



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

CREMA DUE "Margherita Hack"

26013 Via Renzo da Ceri, 2h - Tel. 0373-30115 – CM CRIC825003

C.F. 91037320198 – C.U. UFW9HY

mail: CRIC825003@istruzione.it - PEC: CRIC825003@pec.istruzione.it

OGGETTO: Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi", finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU – "Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche" – Intervento A: Realizzazione di percorsi didattici, formativi e di orientamento per studentesse e studenti finalizzati a promuovere l'integrazione, all'interno dei curricula di tutti i cicli scolastici, di attività, metodologie e contenuti volti a sviluppare le competenze STEM, digitali e di innovazione, nonché quelle linguistiche, garantendo pari opportunità e parità di genere in termini di approccio metodologico e di attività di orientamento STEM.

Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche

(D.M. n. 65/2023)

**AVVISO DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI INDIVIDUALI,
AVENTI AD OGGETTO ESPERTI E TUTOR PER LA REALIZZAZIONE DI
PERCORSI STEM E CLIL**

Titolo del Progetto: Nuovi percorsi di STEM e di CLIL

C.U.P. B94D23003040006

Articolo 1 – Oggetto dell'incarico

1. Il presente Avviso di selezione (a seguire, anche «**Avviso**») è diretto al conferimento incarichi individuali (a seguire, anche «**Incarico**»), per la realizzazione dei corsi sotto descritti:

Scuola		Tipo di Corso	Obiettivi
Infanzia	n. 1 tutor area infanzia	Laboratorio di CodingRobotica	consolidare l'orientamento spaziale, la lateralizzazione e la programmazione di un percorso con l'utilizzo dello strumento tecnologico
	n. 1 esperto		
	n. 1 tutor area scientifico	Robotica Educativa	Introduzione alla Robotica Educativa e potenziamento dell'uso di metodologie problem-solving e collaborazione lavoro in team. Utilizzo di costruzioni di basi
	n. 1 esperto		

			motrici, sensori ed attuatori, programmazione robotica.
Primaria varie sedi	n. 1 tutor area scientifica n. 1 esperto	Laboratorio di FOTOGRAFIA	-Fotografare in modalità automatica -Fotografare in modalità manuale -Conoscere le tecniche essenziali de della fotografia -Fotografia naturalistica e paesaggistica -Primi piani di oggetti e persone -Cenni di astrofotografia con utilizzo del telescopio
	n. 1 tutor area scientifica n. 1 esperto	Laboratorio Digitale Stem	Apprendere linguaggio che utilizza il computer, imparare a caricare materiali e condividerli, programmare animazioni con varie piattaforme, disegnare digitalmente
Secondaria	n. 1 tutor area scientifica n. 1 esperto	Percorsi di orientamento e formazione per le competenze STEM, digitali e di innovazione: coding, robotica	Progettazione di attività di pensiero computazionale e coding mediante creazione di app mobili con l'utilizzo di APP INVENTOR; sperimentazione del coding, conoscenza delle parti del robot EWR, approfondimento dei blocchi di programmazione, di flusso e sensori, Canva per strutturare la redazione di un giornale scolastico.
	n. 1 tutor area scientifica n. 1 esperto	Uso dei visori.	Utilizzo dei visori con l'obiettivo di favorire i processi legati all'immaginazione e alla fantasia soprattutto in chiave inclusiva e motivazionale..
	n. 1 tutor area scientifica n. 1 esperto	Astrofotograf ia, SMART PHOTOGRA PHY, fotografia su reflex.	Tecniche di utilizzo della luce e del diaframma, utilizzo di app come ADOB PHOTOSHOP per l'editing fotografico.
	n. 1 tutor area scientifica n. 1 esperto	Approccio alla didattica immersiva e alla I. A.	Conoscenza e sperimentazione delle potenzialità di un'aula immersiva anche in chiave inclusiva e motivazionale. Esperienze guidate di utilizzo dell'Intelligenza artificiale.
	n. 1 tutor area linguistica n. 1 esperto madre lingua inglese	Percorsi di Formazione per il Potenziamento delle Competenze Linguistiche degli Studenti	potenziamento della didattica curricolare come sperimentazione di percorsi con metodologia CLIL nell'ambito di discipline non linguistiche, con il coinvolgimento di una o più classi o a classi aperte, sia allo svolgimento di attività co-curricolari, come potenziamento delle attività svolte al di fuori dell'orario scolastico, per percorsi finalizzati al conseguimento di una certificazione linguistica
	n. 1 formatore/mentor	Percorsi di Tutoraggio per l'orientamento: Facciamo Il Punto	orientare, secondo un approccio personalizzato, le studentesse e gli studenti, ad intraprendere gli studi e le carriere professionali nelle

