

**ANALISI PROGRAMMA ANNUALE****VERBALE N. 2025/001**

Presso l'istituto "G. ROMANI" di CASALMAGGIORE, l'anno 2025 il giorno 08, del mese di febbraio, alle ore 11:00, si sono riuniti i Revisori dei Conti dell'ambito ATS n. 10 provincia di CREMONA.

La riunione si svolge presso remoto.

**I Revisori sono:**

<b>Nome</b>	<b>Cognome</b>	<b>Rappresentanza</b>	<b>Assenza/Presenza</b>
ELISABETTA	RAINIERI	Ministero dell'Economia e delle Finanze (MEF)	Presente
CARMINE LUCA	GALLO	Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca (MIUR)	Presente

Il verbale è compilato da remoto, in accordo con l'istituzione scolastica e con l'ausilio della strumentazione informatica. Ai revisori è stata inviata, tramite mail, la documentazione richiesta e finalizzata alla presente verifica. Il verbale, redatto da remoto, sarà firmato nella prima visita utile in presenza.

I Revisori si riuniscono per l'esame del Programma annuale 2025 ai sensi dell'art. 51, comma 1 del Regolamento amministrativo-contabile recato dal D.I. 28 agosto 2018, n. 129 e procedono, pertanto, allo svolgimento dei seguenti controlli:

**Anagrafica**

- 1. Osservanza norme regolamentari*

**Programma Annuale (Mod. A)**

- 1. Esame relazione illustrativa predisposta dal dirigente scolastico*
- 2. Correttezza modelli*
- 3. Conformità ai principi di bilancio di cui all'art. 2 del regolamento*
- 4. Corretta stima dell'avanzo di amministrazione*
- 5. Coerenza tra i dati previsionali di spesa del Mod. A e la somma dei dati delle schede finanziarie Mod. B*
- 6. Pareggio Entrate/Spese per attività e progetti*
- 7. Esatta determinazione del Fondo di riserva (art. 8, comma 1)*
- 8. Attendibilità delle previsioni di entrata e congruità degli stanziamenti di spesa*
- 9. Verifica Approvazione PTOF*
- 10. Individuazione dell'ammontare del Fondo economale per le minute spese ai sensi dell'art. 21 del regolamento*

**Utilizzo avanzo di amministrazione presunto (Mod. D)**

- 1. Rispetto del vincolo di destinazione delle somme vincolate confluite nell'avanzo di amministrazione presunto*

**Dati Generali Scuola Secondaria di II Grado - Data di riferimento: 31 ottobre**

La struttura delle classi per l'anno scolastico 2025 è la seguente:

N. indirizzi/percorsi liceali presenti: 7

N. classi articolate: 0

**CRIS00100P - A2E2CE2 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0002070 - 13/02/2025 - I.5 - E**

Classi/Sezioni			Alunni Iscritti			Alunni frequentanti							
	Numero classi corsi diurni (a)	Numero classi corsi serali (b)	Totale classi (c=a+b)	Alunni iscritti al 1° settembre corsi diurni (d)	Alunni iscritti al 1° settembre corsi serali (e)	Alunni frequentanti classi corsi diurni (f)	Alunni frequentanti classi corsi serali (g)	Totale alunni frequentanti (h=f+g)	Di cui div. abili	Differenza tra alunni iscritti al 1° settembre e alunni frequentanti corsi diurni (i=d-f)	Differenza tra alunni iscritti al 1° settembre e alunni frequentanti corsi serali (l=e-g)	Media alunni per classe corsi diurni (f/a)	Media alunni per classe corsi serali (g/b)
Prime	11		11	223		230		230	12	-7	0	20,91	0
Seconde	10		10	211		215		215	10	-4	0	21,50	0
Terze	8		8	166		166		166	11	0	0	20,75	0
Quarte	9		9	179		181		181	12	-2	0	20,11	0
Quinte	9		9	173		173		173	8	0	0	19,22	0
<b>Totale</b>	<b>47</b>	<b>0</b>	<b>47</b>	<b>952</b>	<b>0</b>	<b>965</b>	<b>0</b>	<b>965</b>	<b>53</b>	<b>-13</b>	<b>0</b>	<b>20,53</b>	<b>0</b>

**Dati Personale - Data di riferimento: 31 ottobre**

La situazione del personale docente e ATA (organico di fatto) in servizio può così sintetizzarsi:

