 1144"> <tr> <td>Infanzia Sabbioni</td> <td>Ins. PATRINI Federica</td> </tr> <tr> <td>Infanzia Capergnanica</td> <td>Ins. DOLDI Nicoletta</td> </tr> <tr> <td>Primaria Ombriano</td> <td>Ins. PIREDDA Laura</td> </tr> <tr> <td>Primaria Sabbioni</td> <td>Ins. SCORSETTI Manuela</td> </tr> <tr> <td>Primaria Capergnanica</td> <td>Ins. VALENZA Maria Rosa</td> </tr> <tr> <td>Secondaria</td> <td>Prof.ssa MAURI Daniela</td> </tr> </table>	Infanzia Sabbioni	Ins. PATRINI Federica	Infanzia Capergnanica	Ins. DOLDI Nicoletta	Primaria Ombriano	Ins. PIREDDA Laura	Primaria Sabbioni	Ins. SCORSETTI Manuela	Primaria Capergnanica	Ins. VALENZA Maria Rosa	Secondaria	Prof.ssa MAURI Daniela
Infanzia Sabbioni	Ins. PATRINI Federica												
Infanzia Capergnanica	Ins. DOLDI Nicoletta												
Primaria Ombriano	Ins. PIREDDA Laura												
Primaria Sabbioni	Ins. SCORSETTI Manuela												
Primaria Capergnanica	Ins. VALENZA Maria Rosa												
Secondaria	Prof.ssa MAURI Daniela												
COMMISSIONE VIAGGI E USCITE DIDATTICHE	<ul style="list-style-type: none"> - Raccoglie le proposte dei viaggi che emergono dai consigli di interclasse/intersezione/classe e segue tutta la progettazione del viaggio in collaborazione con gli uffici di segreteria; - organizza i viaggi (prenotazioni, contatti con le agenzie e le famiglie, predisposizione di eventuali soggiorni...) in stretta collaborazione con l'ufficio di segreteria preposto. <table border="1" data-bbox="647 1491 1369 1648"> <tr> <td>Secondaria 1</td> <td>Prof.ssa AGOSTI Carla</td> </tr> <tr> <td>Secondaria 2</td> <td>Prof.ssa ASCHEDAMINI Laura</td> </tr> <tr> <td>Secondaria 3</td> <td>Prof.ssa MAURI Daniela</td> </tr> <tr> <td>Secondaria 4</td> <td>Prof.ssa ZAMBELLI Lidia</td> </tr> </table>	Secondaria 1	Prof.ssa AGOSTI Carla	Secondaria 2	Prof.ssa ASCHEDAMINI Laura	Secondaria 3	Prof.ssa MAURI Daniela	Secondaria 4	Prof.ssa ZAMBELLI Lidia				
Secondaria 1	Prof.ssa AGOSTI Carla												
Secondaria 2	Prof.ssa ASCHEDAMINI Laura												
Secondaria 3	Prof.ssa MAURI Daniela												
Secondaria 4	Prof.ssa ZAMBELLI Lidia												
COMMISSIONE ORARIO	<ul style="list-style-type: none"> - Organizza l'orario annuale delle attività curriculari; - predispone gli orari scolastici provvisori e definitivi e quelli di ulteriori attività palestre/ laboratori; - verifica la funzionalità degli orari per gli eventuali adattamenti; - effettua alla fine dell'anno, in collaborazione con il DS, la valutazione al fine di predisporre l'orario dell'anno successivo, sulla base delle verifiche effettuate, dei problemi emersi e delle necessità della scuola e dell'utenza. 												

FUTURA**LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI**Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEUMinistero dell'Istruzione
e del MeritoItaliadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

CREMA DUE "Margherita Hack"