			discipline STEM, valorizzando i loro talenti, le loro esperienze e le inclinazioni verso le discipline matematiche, scientifiche e tecnologiche, nella scelta della scuola secondaria di secondo grado
--	--	--	--

Nello specifico, gli incarichi da attribuire prevedono l'espletamento di:

Compiti del Docente Esperto

Predisporre un progetto attinente l'attività di formazione e laboratoriale come parte integrante della candidatura; 2. Predisporre la progettazione dettagliata dei contenuti e delle attività di intervento da inserire nella piattaforma; 3. Mettere in atto strategie didattiche innovative, adeguate agli obiettivi programmati; 4. Coordinarsi con il tutor; 5. collaborare alla rimodulazione, ove necessario, del percorso formativo; 6. redigere una relazione finale sulla partecipazione dei corsisti e sui livelli raggiunti; 7. collaborare con il Gruppo di lavoro ed i tutor nel predisporre il materiale necessario per la rilevazione delle competenze anche ai fini della certificazione finale interna ed esterna, ove prevista; 8. predisporre e consegnare materiale di tipo documentario.

Compiti del docente Tutor

1 Annotare nel registro le presenze degli studenti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine lezione; 2. Collaborare con il dirigente per garantire il monitoraggio e la valutazione della ricaduta dell'intervento; 3. Predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti delle attività; 4. rilevare le presenze degli alunni e registrare gli argomenti svolti sull'apposita piattaforma ministeriale 5. segnalare in tempo reale se il numero dei partecipanti scende al di sotto del minimo (pari a 9); 6. monitorare lo svolgimento delle attività progettate, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata e sollecitandone la regolare partecipazione; 7. facilitare l'attuazione di momenti di valutazione secondo le diverse esigenze didattiche; 8. consegnare a conclusione dell'incarico una relazione finale sull'attività di tutoraggio svolta. 9. curare la raccolta di eventuale materiale didattico prodotto, al fine della creazione di uno specifico archivio. di approvare lo schema di avviso allegato da intendersi parte integrante e sostanziale del presente Decreto;

Articolo 2 – Requisiti e titoli richiesti

1. Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche “**Partecipanti**”) che, alla data di scadenza del bando:
 - i. abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
 - ii. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
 - iii. non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
 - iv. possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
 - v. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
 - vi. non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
 - vii. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
 - viii. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;

- ix. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
 - x. siano in possesso del requisito della particolare e comprovata specializzazione anche universitaria strettamente correlata al contenuto della prestazione richiesta *relativamente ai percorsi di specializzazione linguistica e clil (madre lingua inglese o certificazione C1;*
 - xi. possiedano il seguente titolo accademico o di studio: *laurea in psicologia per il percorso di orientamento alle discipline STEM, diploma magistrale vecchio ordinamento e/o Laurea nell'ambito di pertinenza o affine per le altre posizioni;*
 - i. possiedano comprovata esperienza attinente al progetto da realizzarsi;
 - ii. sappiano entrare in relazione con studenti e studentesse di ogni ordine e grado della nostra scuola saper comunicando in modo semplice e chiaro concetti scientifici, utilizzando un approccio esperienziale, maturato in esperienze simili presso codesto o altri istituti scolastici.
2. Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.
 3. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
 4. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Articolo 3 – Criteri di selezione