DIRIGENTE SCOLASTICO	1
	NUMERO
<i>N.B. in presenza di cattedra o posto esterno il docente va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	
Insegnanti titolari a tempo indeterminato full-time	55
Insegnanti titolari a tempo indeterminato part-time	6
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato full-time	8
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato part-time	1
Insegnanti su posto normale a tempo determinato con contratto annuale	20
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto annuale	1
Insegnanti a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	13
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	22
Insegnanti di religione a tempo indeterminato full-time	0
Insegnanti di religione a tempo indeterminato part-time	0
Insegnanti di religione incaricati annuali	2
Insegnanti su posto normale con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	8
Insegnanti di sostegno con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	4
<i>*da censire solo presso la 1° scuola che stipula il primo contratto nel caso in cui il docente abbia più spezzoni e quindi abbia stipulato diversi contratti con altrettante scuole.</i>	
<b>TOTALE PERSONALE DOCENTE</b>	<b>140</b>
<i>N.B. il personale ATA va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	<b>NUMERO</b>
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi	0
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi a tempo determinato	1
Coordinatore Amministrativo e Tecnico e/o Responsabile amministrativo	0
Assistenti Amministrativi a tempo indeterminato	4
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto annuale	1
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	3
Assistenti Tecnici a tempo indeterminato	2
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto annuale	0
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	1
Collaboratori scolastici dei servizi a tempo indeterminato	0
Collaboratori scolastici a tempo indeterminato	10
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto annuale	0
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	1
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo indeterminato	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto annuale	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Personale ATA a tempo indeterminato part-time	4
<b>TOTALE PERSONALE ATA</b>	<b>27</b>

Non si rilevano unità di personale estraneo all'amministrazione che espleta il servizio di pulizia degli spazi e dei locali ivi compreso quello beneficiario delle disposizioni contemplate dal decreto interministeriale 20 aprile 2001, n. 65

**Programma Annuale (Mod. A)**

Le previsioni di competenza del programma annuale si sintetizzano nei seguenti dati:

<b>ENTRATE</b>	
01-Avanzo di amministrazione presunto	€ 601.472,86
02-Finanziamenti dall'Unione Europea	€ 0,00
03-Finanziamenti dello Stato	€ 36.288,81
04-Finanziamenti della Regione	€ 0,00
05-Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	€ 1.300,00
06-Contributi da privati	€ 121.250,00
07-Proventi da gestioni economiche	€ 0,00
08-Rimborsi e restituzione somme	€ 0,00
09-Alienazione di beni materiali	€ 0,00
10-Alienazione di beni immateriali	€ 0,00
11-Sponsor e utilizzo locali	€ 0,00
12-Altre entrate	€ 0,10
13-Mutui	€ 0,00
<b>TOTALE ENTRATE</b>	<b>€ 760.311,77</b>
<b>SPESE</b>	
<b>Attività</b>	<b>€ 526.641,60</b>
A01-Funzionamento generale e decoro della Scuola	€ 58.151,12
A02-Funzionamento amministrativo	€ 29.999,38
A03-Didattica	€ 270.170,51
A04-Alternanza Scuola-Lavoro	€ 12.826,20
A05-Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	€ 144.578,00
A06-Attività di orientamento	€ 10.916,39
<b>Progetti</b>	<b>€ 205.041,29</b>
P01-Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	€ 22.300,00
P02-Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	€ 155.241,29
P03-Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"	€ 12.500,00
P04-Progetti per "Formazione / aggiornamento personale"	€ 15.000,00
P05-Progetti per "Gare e concorsi"	€ 0,00
<b>Gestioni economiche</b>	<b>€ 0,00</b>
G01-Azienda agraria	€ 0,00
G02-Azienda speciale	€ 0,00
G03-Attività per conto terzi	€ 0,00
G04-Attività convittuale	€ 0,00
<b>R98-Fondo di Riserva</b>	<b>€ 3.628,88</b>
<b>D100-Disavanzo di amministrazione presunto</b>	<b>€ 0,00</b>
<b>TOTALE SPESE</b>	<b>€ 735.311,77</b>
<b>Z101-Disponibilità finanziaria da programmare</b>	<b>€ 25.000,00</b>
<b>TOTALE A PAREGGIO</b>	<b>€ 760.311,77</b>

- Nota MIM prot. n. 36704 del 30 SETTEMBRE 2024 di assegnazione delle risorse.

### Verifica Situazione Amministrativa Presunta

Il programma annuale espone un avanzo di amministrazione presunto di Euro 601.472,86, come riportato nel Mod. C.

