

Ministero dell'istruzione e del merito

Istituto Comprensivo "Nelson Mandela"

Largo Partigiani d'Italia n. 2

26013 CREMA (CR)

Tel. 0373202898

PEC cric82600v@pec.istruzione.itE-mail cric82600v@istruzione.it – Sito web iccrema3.edu.it

Contratto d'Istituto 2023 – 2024 (CORREZIONE. In giallo le correzioni)

Il Contratto triennale d'Istituto 2018/2021, sottoscritto il 30/11/2018, approvato anche per il triennio 2021/24, viene aggiornato per l'a.s. 2023/24 per i seguenti articoli:

TITOLO QUARTO – TRATTAMENTO ECONOMICO ACCESSORIO

CAPO I – NORME GENERALI

Art. 12 – Risorse

Le risorse disponibili per l'attribuzione del salario accessorio sono costituite da:

1. Stanziamenti previsti per l'attivazione delle funzioni strumentali all'offerta formativa;
2. Stanziamenti previsti per l'attivazione degli incarichi specifici del personale ATA;
3. Stanziamenti del Fondo dell'Istituzione Scolastica annualmente stabiliti dal MIUR;
4. Eventuali residui del Fondo non utilizzati negli anni scolastici precedenti;
5. Altre risorse provenienti dall'Amministrazione e da altri Enti pubblici o privati destinati a retribuire il personale dell'Istituzione Scolastica a seguito di accordi, convenzioni o altro.

Il totale delle risorse finanziarie disponibili per il presente contratto è relativo a quanto erogato dal MIUR ammonta a **€ 81.392,30** (lordo dipendente) come dimostrato dal prospetto sottoesposto:

MOF:

FIS	47.248,46
FUNZIONI STRUMENTALI AL PTOF (TOT. 7 = PTOF, INVALSI, ANIMATORE DIGITALE, SITO SICUREZZA E ORARIO, INCLUSIONE, NUVOLA GOOGLE, CURRICOLO VERTICALE, LABORATORI SCUOLA SECONDARIA)	5.040,35
INCARICHI SPECIFICI AL PERSONALE ATA	2.953,07
ORE ECCEDENTI SOSTITUZIONE COLLEGHI ASSENTI	3.487,40
ATTIVITA' COMPLEMENTARI DI EDUCAZIONE FISICA	1.538,39



Ministero dell'istruzione e del merito
 Istituto Comprensivo "Nelson Mandela"
 Largo Partigiani d'Italia n. 2
 26013 CREMA (CR)
 Tel. 0373202898



PEC cric82600v@pec.istruzione.it
 E-mail cric82600v@istruzione.it – Sito web iccrema3.edu.it

AREE A RISCHIO FORTE PROCESSO MIGRATORIO	3.292,37
FONDO VALORIZZAZIONE DEL MERITO PERSONALE SCOLASTICO	17.832,26
ECONOMIE ANNI PRECEDENTI	0,00
TOTALE FINANZIAMENTO	81.392,30

RIPARTIZIONE DEL FIS

FIS	47.248,46
INDENNITA' DI DIREZIONE AL DSGA 2023/2024	- 5.490,00
INDENNITA' FISSA AL DSGA 2023/2024	- 1.714,20
TOTALE FIS 2023/2024 PER CONTRATTAZIONE	40.044,26

CAPO II – UTILIZZAZIONE DEL FIS

Art. 13 – Finalizzazione delle risorse del FIS

Coerentemente con le previsioni di legge, le risorse del FIS devono essere finalizzate a retribuire funzioni ed attività che incrementino la produttività e l'efficienza dell'Istituzione Scolastica, riconoscendo l'impegno individuale e i risultati conseguiti.

Art. 14 – Criteri per la suddivisione del FIS

Le risorse del Fondo dell'Istituzione Scolastica sono suddivise tra le componenti professionali presenti nella Scuola sulla base delle esigenze organizzative e didattiche che derivano dalle attività curricolari ed extracurricolari previste dal POF, nonché dal Piano annuale delle attività del personale docente dal piano annuale delle attività del personale ATA.



