



Circolare n° 26

Convocazione delle assemblee di classe per l'elezione di: 1) UN rappresentante dei genitori per ciascuna sezione delle Scuole dell'Infanzia "Braguti" e "Curtatone"; 2) UN rappresentante dei genitori per ciascuna classe delle Scuole Primarie "Braguti" e "Crema Nuova"; 3) MASSIMO QUATTRO rappresentanti dei genitori in ogni consiglio di classe della Scuola Secondaria "A. Galmozzi".

1

VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto dell'I.C. "Nelson Mandela" di Crema del 29/07/2020;

VISTO l'art. 24 del D.P.R. 31/5/74 n. 416;

VISTA l'O.M. n. 215 del 15/07/1991 e successive modificazioni ed integrazioni;

VISTA la Nota Miur n° 17681 del 2 ottobre 2020;

data la situazione di emergenza, le assemblee dei genitori sono convocate con le seguenti modalità:

1) Scuola dell'Infanzia "Braguti":

- Assemblea genitori, a distanza tramite Meet: **Mercoledì 28 Ottobre 2020 ore 17,30-18,30;**
- Votazioni, in presenza: **Giovedì 29 Ottobre 2020 ore 8,15-10,15, all'esterno della Scuola, davanti all'ingresso di ciascuna sezione;**

2) Scuola dell'Infanzia "Curtatone":

- Assemblea genitori, a distanza tramite Meet: **Giovedì 29 Ottobre 2020 ore 17,30-18,30;**
- Votazioni, in presenza: **Venerdì 30 Ottobre 2020 ore 8,15-10,15, all'esterno della Scuola, davanti all'ingresso di ciascuna sezione;**

3) Scuole Primarie "Braguti" e "Crema Nuova":

- Assemblea genitori, a distanza tramite Meet: **Venerdì 30 Ottobre 2020, ore 17,30-18,30;**



Istituto Comprensivo "Nelson Mandela"
Largo Partigiani d'Italia n. 2
26013 CREMA
Tel. 0373202898 - Fax 0373204530
PEC cric82600v@pec.istruzione.it
e-mail cric82600v@istruzione.it – Sito web iccrema3.edu.it



- Votazioni, **in presenza: Sabato 31 Ottobre 2020 ore 9-12 all'esterno delle due Scuole, davanti all'ingresso centrale di "Braguti" e davanti all'ingresso centrale di "Crema Nuova";**

4) Scuola Secondaria "A. Galmozzi":

- Assemblea genitori, **a distanza tramite Meet: Venerdì 30 Ottobre 2020 ore 16,30-17,30;**

- Votazioni, **in presenza: Sabato 31 Ottobre 2020 ore 9-13 all'esterno della Scuola, davanti all'ingresso della sede centrale di Largo Partigiani d'Italia n° 2.**

Il docente coordinatore, o un docente del team, di ciascuna classe invieranno pochi minuti prima della riunione il codice Meet all'account nome.cognome@galmozzi.it di ciascun alunno. Anche per le Scuole dell'Infanzia sono stati attivati il Registro elettronico (Regel) e l'account galmozzi.it (nome.cognome@galmozzi.it dell'alunno): 1) le credenziali del Registro elettronico sono state inviate agli indirizzi email (se comunicati alla Scuola in fase di iscrizione) dei genitori degli alunni dell'infanzia; 2) nel Registro Elettronico i genitori troveranno le istruzioni per attivare anche l'account galmozzi.it per il proprio figlio.

Solo per le Scuole dell'Infanzia, i docenti di ciascun team invieranno il codice Meet anche alle email personali dei genitori, dato che potrebbero esserci problemi in fase di primo accesso a Regel e all'email galmozzi.it.

Per semplificare le procedure di voto:

1) nelle sezioni delle Scuole dell'Infanzia e nelle classi delle Scuole Primarie in cui emerga **un solo candidato condiviso dai genitori, NON si procederà alle votazioni in presenza;**

2) nelle classi della Scuola Secondaria in cui emergano **massimo quattro candidati condivisi dai genitori, NON si procederà alle votazioni in presenza;**

3) nelle sezioni delle Scuole dell'Infanzia e delle Scuola Primarie in cui emergano **almeno due candidati** e nelle classi della Scuola secondaria in cui emergano **più di quattro candidati, si procederà alle votazioni in presenza nei giorni e negli orari sopra indicati.**



Il docente coordinatore, o un docente del team, al termine della riunione indicheranno sul modulo Drive, appositamente predisposto e condiviso, i nominativi dei candidati genitori (per le sezioni dell'infanzia e per le classi della primaria in cui vengano indicati più di un candidato e per le classi della scuola secondaria in cui vengano indicati più di quattro candidati, si procederà appunto alle votazioni in presenza).

3

A norma dell'art. 21 dell'O.M. n. 215 del 15/7/91, l'assemblea è presieduta dal Preside o da un docente delegato. **L'ordine del giorno è il seguente:**

- 1) programmazione di avvio dell'anno scolastico e situazione della classe;
- 2) competenze degli organi collegiali;
- 3) costituzione di **un unico seggio elettorale** accorpato **per ciascun plesso** (Infanzia "Braguti", Infanzia "Curtatone", Primaria "Braguti", Primaria "Crema Nuova", Secondaria "A. Galmozzi"), composto dal Presidente e da due scrutatori (di cui uno funge da segretario) da individuare tra i genitori di ciascun plesso.

Tutti i genitori della classe che lo vogliono possono candidarsi; ogni elettore potrà esprimere due preferenze per la secondaria e una per l'infanzia e per la primaria.

