



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

CREMA DUE "Margherita Hack"

26013 Via Renzo da Ceri, 2h - Tel. 0373-30115 – CM CRIC825003

C.F. 91037320198 – C.U. UFW9HY

Email: [CRIC825003@istruzione.it](mailto:CRIC825003@istruzione.it) - PEC: [CRIC825003@pec.istruzione.it](mailto:CRIC825003@pec.istruzione.it)

**AVVISO INTEGRATO RIVOLTO A FIGURE PROFESSIONALI INTERNE ED ESTERNE ESPERTI, TUTOR E FIGURA AGGIUNTIVA IN COLLABORAZIONE PLURIMA O COME LAVORO AUTONOMO/PRESTAZIONE OCCASIONALE, PER LO SVOLGIMENTO DI PERCORSI NON COINCIDENTI CON L'ORARIO DI SERVIZIO, DA CONTRATTUALIZZARE AI SENSI DELL'ART. 45 DEL CCNL, DELL'EX ART.35 DEL CCNL (COLLABORAZIONE PLURIMA) OVVERO AI SENSI DELL'ART.2222 DEL CC (LAVORO AUTONOMO/PRESTAZIONE OCCASIONALE)**

Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e Competenze (FSE+) – Fondo Sociale Europeo Plus – Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione A4.A – Sotto azione ESO4.6. A4.A – Avviso Prot. 59369, 19/04/2024, FSE+, Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025, Fondo Sociale Europeo Plus

CNP ESO4.6.A4.A FSEPN LO-2024-415

CUP C94D24000770007

TITOLO PROGETTO: CREMA QUARTIER GENERALE ESTATE

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

**VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche

**VISTO** il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";

**VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

**VISTO** che ai sensi dell'art. 45 del D.I. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione

**VISTO** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.

**VISTO** l'articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: "Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati.

**VISTI** il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 28/01/2024, il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell'Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018 e il contratto

scuola 2019-2021 del 18 gennaio 2024

**VISTE** le delibere degli OO.CC. competenti, relative alla presentazione della candidatura e alla realizzazione del progetto con inserimento nel P.T.O.F. (Collegio dei docenti - delibera del 20/05/2024 e Consiglio di Istituto - delibera n. 2 del 15/05/2024);

**VISTO** il Regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

**VISTO** Il Regolamento (UE) 2021/1058 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

**VISTO** Regolamento (UE) 2021/1057 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

**VISTO** Il Programma Nazionale a titolarità del Ministero dell'Istruzione e del Merito, denominato "PN Scuola e Competenze 2021 – 2027" e finanziato tramite i fondi FESR e FSE+

**VISTO** in particolare la "Priorità 1 - Scuola e Competenze (FSE+)", punta a migliorare l'inclusività e l'efficacia dei sistemi di istruzione e formazione, promuovere la parità di accesso e l'apprendimento permanente.

**VISTO** L' ACCORDO DI PARTENARIATO ITALIA 2021-2027 n° CCI 2021IT16FFPA001, conforme all'articolo 10, paragrafo 6 del Regolamento UE n. 1060/2021

**VISTO** La Decisione di esecuzione della CE il 15 luglio 2022 n° CCI 2021IT16FFPA001 che approva l'accordo di partenariato con la Repubblica italiana

**VISTO** decisione di esecuzione della commissione del 9.10.2023 recante modifica della decisione di esecuzione C (2022) 9045 che approva il programma "PN Scuola e competenze 2021-2027" per il sostegno a titolo del Fondo europeo di sviluppo regionale e del Fondo sociale europeo Plus nell'ambito dell'obiettivo "Investimenti a favore dell'occupazione e della crescita" in Italia  
n° CCI2021IT05FFPR001

**VISTO** il decreto ministeriale prot. n° AOOGABMI-0000072 del 11/04/2024: *Piano per la definizione di percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025 (c.d. Piano Estate) a valere sulle risorse di cui al Programma nazionale "PN Scuola e competenze 2021-2027" in attuazione dei Regolamenti (UE) n. 2021/1057, (UE) n. 2021/1058 e (UE) n. 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021*

**VISTO** il decreto ministeriale prot. n° AOOGABMI-0134894 del 11/04/2024 di attuazione del decreto ministeriale prot. n° AOOGABMI--0000072 del 11/04/2024

**VISTO** l'avviso Prot. 59369, 19/04/2024, FSE+, Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025, Fondo Sociale Europeo Plus