Ministero dell'istruzione e del merito
Istituto Comprensivo "Nelson Mandela"

Largo Partigiani d'Italia n. 2

26013 CREMA (CR)

Tel. 0373202898

PEC cric82600v@pec.istruzione.it

E-mail cric82600v@istruzione.it – Sito web iccrema3.edu.it



Le risorse comuni al personale docente ed ATA vengono così proporzionalmente ripartite:

- 75% destinato al personale docente
- 25% destinato al personale ATA

Le quote complessive disponibili sono le seguenti:

1. per il personale docente **€ 30.033,20**
2. per il ATA **€ 10.011,06**

Art. 15 - Stanziamenti

Al fine di perseguire le finalità di cui all'art. 13, sulla base della delibera del Consiglio di Istituto, di cui all'art. 88 del CCNL e del Piano Annuale, il FIS destinato al personale docente (lordo dipendente) è ripartito come segue:

75% stanziamento **€ 30.033,20**

ATTIVITA'	TOTALE SPESA
Supporto al D.S. ed al Modello Organizzativo (Coll. Vicario e Indenn.Dir. Est. Sost. D.S./ Verbali Collegi e C.d.I./referente Covid/Preposto sede)*	3.000,00
Responsabili Plessi Infanzia*	1.800,00
Coordinatori classi Scuola Media e Primarie*	13.000,00
FIS**	12.233,20
Fondi Aree a Rischio***	3.292,37
Economie	0,00

* DETTAGLIO RESPONSABILI DI PLESSO E COORDINATORI:

N. 2 COLLABORATORI DI CUI 1 VICARIO	3.000,00
N. 2 RESPONSABILI DI PLESSO (cad. 500,00 + 100,00 per ogni classe):	
INFANZIA CURTATONE 500,00 + 400,00 (100,00 X 4 CLASSI)	900,00
INFANZIA BRAGUTI 500,00 + 400,00 (100,00 X 4 CLASSI)	900,00
TOTALE	4.800,00
N. 16 COORDINATORI DI CLASSE PRIMA E SECONDA MEDIA (400,00 X classe)	6.400,00
N. 8 COORDINATORI DI CLASSE TERZA MEDIA (500,00 X classe)	4.000,00
N. 13 COORDINATORI DI CLASSE NELLA PRIMARIA IN SOSTITUZIONE DELLE RESPONSABILI DI PLESSO DELLE PRIMARIE 200 euro a coordinatore	2.600,00
TOTALE	13.000,00



Ministero dell'istruzione e del merito
Istituto Comprensivo "Nelson Mandela"
Largo Partigiani d'Italia n. 2
26013 CREMA (CR)
Tel. 0373202898



PEC cric82600v@pec.istruzione.it
E-mail cric82600v@istruzione.it – Sito web iccrema3.edu.it

** Ore pagate anche in modo forfettario. In alternativa: i docenti non impegnati in esami, scrutini, commissioni (ferme restando le esigenze di funzionamento delle stesse), compilazione pagelle e ogni atto connesso, potranno chiedere recuperi compensativi nel mese di giugno per max due settimane (10gg.: 18 ore a settimana per docenti Scuola Media e 24 ore a settimana per docenti Scuola Primaria; i docenti dell'Infanzia verranno retribuiti con FIS perché terminano le attività didattiche il 30 giugno). Con riferimento alle Delibera n. 4 del C.d.D. del 28/09/2023, verranno retribuite le seguenti voci per un massimo di ore come specificato di seguito:

Orientamento in uscita e Facciamo il punto – 3 referenti, tot. 15 ore
Orientamento in entrata – 2 referenti, tot. 40 ore
Commissione PTOF - 1 funzione strumentale; un referente 15 ore
Bullismo - un referente 3 ore
PCTO - un referente 15 ore
Commissione legalità, costituzione e cittadinanza, adozioni e pari opportunità – 2 referenti, tot. 20 ore
Commissione alfabetizzazione e intercultura – 2 referenti, tot. 20 ore
Commissione orto – 4 referenti, tot. 20 ore
Commissione affettività (benessere e salute) – 2 referenti, tot. 30 ore
Commissione inclusione - 1 funzione strumentale; 3 referenti, tot. 100 ore
Commissione Invalsi - 1 funzione strumentale; 1 referente 20 ore
Commissione laboratori e pausa pranzo scuola secondaria - 1 funzione strumentale; 2 referenti, tot. 80 ore
RLS 3 ore
Commissione supplenze scuola primaria - 2 referenti, tot. 80 ore
Commissione mensa - 5 referenti, tot. 10 ore
Ed. ambientale, 1 referente 20 ore
Giochi matematici - 2 referenti, 20 ore
Atelier creativo – 2 referenti, 5 ore
Commissione Biblioteca – 3 referenti, 40 ore
Team innovazione digitale – 2 funzioni strumentali; 2 referenti, tot. 20 ore
Ed. stradale – 1 referente, 3 ore
Costituzione e cittadinanza – 1 referente d'Istituto e 3 referenti di plesso, tot. 60 ore
Commissione gite – 6 referenti, tot. 20 ore
Commissione giornate aperte – 2 referenti, tot. 40 ore
Partecipazione giornate aperte, 3 ore a docente, tot. 100 ore
Referente pedagogico infanzia – 10 ore
Commissione scambi linguistici ed Erasmus – 2 referenti, tot. 30 ore
Referenti area scuola secondaria – 9 referenti, tot. 27 ore