26013 Via Renzo da Ceri, 2h - Tel. 0373-30115 – CM CRIC825003

C.F. 91037320198 – C.U. UFW9HY

Email: CRIC825003@istruzione.it - PEC: CRIC825003@pec.istruzione.it

	<table border="1"> <tr> <td>Secondaria 1</td> <td>Prof.ssa ZUFFETTI Maria Luisa</td> </tr> <tr> <td>Secondaria 2</td> <td>Prof.ssa GAZZANIGA Alice</td> </tr> </table>	Secondaria 1	Prof.ssa ZUFFETTI Maria Luisa	Secondaria 2	Prof.ssa GAZZANIGA Alice		
Secondaria 1	Prof.ssa ZUFFETTI Maria Luisa						
Secondaria 2	Prof.ssa GAZZANIGA Alice						
COMMISSIONE INTERCULTURA	<ul style="list-style-type: none"> - Collabora alla stesura del Protocollo di Accoglienza per Alunni Stranieri; - incontra ed accoglie l'alunno straniero e la sua famiglia; - prepara i test di ingresso volti a stabilire le conoscenze possedute dall'alunno al fine di orientarne l'inserimento; - compone un quadro quanto più possibile completo della realtà dell'alunno (storia scolastica e personale); - somministra i test; - identifica la classe di inserimento; - presenta l'alunno agli insegnanti di classe; - affianca, aggiorna ed orienta il consiglio di classe durante l'anno scolastico; - promuove iniziative culturali e didattico - educative relative all'interculturalità, per favorire il dialogo tra alunni di nazionalità, cultura e religione diverse. <table border="1"> <tr> <td>Infanzia</td> <td>Ins. FIORI Monica</td> </tr> <tr> <td>Primaria</td> <td>Ins. MELADA Adelisa Ins. BOZZELLI Debora</td> </tr> <tr> <td>Secondaria</td> <td>Prof.ssa CRESPIATICO Sandra</td> </tr> </table>	Infanzia	Ins. FIORI Monica	Primaria	Ins. MELADA Adelisa Ins. BOZZELLI Debora	Secondaria	Prof.ssa CRESPIATICO Sandra
Infanzia	Ins. FIORI Monica						
Primaria	Ins. MELADA Adelisa Ins. BOZZELLI Debora						
Secondaria	Prof.ssa CRESPIATICO Sandra						
COMMISSIONE SKY STEM	<table border="1"> <tr> <td>Infanzia</td> <td>Ins PATRINI Federica</td> </tr> <tr> <td>Primaria</td> <td>Ins NAPOLITANO Crescenzo</td> </tr> <tr> <td>Secondaria</td> <td>Prof. SPICCIARIELLO Matteo</td> </tr> </table>	Infanzia	Ins PATRINI Federica	Primaria	Ins NAPOLITANO Crescenzo	Secondaria	Prof. SPICCIARIELLO Matteo
Infanzia	Ins PATRINI Federica						
Primaria	Ins NAPOLITANO Crescenzo						
Secondaria	Prof. SPICCIARIELLO Matteo						
REFERENTI MENSA	<p>La Commissione Mensa Scolastica ha la finalità di contribuire a migliorare il funzionamento del servizio di refezione scolastica erogato dal Comune e il gradimento dell'utenza, attraverso una partecipazione responsabile dei genitori e degli insegnanti. Ha funzioni propositive, consultive e di verifica dell'andamento del servizio di refezione scolastica.</p> <table border="1"> <tr> <td>Scuole Capergnanica</td> <td>Ins. TORRESANI Sara</td> </tr> <tr> <td>Scuole Crema</td> <td>Ins. CATTANEO Giorgia</td> </tr> </table>	Scuole Capergnanica	Ins. TORRESANI Sara	Scuole Crema	Ins. CATTANEO Giorgia		
Scuole Capergnanica	Ins. TORRESANI Sara						
Scuole Crema	Ins. CATTANEO Giorgia						