**VISTA** la nota Prot. n° AOOGABMI \_87558 DEL 21/06/2024 di autorizzazione del progetto di cui in oggetto *Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025, Fondo Sociale Europeo Plus*

**VISTA** La necessità di individuare personale in qualità di **"ESPERTI, TUTOR e FIGURE AGGIUNTIVE"**, per ogni singolo modulo per l'esecuzione del progetto in oggetto

## DETERMINA

### Art. 1 Oggetto

Di avviare una procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curriculum, per la selezione delle seguenti figure professionali per le seguenti azioni del progetto:

n°	Tipologia Modulo	Titolo del Modulo e breve descrizione	Figure richieste	n° ore
1	Matematica, scienze e tecnologia	GIOCHIAMO CON LE STRUTTURE	1 esperto € 70,00/h 1 tutor €30,00/h	30 30
2	Consapevolezza ed espressione culturale	LABORATORIO TEATRALE	1 esperto € 70,00/h 1 tutor €30,00/h 1 figura aggiuntiva €30,00/h	30 30 20
3	Consapevolezza ed espressione culturale	INTORNO A ME IL PATRIMONIO DELLA STORIA	1 esperto € 70,00/h 1 tutor €30,00/h 1 figura aggiuntiva €30,00/h	30 30 20
4	Competenze in materia di cittadinanza	LABORATORIO RICICLO CREATIVO	1 esperto € 70,00/h 1 tutor €30,00/h 1 figura aggiuntiva €30,00/h	30 30 20

### DESCRIZIONE MODULI

#### 1) GIOCHIAMO CON LE STRUTTURE RECIPROCHE

Il progetto è pensato per avvicinare i bambini della scuola primaria ai concetti matematici e scientifici attraverso attività pratiche e collaborative. L'obiettivo è di stimolare l'interesse per la geometria e la fisica, favorendo l'apprendimento tramite l'esperienza diretta e la creatività  
Obiettivi Educativi:

- Introdurre i principi delle strutture reciproche
- Sviluppare abilità manuali e di problem- solving
- Stimolare la curiosità scientifica e matematica
- Promuovere il lavoro di squadra e la collaborazione Attività Previste:
- Introduzione teorica ed esempi

- Giochi di costruzione: i Nodi di Leonardo
- Gioco delle Forze : realizzazione di modelli di strutture
- Costruzione collettiva del Ponte di Leonardo
- Costruzione collettiva di un Padiglione all'aperto con bambù e teli
- Decorazione del padiglione con disegni altri materiali creativi, rendendolo un'opera d'arte collettiva.

## **2) LABORATORIO TEATRALE**

Descrizione Questo progetto prevede un numero variabile di incontri volti alla realizzazione di una Performance teatrale da esibire ad un Pubblico composto dai genitori e famigliari dei ragazzi del centro estivo.

Gli incontri possono variare nel numero e nella durata a seconda delle disponibilità della struttura, del budget, del numero dei partecipanti e della loro età.

Gli incontri si suddividono in tre blocchi tematici:

Primo blocco: accoglienza, conoscenza e formazione del gruppo. In questa prima fase si proporranno giochi di socializzazione e conoscenza per far sì che il gruppo di lavoro si affiatì e trovi la giusta complicità e fiducia nel conduttore.

Secondo blocco: pratica teatrale. Una volta unito il gruppo si cominceranno a proporre attività e giochi in linea con la ricerca teatrale incentrati principalmente sulla creatività e storytelling (per delineare quello che sarà poi lo spettacolo finale) e sulla gestione delle emozioni sia nella direzione del contenimento che in quella della libera espressione.

Terzo blocco: Allestimento e prove. Gli ultimi incontri saranno dedicati alla realizzazione dei costumi, delle scenografie e del copione della performance finale.

## **3) INTORNO A ME IL PATRIMONIO DELLA STORIA**

Il progetto "Intorno a Me il Patrimonio della Storia" mira a sensibilizzare i bambini della scuola primaria sull'importanza del patrimonio storico e culturale e promuovere la consapevolezza culturale, stimolare l'espressione creativa e favorire l'apprendimento tramite l'esplorazione e il gioco.