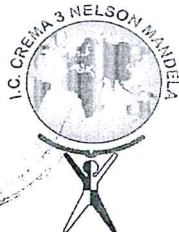
TOT. Ore stimate: 866 X 19,25 = 16.670,50 (12.233,20 da coprire con il FIS e il restante di 4437,30 da coprire con la premialità DOCENTI).

Qualora la voce del FIS non sia sufficiente, l'eccedenza verrà prelevata dalla voce del Fondo di Valorizzazione. Eventuali economie derivanti da ore previste nelle suddette voci e poi non effettivamente svolte, permetteranno di retribuire ore eccedenti. Ulteriori economie verranno utilizzate per valorizzare i docenti dei plessi dell'infanzia per attività non altrimenti riconosciute.

***Questi fondi sono ripartiti tra i cinque plessi per progetti di alfabetizzazione, espressivo-musicali e di inclusione e comprendono sia ore di lezione che di coordinamento.

Allo stesso fine di cui al precedente comma viene ripartito il FIS destinato al personale ATA:

Scuola dell'Infanzia "Braguti", via Treviglio 1/b, tel. 0373200403; Scuola dell'Infanzia "Curtatone Montanara", via Curtatone Montanara 2, tel. 0373202954; Scuola Primaria "Braguti", via Treviglio 1/c, tel. 0373204491; Scuola Primaria "Crema Nuova", via Curtatone Montanara 2, tel. 0373201062; Scuola Secondaria di Primo Grado "A. Galmozzi", Largo Partigiani d'Italia 2, tel. 0373202898.



Ministero dell'istruzione e del merito
Istituto Comprensivo "Nelson Mandela"
Largo Partigiani d'Italia n. 2
26013 CREMA (CR)
Tel. 0373202898

PEC cric82600v@pec.istruzione.it
E-mail cric82600v@istruzione.it – Sito web iccrema3.edu.it



25% - stanziamento **10.011,06** di cui 30% Assistenti Amministrativi e 70% Collaboratori Scolastici:

ATTIVITA'	TOTALE SPESA
ASSISTENTI AMMINISTRATIVI: Flessibilità (cambio orario/turno); intensificazione del carico di lavoro (sost. colleghi assenti; spostamento tra sedi; tasso di presenza).	3003,32
COLLABORATORI SCOLASTICI: Flessibilità (cambio orario/turno); intensificazione del carico di lavoro (sost. colleghi assenti; spostamento tra sedi; tasso di presenza; pasto assistito Scuola Secondaria; cura igienica alunni disabili in tutti i plessi); ore aggiuntive di lavoro oltre e al di fuori del proprio orario di servizio.	7007,74

Fondo per la valorizzazione del personale scolastico 17.832,26*

TOTALE Fondo valorizzazione del merito personale scolastico **17.832,26**

1) **Docenti, € 13.374,20 (= 75%):** ore aggiuntive, oltre e al di fuori del proprio orario di servizio, per attività didattiche e incarichi organizzativi approvati dal Collegio Docenti e non altrimenti riconosciuti. In particolare devono essere prioritariamente retribuite le ore di sostituzione dei colleghi assenti per le quali la relativa voce non sia sufficiente. Con riferimento alle Delibere n° 2 e n° 3 del C.d.D. del 29/09/22, relative agli incarichi e funzioni strumentali dell'a.s. 2022/2023, verranno retribuite le seguenti voci per un massimo di ore come specificato di seguito:

Tutor Neoimmessi – 10 ore X 11 docenti tot. 110 ore

Tutor Tirocinanti Università – 3 ore X 15 tot. 45 ore

Invalsi Primaria – 3 ore X 5 docenti tot. 15 ore

Feste Fine Anno Infanzia – 1 ora X 20 docenti

TOT. Ore stimate: 190 X 19,25 = 3.657,50.

