



DETERMINA

OGGETTO: Determina a contrarre per l'affidamento diretto dei servizi di sportello supporto psicologico classi e alunni anno scolastico 2022/2023.

CUP: D95E22000630001; **CIG:** ZD138783E3.

1

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il R.D.18 novembre 1923, n.2440, recante «Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato»;

VISTA la L. 241 del 7 agosto 1990, recante «Nuove norme sul procedimento amministrativo»;

VISTA la L.15 marzo1997, n.59, concernente «Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa»;

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, «Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997»;

VISTO il D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, recante «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e successive modifiche e integrazioni;

VISTO in particolare, l'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che «Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta;

VISTO il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante «Codice dei contratti pubblici», come modificato dal D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 (cd. Correttivo);



VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;

TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della Legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. 28 agosto 2018, n. 129;

VISTO il Regolamento di Istituto per l'attività negoziale approvato nella seduta del Consiglio di Istituto del 27/01/2016 e successive integrazioni;

DATO ATTO della necessità di affidare il servizio di sportello supporto psicologico per le classi e gli alunni dei plessi dell'Istituto, per un importo massimo stimato di € **2400,00 (corrispondenti a non meno di 60 ore)**, per il periodo da settembre 2022 a prosecuzione e completamento del precedente progetto già attivato negli anni precedenti;

VISTO l'art. 1, comma 449 della L. 296 del 2006, come modificato dall'art. 1, comma 495, L. n. 208 del 2015, che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;

VISTA la Nota MIUR prot. n. 23072 del 30 settembre 2020, relativa all'a.s. 2020/2021, avente per oggetto **"A.S. 2020/2021 – Assegnazione integrativa al Programma Annuale 2020 - periodo settembre-dicembre 2020 e comunicazione preventiva del Programma Annuale 2021 - periodo gennaio-agosto 2021"**;

CONSIDERATO che con la suddetta Nota "per supportare le Istituzioni scolastiche nell'erogazione del servizio nel contesto emergenziale in atto, con l'obiettivo di fornire assistenza medica/psicologica agli alunni ed al personale, viene assegnata a ciascuna Istituzione scolastica una risorsa finanziaria pari ad euro 1.600,00. **Qualora le Istituzioni scolastiche abbiano già attivato servizi di supporto psicologico con risorse proprie, detti fondi potranno essere utilizzati per l'integrazione ed il potenziamento dei servizi medesimi oppure, nel caso non ricorra la**



necessità del potenziamento del servizio, potrà essere utilizzata per altri servizi di assistenza medico-specialistica (ad esempio, il medico competente)”;

CONSIDERATO che dai precedenti anni scolastici e anche per il corrente anno scolastico 2021/2022 è già in atto una collaborazione per i suddetti servizi specialistici con il Consultorio Insieme per la Famiglia - Onlus di Crema, in particolare tramite il Progetto di orientamento “Facciamo il punto”, in collaborazione con il Comune di Crema e con gli altri Istituti Comprensivi della Città, rivolto alle classi e agli alunni della Scuola Secondaria “Galmozzi” e alla formazione dei docenti;

CONSIDERATO che in base alla suddetta Nota è stato attribuito per l’a.s. 2020/2021 con Determina prot. n° 4724 del 20/12/2020 al Consultorio Insieme per la famiglia – Onlus di Crema, tramite affidamento diretto per un importo massimo di € 1.600,00, il completamento e il potenziamento dei servizi medesimi, **di supporto a singoli alunni o classi;**

VISTE la Nota DGRUF prot. n. 23072 del 30/09/2020 e la Nota prot. n. DPPR 1746 del 26/10/2020, che prevedevano che l’attivazione del servizio di supporto psicologico con la suddetta risorsa finanziaria di euro 1600 fosse condizione necessaria per la successiva assegnazione finanziaria di euro 3.200, volta a garantire la prosecuzione del servizio medesimo per il periodo gennaio-giugno 2021;

VISTA la Nota prot. n° 7697 del 31 Marzo 2021 relativa all’assegnazione della risorsa finanziaria ex. Art. 31, comma 1, del Decreto-legge n° 41 del 22 Marzo 2021, che prevedeva la prosecuzione dei finanziamenti per l’assistenza psicologica per il periodo da Gennaio 2021;

VISTA la Nota MIUR prot. n. 18993 del 24 agosto 2021, avente per oggetto “E.F. 2021 – Avviso risorse ex art. 58, comma 4, del D.L. 25 maggio 2021, n. 73, convertito con modificazioni dalla L. 23 luglio 2021, n. 106 (“c.d. Decreto sostegni-bis”), finalizzate all’acquisto di beni e servizi”, che prevede la prosecuzione dei finanziamenti per l’assistenza psicologica e per l’assistenza medico-sanitaria anche per l’a.s. 2021/2022;

VISTE le Note MIUR prot. n. 9584 dell’8 marzo 2022 e prot. n. 50991 del 7 novembre 2022, aventi per oggetto “E.F. 2022 – Avviso erogazione risorse finalizzate all’attivazione di servizi professionali per l’assistenza e il supporto psicologico ex art. 1, comma 697, L. n. 234/2021”,



vincolate alle finalità indicate all'art. 1, comma 697, della Legge n. 234 del 30 dicembre 2021, "supportare il personale delle istituzioni scolastiche statali, gli studenti e le famiglie attraverso servizi professionali per l'assistenza e il supporto psicologico in relazione alla prevenzione e al trattamento dei disagi e delle conseguenze derivanti dall'emergenza epidemiologica da COVID-19", che includono anche il supporto e l'assistenza psicologica agli studenti e alle famiglie ucraini, tenuto conto che per queste persone il disagio connesso all'emergenza epidemiologica è stato pesantemente aggravato dagli eventi bellici patiti;

CONSIDERATO che la suddetta consulenza, pluriennale, fornita dal Consultorio è sempre stata proficua, con soddisfazione sia dell'utenza che di questo Istituto Scolastico;

CONSIDERATO che per il servizio in oggetto non sono attive convenzioni sulla piattaforma Consip;

VISTO il Programma Annuale 2022 approvato dal Consiglio di Istituto nella riunione del 7 febbraio 2022 con Delibera n° 5;

DETERMINA

per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

- di autorizzare, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016, l'affidamento diretto, per un importo massimo **di € 2400,00 (corrispondenti a non meno di 60 ore di sportello frontale)**, del potenziamento dei servizi medesimi, **di supporto a singoli alunni o classi**, al Consultorio Insieme per la Famiglia – Onlus, Via Frecavalli 16, 26013 Crema; l'importo comprende un compenso orario onnicomprensivo di massimo € 40, per un totale di almeno 60 ore per l'effettiva erogazione del servizio comprese eventuali riunioni di programmazione e di valutazione in itinere e finali;
- di disporre che i pagamenti in dipendenza del presente provvedimento saranno effettuati, previa presentazione di fattura elettronica, mediante accredito su apposito conto corrente dedicato ai sensi dell'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136, e acquisizione del DURC;
- ai sensi dell'art. 31, comma 2, del D. Lgs 50/2016, il Responsabile del Procedimento è il Dirigente Scolastico Paolo Carbone.



Paolo Carbone, Dirigente Scolastico

I.C. Nelson Mandela di Crema

(documento firmato digitalmente)