

ANALISI CONTO CONSUNTIVO

VERBALE N. 2023/003

Presso l'istituto IC CREMA UNO di CREMA, l'anno 2023 il giorno 16, del mese di marzo, alle ore 14:45, si sono riuniti i Revisori dei Conti dell'ambito ATS n. 13 provincia di CREMONA.

La riunione si svolge presso Presso sede dell'Istituto.

I Revisori sono:

Nome	Cognome	Rappresentanza	Assenza/Presenza
GIUSEPPE	IORIO	Ministero dell'Economia e delle Finanze (MEF)	Assente Giustificato
PASQUALE	ROBLES	Ministero dell'Istruzione (MI)	Presente

Il presente verbale è stato redatto solo dal revisore Ministero Istruzione e del merito in quanto non è stato riconfermato il revisore MEF.

Il conto consuntivo 2022 è stato predisposto correttamente dalla DSGA Daniela Servegnini come dal Decreto Interministeriale n. 129/2018 art. 23. La relazione del 01/02/2023 al conto consuntivo 2022 è a firma congiunta della DSGA e del dirigente dott. Attilio Maccoppi. Il consuntivo sarà sottoposto successivamente all'approvazione del Consiglio d'Istituto.

Il programma annuale 2022 è stato approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n 8 del 09/02/2022.

Le variazioni al Programma Annuale sono state n 46 per un totale di € 333.788,96. tutte deliberate dal Consiglio D'istituto.

L'indice di tempestività dei pagamenti per l'anno 2022 risulta pari a 10,06 ed è stato pubblicato sul sito dell'Istituzione Scolastica.

I Revisori si riuniscono per l'esame del conto consuntivo 2022 ai sensi dell'art. 51, comma 3 del Regolamento amministrativo-contabile recato dal D.I. 28 agosto 2018, n. 129 e procedono, pertanto, allo svolgimento dei seguenti controlli:

Anagrafica

1. Osservanza norme regolamentari

Conto Finanziario (Mod. H)

1. Esame relazione illustrativa predisposta dal Dirigente scolastico
2. Correttezza modelli
3. Attendibilità degli accertamenti di entrata e degli impegni di spesa
4. Assunzione di impegni nei limiti dei relativi stanziamenti
5. Regolare chiusura del fondo economale per le minute spese
6. Regolarità della gestione finanziaria e coerenza rispetto alla programmazione
7. Rispetto vincolo destinazione finanziamenti
8. Corretta indicazione dati della Programmazione definitiva
9. Corrispondenza dei dati riportati con i libri e le scritture contabili
10. Coerenza nella compilazione del modello H

Situazione Residui (Mod. L)

1. Concordanza tra valori indicati e risultanze contabili

riaccertamento dei residui

Coerenza nella compilazione del modello L

o Patrimoniale (Mod. K)

Verifica regolarità delle procedure di variazione alle scritture inventariali

Concordanza con le risultanze contabili da libro inventario

Coerenza tra valore dei crediti/debiti e residui attivi/passivi

Concordanza tra valore disponibili liquide e comunicazioni Istituto cassiere e Banca d'Italia (mod. 56 T - Tesoreria

Unica) nonche' Poste SpA al 31/12

Corretta indicazione consistenze iniziali

Coerenza nella compilazione del modello K

zione Amministrativa (Mod. J)

Concordanza tra valori indicati e risultanze delle scritture contabili registrate

Concordanza tra Fondo cassa e saldo Istituto cassiere e Banca d'Italia (mod. 56 T - Tesoreria Unica) al 31/12

Conforme gestione del servizio di cassa dell'Azienda agraria (G01) / Azienda speciale (G02) alle disposizioni previste

dall'art. 25, commi 11 e 12, del DI n. 129/2018

Coerenza nella compilazione del modello J

i Generali Scuola Infanzia- Data di riferimento: 15 marzo

struttura delle classi per l'anno scolastico 2022/2023 è la seguente:

Numero sezioni con orario ridotto (a)	Numero sezioni con orario normale (b)	Totale sezioni (c=a+b)	Bambini iscritti al 1° settembre	Bambini frequentanti sezioni con orario ridotto (d)	Bambini frequentanti sezioni con orario normale (e)	Totale bambini frequentanti (f=d+e)	Di cui diversamente abili	Media bambini per sezione (f/c)
	3	3	60		62	62	2	20,67

enerali Scuola Primaria e Secondaria di I Grado- Data di riferimento: 15 marzo

struttura delle classi per l'anno scolastico 2022/2023 è la seguente:

