



Ministero dell'Istruzione e del merito  
Istituto Comprensivo "Nelson Mandela"  
Largo Partigiani d'Italia n. 2  
26013 CREMA

Tel. 0373202898 - Fax 0373204530  
PEC [cric82600v@pec.istruzione.it](mailto:cric82600v@pec.istruzione.it)  
e-mail [cric82600v@istruzione.it](mailto:cric82600v@istruzione.it) – Sito web [iccrema3.edu.it](http://iccrema3.edu.it)



**RICHIESTA FERIE PERSONALE ATA**

(Personale a tempo indeterminato/determinato)

(32 ferie + 4 festività per coloro che hanno tre anni di servizio)  
(30 ferie + 4 festività per coloro che non hanno tre anni di servizio)

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_

in servizio presso l'Istituto Comprensivo "Nelson Mandela" in qualità di \_\_\_\_\_

a tempo \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_  
(indeterminato/determinato)

**CHIEDE di poter fruire di:**

☐ **FERIE**

per n. \_\_\_\_\_ giorni lavorativi dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

per n. \_\_\_\_\_ giorni lavorativi dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

per n. \_\_\_\_\_ giorni lavorativi dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

☐ **FEST. SOPP.**

per n. \_\_\_\_\_ giorni lavorativi dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

per n. \_\_\_\_\_ giorni lavorativi dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

per n. \_\_\_\_\_ giorni lavorativi dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

☐ **RECUPERO COMPENSATIVO**

per n. \_\_\_\_\_ giorni lavorativi dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

per n. \_\_\_\_\_ giorni lavorativi dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

per n. \_\_\_\_\_ giorni lavorativi dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

☐ **FERIE DELL'A.S. PRECEDENTE**

per n. \_\_\_\_\_ giorni lavorativi dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

per n. \_\_\_\_\_ giorni lavorativi dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

per n. \_\_\_\_\_ giorni lavorativi dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

**A tal fine dichiara di avere/non avere, ai sensi dell'art. 13 comma 3 e 4, tre anni di servizio comunque svolti.**

Crema \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(firma)

Riservato alla segreteria:

**VISTO:** ☐ **SI AUTORIZZA**

☐ **NON SI AUTORIZZA**

Il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi  
Maccalli Barbara