1. Ai fini della partecipazione alla procedura di selezione in oggetto sono richieste le seguenti esperienze professionali:
 - Per la Figura di TUTOR
 - Esperienza in qualità di docente esperto/tutor in attività PON FSE coerente con le attività formative previste dal progetto;
 - Promozione/partecipazione ad attività di orientamento;
 - Corsi di formazione fruiti in qualità di corsista coerenti con le attività formative previste;
 - Competenze informatiche comprovate con certificazioni;
 - Competenze linguistiche per i percorsi CLIL o di certificazione linguistica.
 - Per la figura di FORMATORE/ESPERTO
 - Esperienza in qualità di docente esperto in attività PON FSE, PNRR
 - Attività di docenza in corsi extracurriculari rivolti ad alunni attinenti alle discipline STEM
 - Corsi di formazione attinente alle discipline STEM fruito in qualità di corsista
 - Competenze informatiche comprovate con certificazioni
 - essere Madre lingua inglese o possedere certificazione pari a livello C1 per i corsi CLIL o di specializzazione di lingua.
2. I candidati saranno valutati comparativamente sulla base del curriculum vitae e dei titoli accademici e di studio presentati, come segue:
 - Per la figura di TUTOR:
 - valutazione del *curriculum* e dei titoli presentati: max 14 punti;
 - esperienza professionale/lavorativa: max 22 punti;
 - Per la figura di FORMATORE/ESPERTO:
 - valutazione del curriculum e dei titoli presentati: max 14 punti;
 - esperienza professionale/lavorativa: max 22 punti;

Per la figura di TUTOR

CRITERI DI SELEZIONE	CRITERI DI VALUTAZIONE	MODALITÀ DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO
Titoli di studio <i>(Da valutare alla luce del curriculum vitae)</i>	Votazione riportata al termine del corso di laurea magistrale Nell'ambito di pertinenza	Da 110 a 110 e lode. Da 109 a 101 Da 100 a 89 Fino a 88	10 09 08 07
	Diploma Magistrale vecchio ordinamento	60/60 Da 59 a 54 Da 53 a 48 Fino a 47	05 04 03 02
	Dottorati di ricerca, Master, Specializzazioni, Corsi di perfezionamento post lauream, coerenti con l'area di riferimento (minimo annuale)	2 punti per ogni titolo, max 2 titoli,	4
Esperienze <i>(Da valutare alla luce del curriculum vitae)</i>	Esperienza in qualità di docente esperto/tutor in attività PON FSE PNRR coerente con le attività formative previste dal progetto	1 punto per ogni esperienza	Max 5 punti
	Promozione/partecipazione ad attività di orientamento	1 punto per ogni esperienza	Max 6 punti
	Corsi di formazione fruiti in qualità di corsista coerenti con le attività formative previste	1 punto per ogni esperienza	Max 6 punti
	Competenze Informatiche comprovate con certificazioni	1 punto per ogni certificazione	Max 5 punti

Per la figura di FORMATORE

CRITERI DI SELEZIONE	CRITERI DI VALUTAZIONE	MODALITÀ DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO
Titoli di studio <i>(Da valutare alla</i>	Votazione riportata al termine del corso di laurea magistrale Nell'ambito di pertinenza	Da 110 a 110 e lode. Da 109 a 101 Da 100 a 89 Fino a 88	10 09 08 07

<i>luce del curriculum vitae)</i>	Diploma Magistrale vecchio ordinamento	60/60 Da 59 a 54 Da 53 a 48 Fino a 47	05 04 03 02
	Dottorati di ricerca, Master, Specializzazioni, Corsi di perfezionamento post lauream, coerenti con l'area di riferimento (minimo annuale)	2 punti per ogni titolo, max 2 titoli,	4
Esperienze <i>(Da valutare alla luce del curriculum vitae)</i>	Esperienza in qualità di docente esperto in attività PON FSE PNRR coerente con le attività formative previste dal progetto	1 punto per ogni esperienza	Max 5 punti
	Attività di docenza in corsi extracurricolari rivolti ad alunni attinenti le discipline STEM	1 punto per ogni esperienza	Max 6 punti
	Corsi di formazione attinente alle discipline STEM fruite in qualità di corsista	1 punto per ogni esperienza	Max 6 punti
	Competenze Informatiche comprovate con certificazioni	1 punto per ogni certificazione	Max 5 punti

Per esperienza professionale/lavorativa si intende la documentata esperienza professionale in settori attinenti all'ambito professionale del presente Avviso.