Numero classi funzionanti con 24 ore (a)	Numero classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (b)	Numero classi funzionanti a tempo pieno/prolungato (40/36 ore) (c)	Totale classi (d=a+b+c)	Alunni iscritti al 1° settembre (e)	Alunni frequentanti classi funzionanti con 24 ore (f)	Alunni frequentanti classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (g)	Alunni frequentanti classi funzionanti a tempo pieno/prolungato (40/36 ore) (h)	Totale alunni frequentanti (i=f+g+h)	Di cui diversamente abili	Differenza tra alunni iscritti al 1° settembre e alunni frequentanti (l=e-i)	Media alunni per classe (i/d)
		6	6	128		130		130	5	-2	21,67
		5	5	93		94		94	6	-1	18,80
		6	6	131		127		127	9	4	21,17
		6	6	113		113		113	9	0	18,83
		6	6	116		116		116	7	0	19,33
			0					0		0	0
0	0	29	29	581	0	580	0	580	36	1	20,00
	5		5	103		101		101	10	2	20,20
	5		5	102		104		104	8	-2	20,80
	5		5	126		126		126	7	0	25,20
i			0					0		0	0
0	15	0	15	331	0	331	0	331	25	0	22,07

Dati Personale- Data di riferimento: 15 marzo

La situazione del personale docente e ATA (organico di fatto) in servizio può così sintetizzarsi:

DIRIGENTE SCOLASTICO	1
<i>N.B. in presenza di cattedra o posto esterno il docente va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	NUMERO
Insegnanti titolari a tempo indeterminato full-time	61
Insegnanti titolari a tempo indeterminato part-time	12
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato full-time	5
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato part-time	0
Insegnanti su posto normale a tempo determinato con contratto annuale	4
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto annuale	6
Insegnanti a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	6
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	16
Insegnanti di religione a tempo indeterminato full-time	2
Insegnanti di religione a tempo indeterminato part-time	0
Insegnanti di religione incaricati annuali	2
Insegnanti su posto normale con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	5
Insegnanti di sostegno con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	2
<i>*da censire solo presso il primo contratto nel caso in cui il docente abbia più spezzoni e quindi abbia stipulato diversi contratti con altrettante scuole</i>	
TOTALE PERSONALE DOCENTE	121
<i>N.B. il personale ATA va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	NUMERO
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi	0
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi a tempo determinato	1
Coordinatore Amministrativo e Tecnico e/o Responsabile amministrativo	0
Assistenti Amministrativi a tempo indeterminato	2
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto annuale	0
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	3
Assistenti Tecnici a tempo indeterminato	0
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto annuale	0
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	1
Collaboratori scolastici dei servizi a tempo indeterminato	0
Collaboratori scolastici a tempo indeterminato	12
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto annuale	2
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	2
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo indeterminato	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto annuale	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Personale ATA a tempo indeterminato part-time	3
TOTALE PERSONALE ATA	26

Conto Finanziario (Mod. H)

In base alle scritture registrate nei libri contabili ed alla documentazione messa a disposizione, tenendo conto altresì delle informazioni contenute nella relazione predisposta dal Dirigente scolastico in merito all'andamento della gestione dell'istituzione scolastica, i Revisori hanno proceduto all'esame dei vari aggregati di entrata e di spesa, ai fini degli accertamenti ed impegni, nonché alla verifica delle entrate riscosse e dei pagamenti eseguiti durante l'esercizio; danno atto che il conto consuntivo 2022 presenta le seguenti risultanze:

ENTRATE

Aggregato	Programmazione Definitiva (a)	Somme Accertate (b)	% Disponibilita' (b/a)
Avanzo di amministrazione presunto	€ 123.539,92		
Finanziamenti dall'Unione europea	€ 224.911,34	€ 224.911,34	1,00
Finanziamenti dello Stato	€ 52.531,03	€ 52.531,03	1,00
Finanziamenti della Regione	€ 0,00	€ 0,00	0,00
Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	€ 31.189,51	€ 31.189,51	1,00
Contributi da privati	€ 35.513,70	€ 35.513,70	1,00
Proventi da gestioni economiche	€ 0,00	€ 0,00	0,00
Rimborsi e restituzione somme	€ 300,00	€ 300,00	1,00
Alienazione di beni materiali	€ 0,00	€ 0,00	0,00
Alienazione di beni immateriali	€ 0,00	€ 0,00	0,00
Sponsor e utilizzo locali	€ 0,00	€ 0,00	0,00
Altre entrate	€ 0,05	€ 0,05	1,00
Mutui	€ 0,00	€ 0,00	0,00
Totale entrate	€ 467.985,55	€ 344.445,63	
Disavanzo di competenza		€ 0,00	
Totale a pareggio		€ 344.445,63	