Progetti approvati dal CDD e finanziati con Fondo per la Valorizzazione:

137 ore X € 38,50 **tot. 5279,4**



Ministero dell'istruzione e del merito
 Istituto Comprensivo "Nelson Mandela"
 Largo Partigiani d'Italia n. 2
 26013 CREMA (CR)
 Tel. 0373202898
 PEC cric82600v@pec.istruzione.it
 E-mail cric82600v@istruzione.it – Sito web iccrema3.edu.it



Ulteriori progetti approvati dal CdD saranno finanziati utilizzando le risorse del Bilancio.

Tot. Premialità: € 3.657,50 + € 4437,30 (sforamento FIS) + € 5279,4 = € 13.374,20 (= 75%)

Eventuali economie derivanti da ore previste nelle suddette voci e poi non effettivamente svolte, permetteranno di retribuire ore eccedenti.

2) **ATA, € 4458,06 (= 75%)**: intensificazione e/o ore aggiuntive oltre e al di fuori del proprio orario di servizio per incarichi non altrimenti riconosciuti, in particolare: a) **assistenti amministrativi**: pratiche pensionistiche; sostituzione docenti assenti scuola secondaria; b) **collaboratori scolastici**: consegna materiale nei plessi; verifica nei singoli plessi del materiale consegnato rispetto alle bolle di consegna; verifica bolle e acquisti spostandosi nei plessi; distribuzione posta e documenti nei plessi e tra gli uffici di segreteria; smistamento fascicoli alunni e personale spostandosi nelle altre scuole e servizio in Ufficio Postale. Compensi forfetari previsti, da dividersi su una o più persone e da svolgersi anche con ore di straordinario:

Pratiche pensionistiche: **500** euro (anche con lavoro straordinario);

Sostituzione docenti assenti scuola secondaria: **900** euro (anche con lavoro straordinario);

Verifica e consegna materiale nei plessi e gestione magazzino: **800** euro (anche con lavoro straordinario);

Smistamento fascicoli alunni e personale spostandosi nelle altre scuole e servizio in Ufficio Postale, distribuzione posta, fascicoli e documenti nei plessi e tra gli uffici di segreteria: **300** euro (solo intensificazione);

Sportello scuola Secondaria: **600** euro;

Primo soccorso tecnico e piccole manutenzioni: **1.000** euro.

La parte di compenso non attribuita in una voce potrà essere attribuita all'altra voce oltre la percentuale massima, sentite le RSU.

Art. 16 - Conferimento degli incarichi

Il Dirigente Scolastico conferisce individualmente ed in forma scritta gli incarichi relativi allo svolgimento di attività aggiuntive retribuite con il salario accessorio.

Nell'atto di conferimento di incarico sono indicati oltre ai compiti ed agli obiettivi assegnati anche il compenso spettante ed i termini del pagamento.

La liquidazione dei compensi sarà successiva alla verifica dell'effettivo svolgimento dei compiti assegnati e alla valutazione dei risultati conseguiti.



Ministero dell'istruzione e del merito
Istituto Comprensivo "Nelson Mandela"
Largo Partigiani d'Italia n. 2
26013 CREMA (CR)
Tel. 0373202898

PEC cric82600v@pec.istruzione.it
E-mail cric82600v@istruzione.it – Sito web iccrema3.edu.it



Art. 17 - Quantificazione delle Attività aggiuntive per il Personale ATA

Le attività aggiuntive svolte nell'ambito dell'orario d'obbligo nella forma di intensificazione della prestazione sono riportate ad unità orarie ai fini della liquidazione dei compensi.

Le prestazioni del Personale ATA rese in aggiunta all'orario dell'obbligo, in alternativa al ricorso al FIS, possono essere remunerate anche con recuperi compensativi, compatibilmente con le esigenze di servizio.

Art. 18 -Incarichi specifici

Su proposta del D.S.G.A, il Dirigente stabilisce il numero e la natura degli incarichi specifici di cui all'art. 47 comma 1 lettera b del CCNL da attivare nella scuola:

Il Dirigente conferisce gli incarichi sulla base dei seguenti criteri, in ordine di priorità:

- 1) comprovata professionalità specifica;
- 2) anzianità di servizio;
- 3) disponibilità degli interessati.