**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE****CREMA DUE "Margherita Hack"**

26013 Via Renzo da Ceri, 2h - Tel. 0373-30115 – CM CRIC825003

C.F. 91037320198 – C.U. UFW9HY

Email: CRIC825003@istruzione.it - PEC: CRIC825003@pec.istruzione.it

REFERENTE REGISTRO ELETTRONICO INFANZIA E PRIMARIA	<ul style="list-style-type: none"> - Perfeziona la configurazione del sistema e avvia il funzionamento elettronico; - introduce i nuovi docenti alla sua utilizzazione, attraverso incontri specifici; - affianca tutti i docenti durante l'intero anno, per migliorare l'utilizzazione, raccogliere le criticità, cercare soluzioni ai punti di debolezza del sistema; - monitora costantemente il funzionamento del Software e il suo livello di qualità e tiene i contatti con i suoi sviluppatori per migliorarne l'efficacia; - prepara il software nelle fasi valutative di fine quadrimestre e scrutini e affianca il delicato lavoro dei coordinatori nella gestione dei tabelloni e delle stampe; - segue le procedure per il cambio anno scolastico: strutturazione classi- inserimento orari scolastici delle classi- inserimento e abilitazione per i docenti supplenti; - assiste per tutto l'anno scolastico i docenti e i referenti che utilizzano il registro; - realizza e diffonde il vademecum per l'utilizzo del registro; - tiene i contatti con gli operatori del registro elettronico Nuvola. <div style="text-align: center; border: 1px solid black; padding: 5px; margin: 10px auto; width: fit-content;"> Ins. SONZOGNI Caterina </div>
REFERENTE REGISTRO ELETTRONICO SECONDARIA	<ul style="list-style-type: none"> - Perfeziona la configurazione del sistema e avvia il funzionamento elettronico; - introduce i nuovi docenti alla sua utilizzazione, attraverso incontri specifici; - affianca tutti i docenti durante l'intero anno, per migliorare l'utilizzazione, raccogliere le criticità, cercare soluzioni ai punti di debolezza del sistema; - monitora costantemente il funzionamento del Software e il suo livello di qualità e tiene i contatti con i suoi sviluppatori per migliorarne l'efficacia; - prepara il software nelle fasi valutative di fine quadrimestre e scrutini e affianca il delicato lavoro dei coordinatori nella gestione dei tabelloni e delle stampe; - segue le procedure per il cambio anno scolastico: strutturazione classi- inserimento orari scolastici delle

FUTURA**LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI**Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEUMinistero dell'Istruzione
e del MeritoItaliadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

CREMA DUE "Margherita Hack"

26013 Via Renzo da Ceri, 2h - Tel. 0373-30115 – CM CRIC825003

C.F. 91037320198 – C.U. UFW9HY

Email: CRIC825003@istruzione.it - PEC: CRIC825003@pec.istruzione.it

	<p>classi-inserimento e abilitazione per i docenti supplenti;</p> <ul style="list-style-type: none"> - assiste per tutto l'anno scolastico i docenti e i referenti che utilizzano il registro; - realizza e diffonde il vademecum per l'utilizzo del registro; - tiene i contatti con gli operatori del registro elettronico Nuvola. <div style="border: 1px solid black; text-align: center; padding: 5px; margin: 10px auto; width: fit-content;"> Prof. SPICCIARIELLO Matteo </div>
REFERENTE SITO WEB	<ul style="list-style-type: none"> - Gestisce il sito dell'Istituto curando con regolarità e tempestività l'aggiornamento sistematico dei dati, pubblicizzando le attività e gli eventi promossi, anche ai fini dell'orientamento; - garantisce la continua fruibilità del sito assicurandosi di realizzare una facile reperibilità delle informazioni e di curare costantemente le caratteristiche delle informazioni sotto il profilo del loro valore comunicativo; - raccoglie e pubblica il materiale di valenza formativa e didattica prodotto da Studenti e/o Docenti; - aggiorna, quando necessario, la struttura logica del sito implementando miglioramenti organizzativi; - controlla la qualità dei contenuti e la loro rispondenza agli standard formativi ed educativi della Scuola; - fornisce consulenza e supporto per l'utilizzo del Sito Web della scuola. <div style="border: 1px solid black; text-align: center; padding: 5px; margin: 10px auto; width: fit-content;"> Ins. NAPOLITANO Crescenzo </div>
COMMISSIONE FORMAZIONE CLASSI PRIME	<ul style="list-style-type: none"> - Facilita il confronto fra gli insegnanti dei diversi gradi/plessi dell'Istituto al fine di giungere alla formazione di gruppi-classe equilibrati sia dal punto di vista delle relazioni educative che didattiche; - assicura che le classi siano omogenee e bilanciate, sia dal punto di vista didattico che relazionale, secondo i criteri proposti dal Collegio Docenti e approvati dal Consiglio d'Istituto e sulla base delle informazioni ricevute dagli insegnanti dei diversi plessi e gradi; - sviluppa i criteri per la formazione delle classi, basandosi

