



Ministero dell'istruzione e del merito
 Istituto Comprensivo "Nelson Mandela"
 Largo Partigiani d'Italia n. 2
 26013 CREMA (CR)
 Tel. 0373202898

PEC cric82600v@pec.istruzione.it
 E-mail cric82600v@istruzione.it – Sito web iccrema3.edu.it

C.F. 91016020199 – Codice Univoco UF1DWW



RICHIESTA FERIE PERSONALE ATA

(Personale a tempo indeterminato /determinato)

(32 ferie + 4 festività per coloro che hanno tre anni di servizio)

(30 ferie + 4 festività per coloro che non hanno tre anni di servizio)

Il/La sottoscritto/a _____

in servizio presso l'Istituto Comprensivo "Nelson Mandela" in qualità di _____

a tempo _____ presso _____
 (indeterminato/determinato)

CHIEDE di poter fruire di:

FERIE per n. _____ giorni lavorativi dal _____ al _____
 per n. _____ giorni lavorativi dal _____ al _____
 per n. _____ giorni lavorativi dal _____ al _____

FEST. SOPP. per n. _____ giorni lavorativi dal _____ al _____
 per n. _____ giorni lavorativi dal _____ al _____
 per n. _____ giorni lavorativi dal _____ al _____

RECUPERO COMPENSATIVO per n. _____ giorni lavorativi dal _____ al _____
 per n. _____ giorni lavorativi dal _____ al _____
 per n. _____ giorni lavorativi dal _____ al _____

FERIE DELL'A.S. PRECEDENTE per n. _____ giorni lavorativi dal _____ al _____
 per n. _____ giorni lavorativi dal _____ al _____
 per n. _____ giorni lavorativi dal _____ al _____

A tal fine dichiara di avere/non avere, ai sensi dell'art. 13 comma 3 e 4, tre anni di servizio comunque svolti.

Crema _____
 _____ (firma)

Riservato alla segreteria:

VISTO: **SI AUTORIZZA**
 NON SI AUTORIZZA

Il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi
 Bosso Concetta