### Utilizzo avanzo di amministrazione presunto (Mod. D)

L'avanzo di amministrazione presunto risulta così assegnato ai vari aggregati di spesa e progetti come riportato nel modello D:

UTILIZZO AVANZO AMMINISTRAZIONE PRESUNTO	TOTALE	IMPORTO VINCOLATO	IMPORTO NON VINCOLATO
<b>Attività</b>	€ 389.231,57	€ 283.217,53	€ 106.014,04
A01-Funzionamento generale e decoro della Scuola	€ 33.817,79	€ 817,79	€ 33.000,00
A02-Funzionamento amministrativo	€ 21.223,50	€ 723,50	€ 20.500,00
A03-Didattica	€ 255.420,51	€ 217.420,51	€ 38.000,00
A04-Alternanza Scuola-Lavoro	€ 4.275,38	€ 4.275,38	€ 0,00
A05-Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	€ 64.578,00	€ 56.763,96	€ 7.814,04
A06-Attività di orientamento	€ 9.916,39	€ 3.216,39	€ 6.700,00
<b>Progetti</b>	€ 187.241,29	€ 137.705,60	€ 49.535,69
P01-Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	€ 16.000,00	€ 0,00	€ 16.000,00
P02-Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	€ 150.241,29	€ 137.705,60	€ 12.535,69
P03-Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"	€ 10.000,00	€ 0,00	€ 10.000,00
P04-Progetti per "Formazione / aggiornamento personale"	€ 11.000,00	€ 0,00	€ 11.000,00
P05-Progetti per "Gare e concorsi"	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
<b>Gestioni economiche</b>	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
G01-Azienda agraria	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
G02-Azienda speciale	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
G03-Attività per conto terzi	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
G04-Attività convittuale	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
<b>TOTALE</b>	€ 576.472,86	€ 420.923,13	€ 155.549,73

Si fa presente che, come previsto dall'art.7 del Regolamento, detti stanziamenti possono essere impegnati solamente dopo la realizzazione dell'effettiva disponibilità finanziaria e nei limiti dell'avanzo effettivamente realizzato.

Aggiornato il PTOF per l'a.s. 2024/25 elaborato dal collegio dei docenti nella seduta del 29/10/2024 sulla base dell'atto di indirizzo del dirigente prot. 8487 del 03/10/2024 ed approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 29/10/2024 con delibera n. 4.

La parte di avanzo non utilizzata (€ 25.000,00), accantonata nella voce di spesa Z101Disponibilità finanziaria da programmare, deriva dal residuo attivo relativo al previsto saldo del finanziamento ministeriale per la realizzazione, nell'esercizio finanziario 2018, del progetto "La mia scuola accogliente". Come prescritto dal Regolamento di contabilità D.I. 129/2018, gli stanziamenti inseriti nell'aggregato Z potranno essere impiegati solo dopo l'effettiva realizzazione della loro disponibilità finanziaria.

Nel corso della verifica i Revisori accertano che:

- *Risultano osservate le norme regolamentari*
- *La relazione illustrativa predisposta dal dirigente scolastico è esaustiva nei contenuti richiesti dall'art. 5, comma 7, del regolamento*
- *Non sono presenti inesattezze nei modelli del Programma Annuale*
- *Il Programma Annuale è conforme ai principi di bilancio di cui all'art. 2 del regolamento*
- *L'avanzo d'amministrazione è correttamente stimato*
- *Non sono presenti incoerenze tra i dati previsionali di spesa del Mod. A e la somma dei dati delle schede finanziarie Mod. B*
- *E' presente pareggio Entrate/Spese per attività e progetti*
- *E' presente un'esatta determinazione del Fondo di riserva (art. 8, comma 1)*
- *Non sono presenti inattendibilità delle previsioni di entrata e/o incongruità degli stanziamenti di spesa*
- *Il PTOF è stato approvato*
- *Risulta corretta la procedura di costituzione del Fondo economale per le minute spese, ai sensi dell'art. 21, commi 1 e 2*
- *E' stato rispettato il vincolo di destinazione delle somme vincolate confluite nell'avanzo di amministrazione presunto*

### **Conclusioni**

I Revisori dei conti, prendendo atto del contenuto dell'apposita relazione predisposta dal Dirigente scolastico con riferimento agli obiettivi che l'istituzione scolastica intende realizzare nell'anno 2025 , nonchè della documentazione esaminata, ritengono di poter esprimere parere favorevole di regolarità contabile sul Programma Annuale 2025

Il presente verbale, chiuso alle ore 12:00, l'anno 2025 il giorno 08 del mese di febbraio, viene letto, confermato, sottoscritto e successivamente inserito nell'apposito registro.

RAINIERI ELISABETTA

\_\_\_\_\_

GALLO CARMINE LUCA

\_\_\_\_\_