Le risorse disponibili per compensare gli incarichi specifici sono €. **2.953,07**, da ripartire tra le seguenti funzioni:

ASSISTENTI AMMINISTRATIVI	1.033,57
Organizzazione mensa e pasto assistito e supporto laboratori Scuola Secondaria; eventuali segnalazioni/contatti con ATS casi covid.	
COLLABORATORI SCOLASTICI	1.919,50
Riconoscimento lavoro Scuole Infanzia (cura e igiene alunni)	



Ministero dell'istruzione e del merito
Istituto Comprensivo "Nelson Mandela"

Largo Partigiani d'Italia n. 2

26013 CREMA (CR)

Tel. 0373202898

PEC cric82600v@pec.istruzione.it

E-mail cric82600v@istruzione.it – Sito web iccrema3.edu.it



ALLEGATO B

NORME RELATIVE AL PERSONALE ATA

ART. 1.8. RITARDI E FLESSIBILITA'

Alla Lettera b), "Flessibilità di entrata e di uscita", si specifica che:

- l'orario di ingresso sarà alle 7,30, con flessibilità di 5 minuti prima o dopo da recuperare nella stessa giornata: eventuali ingressi in anticipo rilevati dal badge eccedenti i 5 minuti NON saranno conteggiati nell'orario di servizio. Analogamente anche per i turni pomeridiani;
- per l'orario di uscita ci potrà essere una flessibilità in uscita di massimo 10 minuti di ritardo, per esigenze di servizio: i minuti d'uscita in ritardo dovranno essere recuperati entro la settimana, previo accordo con il D.S.G.A.;
- i collaboratori scolastici che non usufruiscono della riduzione dell'orario di lavoro a trentacinque ore settimanali di cui all'art. 55 del CCNL scuola/2007 possono accumulare le ore di straordinario svolte durante l'anno (comprese quelle dei rientri del sabato) e scalarle nel periodo estivo per un massimo di 44 ore.
- Possibilità di cambio turno con il collega, previa autorizzazione.

ART. 1.11. LAVORO STRAORDINARIO

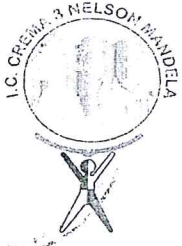
- 1) Alla lettera d), si specifica che la possibilità di recupero, mediante riposo compensativo, del lavoro straordinario svolto viene elevata a due mesi a partire dal giorno di svolgimento del relativo lavoro straordinario svolto;
- 2) Per i collaboratori scolastici se assente un collega del turno del mattino due colleghi del primo turno oppure del secondo turno fanno due mezz'ore in più in coda; se manca il collega del pomeriggio si fanno quattro mezz'ore in più.

ART. 1.14. CHIUSURE PREFESTIVE

- a) Nei periodi di interruzione delle attività didattiche e nel rispetto delle attività programmate dagli Organi Collegiali, si predisporrà la chiusura dell'unità scolastica nelle giornate prefestive; della chiusura dell'Istituto deve essere dato pubblico avviso;
- b) Tale chiusura è disposta dal DS quando lo richieda più del 50% del personale ATA in organico per giornate comprese fra l'inizio dell'anno scolastico e il 30 giugno, e dal 75% per quelle ricadenti nei mesi di luglio e agosto, non partecipano al conteggio della percentuale i/le lavoratori/lavoratrici il cui orario di lavoro non coincide con la giornata di chiusura proposta;
- c) il relativo provvedimento di chiusura sarà pubblicato all'albo della Scuola;
- d) a scelta del lavoratore, tali giorni di chiusura possono essere considerati come giorni di ferie o recuperati con altre ore di lavoro;
- e) Le chiusure approvate con Delibera n°... nella seduta del Consiglio d'Istituto di sono le seguenti:

26/04/2024; 16/08/2024.

Resta invece confermato quanto sottoscritto negli altri articoli del Contratto 2021-2024 e nei relativi Allegati A e B.



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Istituto Comprensivo "Nelson Mandela"
Largo Partigiani d'Italia n. 2
26013 CREMA (CR)
Tel. 0373202898



PEC cric82600v@pec.istruzione.it
E-mail cric82600v@istruzione.it - Sito web iccrema3.edu.it

Crema, 24 aprile 2024

Paolo Carbone, Dirigente Scolastico

Paolo Carbone

I rappresentanti delle RSU:

Mario Fanti *Pomelli*

I Rappresentanti delle O.O.S.S.:

GILDA
CISL SCUOLA

UNAMS

[Signature]
[Signature]