**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE****CREMA DUE "Margherita Hack"**

26013 Via Renzo da Ceri, 2h - Tel. 0373-30115 – CM CRIC825003

C.F. 91037320198 – C.U. UFW9HY

Email: CRIC825003@istruzione.it - PEC: CRIC825003@pec.istruzione.it

	<p>sul piano dell'offerta formativa (POF) dell'Istituto;</p> <table border="1"> <tr> <td>Secondaria 1</td> <td>Prof.ssa ZUFFETTI Maria Luisa</td> </tr> <tr> <td>Secondaria 2</td> <td>Prof. QUINTARELLI Roberto</td> </tr> <tr> <td>Secondaria 3</td> <td>Prof.ssa ZAMBELLI Lidia</td> </tr> </table>	Secondaria 1	Prof.ssa ZUFFETTI Maria Luisa	Secondaria 2	Prof. QUINTARELLI Roberto	Secondaria 3	Prof.ssa ZAMBELLI Lidia
Secondaria 1	Prof.ssa ZUFFETTI Maria Luisa						
Secondaria 2	Prof. QUINTARELLI Roberto						
Secondaria 3	Prof.ssa ZAMBELLI Lidia						
TEAM ANTIBULLISMO	<ul style="list-style-type: none"> - Coordina le attività di prevenzione: organizza e gestisce attività educative, formative e sensibilizzanti rivolte agli studenti, al personale scolastico e alle famiglie, finalizzate a prevenire fenomeni di bullismo e cyber bullismo; - monitora i casi di bullismo e cyber bullismo, raccoglie segnalazioni di episodi di bullismo o cyberbullismo, interviene tempestivamente per valutare la situazione e adotta le misure necessarie in collaborazione con il Dirigente scolastico, i docenti e i servizi di supporto; - fornisce supporto psicologico e consulenza agli studenti vittime di bullismo o cyberbullismo, favorendo un clima di fiducia e rispetto all'interno della scuola; - organizza percorsi formativi per il personale scolastico, al fine di sensibilizzarlo e renderlo capace di riconoscere e gestire situazioni di bullismo e cyberbullismo in modo efficace; - collabora con tutti gli attori scolastici per promuovere una cultura di inclusività, rispetto reciproco e comportamento etico, sia in aula che nelle interazioni digitali tra gli studenti; - risponde ai monitoraggi ministeriali raccogliendo i dati dei casi a rischio. <table border="1"> <tr> <td>Referente Bullismo</td> <td>Prof. MAGNI Diego</td> </tr> <tr> <td>Referente Cyberbullismo</td> <td>Prof. SPICCIARIELLO Matteo</td> </tr> <tr> <td>Referente legalità</td> <td>Prof.ssa MAZZOCCHI Laura</td> </tr> </table>	Referente Bullismo	Prof. MAGNI Diego	Referente Cyberbullismo	Prof. SPICCIARIELLO Matteo	Referente legalità	Prof.ssa MAZZOCCHI Laura
Referente Bullismo	Prof. MAGNI Diego						
Referente Cyberbullismo	Prof. SPICCIARIELLO Matteo						
Referente legalità	Prof.ssa MAZZOCCHI Laura						
REFERENTE PER LA FORMAZIONE	<ul style="list-style-type: none"> - Si occupa della stesura, revisione e attuazione del Piano Triennale per la Formazione, che è il documento che definisce gli obiettivi formativi dell'istituto; - analizza le esigenze formative del personale (docenti, personale ATA, ecc.) per individuare i temi più rilevanti e le competenze da sviluppare; - progetta e coordina i corsi di formazione, le attività di 						



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

CREMA DUE "Margherita Hack"

26013 Via Renzo da Ceri, 2h - Tel. 0373-30115 – CM CRIC825003

C.F. 91037320198 – C.U. UFW9HY

Email: CRIC825003@istruzione.it - PEC: CRIC825003@pec.istruzione.it

	<p>aggiornamento e altri interventi formativi;</p> <ul style="list-style-type: none"> - valuta l'efficacia degli interventi formativi e monitora i risultati ottenuti; - si interfaccia con il Dirigente scolastico, il Collegio dei Docenti, la DSGA e altri responsabili per la gestione della formazione; - garantisce che i percorsi formativi siano coerenti con le esigenze dell'istituzione scolastica e con le normative vigenti. <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;"> <p>Prof.ssa GHISLETTI Barbara Ins. ROSSI Luca</p> </div>
<p>REFERENTE EDUCAZIONE ALLA SALUTE</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Svolge tutti i compiti connessi al settore di riferimento, dialogando con il Dirigente scolastico e con le figure di sistema; - coordina i progetti e le attività laboratoriali relativi all'Educazione alla salute; - cura il raccordo organizzativo all'interno dell'Istituto e con qualificati soggetti culturali quali autori/enti/associazioni/organizzazioni supervisionando le varie fasi delle attività e i rapporti con gli stessi; - promuove esperienze e progettualità innovative e sostenere le azioni introdotte in coerenza con le finalità e gli obiettivi del nostro Istituto; - socializza le attività agli Organi Collegiali; - diffonde buone prassi; - monitora, verifica e valuta i percorsi svolti e i risultati ottenuti; - partecipa agli incontri di formazione richiesti dall'incarico attribuito. <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;"> <p>Ins. LUCINI Silvia</p> </div>
<p>REFERENTE EDUCAZIONE CIVICA</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Coordina le fasi di progettazione e realizzazione dei percorsi di Educazione Civica anche attraverso la promozione della realizzazione e/o partecipazione a concorsi, convegni, seminari di studio/approfondimento, in correlazione con i diversi ambiti disciplinari garantendo funzionalità, efficacia