SPESA

Aggregato	Programmazione Definitiva (a)	Somme Impegnate (b)	% Utilizzo (b/a)
Attività	€ 422.530,96	€ 260.849,99	0,62
1-Funzionamento generale e decoro della Scuola	€ 26.404,31	€ 13.714,05	0,52
2-Funzionamento amministrativo	€ 21.896,83	€ 17.226,33	0,79
3-Didattica	€ 348.853,99	€ 208.788,43	0,60
4-Alternanza Scuola-Lavoro	€ 0,00	€ 0,00	0,00
5-Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	€ 23.985,45	€ 21.121,18	0,89
5-Attività di orientamento	€ 1.390,38	€ 0,00	0,00
Progetti	€ 44.954,59	€ 17.722,29	0,40
1-Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	€ 21.638,45	€ 6.419,14	0,30
2-Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	€ 11.536,43	€ 3.817,75	0,34
3-Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"	€ 0,00	€ 0,00	0,00
4-Progetti per "Formazione / aggiornamento personale"	€ 11.779,71	€ 7.485,40	0,64
5-Progetti per "Gare e concorsi"	€ 0,00	€ 0,00	0,00
Attività economiche	€ 0,00	€ 0,00	0,00
1-Azienda agraria	€ 0,00	€ 0,00	0,00
2-Azienda speciale	€ 0,00	€ 0,00	0,00
3-Attività per conto terzi	€ 0,00	€ 0,00	0,00

G04-Attività convittuale	€ 0,00	€ 0,00	0,00
R98-Fondo di Riserva	€ 500,00	€ 0,00	0,00
D100-Disavanzo di amministrazione presunto	€ 0,00	€ 0,00	0,00
TOTALE SPESE	€ 467.985,55	€ 278.572,28	
Z101-Disponibilità finanziaria da programmare	€ 0,00		
Avanzo di competenza		€ 65.873,35	
Totale a Pareggio		€ 344.445,63	

Pertanto, l'esercizio finanziario 2022 presenta un avanzo di competenza di € 65.873,35.

Dal confronto con la programmazione definitiva emerge che le somme impegnate risultano pari al 60,00% di quelle programmate.

Situazione Residui (Mod. L)

La situazione dei residui è la seguente:

	Iniziali al 1/1/2022	Riscossi	Da riscuotere	Residui esercizio 2022	Variab. in diminuzione	Totale Residui
Residui Attivi	€ 20.000,00	€ 0,00	€ 20.000,00	€ 179.860,54	€ 0,00	€ 199.860,54

	Iniziali al 1/1/2022	Pagati	Da pagare	Residui esercizio 2022	Variab. in diminuzione	Totale Residui
Residui Passivi	€ 425,50	€ 425,50	€ 0,00	€ 95.756,35	€ 0,00	€ 95.756,35

Ad oggi 16/03/2023 risultano incassati residui attivi per euro 0,00 e pagati residui passivi per euro 1290,30.

Conto Patrimoniale (Mod. K)

Dal Modello K, concernente il Conto del Patrimonio, risulta una consistenza patrimoniale pari a € 429.883,35. I valori esposti dall'Istituzione Scolastica sono i seguenti:

	Situazione al 1/1/2022	Variazioni	Situazione al 31/12/2022
ATTIVO			
Totale Immobilizzazioni	€ 60.851,30	€ 179.618,78	€ 240.470,08
Totale Disponibilità	€ 123.965,42	€ 161.204,20	€ 285.169,62
Deficit Patrimoniale	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Totale Attivo	€ 184.816,72	€ 340.822,98	€ 525.639,70
PASSIVO			
Totale debiti	€ 425,50	€ 95.330,85	€ 95.756,35
Consistenza Patrimoniale	€ 184.391,22	€ 245.492,13	€ 429.883,35
Totale Passivo	€ 184.816,72	€ 340.822,98	€ 525.639,70

Situazione Amministrativa (Mod. J)

Il risultato di amministrazione, evidenziato nel modello J, è determinato come segue:

Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio				€ 103.965,42
	Residui anni precedenti	Competenza Esercizio 2022		
Riscossioni	€ 0,00	€ 164.585,09	€ 164.585,09	

nti	€ 425,50	€ 182.815,93	€ 183.241,43	
di cassa alla fine rcizio				€ 85.309,08
Attivi	€ 20.000,00	€ 179.860,54		€ 199.860,54
Passivi	€ 0,00	€ 95.756,35		€ 95.756,35
o di amministrazione 2				€ 189.413,27

o cassa al 31/12/2022 riportato nel modello J è pari a € 85.309,08 in concordanza con l'estratto conto tutto cassiere, con le giacenze presso la Banca d'Italia (mod. 56 T - Tesoreria Unica) e con le scritture del libro 2.

