



Ministero dell'Istruzione e del Merito

I.I.S. "G. Romani"

Via Trento, 15 - 26041 Casalmaggiore (CR)

Tel. 0375 43295 - Fax 0375 43295 - 0375 200835

Posta elettronica ordinaria: cris00100p@istruzione.it

Posta elettronica certificata: cris00100p@pec.istruzione.it

[Sito web: www.poloromani.edu.it](http://www.poloromani.edu.it)

Sistema di Gestione Qualità UNI EN ISO 9001 IAF37

Casalmaggiore, data del protocollo

Pubblicazione sul sito web dell'Istituto

OGGETTO: AVVISO DI MANIFESTAZIONE D'INTERESSE PER IL REPERIMENTO DI UN ESPERTO ESTERNO FORMATORE ANALISTA DEL COMPORTAMENTO BCBA.

PREMESSA

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Considerato che per l'anno scolastico 2025-26 si rende necessario procedere alla individuazione del contraente cui conferire l'incarico per l'attuazione della formazione del personale docente approvato dal collegio docenti a.s. 2025-26;

Preso atto che sul portale Acquistinretepa.it non sono attive convenzioni riguardanti il servizio d'interesse;

Appurato che in considerazione delle particolari professionalità richieste non è possibile reperire personale in possesso delle specifiche competenze necessarie alla realizzazione della suddetta attività di formazione presso questo Istituto;

Visto il D.I. n. 129 del 28.08.2018 e in particolare gli articoli 43, 44 e 45 recanti norme relative all'avvalimento di esperti esterni;

Considerato quindi che è necessario procedere all'esterno dell'Istituto per l'individuazione del contraente cui conferire l'incarico;

OGGETTO E MODALITA' DELL'AVVISO

Si informa che lo scrivente Istituto indice la seguente procedura al fine della formazione di un elenco di esperti esterni a cui attingere per l'attivazione di attività formativa rivolta al personale docente di cui all'oggetto da svolgere nell'anno 2025-26.

Il progetto prevede la consulenza e la collaborazione di un formatore analista del comportamento BCBA e si articola in incontri presso l'Istituto della durata di 4 ore ciascuno presumibilmente a decorrere dal mese di settembre 2025 fino al mese di ottobre 2025 per un totale di 3 incontri in presenza dalle ore 14:30 alle ore 18:30.

E' fatta salva comunque la facoltà dell'Istituto di non procedere al conferimento di cui trattasi o di adottare soluzioni organizzative diverse.

SOGGETTI AMMESSI E REQUISITI

I candidati che intendono partecipare alla manifestazione di interesse devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

Requisiti generali:

- cittadinanza italiana;
- godimento dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali e non avere procedimenti penali pendenti, non essere stato destituito o dispensato dall'impiego, ovvero non essere stato licenziato da una pubblica amministrazione;

Firmato digitalmente da DANIELA ROMOLI

Requisiti specifici:

- formazione specifica nell'ambito dell'autismo e dei disturbi del neuro sviluppo;
- certificazione BCBA.

L'amministrazione potrà procedere ad idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni rilasciate (art. 71 D.P.R. n. 445/2000). L'accertamento della mancanza dei requisiti prescritti per l'ammissione alla manifestazione d'interesse comporta in qualunque momento l'esclusione o la decadenza dall'incarico.

Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per l'inoltro delle domande.

Successivamente al ricevimento delle domanda e comunque entro e non oltre lunedì 29 settembre 2025, l'esperto cui conferire l'incarico sarà individuato dalla Dirigente Scolastica e da un'apposita commissione in base ai seguenti criteri:

- **CONVENIENZA ECONOMICA dell'offerta (50 punti all'offerta più conveniente e in proporzione alle altre offerte concorrenti) al lordo degli oneri previsti dalla normativa vigente;**
- **TITOLI formazione specialistica nell'ambito della BCBA (5 punti per ogni titolo fino ad un max di punti 25);**
- **TITOLI formazione specialistica (1 punto per ogni titolo fino ad un max di punti 5);**
- **TITOLI esperienze professionali in situazioni di autismo nella fascia d'età 14-19 con esclusione, in osservanza del principio di rotazione degli incarichi, dei servizi prestati presso l'IIS G. Romani (5 punti per ogni titolo fino ad un max di punti 20).**

DOCUMENTAZIONE

- La domanda di partecipazione, redatta in carta semplice utilizzando il modulo allegato 1, corredata da una copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità;
- Curriculum vitae, in formato europeo, debitamente datato e sottoscritto.

PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Le domande di partecipazione dei soggetti interessati alla procedura dovranno pervenire **entro e non oltre le ore 12,00 del 22/09/2025** alla segreteria dell'Istituto a mezzo posta elettronica a uno dei seguenti indirizzi mail: cris00100p@pec.istruzione.it; cris00100p@istruzione.it.

L'oggetto della mail dovrà riportare la seguente dicitura: MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER 'FORMATORE ANALISTA DEL COMPORTAMENTO BCBA'.

TUTELA DELLA PRIVACY

I dati raccolti sono trattati e conservati ai sensi del Regolamento UE n.2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, del decreto legislativo 30 giugno 2003, n.196 recante il "Codice in materia di protezione dei dati personali" e ss mm e ii, del decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri n.148/21 e dei relativi atti di attuazione, nonché secondo le disposizioni contenute nell'art.22 del Regolamento UE 2021/241. I i dati personali forniti dal candidato saranno raccolti presso l'I.I.S. "G. Romani" di Casalmaggiore per le finalità di gestione della procedura e potranno essere trattati anche in forma automatizzata e comunque in ottemperanza alle norme vigenti. Il candidato dovrà autorizzare l'Istituto al trattamento dei dati personali. Il titolare del trattamento dei dati è la sottoscritta Dirigente Scolastica.

DISPOSIZIONI FINALI

L'I.I.S. G. Romani si riserva la facoltà di modificare, prorogare o revocare il presente avviso a proprio insindacabile giudizio senza l'obbligo di comunicazione dei motivi e senza che i partecipanti possano accampare pretese di sorta o richiedere alcun rimborso spese.

Allegati:

1. Allegato 1.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Dott.ssa Daniela Romoli

Documento firmato digitalmente ai sensi del Codice dell'Amministrazione digitale e norme ad esso connesse

Firmato digitalmente da DANIELA ROMOLI