FUTURA**LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI**Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEUMinistero dell'Istruzione
e del MeritoItaliadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

CREMA DUE "Margherita Hack"

26013 Via Renzo da Ceri, 2h - Tel. 0373-30115 – CM CRIC825003

C.F. 91037320198 – C.U. UFW9HY

Email: CRIC825003@istruzione.it - PEC: CRIC825003@pec.istruzione.it

e coerenza con il PTOF;

- favorisce l'attuazione dell'insegnamento dell'educazione civica attraverso azioni di tutoring, di consulenza, di accompagnamento, di formazione e supporto alla progettazione;
- facilita lo sviluppo e la realizzazione di progetti multidisciplinari e di collaborazioni interne fra i docenti, per dare concretezza alla trasversalità dell'insegnamento
- monitora le diverse esperienze e le diverse fasi, in funzione della valutazione dell'efficacia e funzionalità delle diverse attività;
- promuove esperienze e progettualità innovative in coerenza con le finalità e gli obiettivi dell'Istituto;
- prepara la documentazione necessaria per l'avvio, la prosecuzione e la chiusura delle attività;
- costituisce uno staff di cooperazione per la progettazione dei contenuti didattici nei diversi ordini di scuola;
- collabora con la funzione strumentale PTOF alla redazione del Piano avendo cura di trasferire quanto realizzato ai fini dell'insegnamento dell'educazione civica;
- monitora, verifica e valuta il tutto al termine del percorso;
- coordina le riunioni con i coordinatori dell'educazione civica per ciascuna classe e team pedagogico;
- assicura e garantisce che tutti gli alunni, di tutte le classi possano fruire delle competenze, delle abilità e dei valori dell'educazione civica;
- rafforza la collaborazione con le famiglie al fine di condividere e promuovere comportamenti improntati a una cittadinanza consapevole, non solo dei diritti, dei doveri e delle regole di convivenza, ma anche delle sfide del presente e dell'immediato futuro, anche integrando il Patto educativo di corresponsabilità.

