

FORMATO EUROPEO PER
IL CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **GHISLETTI BARBARA**
 Indirizzo [REDACTED]
 Telefono [REDACTED]
 Fax [REDACTED]
 E-mail [REDACTED]
 Nazionalità Italiana
 Data di nascita [REDACTED]

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
 - Da 01/09/2018
 - Da 01/09/2016 a 31/08/2018
 - Da 01/09/2015 a 31/08/2016
 - Da 01/09/2008 a 31/08/2015
 - Da 01/01/1997 a 31/08/2008
 - Da 14/05/1992 a 18/04/1997
 - Luglio 1989-Luglio 1990-Luglio 1991-Luglio 1992
 - 1989/90-1990/91-1991/92-1992/93-1993/94-1994/95
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Insegnante di ruolo presso la scuola secondaria di primo grado C: Abbado, Ombriano (Cr)
 - Insegnante di ruolo presso la scuola secondaria di primo grado A Galmozzi, Crema (Cr)
 - Insegnante di ruolo presso la scuola secondaria di primo grado G. Vailati, Crema (Cr)
- Tipo di azienda o settore
 - Insegnante di ruolo presso la scuola secondaria di primo grado dell'IC "Falcone e Borsellino" di Offanengo (Cr)
- Tipo di impiego
 - Insegnante prima supplente e poi in ruolo presso le scuole primarie paritarie "Ancelle della carità", Canossa e secondarie "Dante Alighieri" della Fondazione Manziana sita in Crema.
 - Insegnante supplente presso i Circoli Didattici del cremasco.
 - Educatrice presso il Centro federale tennis di Serramazzone (MO)
 - Educatrice volontaria presso il Collegio Vescovile di Lodi
- Principali mansioni e responsabilità
 - Educatrice, insegnante, funzione strumentale PTOF, commissione continuità e curriculum, commissione continuità scuola primaria-scuola secondaria, responsabile di plesso dall'ottobre 2019 e continua collaboratore del dirigente scolastico dall'a.s. 2018-19 e continua.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
 - a.s. 2022-23 formazione sulle digital boards
 - A.S. 2021-22 Outdoor education

<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	<p>A.S. 2018/19</p> <p>Istituto comprensivo Nelson Mandela, Crema.</p> <p>"La didattica per competenze" a cura della Dott Claris</p>
	<p>A.S. 2017/18</p> <p>Istituto comprensivo Nelson Mandela, Crema.</p> <p>"Dislessia amica"</p> <p>Da 10/05/2016 a 23/05/2016</p> <p>I.I.S.S "Galileo Galilei", Crema</p> <p>"Formazione specifica lavoratori"</p> <p>30/05/2013</p> <p>Istituto comprensivo "Falcone e Borsellino" di Offanengo</p> <p>Corso di formazione sull'autismo, a cura dell'ambulatorio minori di Fondazione Sospiro (Secondo livello)</p> <p>06/08/09-11- 2012</p> <p>Istituto comprensivo "Falcone e Borsellino" di Offanengo</p> <p>"Life Skills Training Program"</p> <p>30/05/2012</p> <p>Istituto comprensivo "Falcone e Borsellino" di Offanengo</p> <p>Corso di formazione sull'autismo, a cura dell'ambulatorio minori di Fondazione Sospiro</p> <p>11/11/2010</p> <p>ISS "CREMONA/ZAPPA, viale Marche 71, Milano</p> <p>Seminario regionale informativo/formativo PQM Italiano e Matematica , a cura dell'agenzia nazionale per l'autonomia scolastica</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita 	<p>1988</p> <p>Diploma di istituto magistrale, conseguito presso l'Istituto Magistrale "G. Albergoni" di Crema</p> <p>1996</p> <p>Laurea in lettere moderne, conseguita presso l'Università degli studi di Pavia</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) 	