Obiettivi Educativi:

- Sviluppare una maggiore consapevolezza del patrimonio storico e culturale locale
- Incoraggiare l'espressione creativa e artistica
- Promuovere il lavoro di squadra e la collaborazione
- Favorire l'apprendimento pratico e esperienziale

## **2. LABORATORIO DI RICICLO CREATIVO**

Il laboratorio ha come obiettivo primario quello di far sperimentare praticamente ai partecipanti diverse modalità per riutilizzare e riciclare materiali trasformandoli in oggetti d'arte o utili. Costituisce uno spazio di socializzazione e aggregazione.

DESTINATARI: classi prime seconde e terze OBIETTIVI (formativi e/o disciplinari):

- sviluppare le capacità di osservazione per creare un atteggiamento di curiosità e di interazione positiva con il mondo circostante;
- mettere a fuoco idee, stati d'animo e percezioni attraverso un prodotto artistico;
- acquisire abilità e competenza nell'uso di alcuni utensili, maneggiandoli con accortezza e in modo adeguato, svolgendo la propria attività in progressiva autonomia;
- imparare a seguire le diverse fasi di un progetto portando a termine il proprio lavoro, seguendo le indicazioni degli operatori;
- educazione alla cittadinanza ed educazione ambientale. OBIETTIVI TRASVERSALI

Area arte e immagine

- Sviluppare la creatività.
- Conoscere i colori e le loro combinazioni.
- Conoscere e sviluppare nuove tecniche pittoriche.
- Saper leggere un'immagine.
- Saper ricopiare un'immagine.
- Saper adattare un'immagine all'ambiente disponibile. Area relazionale:
- Favorire la socializzazione e la condivisione.
- Rispettare delle regole condivise.
- Rispettare l'ambiente.
- Rispettare e gestire il materiale.
- Creare un ambiente favorevole che predisponga ad un apprendimento più efficace ed autonomo.
- Avviare all'autonomia.
- Acquisire abilità sociali e di cooperazione in vista di un obiettivo comune
- Sviluppare e potenziare l'autostima.

METODOLOGIE Si prevede di ricorrere alle metodologie del Cooperative Learning e della Peer education.

STRUMENTI Aula laboratoriale di arte, altri locali della scuola dispositivi LIM.

**Art. 2 figure professionali richieste e retribuzione****Il presente avviso è destinato alla selezione delle seguenti figure professionali:**

Per gli incarichi affidati e per le ore previste il compenso è quello relativo alle UCS definite dal ministero, ovvero 70,00 euro/ora onnicomprensivi di ogni onere e ritenuta per personale "ESPERTO", 30,00 euro/ora onnicomprensivi di ogni onere e ritenuta per personale "TUTOR" e 30,00 euro/ora onnicomprensivi di ogni onere e ritenuta per personale "FIGURA AGGIUNTIVA" in rapporto al numero di venti partecipanti previsti per ciascun modulo dove la figura è prevista.

**A) L'ESPERTO** con i seguenti compiti:

1. Redigere un puntuale progetto didattico relativamente alle tematiche previste dal Modulo;
2. Partecipare agli incontri per l'organizzazione dei progetti formativi presso l'istituto;
3. Tenere gli incontri formativi sulle specifiche tematiche oggetto dell'incarico ricevuto, secondo il calendario stabilito dalla Scuola conferente;
4. Collaborare alla somministrazione di un questionario ex ante, in itinere ed uno finale, al fine di verificare l'andamento e gli esiti delle attività didattiche;
5. Provvederà alla stesura di una dettagliata relazione finale.

**B) IL TUTOR** con i seguenti compiti:

1. Predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire;
2. Avere cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, l'orario di inizio e fine lezione, accertare l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma del patto formativo;
3. Segnalare in tempo reale se il numero dei partecipanti scende a meno di 9 unità per due incontri consecutivi;
4. Curare il monitoraggio fisico del corso, contrattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
5. Interfacciarsi con gli esperti che svolgono azione di monitoraggio o di bilancio di competenza, accertando che l'intervento venga effettuato;
6. Mantenere il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento curricolare;
7. Inserisce tutti i dati e le informazioni relative al modulo sulla piattaforma GPU;
8. Caricare a sistema il modulo contenente i dati anagrafici e l'informativa per il consenso dei corsisti, (da scaricare attraverso il portale GPU) che dovrà essere firmato dal genitore e non potrà essere revocato per l'intera durata del percorso formativo e solo dopo tale adempimento, l'alunno potrà essere ammesso alla frequenza.