Prof.ssa MAFFIOLI Isabella

**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE****CREMA DUE "Margherita Hack"**

26013 Via Renzo da Ceri, 2h - Tel. 0373-30115 – CM CRIC825003

C.F. 91037320198 – C.U. UFW9HY

Email: CRIC825003@istruzione.it - PEC: CRIC825003@pec.istruzione.it

TUTOR PER I DOCENTI NEOIMMESSI IN RUOLO	<ul style="list-style-type: none"> - Sostengono il lavoro dei docenti neo assunti con attività di tutoring; - progettano con il docente neo assunto le attività di peer to peer; - partecipano agli incontri provinciali di formazione sul tutoraggio; - affiancano l'insegnante nella stesura della relazione per l'anno di prova; - presentano il docente/la docente al Comitato di Valutazione. <table border="1" data-bbox="624 875 1401 1328"> <thead> <tr> <th>TUTOR</th> <th>DOCENTI NEOIMMESSO IN RUOLO</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Ins. NICOSIA Antonia</td> <td>Ins. VALDAMERI Sara</td> </tr> <tr> <td>Ins. GHIDELLI Maria Elena</td> <td>Ins. SINCINELLI Denise</td> </tr> <tr> <td>Ins. PIREDDA Laura</td> <td>Ins. MARCONI Maria Vittoria</td> </tr> <tr> <td>Ins. FORTI Augusta</td> <td>Ins. RISALVATO Antonio</td> </tr> <tr> <td>Ins. VISMARA Luigia</td> <td>INS. RICHIEDEI Benedetta</td> </tr> <tr> <td>Prof.ssa DI VIRGILIO Azzurra</td> <td>Prof.ssa VIOLINI Fiorella</td> </tr> </tbody> </table>	TUTOR	DOCENTI NEOIMMESSO IN RUOLO	Ins. NICOSIA Antonia	Ins. VALDAMERI Sara	Ins. GHIDELLI Maria Elena	Ins. SINCINELLI Denise	Ins. PIREDDA Laura	Ins. MARCONI Maria Vittoria	Ins. FORTI Augusta	Ins. RISALVATO Antonio	Ins. VISMARA Luigia	INS. RICHIEDEI Benedetta	Prof.ssa DI VIRGILIO Azzurra	Prof.ssa VIOLINI Fiorella
TUTOR	DOCENTI NEOIMMESSO IN RUOLO														
Ins. NICOSIA Antonia	Ins. VALDAMERI Sara														
Ins. GHIDELLI Maria Elena	Ins. SINCINELLI Denise														
Ins. PIREDDA Laura	Ins. MARCONI Maria Vittoria														
Ins. FORTI Augusta	Ins. RISALVATO Antonio														
Ins. VISMARA Luigia	INS. RICHIEDEI Benedetta														
Prof.ssa DI VIRGILIO Azzurra	Prof.ssa VIOLINI Fiorella														
RESPONSABILI LABORATORI INFORMATICA E AULA IMMERSIVA	RESPONSABILI LABORATORI INFORMATICA <ul style="list-style-type: none"> - Vigilano e mantengono le attrezzature; - gestiscono l'accesso al laboratorio, l'installazione e la gestione dei software didattici; - supportano i docenti; - aggiornano il materiale tecnologico; - custodiscono i beni presenti; - segnalano eventuali anomalie al Dirigente scolastico. RESPONSABILE AULA IMMERSIVA <ul style="list-style-type: none"> - Cura la scelta e la configurazione delle tecnologie necessarie (come visori VR, schermi interattivi, ecc.); - crea e seleziona i contenuti didattici e le esperienze virtuali da utilizzare all'interno dell'aula; - assicura che le attrezzature funzionino correttamente e che l'ambiente sia pronto per le attività previste; - collabora con docenti, formatori e studenti per integrare 														

**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE****CREMA DUE "Margherita Hack"**

26013 Via Renzo da Ceri, 2h - Tel. 0373-30115 – CM CRIC825003

C.F. 91037320198 – C.U. UFW9HY

Email: CRIC825003@istruzione.it - PEC: CRIC825003@pec.istruzione.it

	<p>l'aula nelle attività didattiche o formative;</p> <ul style="list-style-type: none"> - monitora l'efficacia dell'aula immersiva e il suo impatto sull'apprendimento o sulla formazione; - segnala eventuali anomalie al Dirigente scolastico. <table border="1" data-bbox="647 689 1390 1357"> <tr> <td data-bbox="647 689 911 837">Laboratorio informatica Primaria Sabbioni</td> <td data-bbox="911 689 1390 837">Ins. VAILATI Raffaella</td> </tr> <tr> <td data-bbox="647 837 911 985">Laboratorio informatica Primaria Ombriano</td> <td data-bbox="911 837 1390 985">Ins. NAPOLITANO Crescenzo</td> </tr> <tr> <td data-bbox="647 985 911 1133">Laboratorio informatica Primaria Caperganica</td> <td data-bbox="911 985 1390 1133">Ins. VALENZA Maria Rosa</td> </tr> <tr> <td data-bbox="647 1133 911 1245">Laboratorio informatica Secondaria</td> <td data-bbox="911 1133 1390 1245">Prof. PELLIZZARI Fabio</td> </tr> <tr> <td data-bbox="647 1245 911 1357">Aula immersiva</td> <td data-bbox="911 1245 1390 1357">Prof. SPICCIARIELLO Matteo</td> </tr> </table>	Laboratorio informatica Primaria Sabbioni	Ins. VAILATI Raffaella	Laboratorio informatica Primaria Ombriano	Ins. NAPOLITANO Crescenzo	Laboratorio informatica Primaria Caperganica	Ins. VALENZA Maria Rosa	Laboratorio informatica Secondaria	Prof. PELLIZZARI Fabio	Aula immersiva	Prof. SPICCIARIELLO Matteo
Laboratorio informatica Primaria Sabbioni	Ins. VAILATI Raffaella										
Laboratorio informatica Primaria Ombriano	Ins. NAPOLITANO Crescenzo										
Laboratorio informatica Primaria Caperganica	Ins. VALENZA Maria Rosa										
Laboratorio informatica Secondaria	Prof. PELLIZZARI Fabio										
Aula immersiva	Prof. SPICCIARIELLO Matteo										
REFERENTE INVALSI PRIMARIA	<ul style="list-style-type: none"> - Coordina le attività legate alle prove INVALSI della scuola primaria; - cura le comunicazioni con l'INVALSI e aggiorna i docenti sulle informazioni relative al SNV; - tiene rapporti costanti e continui con l'Ufficio di Segreteria per gli adempimenti inerenti al proprio compito; - organizza la somministrazione delle prove INVALSI; - tabula i dati e l'analisi dei risultati con i relativi grafici esplicativi; - predispone le analisi statistiche, i raffronti e i grafici esplicativi dell'andamento delle singole classi risultante dagli esiti delle prove Invalsi dei vari anni, con particolare riferimento ai traguardi del RAV e del Piano di Miglioramento; - presenta i risultati ai docenti nel corso delle riunioni degli Organi Collegiali; - presenta proposte per migliorare gli esiti degli studenti. 										