Per Attività e Progetti

so dell'esercizio in esame, l'istituto ha provveduto a definire il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF), le ha fatto confluire i propri progetti mirati a migliorare l'efficacia del processo di insegnamento e di dimento.

ltanze complessive delle uscite relative alle attività ed ai progetti possono essere riclassificate per tipologia di allo scopo di consentire un'analisi costi-benefici inerente le attività ed i progetti, anche in considerazione dello ento temporale con cui la progettualità scolastica trova concreta realizzazione rispetto ad una programmazione gestione espresse in termini di competenza finanziaria.

SPESE

Impegni										Program- mazione definitiva	Totale Impegni	Impegni/ Spese %
Spese di personale	Acquisto di beni di consumo	Acquisto di servizi e utilizzo di beni di terzi	Acquisto di beni d'investim ento	Altre spese	Imposte e tasse	Oneri straordinari e da contenzioso	Oneri finanziari	Rimborsi e poste correttive				
€ 0,00	€ 11.620,00	€ 2.094,05	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 26.404,31	€ 13.714,05	51,94%	
€ 0,00	€ 0,00	€ 15.334,25	€ 0,00	€ 1.892,08	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 21.896,83	€ 17.226,33	78,68%	
€ 3.951,17	€ 99.399,63	€ 22.470,21	€ 82.674,52	€ 292,90	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 348.853,99	€ 208.788,43	59,85%	
€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	0,00%	
€ 0,00	€ 0,00	€ 21.121,18	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 23.985,45	€ 21.121,18	88,06%	
€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 1.390,38	€ 0,00	0,00%	
€ 0,00	€ 60,50	€ 6.358,64	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 21.638,45	€ 6.419,14	29,67%	
€ 0,00	€ 0,00	€ 3.817,75	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 11.536,43	€ 3.817,75	33,10%	

P03	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	0,00%
P04	€ 0,00	€ 0,00	€ 7.485,40	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 11.779,71	€ 7.485,40	63,55%
P05	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	0,00%
TOTALE	€ 3.951,17	€ 111.080,13	€ 78.681,48	€ 82.674,52	€ 2.184,98	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 467.485,55	€ 278.572,28	60,00%
TOTALE/ TOTALE IMPEGNI %	1,42%	39,88%	28,25%	29,68%	0,79%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%			

L'utilizzo complessivo della dotazione finanziaria è pari al 60,00%. In merito alle dotazioni annuali dei progetti, il tasso d'impiego delle risorse ad essi destinate è pari al 38,24%.

In particolare, il Revisore MIM ha esaminato la documentazione relativa ad alcuni progetti, con le considerazioni che seguono: il progetto esaminato è denominato: "Corso madre lingua inglese" per la scuola primaria Castelnuovo (CR). L'importo programmato è stato pari a € 768,00 finanziato dal diritto allo studio del comune di Crema. L'importo è stato regolarmente speso. Agli atti risultano: mandato di pagamento n. 216 del 06/06/2022 di € 768,00 per pagamento fattura elettronica n. 2/4 del 17/05/2022 a favore di: "International Language Accademy di Crema"; contratto di prestazione d'opera del 08/03/2022 prot. n. 887 stipulato tra la società suddetta e l'Istituzione scolastica; CIG, Durc, Determina e dichiarazione di tracciabilità dei flussi di pagamento. Tutta la documentazione risulta regolare.

Dichiarazione IRAP

La dichiarazione IRAP per l'anno d'imposta 2021 risulta presentata nei termini

La dichiarazione dell'IRAP per i redditi 2021 è stata presentata in data 02/08/2022 con prot. n. 22080208503826440.

Dichiarazione del sostituto di imposta (Mod. 770)

La dichiarazione del sostituto d'imposta per l'anno d'imposta 2021 risulta presentata nei termini.

Certificazione Unica

La Certificazione Unica per l'anno d'imposta 2022 risulta presentata nei termini

La dichiarazione del Mod. 770 per i redditi 2021 è stata presentata in data 02/08/2022 con prot. n. 22080208410315027.

La certificazione unica 2023 per i redditi 2022 è stata presentata in data 27/02/2023 con prot. n. 23022716343610367.