Dovrà, inoltre:

- Accedere con la sua password al sito dedicato;
- Entrare nella Stesura del Corso di sua competenza;
- Definire ed inserire:
  - a) Competenze specifiche (obiettivi operativi);
  - b) Fasi del progetto (test di ingresso, didattica, verifica);
  - c) Metodologie, strumenti, luoghi;
  - d) Eventuali certificazioni esterne(TIC, inglese: finanziate).

Al termine, "validerà" la struttura, abilitando così la gestione.

**C) LA FIGURA AGGIUNTIVA** con i seguenti compiti:

potranno presentare candidatura per la figura professionale di FIGURA AGGIUNTIVA docenti a tempo indeterminato/determinato, in servizio presso questa Amministrazione, purché in possesso dei requisiti di accesso e con provata esperienza sul campo. Analogamente potranno partecipare alla selezione di FIGURA AGGIUNTIVA docenti a tempo indeterminato/determinato, in servizio presso altra Istituzione Scolastica (collaborazione plurima). Potranno, inoltre, presentare la candidatura le figure di personale esterno, la cui domanda sarà valutata in subordine a quelle del personale interno e del personale di altre scuole.

Compiti della Figura aggiuntiva:

La funzione di figura aggiuntiva è quella di supporto psicologico e relazionale.

Nello specifico, ogni alunno partecipante avrà la possibilità di usufruire di 1 ora di intervento, oltre il monte ore di formazione.

Esercita funzione di raccordo, integrazione, facilitazione nell'attuazione dei vari tasselli del PIANO Integrato con i seguenti compiti:

- Curare e coordinare, in collaborazione con il Dirigente Scolastico, le fasi di progettazione, di avvio, di attuazione, monitoraggio e conclusione e, in generale, di gestione degli interventi dei moduli del Piano, nel rispetto dei tempi previsti, garantendone la fattibilità;
- Attuare un lavoro personalizzato a favore dei singoli allievi;
- Partecipare alle riunioni periodiche di carattere organizzativo, relativamente al modulo assegnato;
- Accompagnare e sostenere i processi di apprendimento mediante interventi educativi e psicopedagogici della durata di un'ora ad allievo;
- Curare e aggiornare l'inserimento dei dati dall'Amministrazione e verificare che i dati inseriti nel sistema di Monitoraggio e Gestione dai vari attori del Piano siano corretti, coerenti e completi;
- Registrare nell'apposita piattaforma le attività svolte e le ore effettuate;
- Riconoscere in modo obiettivo i progressi compiuti;
- Accedere alla funzione di estrazione dei dati statistici relativi agli interventi gestiti;
- Presentare una relazione finale sullo svolgimento delle attività.

**Art. 3 – Requisiti di ammissione e griglia valutazione**

In ottemperanza al Regolamento che disciplina le modalità di conferimento di incarichi al personale interno ed esterno, così come approvato dal Consiglio di Istituto, i requisiti di ammissione per i tutor e per gli esperti sono quelli di seguito indicati valutati secondo le tabelle descritte nell'Allegato 2.

Titolo modulo e Attività	Titolo di accesso richiesto
<b>1 GIOCHIAMO CON LE STRUTTURE RECIPROCHE</b>	QUALSIASI DIPLOMA + Esperienza di docenza nell'attività oggetto dell'incarico presso scuola pubblica
<b>2 Laboratorio teatrale</b>	QUALSIASI DIPLOMA + Esperienza di docenza nell'attività oggetto dell'incarico presso scuola pubblica
<b>3 INTORNO A ME IL PATRIMONIO DELLA STORIA</b>	QUALSIASI DIPLOMA + Esperienza di docenza nell'attività oggetto dell'incarico presso scuola pubblica
<b>4 LABORATORIO DI RICICLO CREATIVO</b>	QUALSIASI DIPLOMA + Esperienza di docenza nell'attività oggetto dell'incarico presso scuola pubblica

**Presentazione domande**

Le istanze di partecipazione, redatte sull'allegato modello A, debitamente firmata in calce, corredate dall'allegato B – autovalutazione titoli e dal curriculum redatto secondo il modello europeo (anche esse debitamente firmate), e da un documento di identità in corso di validità devono pervenire presso la segreteria amministrativa della scrivente istituzione scolastica, entro le ore **13,00 del giorno 16/05/2025**

Il Curriculum Vitae deve essere numerato in ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede l'attribuzione di punteggio, e i numeri che la contraddistinguono devono essere riportati nella scheda di autovalutazione **allegato B**

**Periodo di svolgimento delle attività ed assegnazione dell'incarico**

I moduli verranno svolti, presumibilmente, a partire dal **16/06/2025** e potranno essere completati entro il **25/07/2025**. La partecipazione alla selezione comporta l'accettazione, da parte del candidato, ad assicurare la propria disponibilità in tale periodo.