Articolo 4 – Durata dell'incarico

1. L'attività oggetto dell'incarico avrà la durata massima fino al 30.04.2025 a decorrere dalla data della lettera di incarico.
2. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

Articolo 5 – Corrispettivo e modalità di remunerazione

1. Il corrispettivo lordo orario è stabilito in € 34,00 per la figura di TUTOR e € 79,00 per la figura di FORMATORE/ESPERTO inteso come importo comprensivo di eventuale Iva e di ogni altro onere a carico dell'Istituzione Scolastica, rapportato alle ore effettivamente prestate, tenuto conto dell'Unità di costo standard, come previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 132935 del 15 novembre 2023, al paragrafo 3 «*Le tipologie di attività di formazione e le opzioni semplificate di costo*».
2. Il corrispettivo verrà erogato previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo time-sheet sulle giornate/ore effettivamente svolte e compatibilmente con le

tempistiche di assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR presso il Ministero dell'istruzione e del merito, come specificato nello schema di lettera di incarico, oppure di contratto di lavoro autonomo.

Articolo 6 – Modalità e termini di presentazione delle candidature

1. Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore 12.00 del 20/06/24 , a mezzo posta certificata all'indirizzo cric825003@pec.istruzione.it .
2. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.
3. La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base dell'Allegato *sub* "A", che include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, deve essere corredata da:
 - i. il *curriculum vitae* del candidato attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.
4. Ciascun documento di cui al comma 3 dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.
5. La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità.
6. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.
7. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.
8. I dipendenti della Pubblica Amministrazione interessati alla selezione dovranno essere autorizzati a svolgere l'attività dall'amministrazione di appartenenza e la stipula dell'eventuale lettera di incarico e/o del contratto sarà subordinata al rilascio in forma scritta dell'autorizzazione medesima.

Articolo 7 – Commissione di valutazione

1. La Commissione è composta da n.3 membri ed è nominata dal Dirigente scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione.
2. Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.
3. Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato.

Articolo 8 – Modalità di svolgimento della procedura di selezione

1. La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.
2. Nello svolgimento della selezione, l'Istituzione scolastica procede all'attribuzione dell'incarico/degli incarichi attraverso l'*iter* descritto nei seguenti punti:
 - i. ricognizione del personale interno all'Istituzione e/o ricorso alle collaborazioni plurime, mediante affidamento dell'incarico ad una risorsa di altra Istituzione scolastica. Ciò avviene in conformità con quanto previsto dall'art. 35 del CCNL Comparto Scuola del 29 novembre 2007, per la realizzazione da parte dei docenti di specifiche attività progettuali per le quali sono richieste particolari competenze professionali, ovvero ai sensi dell'art. 57 del suddetto CCNL, per le attività svolte dal personale ATA;
 - ii. ove non sussistano professionalità interne di cui al punto *sub* i), conferimento dell'incarico con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del d.lgs. n. 165/2001 al personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione e/o a soggetto privato esterno.

Articolo 9 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

1. I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

Articolo 10 – Trattamento dei dati personali

1. Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione scolastica Istituto Comprensivo Crema Uno, con sede in Crema presso Via Borgo San Pietro, n. 8, alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: cric82700p@pec.istruzione.it.

Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituzione scolastica Istituto Comprensivo Crema Uno è stato individuato, con affidamento diretto, nel Dott. Luca Corbellini, raggiungibile al seguente indirizzo e-mail: agicom@pec.agicomstudio.it.

Base giuridica del trattamento

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. n. 196/2003.

Tipi di dati trattati e finalità del trattamento

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

Obbligo di conferimento dei dati

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

Destinatari del trattamento

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

Conservazione dei Dati

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

Diritti degli interessati

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

Diritto di reclamo

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Processo decisionale automatizzato

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

Articolo 11 – Responsabile del procedimento

1. Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura è Attilio Maccoppi, in qualità di *Dirigente Scolastico* e-mail istituzionale attiliomaccoppi.ds@cremauno.edu.it, numero di telefono 0373/30115

Articolo 12 – Pubblicizzazione della procedura di selezione

Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, rinvenibile al seguente link <https://nuvola.madisoft.it/bacheca-digitale/1050/documento/CRIC825003> nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale, sotto-sezione Bandi di gara e contratti, al seguente link

<https://nuvola.madisoft.it/bacheca-digitale/1051/documento/CRIC825003/1>

Articolo 13 – Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

1. Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

Articolo 14 – Norme di rinvio

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

È allegato al presente *format* di Avviso pubblico:

All. A: *Schema* di Domanda di partecipazione

Il Dirigente Scolastico

Attilio Maccoppi

