

Modello "A"

(istituzione scolastica)

Prot. n. _____

data _____

All'Ufficio VI AT di CREMONA

Personale A.T.A.

**OGGETTO: Individuazione assistente amministrativo per la copertura del posto di D.S.G.A.
a. s. 2023/24.**

Il Dirigente Scolastico

VISTO l'art. 47 del CCNL 29/11/2007;

VISTO il CCNI relativo alle utilizzazioni e alle assegnazioni provvisorie prorogato per l'a. s. 2023/2024 del personale docente, educativo ed ATA sottoscritto in data 08/07/2020, in particolare l'articolo 14, commi 1 e 2;

ACCERTATA la disponibilità del posto di DSGA per l'anno scolastico 2023-24;

INDIVIDUA

L'Assistente amministrativo a T.I. _____
nato a _____ il _____, titolare presso questa
Istituzione scolastica, **per l'incarico di D.S.G.A. per l'a. s. 2023/2024.**

L'assistente amministrativo:

E' titolare della SECONDA posizione economica di cui alla sequenza contrattuale 25 luglio 2008;

NON E' titolare della SECONDA posizione economica di cui alla sequenza contrattuale

(Specificare la modalità di individuazione)

Data, _____

Il dirigente scolastico

Per accettazione:

l'assistente amministrativo _____