L'istanza di partecipazione, redatta ESCLUSIVAMENTE sugli appositi modelli (All. 1 – istanza di partecipazione; All. 2 – scheda di autovalutazione; All. 3 scheda progettuale ) dovrà essere presentata con i relativi allegati, per ogni singolo modulo e per ogni figura richiesta (tutor-esperto) a cui si intende partecipare. Si precisa che l'allegato 3 dovrà essere compilato solo dagli Esperti.

I modelli sono allegati al presente bando, l'allegato 3 dovrà essere redatto dall'esperto in piena autonomia, dovranno essere firmati in calce e con allegato il curriculum vitae in formato europeo in cui dovranno essere indicati ESCLUSIVAMENTE i titoli che saranno oggetto di valutazione, e comunque rispondenti alle tabelle allegate al presente avviso; dovrà inoltre essere allegata la fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità ai fini delle autocertificazioni rese, pena l'esclusione; deve essere inviata tramite posta elettronica certificata all'indirizzo: [cric825003@istruzione.it](mailto:cric825003@istruzione.it).

Sul plico contenente la domanda e la relativa documentazione o sull'oggetto della email dovrà essere indicato il mittente e la dicitura **"ISTANZA SELEZIONE TUTOR oppure ESPERTI – Progetto FSE+ " Crema Due Quartier Generale Estate"**.

Non saranno prese in considerazione domande incomplete o pervenute oltre la data di scadenza del bando, anche se i motivi del ritardo sono imputabili a disguidi postali o a errato invio e/o ricezione della email.

Non saranno esaminate domande pervenute tramite modulistica DIVERSA da quella allegata al bando.

La domanda di partecipazione alla selezione deve contenere:

- I dati anagrafici
- L'indicazione dei recapiti telefonici e di una casella e-mail personale valida e funzionante per il recapito delle credenziali per l'accesso alla piattaforma e delle comunicazioni di servizio,
- La descrizione del titolo di studio,
- La descrizione dei titoli posseduti.

Dovrà essere corredata da:

- Scheda di autovalutazione allegata al presente avviso dettagliatamente compilata;
- Curriculum vitae, secondo il modello europeo, in formato cartaceo, sul quale dovranno essere riportati dettagliatamente e per sezione i titoli previsti nella Griglia Valutazione Titoli;
- Dichiarazione di veridicità delle dichiarazioni rese;
- Dichiarazione di insussistenza di incompatibilità.

Sul modello, i candidati dovranno dichiarare, a pena di esclusione, di conoscere e di accettare le seguenti condizioni:

- Partecipare, su esplicito invito del Dirigente, alle riunioni di organizzazione del lavoro per fornire e/o ricevere informazioni utili ad ottimizzare lo svolgimento delle attività;

- CRIC825003 - ATEF006 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0002540 - 06/05/2025 - IV.5 - 1**
- Concorrere alla definizione della programmazione didattica delle attività ed alla definizione dei test di valutazione della stessa;
  - Concorrere alla scelta del materiale didattico o predisporre apposite dispense di supporto all'attività didattica;
  - Concorrere, nella misura prevista dagli appositi regolamenti, alla registrazione delle informazioni riguardanti le attività svolte in aula e la valutazione delle stesse sulla piattaforma ministeriale per la gestione dei progetti;
  - Svolgere le attività didattiche nei Plessi dell'Istituto;
  - Redigere e consegnare, a fine attività, su apposito modello, la relazione sul lavoro svolto.

**Non saranno ammessi curricoli scritti a mano.**

Si procederà a valutazione anche in presenza di una sola domanda ritenuta valida per il Modulo richiesto;

**Art. 4 Cause di esclusione:**

saranno cause tassative di esclusione:

- 1) istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti
- 2) Curriculum Vitae non in formato europeo
- 3) Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali
- 4) Omissione anche di una sola firma sulla documentazione
- 5) Documento di identità scaduto o illeggibile
- 6) Curriculum vitae non numerato
- 7) Scheda valutazione titoli non riportante il rispettivo numero del curriculum
- 8) Requisiti di accesso non verificate o non rispondenti al vero

**Art. 5 partecipazione**

Ogni facente istanza deve accludere alla domanda la griglia di valutazione compilata, il curriculum e il documento di identità.