FUTURA**LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI**Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEUMinistero dell'Istruzione
e del MeritoItaliadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

CREMA DUE "Margherita Hack"

26013 Via Renzo da Ceri, 2h - Tel. 0373-30115 – CM CRIC825003

C.F. 91037320198 – C.U. UFW9HY

Email: CRIC825003@istruzione.it - PEC: CRIC825003@pec.istruzione.it

	<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: fit-content; margin: 0 auto;"> Ins. DE MARON Cinzia </div>
REFERENTE INVALSI SECONDARIA	<ul style="list-style-type: none"> - Coordina le attività legate alle prove INVALSI della scuola secondaria; - cura le comunicazioni con l'INVALSI e aggiorna i docenti sulle informazioni relative al SNV; - tiene rapporti costanti e continui con l'Ufficio di Segreteria per gli adempimenti inerenti al proprio compito; - organizza la somministrazione delle prove INVALSI; - tabula i dati e l'analisi dei risultati con i relativi grafici esplicativi; - predispone le analisi statistiche, i raffronti e i grafici esplicativi dell'andamento delle singole classi risultante dagli esiti delle prove Invalsi dei vari anni, con particolare riferimento ai traguardi del RAV e del Piano di Miglioramento; - presenta i risultati ai docenti nel corso delle riunioni degli Organi Collegiali; - presenta proposte per migliorare gli esiti degli studenti. <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: fit-content; margin: 10px auto;"> Prof.ssa RIBOLI Loana </div>
REFERENTE DI ISTITUTO PER LO SPORT	<ul style="list-style-type: none"> - Partecipa ai momenti informativi/formativi previsti per le diverse iniziative sportive, coinvolgendo gli insegnanti titolari di classe ed i docenti della stessa disciplina; - coadiuva il DS e collabora per la realizzazione di attività finalizzate a favorire le iniziative sportive in tutto il comprensivo, predisponendo eventuali attività progettuali in continuità verticale con tutti gli ordini di scuola; - coadiuva il DS e collabora per la realizzazione dei Giochi Sportivi Studenteschi, predisponendo la dovuta documentazione per tutti gli eventi, in raccordo con la Commissione Viaggi e uscite didattiche e gli uffici di

FUTURA**LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI**Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEUMinistero dell'Istruzione
e del MeritoItaliadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

CREMA DUE "Margherita Hack"

