



Ministero dell' Istruzione
Istituto Comprensivo Crema Due

via Renzo da Ceri 2/h - 26013 Crema (CR)

Tel: 0373 30115 - Fax: 0373 230287

e-mail uffici: *segreteria@iccremadue.edu.it - cric825003@istruzione.it*

pec: cric825003@pec.istruzione.it

Alla sig.ra Nadia Capo

Prot.n. 762/VII.5

All'Albo

Crema, 29/03/2022

Agli Atti

Oggetto: incarico Tutor inizialmente subentrante per Formazione Inclusione.

II DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il D.Lgs. n.165 del 30/03/2001;
VISTA la Legge n. 107/2015, recante la "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti", in particolare l'art.1, comma 124 che stabilisce obbligatoria, permanente e strutturale la formazione in servizio dei docenti di ruolo;
VISTO il DDG Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia n.61 del 07/03/2016 con cui vengono definiti gli ambiti territoriali della Regione Lombardia;
VISTO il DDG Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia n. 3477 del 27/11/2019 con il quale questo Istituto Comprensivo CremaDue è stato individuato quale Scuola polo per la formazione della rete di Ambito 14 per la Lombardia;
VISTO il D. I. n. 129/2018 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo contabile delle Istituzioni Scolastiche"
VISTO il DDG dell'USR Lombardia n. 3477 del 27/11/2019 che individua l'IC Crema Due "M. Hack" di Crema quale Scuola Polo per la formazione Ambito 14 - Triennio 2019/2022;
PRESO ATTO dell'assegnazione alla Scuola Polo Formazione Ambito 14 di un finanziamento pari a € 28.368,00 con nota M.I. prot. n. 27622 del 06/09/2021;
VISTO il Decreto Interministeriale 12 ottobre 1995, n. 326, recante la disciplina dei compensi ai direttori e ai docenti dei corsi di formazione;
VISTO l'art. n. 45 del D.I. n. 129/2018 ;
CONSIDERATO che le scuole polo sono assegnatarie di finanziamenti per l'organizzazione e la realizzazione di tutto il percorso formativo riservato ;
TENUTO CONTO dell'assenza per malattia della Tutor dott.ssa Drago Maurizia Anna Rita, nominata con prot. n.80/VII.5 del 11/01/2022, fino al 25/02/2022;
VISTA l'urgenza e la necessità di sostituire la stessa con personale competente;
VISTA la disponibilità e la competenza dell'Assistente Tecnico a tempo indeterminato presso il nostro Istituto Scolastico sig. Nadia Capo;

NOMINA

La sig.ra Nadia Capo nata a Salerno (SA) il 06/12/1978 codice fiscale CPANDA78T46H703A, in servizio presso l'I.C. Crema Due (CR), **Tutor** inizialmente

subentrante per la realizzazione dei Moduli formativi di cui all'oggetto in sostituzione della dott.ssa Drago Maurizia Anna Rita fino al 25/02/2022;

Oggetto della prestazione:

La sig.ra Nadia Capo si impegna a svolgere una prestazione di lavoro per attività aggiuntiva avente ad oggetto l'attività di "Tutor ":

- raccolta delle presenze;
- supporto organizzativo in particolare durante le attività laboratoriali;
- raccolta e archiviazione delle attività laboratoriali in asincrono.

Durata della prestazione:

La prestazione consiste in n. 35 ore complessive, così articolate:

- per ogni lezione n. 2-3 ore per 2-3 gruppi
totale = n.4 o 6 ore per ogni lezione teorica (totale n. ore 20) + 6 -9 ore per ogni incontro laboratoriale (totale n. ore 15).

Dovrà essere resa a distanza a decorrere dalla data di sottoscrizione fino al rientro in servizio della Tutor formalmente assegnataria di incarico dott.ssa Drago Maurizia Anna Rita.

Corrispettivo della prestazione

Il corrispettivo della prestazione viene stabilito in euro 14,50 orario lordo dipendente onnicomprensivo, previsto dalla normativa vigente e in coerenza con quanto disposto dal **D.I. 326 del 12/10/1995 "compensi spettanti per attività di direzione e di docenza relativi alle iniziative di formazione"**. I compensi saranno erogati per le ore effettivamente svolte.

Si precisa che la liquidazione del compenso previsto avverrà solo a conclusione delle attività programmate e a seguito dell'effettiva acquisizione del budget assegnato all'Istituzione Scolastica da parte del MI.

Non sono previsti rimborsi per trasferte e spostamenti e assicurazione INAIL. I termini di pagamento, comunque pattuiti, potrebbero subire delle variazioni in quanto derivanti dalla effettiva erogazione dei fondi appositamente stanziati e pertanto nessuna responsabilità in merito potrà essere attribuita alla scrivente Istituzione Scolastica.

Compiti del Tutor

La sig.ra Nadia Capo dichiara di aver preso visione dei compiti a lei richiesti e che le attività si svolgeranno secondo una calendarizzazione che sarà tempestivamente comunicata, impegnandosi a partecipare eventualmente ad incontri preliminari a distanza non retribuiti per la definizione operativa delle attività formative. L'orario di lavoro sarà funzionale al calendario delle attività previste la cui redazione è di pertinenza esclusiva di questa istituzione scolastica. Il Tutor è tenuto al rispetto degli obblighi stabiliti dal D.P.R. n. 62 del 16/04/2013, "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del D.Lgs. n. del 30/03/2001 n. 165", pena la risoluzione dell'incarico stesso.

Obblighi accessori

Tutti i dati e le informazioni di cui il prestatore entri in possesso nello svolgimento della prestazione dovranno essere considerati riservati e ne è espressamente vietata la divulgazione.

La sig.ra Nadia Capo, con la sottoscrizione della presente lettera d'incarico, autorizza espressamente il Dirigente Scolastico al trattamento dei dati ai sensi del Regolamento UE 679/2016.

Il Dirigente Scolastico
Prof. Pietro Bacecchi