In caso partecipazione a più moduli il candidato indicherà in corrispondenza del modulo per cui si presenta candidatura, la relativa preferenza

In caso di omessa o incerta espressione delle preferenze, l'incarico sarà attribuito d'ufficio dal Dirigente Scolastico e sarà immodificabile

La griglia di valutazione che costituisce anche comunicazione in merito ai criteri di ammissione e di valutazione deve essere firmata e allegata alla istanza di partecipazione insieme al CV e ad un documento di identità.

**Art. 6. Selezione**

La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, anche senza la nomina di apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curriculum, in funzione delle griglie di valutazione allegate e di un eventuale colloquio informativo-motivazionale con il D.S. per verificare i titoli e le competenze dichiarate.

Verranno costituite tre graduatorie diverse

- 1) docenti interni
- 2) docenti partecipanti come collaborazione plurima
- 3) docenti partecipanti come lavoro autonomo/prestazione occasionale

Verrà data precedenza assoluta alla graduatoria interna, successivamente saranno escluse nell'ordine la graduatoria delle candidature in collaborazione plurima che verranno quindi contrattualizzate ai sensi dell'ex articolo 35 del CCNL. Solo in caso di assenza o di insufficienti candidature ritenute valide e ammesse, sarà esclusa la graduatoria per esperti aventi presentato istanza di partecipazione come lavoro autonomo/prestazione occasionale

Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria e in sott'ordine, le preferenze espresse.

In osservanza del principio di rotazione e di equa distribuzione degli incarichi, verrà prioritariamente assegnato un incarico ad ogni candidato dichiarato ammesso seguendo l'ordine di graduatoria.

Il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà, in caso di assenza ovvero insufficiente numero di candidature interne pervenute, di assegnare più incarichi agli stessi docenti, ove ne avessero titolo, seguendo come criterio preferenziale, l'ordine di graduatoria, e in subordine le preferenze espresse.

Solo dopo aver esaurito la prima graduatoria (docenti interni), anche assegnando più incarichi agli stessi candidati, ed a insindacabile giudizio del Dirigente Scolastico, si passerà ad assegnare incarichi ai partecipanti inseriti nella seconda graduatoria (collaborazione plurima) e successivamente nella terza graduatoria (lavoro autonomo/prestazione occasionale). In questo caso verrà rispettato il principio di equa distribuzione degli incarichi assegnando un incarico a ciascun candidato inserito nella prima o seconda graduatoria.

Il Dirigente scolastico si riserva la facoltà, in accordo con le parti, di dividere o meno gli incarichi secondo le istanze pervenute e nel limite massimo delle figure richieste

Il Dirigente Scolastico si riserva in ogni caso la facoltà, in caso di numero insufficiente di candidature pervenute in relazione ai singoli ruoli richiesti, di reiterare l'avviso interno ovvero di adottare altri sistemi di reclutamento per le figure mancanti, all'esterno della istituzione scolastica

**Art. 7. Casi particolari**

In caso di candidature ritenute valide strettamente sufficienti a coprire l'incarico ovvero in qualsiasi altro caso dovesse essere ritenuta non necessaria la nomina di una commissione di valutazione, il D.S. procederà in autonomia alla assegnazione immediata dell'incarico



**Art. 9 Requisiti minimi di accesso**

- Essere in possesso di Laurea magistrale inerente alla tematica del percorso formativo  
**ovvero in alternativa**
- essere in possesso di competenze certificate sulle metodologie didattiche inerenti alla tematica del percorso formativo

**Art. 10 Pagamenti**

Il compenso verrà erogato al termine delle attività formative e a seguito della erogazione dei fondi

**Art. 10 Responsabile del Procedimento**

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, viene nominato Responsabile del Procedimento la dirigente Scolastica dott.ssa \_\_\_\_\_

**Art.9 Pubblicità**

Il presente Avviso viene pubblicato all'Albo Pretorio e sul Sito della scuola (www.\_\_\_\_\_) ed ha valore di notifica per tutto il personale dell'istituto. I dati personali che entreranno in possesso dell'istituto a seguito del presente Avviso verranno trattati nel rispetto del Gls. 196/2003, del RGDP UE 679/2016 e successive modifiche e integrazioni. I candidati dovranno esprimere il loro consenso al trattamento dei propri dati personali in sede di presentazione delle domande di partecipazione, pena la non ammissione alle selezioni

