m_pi.AOOUSPCR.REGISTRO UFFICIALE.U.0006186.27-10-2026.h.10:53
CRIC82700P - A20D004 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0006007 - 27/10/2026 - VII - E

Ministero dell'istruzione e del merito
Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia

Ufficio VI – Ambito Territoriale di Cremona
Via Milano, 24 – 26100 – Cremona – Codice Ipa: m_pi

Ai Dirigenti Scolastici delle
Istituzioni di ogni ordine e grado
di Cremona e provincia
LORO SEDI

Al personale interessato

E p.c.,

Alle OO.SS. Comparto istr. e ricerca, sez. scuola

Oggetto: **Permessi per il diritto allo studio personale comparto istruzione e ricerca sez. scuola – DPR 395/88 – Modalità di presentazione delle domande per l'anno 2027.**

Con la presente nota si trasmettono le indicazioni relative alla presentazione delle domande da parte del personale scolastico interessato ad ottenere i permessi straordinari per il diritto allo studio *ex* DPR 395/88, Contratto Integrativo Regionale (C.I.R.), recante i criteri per la fruizione dei permessi per il Diritto allo Studio per il triennio 2026/2028, per l'anno solare 2027, con preghiera di darne la più ampia diffusione tra tutto il personale Docente, Educativo e ATA, anche mediante affissione all'albo delle rispettive Istituzioni Scolastiche.

Si evidenzia che, ai sensi del CIR del 04/02/2026, possono presentare domanda le seguenti categorie di personale docente, educativo e ATA:

- personale con incarico a tempo indeterminato;
- personale con contratto a tempo determinato fino al termine dell'anno scolastico (31.08.2027);
- personale con contratto a tempo determinato fino al termine delle attività didattiche (30.06.2027);

Le tipologie dei corsi che possono dare diritto alla fruizione dei permessi sono quelle individuate dall'art. 4, comma 4, del Contratto Integrativo Regionale.

Si rammenta che gli aspiranti devono essere già iscritti a detti corsi all'atto della presentazione della domanda e dovranno fornire la relativa certificazione al Dirigente scolastico entro 30 giorni dal ricevimento degli atti formali di avvenuta concessione.

I permessi saranno graduati secondo l'ordine di priorità individuato dall'art. 7, comma 1, del Contratto Integrativo Regionale.

Il personale interessato, Docente, Educativo ed ATA, che intende avvalersi del diritto a usufruire dei permessi retribuiti per motivi di studio dal 1° gennaio 2027 al 31 dicembre 2027, deve presentare istanza a quest'Ufficio tramite la segreteria delle Istituzioni Scolastiche sede di servizio, **entro il termine perentorio del 15 novembre 2026**, utilizzando esclusivamente il modello di domanda allegato alla presente.

Diversamente, il personale con contratto a tempo determinato fino al termine dell'anno scolastico (31 agosto 2027) o fino al termine delle attività didattiche (30 giugno 2027) eventualmente assunto dopo il 15 novembre 2026, potrà produrre domanda entro il 5° giorno dalla nomina e comunque **non oltre il 10 dicembre c.a.**

Ministero dell'istruzione e del merito
Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia

Ufficio VI – Ambito Territoriale di Cremona
Via Milano, 24 – 26100 – Cremona – Codice Ipa: m_pi

Il personale con contratto a tempo determinato, con supplenze brevi e saltuarie nel periodo dal 1° settembre 2026 al 20 gennaio 2027, secondo quanto previsto dall'art. 12, c. 4, CIR del 04/02/2026, potrà presentare istanza di fruizione dei permessi tra il 10 e il 20 gennaio 2027.

Si precisa che dovrà essere indicato dai docenti e dal personale A.T.A., altresì, l'anno di immatricolazione, per coloro che stiano frequentando un corso di laurea.

Si sottolinea la necessità che i Dirigenti scolastici appongano formale "visto" in calce alle domande prodotte dal personale dipendente ed assunte al protocollo delle scuole entro il termine perentorio del 15 novembre 2026, ad attestazione di quanto dichiarato dall'interessato in ordine alla posizione giuridica (natura e durata del contratto individuale di lavoro) ed all'orario di servizio prestato.

Le istanze dovranno essere trasmesse a questo Ufficio entro e non oltre il 20 novembre 2026, esclusivamente in formato elettronico, ai seguenti indirizzi di posta elettronica:

- Personale DOCENTE: personalescuola.cr@istruzione.it
- Personale ATA: personaleata.cr@istruzione.it

Si allega, alla presente, dispositivo di determinazione del contingente per il diritto allo studio anno 2027 e il relativo modello di domanda.

Questo Ufficio provvederà alla pubblicazione sull'albo all'indirizzo https://www.mim.gov.it/web/cremona/home degli elenchi del personale avente diritto ad usufruire nell'anno 2027 dei permessi retribuiti per il diritto allo studio.

I Dirigenti scolastici, sulla base dei suddetti elenchi e secondo le disposizioni contenute nel C.I.R., provvederanno alla concessione dei permessi attraverso i provvedimenti formali e all'acquisizione della documentazione richiesta entro i termini stabiliti.

L'Ufficio resta a disposizione per ogni ulteriore specifica.

IL DIRIGENTE DELL'UFFICIO VI
Giulia PINOTTI

GIULIA PINOTTI
Ministero dell'istruzione e del merito 27.10.2026 10:15:12

Allegati:
- Dispositivo contingente 2027;
- C.I.R. 2026/28;
- Modello di domanda diritto allo studio 2027

Responsabile del Procedimento: Giulia Pinotti
Referente: AA/OS/MS
indirizzo mail istituzionale: usp.cr@istruzione.it