Tempi medi di pagamento relativi agli acquisti di beni, servizi e forniture

L'indicatore di tempestività dei pagamenti del I trimestre dell'anno 2022 risulta pubblicato sul sito istituzionale della Scuola

L'indicatore di tempestività dei pagamenti del II trimestre dell'anno 2022 risulta pubblicato sul sito istituzionale della Scuola

L'indicatore di tempestività dei pagamenti del III trimestre dell'anno 2022 risulta pubblicato sul sito istituzionale della Scuola

L'indicatore di tempestività dei pagamenti del IV trimestre dell'anno 2022 risulta pubblicato sul sito istituzionale della Scuola

L'indicatore di tempestività dei pagamenti dell'anno 2022 risulta pubblicato sul sito istituzionale della Scuola

L'ammontare complessivo dei debiti e il numero delle imprese creditrici del I trimestre dell'anno 2022 risultano pubblicati sul sito istituzionale della Scuola

L'ammontare complessivo dei debiti e il numero delle imprese creditrici del II trimestre dell'anno 2022 risultano pubblicati sul sito istituzionale della Scuola

L'ammontare complessivo dei debiti e il numero delle imprese creditrici del III trimestre dell'anno 2022 risultano pubblicati sul sito istituzionale della Scuola

L'ammontare complessivo dei debiti e il numero delle imprese creditrici del IV trimestre dell'anno 2022 risultano pubblicati sul sito istituzionale della Scuola

L'ammontare complessivo dei debiti e il numero delle imprese creditrici dell'anno 2022 risultano pubblicati sul sito istituzionale della Scuola

Nel corso della verifica i Revisori accertano che:

- *Risultano osservate le norme regolamentari*
- *La relazione illustrativa predisposta dal dirigente scolastico è esaustiva nei contenuti richiesti dall'articolo 23 comma uno del regolamento*
- *I modelli sono correttamente compilati*
- *Gli accertamenti di entrata e gli impegni di spesa sono attendibili*
- *Gli impegni sono stati assunti nei limiti dei relativi stanziamenti*
- *Il fondo economale per le minute spese risulta versato entro il 31/12*
- *Dagli elementi di cui agli atti esaminati ed alle verifiche periodiche, è stata accertata la regolarità della gestione finanziaria e la coerenza rispetto alla programmazione*
- *E' stato rispettato il vincolo di destinazione dei finanziamenti*
- *I dati della programmazione definitiva sono correttamente indicati*
- *Esiste corrispondenza tra il contenuto del conto finanziario e le risultanze contabili di cui ai registri*
- *Il modello H è coerente con gli altri modelli*
- *Vi è concordanza tra i valori indicati nel modello L e le risultanze contabili*
- *E' stato correttamente eseguito il riaccertamento dei residui*
- *Il modello L è coerente con gli altri modelli*
- *Sono state rispettate le norme regolamentari relative alle procedure di variazione ai beni iscritti nell'inventario*
- *Vi è concordanza tra i valori indicati e le risultanze contabili dal libro inventario e dagli altri registri*
- *Il valore dei crediti e debiti indicati corrisponde al valore accertato dei residui attivi e passivi*
- *L'ammontare delle disponibilità liquide indicate coincide con la sommatoria dei saldi al 31/12 comunicati dall'Istituto cassiere e Banca d'Italia (mod. 56 T - Tesoreria Unica) nonche' da Poste SpA*
- *Le consistenze iniziali sono correttamente riportate*
- *Il modello K è coerente con gli altri modelli*

- Vi è concordanza tra i valori indicati nel modello J e le risultanze contabili
- L'ammontare del Fondo cassa risultante dal giornale di cassa al 31/12 concorda con il saldo comunicato dall'Istituto cassiere e Banca d'Italia(mod. 56 T - Tesoreria Unica)
- La gestione del servizio di cassa dell'Azienda agraria (G01) / Azienda speciale (G02) è conforme alle disposizioni previste dall'art. 25, commi 11 e 12, del DI n. 129/2018
- Il modello J è coerente con gli altri modelli

Conclusioni

Il Revisore dei Conti, in rappresentanza del Ministero dell'Istruzione e del merito sulla base degli elementi tratti dagli atti esaminati e dalle verifiche periodiche effettuate nel corso dell'esercizio sulla regolarità della gestione finanziaria e patrimoniale, esprime parere favorevole all'approvazione del conto consuntivo dell'anno 2022 da parte del Consiglio di Istituto del Comprensivo Crema uno di Crema.

Il presente verbale, chiuso alle ore 15:30, l'anno 2023 il giorno 16 del mese di marzo, viene letto, confermato, sottoscritto e successivamente inserito nell'apposito registro.

ROBLES PASQUALE

Robles Pasquale