In allegato:

Allegato A - istanza di Partecipazione

Allegato B - Griglie di autovalutazione

La Dirigente Scolastica

Il/la sottoscritto/a

nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

[illegible]

residente a via

recapito tel. \_\_\_\_\_ recapito cell. \_\_\_\_\_

indirizzo E-Mail

in servizio presso \_\_\_\_\_ con la qualifica di \_\_\_\_\_

Di partecipare alla selezione per l'attribuzione dell'incarico di ESPERTO, TUTOR , FIGURA AGGIUNTIVA relativamente al progetto di cui sopra nei moduli:

Titolo Modulo	Ruolo di interno	Ruolo di Coll. plurima	Ruolo Lav. autonomo	N° di ore	Preferenza

A tal fine, consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti nel caso di dichiarazioni mendaci, **dichiara** sotto la propria responsabilità quanto segue:

- ☐ di aver preso visione delle condizioni previste dal bando
- ☐ di essere in godimento dei diritti politici
- ☐ di non aver subito condanne penali ovvero di avere i seguenti provvedimenti penali pendenti:
- 
- ☐ di non avere procedimenti penali pendenti, ovvero di avere i seguenti procedimenti penali pendenti :
- 
- ☐ di impegnarsi a documentare puntualmente tutta l'attività svolta
- ☐ di essere disponibile ad adattarsi al calendario definito dal Gruppo Operativo di Piano
- ☐ di non essere in alcuna delle condizioni di incompatibilità con l'incarico previsti dalla norma vigente
- ☐ di avere la competenza informatica l'uso della piattaforma on line "Gestione progetti PON scuola"

Data	firma
------	-------

Si allega alla presente

- Documento di identità in fotocopia
- Allegato B (griglia di valutazione)
- Curriculum Vitae

**N.B.: La domanda priva degli allegati e non firmati non verrà presa in considerazione**



**DICHIARAZIONI AGGIUNTIVE**

***Il/la sottoscritto/a, AI SENSI DEGLI ART. 46 E 47 DEL DPR 28.12.2000 N. 445, CONSAPEVOLE DELLA RESPONSABILITA' PENALE CUI PUO' ANDARE INCONTRO IN CASO DI AFFERMAZIONI MENDACI AI SENSI DELL'ART. 76 DEL MEDESIMO DPR 445/2000 DICHIARA DI AVERE LA NECESSARIA CONOSCENZA DELLA PIATTAFORMA PN SIF 21/27 E DI QUANT'ALTRO OCCORRENTE PER SVOLGERE CON CORRETTEZZA TEMPESTIVITA' ED EFFICACIA I COMPITI INERENTI ALLA FIGURA PROFESSIONALE PER LA QUALE SI PARTECIPA OVVERO DI ACQUISIRLA NEI TEMPI PREVISTI DALL'INCARICO***

Data\_\_\_\_\_ firma\_\_\_\_\_

Il/la sottoscritto/a, ai sensi della legge 196/03 e successivo GDPR679/2016, autorizza l'istituto \_\_\_\_\_al trattamento dei dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali della Pubblica Amministrazione