Al termine dell'assemblea a distanza (Meet), il giorno successivo tre genitori per ogni plesso, se necessario in base a quanto detto sopra, costituiranno un unico seggio elettorale accorpato per ogni plesso, per l'espletamento dei seguenti compiti (come previsto dall'O.M. 215/1991):

- 1) costituzione del seggio elettorale costituito da un presidente e due scrutatori (di cui uno funge da segretario) da individuare tra i genitori delle classi;
- 2) ogni elettore potrà votare la metà dei membri da eleggere, se superiori a uno (non ci sarà lista, ma può essere votato qualunque genitore della classe);
- 3) al termine delle votazioni sarà effettuato lo spoglio e lo scrutinio delle schede (in caso di parità di preferenze, si procederà a sorteggio) e compilato apposito verbale;
- 4) consegna di tutto il materiale e del verbale in Segreteria.



Le operazioni di voto saranno svolte all'esterno dei rispettivi plessi, osservando le seguenti misure di prevenzione (indicate anche nella suddetta Nota Miur n° 17681/2020):

- utilizzo della mascherina;
- distanziamento interpersonale di almeno un metro;
- igienizzazione delle mani, prima e dopo il voto, con gel idroalcolico appositamente predisposto;
- evitare assembramenti;
- evitare di recarsi al voto in caso di sintomatologia respiratoria o di temperatura corporea superiore a 37,5 gradi; non essere stati in quarantena o in isolamento domiciliare negli ultimi 14 giorni; non essere stati a contatto con persone positive negli ultimi 14 giorni.

4

ALLEGATO. INDICAZIONI:

N.B. LE SEGUENTI INDICAZIONI DEVONO ESSERE SINTETIZZATE, IN PARTICOLARE LE COMPETENZE DEGLI ORGANI COLLEGIALI, A CURA DEI DOCENTI PREPOSTI ALLE ASSEMBLEE INTRODUTTIVE DELLE ELEZIONI DEI GENITORI RAPPRESENTANTI.

In ogni assemblea, per la Scuola Secondaria, devono essere presenti sia il coordinatore di classe che il segretario; in caso di impedimenti, saranno incaricati altri docenti, da concordare con la presidenza. Nelle scuole dell'infanzia e primarie saranno presenti tutti i docenti.

Nell'assemblea tramite Meet, i docenti si preoccuperanno di:

- esporre e discutere con i genitori intervenuti la situazione didattico/comportamentale delle classi evidenziata nel primo periodo di attività didattica; in particolare, per le classi prime, occorre dare il report dell'attività di accoglienza (informazioni Sulla scuola, conoscenza dei nuovi studenti, eventuali prove di ingresso, ecc.);

- ricordare ai genitori:

1) le principali norme generali di comportamento degli studenti e regole vigenti all'interno dell'I.C. "Nelson Mandela", per le quali rimando ai Regolamenti d'Istituto e dei singoli plessi, nonché ai Regolamenti specifici (in particolare il Regolamento di disciplina e quello su cellulari). A tale proposito, invito tutti a leggere attentamente i suddetti regolamenti, presenti sul sito internet dell'Istituto (iccrema3.edu.it > Istituto > Allegati e Regolamenti), e a sensibilizzare gli alunni e le famiglie riguardo ai contenuti degli stessi;

2) le principali scadenze (udienze generali, scrutini, ecc.);

- illustrare composizione e attribuzione di competenze proprie dei consigli di intersezione, di interclasse e di



classe (art. 5 del Testo Unico D.Lgs. n° 297/94), con il ruolo attivo dei genitori, che possono essere così riassunte:

Composizione:

- 1) Dirigente Scolastico;
- 2) tutti i docenti della classe;
- 3) un rappresentante dei genitori (da loro eletti) per ciascuna sezione di scuola materna e classe di scuola elementare;
- 4) quattro rappresentanti dei genitori (da loro eletti) per ciascuna classe della scuola media. Il presidente del Consiglio di Classe è il Dirigente Scolastico, o un docente da lui delegato; le funzioni di segretario sono svolte da uno dei docenti del Consiglio, su designazione del Dirigente Scolastico.

Competenze:

- 1) consigli di intersezione, di interclasse e di classe si riuniscono col compito di formulare al Collegio dei Docenti proposte in ordine all'azione educativa e didattica e ad iniziative di sperimentazione e con quello di agevolare ed estendere i rapporti reciproci tra docenti, genitori e studenti;
 - 2) in particolare, esercitano le competenze in materia di programmazione, valutazione e sperimentazione dell'attività didattica. Si pronunciano inoltre su ogni altro argomento attribuito dal Testo Unico, dalle leggi e dai regolamenti alla loro competenza;
 - 3) i provvedimenti disciplinari a carico degli studenti rientrano nella competenza dei consigli di cui al presente titolo, in base ai regolamenti d'istituto; per la scuola secondaria si deve fare riferimento anche al D.P.R. 249/1998 (Statuto delle studentesse e degli studenti), art. 4 (consigli di classe per sanzioni che comportino allontanamento dalla comunità scolastica fino a 15 giorni; consiglio d'istituto per sanzioni superiori, compresa la non ammissione allo scrutinio o all'Esame di Stato);
 - 4) esprimono il parere sull'adozione dei libri di testo da sottoporre al Collegio dei Docenti;
 - 5) nella sola componente docenti: valutazione periodica e finale degli alunni; attuazione del coordinamento didattico e dei rapporti interdisciplinari;
- **illustrare le modalità di votazione e quelle di costituzione e di insediamento del seggio elettorale**, ricordando ai genitori che, al termine dello spoglio delle schede, il materiale elettorale ed il verbale delle operazioni di voto, correttamente compilato, dovranno essere consegnati in segreteria.

Cordiali saluti,

Paolo Carbone, DS

(documento firmato digitalmente)