26013 Via Renzo da Ceri, 2h - Tel. 0373-30115 – CM CRIC825003

C.F. 91037320198 – C.U. UFW9HY

Email: CRIC825003@istruzione.it - PEC: CRIC825003@pec.istruzione.it

	<p>segreteria;</p> <ul style="list-style-type: none"> - inserisce le varie attività previste nell'ambito nel Piano Triennale dell'Offerta Formativa dell'Istituto, avanzando proposte al Collegio dei docenti per la loro integrazione con le programmazioni delle altre discipline di studi; - coordina lo svolgimento delle attività nelle varie classi coinvolte nei progetti sportivi deliberati dagli OO.CC. competenti, prevedendo una loro ricalibratura sulla base delle esigenze particolari degli alunni con disabilità e BES e curandone anche il rispettivo monitoraggio; - mantiene i contatti con l'Amministrazione comunale e le Associazioni sportive del territorio per quanto attiene il suo settore; - è Responsabile degli impianti sportivi e delle attrezzature della scuola e provvede al controllo della loro manutenzione. <div style="text-align: center; border: 1px solid black; padding: 5px; margin: 10px auto; width: fit-content;"> Prof.ssa MAURI Daniela </div>										
TUTOR TIROCINANTI UNIVERSITÀ	<table border="1" style="width: 100%; text-align: center;"> <tr><td>BANDIRALI Paola</td></tr> <tr><td>FORTI Augusta</td></tr> <tr><td>DE MARON Cinzia</td></tr> <tr><td>DEDE Ilaria</td></tr> <tr><td>MAURI Daniela</td></tr> <tr><td>ROBATI Valentina</td></tr> <tr><td>PATRINI Federica</td></tr> <tr><td>RAGLIO Elena</td></tr> <tr><td>BOSSO Rita</td></tr> <tr><td>CLERICI Federica</td></tr> </table>	BANDIRALI Paola	FORTI Augusta	DE MARON Cinzia	DEDE Ilaria	MAURI Daniela	ROBATI Valentina	PATRINI Federica	RAGLIO Elena	BOSSO Rita	CLERICI Federica
BANDIRALI Paola											
FORTI Augusta											
DE MARON Cinzia											
DEDE Ilaria											
MAURI Daniela											
ROBATI Valentina											
PATRINI Federica											
RAGLIO Elena											
BOSSO Rita											
CLERICI Federica											

FUTURA**LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI**Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEUMinistero dell'Istruzione
e del MeritoItaliadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

CREMA DUE "Margherita Hack"

26013 Via Renzo da Ceri, 2h - Tel. 0373-30115 – CM CRIC825003

C.F. 91037320198 – C.U. UFW9HY

Email: CRIC825003@istruzione.it - PEC: CRIC825003@pec.istruzione.it

TUTOR ALTERNANZA SCUOLA- LAVORO	PIREDDA Laura								
	CAPPELLI Ernestina								
	QUINTARELLI Roberto								
NUCLEO DI AUTOVALUTAZIONE	<ul style="list-style-type: none"> - Redige e aggiorna il RAV; - redige il Piano di Miglioramento; - redige il Bilancio Sociale e la rendicontazione sociale; - monitora il piano di miglioramento; - analizza la normativa riferita alla valutazione d'Istituto; - monitora annualmente i processi e il raggiungimento dei risultati intermedi; - assieme al Dirigente scolastico progetta le azioni per il miglioramento dei risultati dell'autovalutazione d'Istituto. <table border="1" style="margin-left: auto; margin-right: auto;"> <tr> <td>D.S.</td> <td>Prof.ssa CAZZATO Teresa</td> </tr> <tr> <td>I Collaboratore</td> <td>Prof.ssa GHISLETTI Barbara</td> </tr> <tr> <td>II Collaboratore</td> <td>Ins. DE MARON Cinzia</td> </tr> <tr> <td>RdP Infanzia Sabbioni</td> <td>Ins. CAPPELLI Ernestina</td> </tr> </table>	D.S.	Prof.ssa CAZZATO Teresa	I Collaboratore	Prof.ssa GHISLETTI Barbara	II Collaboratore	Ins. DE MARON Cinzia	RdP Infanzia Sabbioni	Ins. CAPPELLI Ernestina
D.S.	Prof.ssa CAZZATO Teresa								
I Collaboratore	Prof.ssa GHISLETTI Barbara								
II Collaboratore	Ins. DE MARON Cinzia								
RdP Infanzia Sabbioni	Ins. CAPPELLI Ernestina								

FUTURA**LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI**Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEUMinistero dell'Istruzione
e del MeritoItaliadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE****CREMA DUE "Margherita Hack"**

26013 Via Renzo da Ceri, 2h - Tel. 0373-30115 – CM CRIC825003

C.F. 91037320198 – C.U. UFW9HY

Email: CRIC825003@istruzione.it - PEC: CRIC825003@pec.istruzione.it

RdP Infanzia Capergnanica	Ins . ROBATI Valentina
RdP Primaria Ombriano	Ins. ROSSI Luca
RdP Primaria Sabbioni	Ins. CARELLI Paola Ins. FUSAR POLI Ilaria
RdP Primaria Capergnanica	Ins. IACOVACCI Tiziana
RdP Secondaria	Prof.ssa GHISLETTI Barbara
FS Area 2	Ins. CARELLI Paola Ins. BOSSO Rita