Data\_\_\_\_\_ firma\_\_\_\_\_

ALLEGATO B: GRIGLIA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI PER ESPERTO-TUTOR-FIGURA AGGIUNTIVA					
<b>Criteri di ammissione:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• essere in possesso dei requisiti di cui all'articolo 8 per il ruolo per cui si presenta domanda</li> <li>• essere docente interno per tutto il periodo dell'incarico</li> </ul>					
L' ISTRUZIONE, LA FORMAZIONE NELLO SPECIFICO DIPARTIMENTO IN CUI SI CONCORRE			n. riferimento del curriculum	da compilare a cura del candidato	da compilare a cura della commissione
<b>A1. LAUREA INERENTE AL RUOLO SPECIFICO</b> (vecchio ordinamento o magistrale)	Verrà valutata una sola laurea	<b>PUNTI</b>  <b>20</b>			
<b>A2. LAUREA TRIENNALE INERENTE AL RUOLO SPECIFICO</b> (in alternativa al punto A1)	Verrà valutata una sola laurea	<b>10</b>			
<b>A3. DIPLOMA DI ISTRUZIONE SECONDARIA</b> (in alternativa ai punti A1 e A2)	Verrà valutato un solo titolo	<b>5</b>			
<b>A4. DOTTORATO DI RICERCA ATTINENTE ALLA SELEZIONE</b>		<b>5</b>			
<b>A5. MASTER UNIVERSITARIO DI II LIVELLO ATTINENTE ALLA SELEZIONE</b>		<b>5</b>			
<b>A6. MASTER UNIVERSITARIO DI I LIVELLO ATTINENTE ALLA SELEZIONE</b> (in alternativa al punto A3)		<b>5</b>			
<b>LE CERTIFICAZIONI OTTENUTE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE</b>					
<b>B1. COMPETENZE I.C.T. CERTIFICATE riconosciute dal MIUR</b>	Max 2 cert.	<b>5 punti cad</b>			
<b>LE ESPERIENZE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE</b>					
<b>C1. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL' ARGOMENTO</b> (documentate attraverso esperienze di esperto in tematiche inerenti all'argomento della selezione presso scuole statali)	Max 10	<b>2 punti cad.</b>			
<b>C2. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL' ARGOMENTO</b> (documentate attraverso pubblicazioni, anche di corsi di formazione online, inerenti all'argomento della selezione)	Max 5	<b>2 punti cad.</b>			
<b>C3. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL' ARGOMENTO</b> (documentate attraverso esperienze di esperto in tematiche inerenti all'argomento della selezione se non coincidenti con quelli del punto C1)	Max 10	<b>1 punti cad.</b>			
<b>C4. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL' ARGOMENTO</b> (documentate attraverso corsi di formazione seguiti min. 12 ore, con rilascio	Max 10	<b>1 punti cad.</b>			

di attestato					
C4. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL' ARGOMENTO (documentate attraverso esperienze lavorative professionali inerenti all'oggetto dell'incarico e alla tematica dello stesso se non coincidenti con i punti C1 e C3)	Max 10	1 punto cad.			
<b>TOTALE MAX</b>		<b>100</b>			



Cofinanziato  
dall'Unione europea



MIM  
Ministero dell'Istruzione  
e del Merito

**OGGETTO: DICHIARAZIONE DI INSUSSISTENZA CAUSE OSTATIVE PER IL RUOLO DI DOCENTE ESPERTO – TUTOR- FIGURA AGGIUNTIVA A VALERE SU:**

Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e Competenze (FSE+) – Fondo Sociale Europeo Plus – Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione A4.A – Sotto azione ESO4.6. A4.A – Avviso Prot. 59369, 19/04/2024, FSE+, Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025, Fondo Sociale Europeo Plus

CNP ESO4.6.A4.A FSEPN LO-2024-415

CUP C94D24000770007

TITOLO PROGETTO: CREMA QUARTIER GENERALE ESTATE

**Il sottoscritto** \_\_\_\_\_

**Nato a** \_\_\_\_\_ **il** \_\_\_\_\_ **residente a** \_\_\_\_\_ **Provincia di** \_\_\_\_\_

**Via** \_\_\_\_\_ **Codice Fiscale** \_\_\_\_\_

**in relazione al ruolo di** \_\_\_\_\_

**DICHIARA**

**ai sensi dell'art. 75 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 consapevole degli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000:**

- a) non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 39/2013 e dall'art. 53, del d.lgs. n. 165/2001;
- b) di non avere, direttamente o indirettamente, un interesse finanziario, economico o altro interesse personale nel procedimento in esame ai sensi e per gli effetti di quanto
  - non coinvolge interessi propri;
  - non coinvolge interessi di parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale;
  - non coinvolge interessi di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi;
  - non coinvolge interessi di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, titolare effettivo, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente;
- c) che non sussistono diverse ragioni di opportunità che si frappongano al conferimento dell'incarico in questione;
- d) di aver preso piena cognizione del D.M. 26 aprile 2022, n. 105, recante il Codice di Comportamento dei dipendenti del Ministero dell'istruzione e del merito;
- e) di impegnarsi a comunicare tempestivamente all'Istituzione scolastica eventuali variazioni che dovessero intervenire nel corso dello svolgimento dell'incarico;
- f) di impegnarsi altresì a comunicare all'Istituzione scolastica qualsiasi altra circostanza sopravvenuta di carattere ostativo rispetto all'espletamento dell'incarico;
- g) di essere stato informato, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, circa il trattamento dei dati personali raccolti e, in particolare, che tali dati saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente per le finalità per le quali le presenti dichiarazioni vengono rese e fornisce il relativo consenso;

Firmato

\_\_\_\_\_