

Curriculum Vitae

Informazioni personali

Cognome(i) / Nome(i)

CARELLI ALESSANDRA

Indirizzo(i)

Via Cappi n°1, 26010 Ripalta Cremasca

Telefono(i)

-

Cellulare

3496043697

E-mail

alessandracarelli@hotmail.com

Cittadinanza

Italiana

Data di nascita

12-07-1970

Sesso

Femminile

Esperienze professionali

| | |
|---------------------------------------|---|
| Date | Settembre 2022 – ad oggi |
| Lavoro o posizione ricoperti | Docente di sostegno, potenziamento (alfabetizzazione stranieri); docente di spagnolo (classe prima). |
| Nome e indirizzo del datore di lavoro | Scuola secondaria di primo grado IC CREMA DUE – Crema CR |
| Tipo di azienda o settore | Istruzione |
| Principali mansioni e responsabilità | Docente, segretaria del coordinatore, coordinatore, verbalista collegio docenti unitario. |
| Date | Settembre 2019 – Agosto 2022 |
| Lavoro o posizione ricoperti | Docente di sostegno, docente di spagnolo (classe terza) |
| Nome e indirizzo del datore di lavoro | Scuola secondaria di primo grado IC ENRICO FERMI – Montondine CR |
| Tipo di azienda o settore | Istruzione |
| Principali mansioni e responsabilità | Docente, segretaria del coordinatore |
| Date | Settembre 2018 – Agosto 2019 |
| Lavoro o posizione ricoperti | Docente di sostegno; docente di spagnolo (classe prima) |
| Nome e indirizzo del datore di lavoro | Scuola secondaria di primo grado IC CREMA TRE -Crema CR |
| Tipo di azienda o settore | Istruzione |
| Principali mansioni e responsabilità | Docente, segretaria del coordinatore |
| Date | Settembre 2017 – Agosto 2018 |
| Lavoro o posizione ricoperti | Docente di sostegno part-time (9h settimanali) |
| Nome e indirizzo del datore di lavoro | Scuola secondaria di primo grado IC “CHIESA” Spino d’Adda (CR) |
| Tipo di azienda o settore | Istruzione |
| Principali mansioni e responsabilità | Docente di sostegno |
| Date | Settembre 2016 – Giugno 2017 |
| Lavoro o posizione ricoperti | Docente di sostegno; docente di spagnolo (classi prima, seconda e terza) |
| Nome e indirizzo del datore di lavoro | Docente di sostegno e spagnolo |
| Tipo di azienda o settore | Istruzione |
| Principali mansioni e responsabilità | Docente, segretaria del coordinatore |
| Date | Dal 2013 – al 2015 |
| Lavoro o posizione ricoperti | Assistente commerciale estero |
| Nome e indirizzo del datore di lavoro | Salumificio San Michele (Offanengo CR) |
| Tipo di azienda o settore | Alimentare |
| Principali mansioni e responsabilità | Supporto alla Direzione commerciale |
| Date | Dal 2012 – al 2013 |
| Lavoro o posizione ricoperti | Quality control and RGQ |
| Nome e indirizzo del datore di lavoro | Omnicos Group Srl (Romanengo CR) |
| Tipo di azienda o settore | Cosmesi |
| Principali mansioni e responsabilità | Controllo qualità sulla varie linee + redazione manuale della qualità |
| Date | 2002 – 2012 |
| Lavoro o posizione ricoperti | Segretaria comm.le estero + RGQ |
| Nome e indirizzo del datore di lavoro | Valcom Srl (Terranova dei Passerini LO) |
| Tipo di azienda o settore | Metalmeccanico |
| Principali mansioni e responsabilità | Gestione iter commerciale (da offerta a ricevimento ordini) + funzione di RGQ norma ISO 9001 + Direttiva Atex |

Istruzione e formazione

Date 28-03-2001

Titolo della qualifica rilasciata Laurea in lingue e letterature straniere (specializzazione lingua russa)

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione IULM (MI)

ULTERIORI FORMAZIONI

Ottobre 2024 Formazione Facciamo il punto c/o IC Crema Due (CR)
 Aprile-Maggio 2024 Corso di Formazione per insegnanti curricolari e di sostegno sulle tecnologie e metodologia inclusive per alunni con DSA c/o CTS Cremona.
 Luglio 2023 Corso di aggiornamento (6h) c/o IC Crema Due (CR)
 Giugno 2023 BLSD LAICO c/o Croce Rossa Crema (CR)
 Maggio 2022 Corso Inclusione degli alunni con disabilità c/o IC Crema Due (CR)
 Luglio 2020 Corso "Crea i tuoi video didattici" c/o Aretè formazione
 Marzo 2018 Corso sicurezza base c/o IC "CHIESA" Spino d'Adda (CR)
 Marzo 2018 Corso sicurezza formazione specifica c/o IC "CHIESA" Spino d'Adda (CR)
 Marzo 2005 Addestramento sulle verifiche ispettive interne del sistema di gestione per la qualità

Capacità e competenze personaliMadrelingua(e)
Lingue parlate**Italiano**

Ottima conoscenza della lingua russa, scritta e parlata.
 Ottima conoscenza della lingua spagnola, scritta e parlata.
 Ottima conoscenza della lingua inglese, scritta e parlata.
 Buona conoscenza della lingua francese, scritta e parlata.

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

- Buona capacità di comunicazione e interazione di gruppo. Capacità di lavorare in multitasking, in ambienti dinamici e sottopressione.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

- Ottimo uso del PC, pacchetto office, lavoro su Googlespace (Classroom – drive).

PATENTE O PATENTI

B - automunita

Ai sensi del D. lgs. 196/03 e successive modifiche, autorizzo il trattamento dei miei dati personali per le esigenze di selezione e comunicazione.