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

ALLEGATI**ITALIANO****INGLESE**

Buono

Buono

Buono

HO ACQUISITO LE MIE COMPETENZE RELAZIONALI FIN DA BAMBINA NELLA MIA RETE FAMILIARE, NELLE SCUOLE E NEGLI AMBIENTI EDUCATIVI FREQUENTATI IN GIOVENTÙ, COME L'ORATORIO E LA COMMISSIONE DIOCESANA DELL'AZIONE CATTOLICA RAGAZZI. A SEGUIRE LE ESPERIENZE PRESSO I CENTRI FEDERALI TENNIS E PRESSO IL COLLEGIO VESCOVILE DI LODI. IL LAVORO NELLA SCUOLA, PRIMA COME SUPPLENTE, POI COME INSEGNANTE DI RUOLO, SIA NEGLI ISTITUTI PARITARI CHE IN QUELLI STATALI, MI HA DATO LA POSSIBILITÀ DI INTERFACCIARMI CON MOLTE PERSONE E DI CRESCERE ASSIEME A CHI AVEVA PIÙ ESPERIENZA DI ME E AGENDO NELLA CONSAPEVOLEZZA DELL'IMPORTANZA DELLA CONDIVISIONE, DEL CONFRONTO E DELLO SCAMBIO RECIPROCO. IN PARTICOLARE HO CAPITO QUANTO SIA IMPORTANTE NELLA SCUOLA SENTIRSI PARTE DI UNA COMUNITÀ DI APPRENDIMENTO E, DI CONSEGUENZA, AGIRE IN QUESTO SENSO. TRA I VALORI PRINCIPALI EMERGE QUELLO DEL RISPETTO DELL'ALTRO NELLA SUA SPECIFICITÀ E OLTRE OGNI PREGIUDIZIO. QUESTO VALE SIA NEL RAPPORTO CON I COLLEGHI, SIA NELLA QUOTIDIANA VITA IN CLASSE, DOVE CERCO DI INSTAURARE UN RAPPORTO CON I RAGAZZI BASATO SULLA COERENZA, SULLA FIDUCIA, SUL RISPETTO RECIPROCO.

Ho acquisito la capacità di organizzare le mie attività didattiche negli anni di lavoro nella istituzioni educative che ho frequentato. In particolare il lavoro estivo di educatrice che svolgevo in gioventù nei centri federali tennis, mi ha permesso di sperimentare l'importanza di creare attività educative coinvolgenti, interessanti, operative, in cui i partecipanti si sentano protagonisti. Anche l'attività organizzativa dell'Azione Cattolica diocesana, ha sviluppato in me certune competenze di carattere creativo, operativo, inclusivo, motivazionale. L'esperienza in Collegio come educatrice volontaria ha invece focalizzato nella mia formazione il valore dell'autonomia e mi ha aiutata a costruire una didattica fondata sull'apprendimento da protagonisti. Arrivata nella scuola, le mie esperienze precedenti mi sono state utilissime innanzitutto per instaurare buone relazioni e sicuramente anche sul piano della didattica. Oggi credo moltissimo negli aspetti che ho delineato sopra e cerco di favorire questo tipo di didattica inserendo nelle mie lezioni varie strategie. Ad esempio creare nell'aula una piccola zona dedicata al recupero/ potenziamento tra pari con la guida dell'insegnante, per i ragazzi è un'occasione utile ad autoregolarsi nel processo di apprendimento stesso e può essere un modo per arrivare a costruire un processo metacognitivo.

Ho imparato ad utilizzare le tecnologie nella didattica, a scuola, cercando di sperimentare, di "provare", frequentando qualche corso propedeutico e chiedendo ai colleghi più esperti indicazioni sulle potenzialità che la tecnologia digitale offre. Rispetto agli inizi mi sento desiderosa di sperimentare nuove metodologie, in particolare relativamente alle metodologie CLIL e alla didattica immersiva.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

Si allegano i certificati di servizio, relativi al lavoro prestato nelle scuole.